

**GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA  
HOTĂRÂRE**

**nr. \_\_\_\_\_  
din ” \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2026**

**cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a serviciilor poștale  
moderne și competitive pentru anii 2026-2029**

În temeiul art. 6 lit. h) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), cu modificările ulterioare și în conformitate cu obiectivelor prevăzute în Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”, aprobată prin Legea nr. 315/2022 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2022, nr. 409-410 art. 758), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Programul de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026-2029 (în continuare - Program) (se anexează).

2. Autoritățile și instituțiile responsabile:

2.1. vor asigura realizarea măsurilor incluse în Planul de acțiuni al Programului (Plan de acțiuni);

2.2. vor prezenta anual, până la data de 10 martie, Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării, precum și la solicitare, rapoarte despre implementarea Planului de acțiuni.

3. Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării va prezenta Guvernului anual, până la data de 1 aprilie, raportul de progres generalizat privind implementarea Programului.

4. Finanțarea acțiunilor prevăzute în Program se va efectua din contul și în limita alocațiilor aprobate în aceste scopuri în bugetele autorităților/instituțiilor implicate, precum și din alte surse, conform legislației.

5. Controlul asupra executării prezentei Hotărârii se pune în sarcina Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării.

**PRIM-MINISTRU**

**Alexandru MUNTEANU**

**Contrasemnează:**

**Viceprim-ministru,  
ministrul dezvoltării economice și digitalizării**

**Eugen OSMOCHEȘCU**

## **PROGRAMUL de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026-2029**

### **I. INTRODUCERE**

Serviciile poștale au apărut din necesitatea de comunicare la distanță, ceea ce implică găsirea de soluții eficiente pentru transportarea sau transmiterea mesajelor.

Serviciile poștale sunt esențiale pentru conectivitate, comerț și incluziune socială, iar Republica Moldova trebuie să răspundă transformărilor globale ale sectorului poștal, axate pe digitalizare, dezvoltarea comerțului electronic și declinului serviciilor poștale clasice.

Republica Moldova s-a aliniat la acquis-ul poștal al UE, inclusiv la Directiva 97/67/CE *privind normele comune pentru dezvoltarea pieței interne a serviciilor poștale ale Comunității și îmbunătățirea calității serviciului* și la Regulamentul (UE) 2018/644 *privind serviciile de livrare transfrontalieră de colete*, care vizează obiective majore ca:

- Liberalizarea totală a pieței interne a serviciilor poștale comunitare;
- Garantarea furnizării serviciului poștal universal în condițiile unei piețe complet liberalizate.

Furnizor de serviciu poștal universal în Republica Moldova este desemnată Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei”, conform prevederilor Legii comunicațiilor poștale nr.36/2016. Furnizorul de serviciu poștal universal (FSPU) este obligat să respecte anumite condiții stabilite de lege, printre care: să ofere servicii poștale tuturor utilizatorilor, fără nicio formă de discriminare; să ofere servicii poștale în mod neîntrerupt, cu excepția cazurilor de forță majoră; să asigure o evoluție a serviciilor poștale în funcție de progresul tehnico-științific, economic și social și de cerințele utilizatorilor. Programul de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026-2029 (în continuare – Program) este un document de politici publice care derivă din:

- Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”<sup>1</sup>, aprobată prin Legea nr.315/2022;
- Strategia de transformare digitală a Republicii Moldova 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 650/2023;

---

<sup>1</sup> <https://gov.md/ro/moldova2030>

- Strategia UPU 2026-2029, aprobată la cel de-al 28 Congres UPU din Dubai, 2025.
- Programul național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 306/2025, acțiunea nr. 4 din Anexa B, Capitolul 3 „Dreptul de stabilire și libertatea de a presta servicii”, Cluster 2 „Piața internă”, care prevede aprobarea Programului și implementarea acestuia în perioada 2026–2029.

Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova Europeană 2030” (în continuare – SND), a cărei viziune și al cărei obiectiv strategic major sunt centrate pe calitatea vieții își propune drept una din priorități transformarea electronică a guvernării, societății și economiei. Programul va impulsiona comerțul electronic prin modernizarea infrastructurii logistice, digitalizarea serviciilor, sprijinirea exporturilor, promovarea incluziunii digitale și creșterea competitivității sectorului poștal. Totodată, realizarea măsurii 10 (Elaborarea și realizarea Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive (O1.2, O2.2)) va contribui direct la atingerea intervenției prioritare 5.24 – *Politici și management în domeniile locuințelor, serviciilor comunale, utilităților publice și dezvoltării comunitare* din Strategia „Moldova Europeană 2030”, stimulând creșterea economică, reducerea decalajelor regionale și integrarea în piața unică a UE. Impactul va fi vizibil în extinderea comerțului electronic, creșterea veniturilor pentru IMM-uri și îmbunătățirea accesului cetățenilor la serviciile publice sau comerciale prin platforme digitale accesibile pe internet, fără a mai fi nevoie de vizite fizice la instituții sau procese birocratice tradiționale.

Obiectivul general 3 „*Crearea unei economii digitale inovatoare și reziliente*” al Strategiei de transformare digitală a Republicii Moldova 2023-2030 este identificat ca fiind esențial pentru stimularea creșterii economice prin inovație tehnologică, promovarea comerțului electronic și consolidarea rezilienței economice. Programul contribuie la atingerea acestui obiectiv prin modernizarea infrastructurii poștale, digitalizarea serviciilor și susținerea ecosistemului comerțului electronic.

Totodată, Programul se aliniază la Strategia poștală a Uniunii Poștale Universale (în continuare – UPU) pentru 2022-2025, aprobată la Abidjan, care subliniază accesul universal și diversificarea veniturilor, și la Strategia poștală UPU pentru 2026-2029, aprobată la cel de-al 28 Congres UPU din Dubai, care accentuează inovația și colaborarea. Programul își propune să transforme sectorul poștal moldovenesc într-un motor al dezvoltării economice și sociale.

## II. Analiza situației<sup>2</sup>

Furnizarea serviciilor poștale se realizează în condițiile regimului de autorizare generală, prevăzut de Legea comunicațiilor poștale nr.36/2016, care stabilește obligații referitoare la furnizarea serviciilor de comunicații poștale în măsura necesară pentru garantarea respectării cerințelor privind:

- a) calitatea, disponibilitatea și modul de prestare a serviciilor poștale furnizate;
- b) asigurarea securității rețelei poștale și a trimiterilor poștale.

La finele anului 2024, în Registrul public al furnizorilor de servicii poștale erau înscriși 74 furnizori de servicii poștale (FSP), înregistrându-se o creștere în comparație cu finele anului 2023 de 10,4% sau 7 entități.

Din cei 74 furnizori de servicii poștale autorizați, 19 au completat și au expedit în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului de Administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației (ARCOM) nr. 60/2023, prin intermediul Sistemului informațional „Raportare on-line” formulare statistice cu date relevante privind activitatea desfășurată în anul 2024, care au servit drept bază de calcul a indicatorilor agregați, ceilalți au raportat că pe parcursul anului 2024 nu au desfășurat activități din sfera serviciilor poștale. Clasificarea furnizorilor activi după forma de proprietate relatează următoarele: un furnizor cu capital de stat (Î.S. „Poșta Moldovei”) și 18 furnizori - societăți cu capital privat.

Analizând „Raportul statistic 2024 privind evoluția pieței serviciilor poștale în Republica Moldova”, se identifică mai multe probleme structurale și operaționale care necesită intervenții strategice pentru a asigura dezvoltarea unor servicii poștale moderne și competitive.

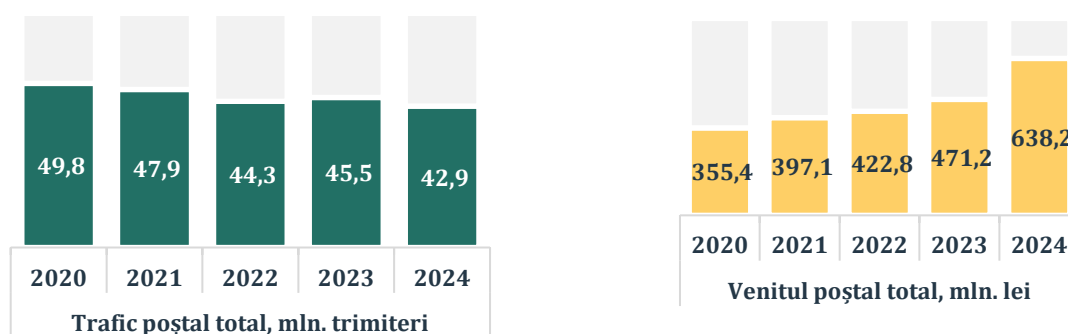
- **Scăderea volumului total al trimiterilor poștale.** Volumul total al trimiterilor poștale a scăzut cu 5,7% în 2024, ajungând la 42,9 milioane de trimiteri, față de 45,5 milioane în 2023. Scăderea este determinată în principal de reducerea traficului intern de trimiteri poștale (-13,5%) și a traficului trimiterilor internaționale expediate (-66,3%), în special a corespondenței internaționale expediate (-74,4%).

În contrast, venitul poștal total pe piața comunicațiilor poștale a crescut cu 35,4%, atingând la 638,2 mln. lei (Diagrama nr.1 și nr. 2).

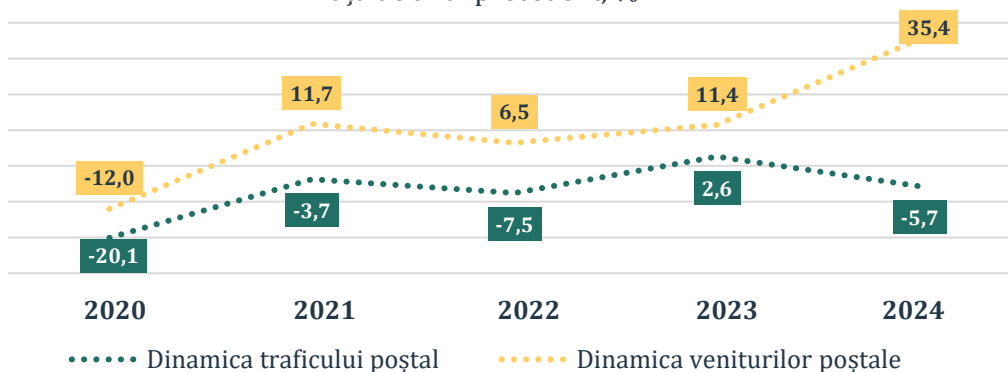
---

<sup>2</sup> [https://www.ANRCETI.md/files/filefield/Raport%20anual%20servicii%20po%20C8%99tale%202024\\_web.pdf](https://www.ANRCETI.md/files/filefield/Raport%20anual%20servicii%20po%20C8%99tale%202024_web.pdf)

**Diagrama nr. 1: Dinamica traficului poștal total (mln. trimiteri) și a veniturii poștale totale (mln. lei)**



**Diagrama nr. 2: Dinamica traficului poștal și a veniturilor poștale față de anul precedent, %**



Cauzele scăderii volumului total al trimiterilor poștale fiind digitalizarea comunicațiilor, care a dus la declinul poștei clasice (creșterea utilizării e-mailurilor și a mesageriei instantanee reduce cererea pentru corespondență tradițională), dar și utilizarea insuficientă de către furnizorul serviciului poștal universal a tehnologiilor moderne pentru a răspunde schimbărilor în preferințele consumatorilor.

Astfel, conform statisticilor în 2024:

- traficul poștal intern a scăzut cu - 13,5%;
- traficul poștal internațional expedit a scăzut cu - 66,3% dintre care trimiterile de corespondență internaționale expediate au scăzut cu - 74,4%;
- volumului de colete și pachete mici a crescut (+25,4% intern, +36,2% internațional în 2024).

Raportul subliniază reorientarea cererii consumatorilor către colete și pachete mici, reflectând influența comerțului electronic transfrontalier.

• **Disparități în accesibilitatea serviciilor poștale între mediul urban și rural.** Hotărârea Guvernului nr.1454/2016 *cu privire la aprobarea caracteristicilor rețelei poștale publice a furnizorului de serviciu poștal universal*, stabilește normative stricte de amplasare și acoperire:

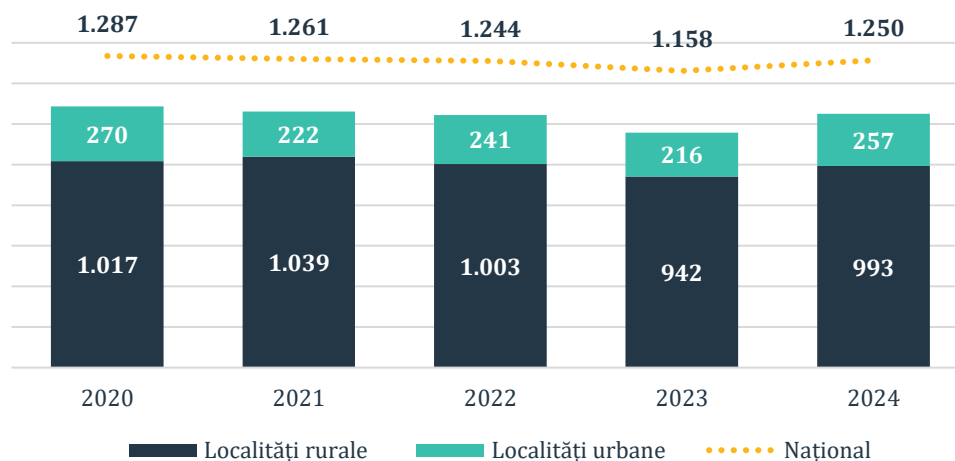
- Mediu urban: Numărul de oficii poștale complexe se determină împărțind numărului total al populației la normativul numărului populației deservit de un oficiu poștal dar și de timpul de parcurgere până la oficiu, care nu trebuie să depășească 30 de minute, asigurând proximitate optimă.

- Mediu rural: În mediul rural oficiile poștale se amplasează în localitățile ce funcționează ca reședință și care au acces la alte localități din zona de deservire prin căi disponibile de comunicații.

Indiferent de normativele stabilite, oficiile poștale ale furnizorului serviciului poștal universal pot fi amplasate pe lângă stațiile căilor ferate, aeroporturi, cu condiția ca acestea să fie rentabile.

În anul 2024, rețeaua poștală a cunoscut o extindere cu 92 de unități față de anul precedent (dintre care 75 a furnizorilor privați), ajungând la un total de 1250 de oficii și agenții poștale. Această creștere reflectă un efort de îmbunătățire a acoperirii geografice și a accesibilității serviciilor poștale. Majoritatea din numărul total de puncte de acces, mai exact 90,2%, sunt gestionate de ÎS „Poșta Moldovei”, ceea ce este condiționat de obligațiile furnizorului serviciului universal de a asigura accesul populației la serviciile poștale (Diagrama nr.3).

Diagrama nr. 3: Oficii și agenții poștale



Evoluția numărului de oficii și agenții poștale în perioada 2020-2024 a furnizorului universal ÎS „Poșta Moldovei” denotă o scădere marcată în 2023, urmată de o ușoară redresare în 2024. În același timp, volumul mediu al trimiterilor poștale per punct de acces și populația deservită pe unitate sunt într-un trend descendent (tabelul 1) ce se corelează cu situația demografică.

Tabelul nr.1:Rețeaua poștală a furnizorului de serviciu poștal universal - ÎS „Poșta Moldovei”

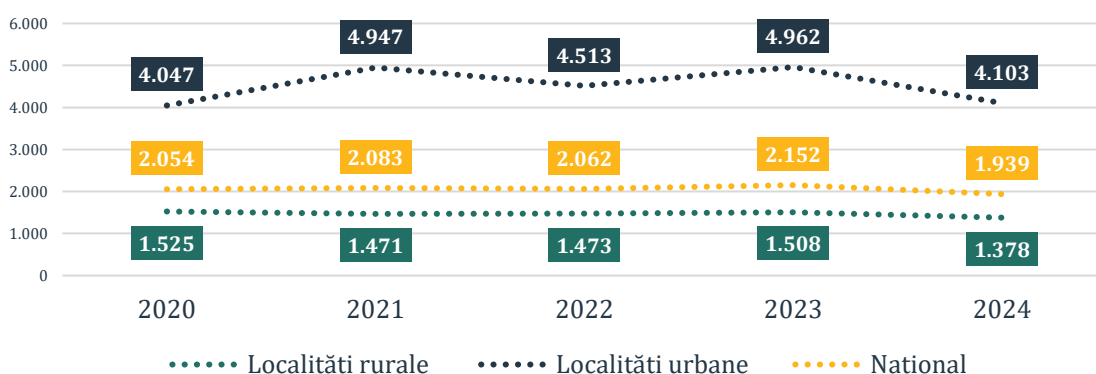
	2020	2021	2022	2023	2024
Oficii și agenții poștale	1 060	1 215	1 207	1 110	1 127
Numărul mediu al populației deservite de un punct de acces	2 494	2 162	2 125	2 245	2 150
Volumul mediu al trimerilor poștale per punct de acces	45 962	38 724	35 813	39 159	33 383

Rețeaua poștală a furnizorului de serviciu poștal universal în mare parte este rigidă și nu se adaptează la programul extins cerut de e-commerce (seri, zile de odihnă).

Atât FSPU, cât și furnizorii privați evită să investească în postomate și servicii 24/7 în sate. FSPU nu poate oferi servicii de colectare/livrare rapide B2C (necesare e-commerce), ceea ce limitează dezvoltarea economică a zonei și a micilor afaceri locale.

Analiza în ceea ce privește numărul de persoane deservite per punct de acces relevă o eficiență mai mare a punctelor de acces în mediul urban față de cel rural, datorită diferenței concentrării populației deservite și puterii de cumpărare a acesteia. (Diagrama nr. 4).

Diagrama nr. 4: Numărul mediu al populației deservită de un punct de acces



Totodată, în zonele rurale populația dispune de acces la mai puține oferte de servicii poștale din cauza că, furnizorii de servicii poștale privați preferă să presteze servicii preponderent în zonele, care generează mai mult profit, de regulă zonele urbane.

- **Dificultăți în asigurarea sustenabilității accesului la serviciul poștal universal.** Dreptul de acces la serviciul poștal universal reprezintă dreptul de a beneficia de furnizarea permanentă a serviciilor incluse în sfera serviciului poștal universal, de un anumit nivel de calitate, în orice punct de pe teritoriul Republicii Moldova, la tarife accesibile tuturor utilizatorilor, în condiții nediscriminatorii.

Existența unui mediu concurențial în domeniul serviciilor poștale nu constituie încă o garanție suficientă pentru satisfacerea nevoilor tuturor cetățenilor Republicii Moldova în ceea ce privește serviciile poștale, eforturile de asigurare a dreptului de acces la serviciul universal fiind încă necesare.

FSPU este obligat să mențină oficii poștale în localități cu un număr mic de populație și volum redus de tranzacții. Aceste oficii generează pierderi semnificative care majorează costul net al Serviciului Universal (SU), care necesită compensare sau finanțare corespunzătoare. Acest lucru menține FSPU în decalajul de performanță față de furnizorii privați.

Î.S. „Poșta Moldovei”, la moment, asigură accesul la Serviciu Universal, numai prin orientarea tarifelor la costuri, fără careva compensații din afara întreprinderii. De facto, în cadrul întreprinderii se realizează așa numita subsidiere încrucișată (cross-subsidy) când din contul tuturor activităților se finanțează (se acoperă) pierderile nete generate de unele oficii din zonele rurale, neprofitabile, dar necesare pentru asigurarea accesului la serviciile poștale. Majorarea continuă a acestor tarife poate duce la situația când tarifele la serviciile din sfera Serviciu Universal vor fi mai mari, în majoritatea cazurilor, și respectiv, mai puțin accesibile la preț pentru populație decât cele ale altor furnizori de pe piață, ceea ce va agrava și mai tare situația furnizorului serviciului poștal universal.

Datele din diagrama nr. 4 relevă tendința FSPU să reducă numărul de oficii în zonele rurale, ceea ce scade disponibilitatea accesului populației din aceste zone la servicii poștale esențiale și riscă să afecteze conformitatea cu standardele de calitate. Astfel, dacă în anul 2024 existau 500 de oficii nerentabile, în primele nouă luni ale anului 2025 numărul lor a crescut la 610.

Prin urmare, este necesară implementarea măsurilor diferențiate care vor asigura suportul activității oficiilor neprofitabile din punct de vedere a venitului generat de acestea, dar necesare pentru asigurarea accesului la serviciul din sfera serviciului poștal universal și respectarea standardelor de calitate, măsuri conforme cu practicile statelor Uniunii Europene.

O altă obligație, care influențează considerabil asupra sustenabilității furnizării serviciului poștal universal și asupra costului net al furnizării acestuia și pune FSPU în condiții inegale cu ceilalți furnizori de pe piață, este obligația de a achita un anumit

procent din profitul net la bugetul de stat conform art. 5 din Legea nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală. Astfel mijloacele respective nu pot fi utilizate de către întreprindere pentru modernizarea sa, pe când ceilalți jucători de pe piață, pot face investiții din întregul profit generat de aceștia. În perioada anilor 2014-2019 suma totală a plăților achitate de Î.S. „Poșta Moldovei” la bugetul de stat a constituit circa 34 mln. lei.

Situația menționată mai sus diminuează considerabil posibilitățile de modernizare a infrastructurii FSPU în scopul sporirii eficienței activității acestuia și reducerii costului furnizării serviciului poștal universal. În consecință, în activitatea sa FSPU continue utilizarea muncii predominant manuale, cu un grad redus de automatizare, ceea ce se răsfrânge asupra costului net al serviciului poștal universal și asupra sustenabilității furnizării acestuia.

- **Dependența de comerțul electronic transfrontalier.** Sectorul poștal tradițional s-a confruntat cu o scădere constantă a volumelor de corespondență clasică (scrisori, documente), cauzată de digitalizare și comunicarea electronică. Totuși, comerțul electronic transfrontalier (cumpărături online din alte țări) a devenit un motor esențial de creștere, generând un flux masiv de colete mici și medii care necesită livrare internațională. Această dependență se explică prin transformarea pieței poștale dintr-un serviciu bazat pe comunicare în unul logistic, centrat pe comerțul electronic.

În esență, această dependență este o adaptare forțată: e-commerce-ul a salvat sectorul poștal de declin, dar îl face vulnerabil la riscuri externe.

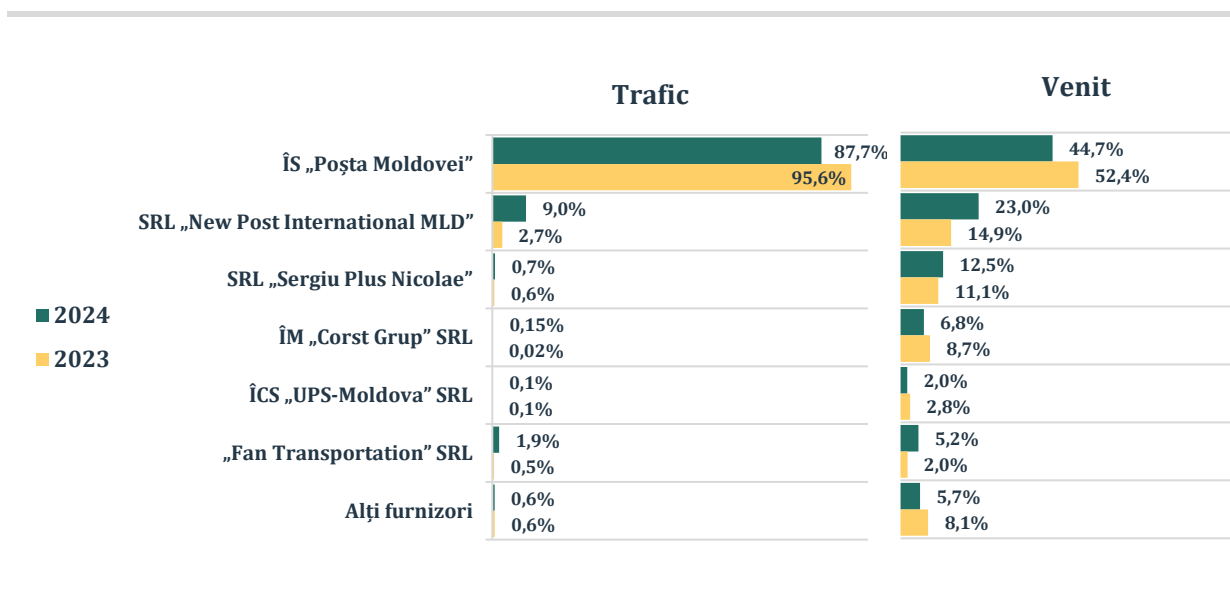
Serviciul de trimiteri de colete și pachete mici a cunoscut o ascensiune importantă atât în volum cât și veniturile generate, devenind motorul principal al creșterii în sectorul poștal atât pe segmentul intern, cât și internațional.

Conform datelor statistice, furnizorul de serviciu poștal universal, ÎS „Poșta Moldovei”, deține o cotă de piață în traficul poștal de 87,7% și o creștere de 13,9% a veniturilor în pofida scăderii volumului traficului cu 13,4%. SRL „New Post International MLD” a înregistrat o creștere atât a traficului (+218,3%) cât și a veniturilor (+106,3%), semnalând o extindere rapidă în segmentul livrărilor internaționale. SRL „Sergiu Plus Nicolae” a înregistrat creșteri stabile, atât în trafic, cât și în venituri, consolidându-și poziția pe piața serviciilor poștale. În ansamblu se observă o diversificare a pieței și o creștere a competiției, cu furnizori care reușesc să atragă volume semnificative și venituri importante, în special în segmentul livrărilor de colete și pachete mici (Tabelul nr. 2 și Diagrama nr. 5).

**Tabelul nr. 2** Evoluția traficului de trimiteri poștale și veniturilor obținute din trimiterile poștale per furnizor

Denumirea furnizorului	Trafic, mii unități			Venituri, mln. lei		
	2023	2024	Evol., %	2023	2024	Evol., %
ÎS „Poșta Moldovei”	43 466,2	37 622,3	-13,4	246,8	281,0	+13,9
SRL „New Post International MLD”	1 207,9	3 845,3	+218,3	70,0	154,5	+120,7
SRL „Sergiu Plus Nicolae”	253,4	305,1	+20,4	52,2	78,6	+50,6
ÎM „Corst Grup” SRL	10,9	65,2	+498,2	40,9	42,9	+4,9
ÎCS „UPS-Moldova” SRL	30,8	31,0	+0,6	13,3	12,4	-6,8
„Fan Transportation” SRL	212,0	798,0	+276,4	9,6	32,9	+242,7
Alți furnizori	294,9	253,0	-14,2	38,4	35,9	-6,5
<b>Total</b>	<b>45 476,1</b>	<b>42 919,9</b>	<b>-5,6</b>	<b>471,2</b>	<b>638,2</b>	<b>+33,3</b>

**Diagrama nr. 5:** Structura pieței comunicațiilor poștale (%) în raport cu total trafic/venit

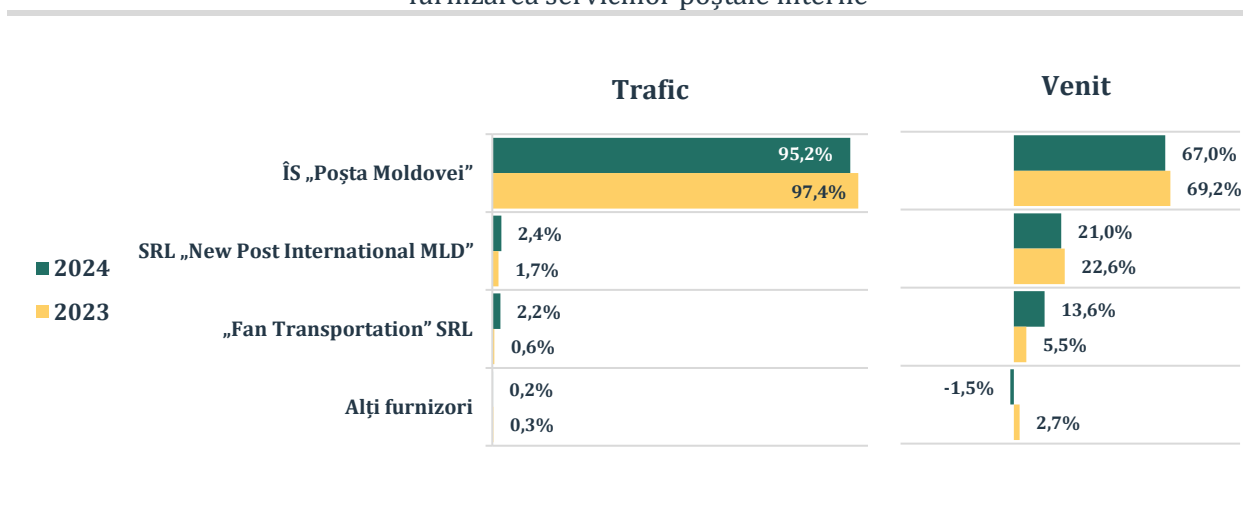


Traficul total al trimiterilor poștale interne, în anul 2024, a scăzut cu 13,5%, în special din cauza reducerii volumului de corespondență (-18,9%). Cu toate acestea veniturile totale din acest segment au crescut cu 41,2% fiind impulsionate de creșterea volumului de colete și pachete mici (+25,4%). Pe acest segment de piață Î.S. „Poșta Moldovei” deține 95,2% din trimiteri poștale interne, generând venituri cu o cotă de 67,0% din totalul veniturilor serviciilor poștale interne (Tabelul nr. 3 și Diagrama nr.6).

**Tabelul nr. 3**  Evoluția traficului poștal intern (unități) și a venitului corespunzător obținut (lei)

Denumirea indicatorului	Trafic intern, mii unități					Venituri, mln. lei				
	2023		2024		Evol., %	2023		2024		Evol., %
	mii unit	cota	mii unit	cota		mln lei	cota	mln lei	cota	
Trimiteri de corespondență	33 935,4	93,1	27 532,0	87,4	-18,9	90,2	53,2	124,4	52,0	+37,8
Colete poștale și pachete mici	1 840,2	5,0	2 307,9	7,3	+25,4	74,7	44,1	107,9	45,1	+44,4
Alte servicii poștale	669,7	1,8	1 675,0	5,3	+150,1	4,5	2,7	7,1	2,9	+57,8
<b>Total</b>	<b>36 445,3</b>	<b>100</b>	<b>31 514,9</b>	<b>100</b>	<b>-13,5</b>	<b>169,5</b>	<b>100</b>	<b>239,4</b>	<b>100</b>	<b>+41,2</b>

**Diagrama nr. 6:**  Structura pieței comunicațiilor poștale (%) în raport cu furnizarea serviciilor poștale interne

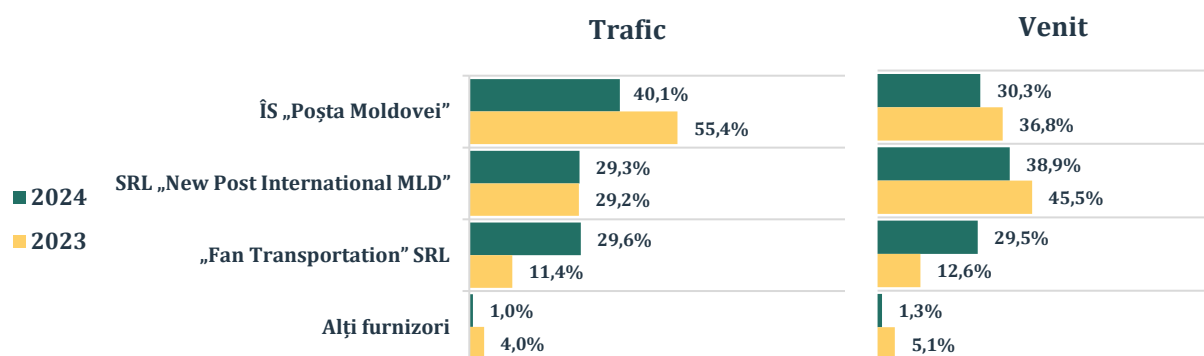


Furnizorii de servicii poștale privați oferă livrări rapide, atractive pentru comerțul electronic, iar creșterea traficului internațional primit (+44,2%) le permite acestora să atragă volume semnificative și venituri importante, în special în segmentul livrărilor de colete și pachete mici.

Piața serviciilor poștale interne pentru colete și pachete prezintă un echilibru mai pronunțat între oferta furnizorilor de servicii poștale privați și cea a furnizorului de serviciu poștal universal. În anul 2024, furnizorul de serviciu poștal universal a pierdut aproximativ 15,3 p.p. din cota de trafic și 6,5 p.p. din veniturile aferente în

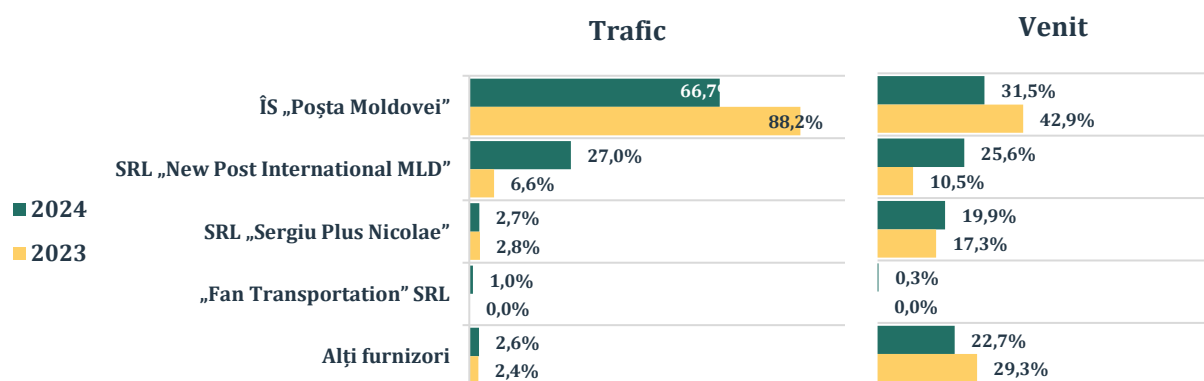
favoarea furnizorilor privați (Diagrama nr.7) Astfel se menționează diversificarea pieței și intensificarea competiției în segmentul coletelor.

**Diagrama nr.7 :** Structura pieței comunicațiilor poștale (%) în raport cu furnizarea serviciilor poștale interne colete și pachete mici



La finele anului 2024 se atestă o diminuare a cotei Î.S. „Poșta Moldovei” în segmentul serviciilor poștale internaționale. În comparație cu anul precedent, Î.S. „Poșta Moldovei”, a pierdut 21,5 p.p. din trafic și 11,4 p.p. din venituri în favoarea furnizorilor privați (Diagrama nr. 8).

**Diagrama nr. 8:** Structura pieței comunicațiilor poștale (%) în raport cu furnizarea serviciilor poștale internaționale



Furnizorii de servicii poștale oferă consumatorilor o gamă variată de opțiuni pentru trimerile de corespondență internaționale primite. Î.S. „Poșta Moldovei” continuă să fie principalul furnizor în acest segment, beneficiind de statutul de furnizor de Serviciu Poștal Universal. Totodată, aceasta se confruntă cu concurența

directă a furnizorilor privați, care s-au poziționat pe piață prin furnizarea unor servicii specializate, adresate unor cerințe specifice ale consumatorilor. (Diagrama nr. 9).

**Diagrama nr. 9:** Structura pieței comunicațiilor poștale (%) în raport cu furnizarea serviciilor poștale internaționale primite trimiteri de corespondență

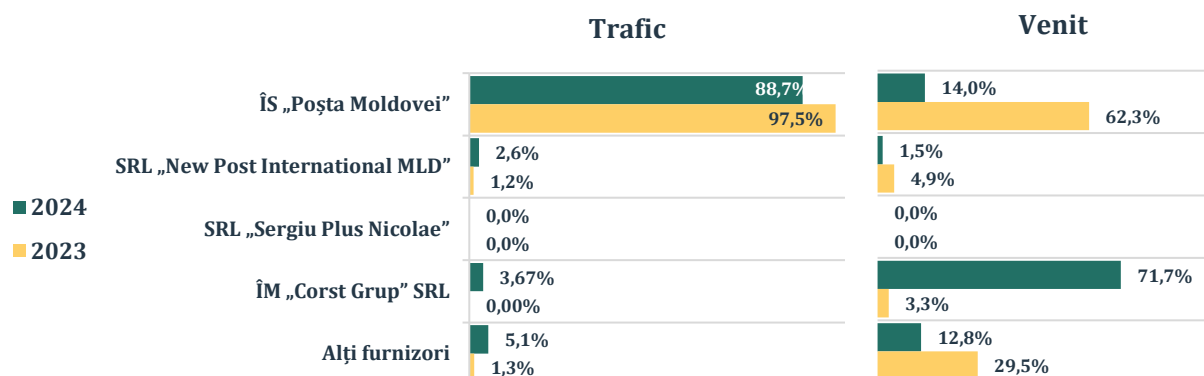
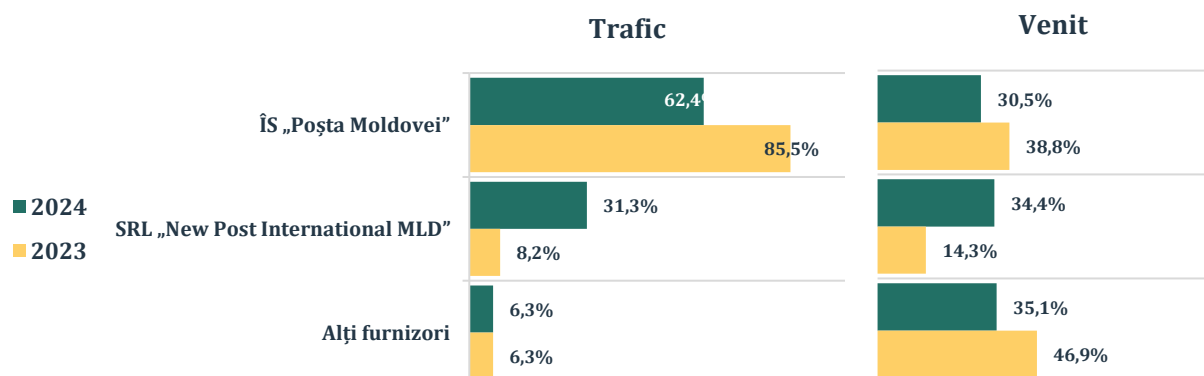


Diagrama nr.10 reflectă structura concurențială a pieței în ceea ce privește furnizarea coletelor și pachetelor mici internaționale primite. În acest segment, se remarcă o concurență mai intensă între furnizori. Pe lângă Î.S. „Poșta Moldovei”, care deține o poziție importantă datorită rețelei sale extinse și a cadrului legal specific serviciului poștal universal, o pondere semnificativă le revine și furnizorilor privați, care oferă livrări rapide și opțiuni logistice personalizate.

Această diversificare a furnizorilor reflectă cererea în creștere pentru servicii poștale transfrontaliere adaptate comerțului electronic internațional, unde rapiditatea, trasabilitatea și flexibilitatea sunt esențiale. De asemenea, creșterea volumului de colete a determinat o redistribuire a cotelor de piață, facilitând pătrunderea jucătorilor privați.

**Diagrama nr. 10:** Structura pieței comunicațiilor poștale (%) în raport cu furnizarea serviciilor poștale internaționale primite colete și pachete mici



- **Deficitul de incluziune digitală și logistico-poștală.** Acest deficit este deosebit de pronunțat în special în mediul rural și în rândul grupurilor vulnerabile, având implicații directe și pentru servicii publice.

Problema nu este doar lipsă de acces la internet, ci mai degrabă factorii, care limitează capacitatea populației de a beneficia de oportunități oferite de digitalizare și e-commerce.

Un segment semnificativ al populației, în special persoane vârstnice și cele din zonele rurale, au competențe digitale de bază scăzute, ceea ce le face incapabile să folosească platformele de e-guvernare.

Multe servicii publice esențiale fie nu sunt digitalizate integral, fie platformele existente sunt greoaie și necesită, în continuare, o vizită fizică la ghișeu sau utilizarea corespondenței fizice.

Conform *Sondajului național anual 2024*<sup>3</sup>, pot fi declarați utilizatori independenți în eventualitatea accesării serviciilor electronice - 39,4% cetățeni, drept utilizatori asistați -33,7% cetățeni, iar 24,8% din respondenți pot fi definiți drept "delegatari" sau utilizatori cu necesități înalte de suport, preferând să delege integral altei persoane accesarea și obținerea serviciului.

În cadrul Centrelor unificate de prestare a serviciilor publice (CUPS), care reprezintă puncte de acces comun la o gamă largă de servicii publice disponibile în format electronic, specialiștii oferă cetățenilor suport informațional și tehnic, simplificând considerabil procesul de solicitare a unor servicii publice de calitate.

Totuși, procesul de modernizare nu se oprește la depunerea cererii, ci continuă până când beneficiarul intră în posesia actului solicitat. În acest sens, serviciul MDelivery a devenit o componentă esențială a ecosistemului digital. Pe parcursul anilor 2022–2025, prin intermediul acestui serviciu, au fost efectuate în total 81.498 de livrări de documente. Volumul a crescut constant, de la 1.423 de livrări în 2022 la 39.377 în 2024, iar de la 1 ianuarie 2025 până în prezent s-au înregistrat deja 26.265 de livrări. În topul celor mai solicitate documente pentru livrare sunt:

- Cazierul judiciar (42.903 livrări)
- Pașaportul cetățeanului RM (21.331 livrări),
- Actele cadastrale (6.660 livrări).

Prin intermediul serviciului MDelivery, livrările sunt efectuate predominant pe teritoriul Republicii Moldova (98%), însă se asigură expedierea documentelor și către

---

<sup>3</sup> Sondaj realizat pentru Agenția de Guvernare Electronică în cadrul Proiectului "Modernizarea Serviciilor Guvernamentale", implementat cu suportul Grupului Banca Mondială

cetățeni aflați în străinătate, în special în țări precum România, Italia, Spania, Franța, Germania, Canada, etc.

În ceea ce privește distribuția livrărilor în funcție de furnizorii de servicii poștale integrați în MDelivery, ponderea Poștei Moldovei în volumul total de livrări este în medie de 48,6%, urmată de FAN Courier (33,2%), Nova Poshta (16,9%), DHL (0,45%) și FedEx Express (0,31%).

Transformarea oficiilor poștale (mai ales cele din mediul rural) în centre de asistență digitală (Puncte de Acces Digital) ar facilita accesarea serviciilor de e-guvernare (ex: completarea formularelor online, obținerea de certificate). Interoperabilitatea platformei poștale cu sistemele guvernamentale (ex: de Sănătate, Serviciul Fiscal, CNAS, etc) pentru ca documentele și comunicările oficiale (ex: decizii, notificări) să poată fi tipărite și să fie înmânate personal, acolo unde este preferat de cetățean, sau pentru a acționa „ca ultimul kilometru digital”.

Personalul poștal instruit ar putea oferi suport asistat pentru aceste servicii. Serviciile poștale, prin rețeaua lor extinsă, în special în mediul rural, sunt poziționate ideal pentru a fi pilonul central în implementarea serviciilor digitale.

În concluzie, putem remarca că în pofida scăderii cu 5,7% a volumului total de trimiteri poștale, veniturile totale din servicii poștale au crescut cu 35,4%, datorită reorientării cererii către servicii mai profitabile (colete internaționale și livrări speciale).

Deși Î.S. „Poșta Moldovei” continuă să domine în volumul serviciilor prestate, tot mai mulți furnizorii de servicii poștale privați câștigă cote importante de piață în ceea ce privește veniturile obținute.

Analiza situației arată că, fără implementarea unei politici a statului în sectorul poștal, persistă riscul nevalorificării potențialului acestui sector pentru dezvoltarea economiei și societății în Republica Moldova, precum și riscul de amplificare a decalajelor existente între mediul urban și rural în ceea ce privește accesul la serviciile poștale.

Riscul respectiv este condiționat inclusiv și de lipsa mecanismului de finanțare a serviciului poștal universal, pe deplin aliniat la Directiva 97/67/CE, precum și de infrastructura și tehnica învechită a furnizorului de serviciu poștal universal, ceea ce reduce capacitatea acestuia de a face față concurenței și a menține rețeaua rurală. Potențial poate fi afectată populația rurală (57% din populație), persoanele în vârstă și cei cu venituri mici.

### III. Obiective generale

Principalele domenii de intervenție ale Programului sunt:

- **Reducerea disparităților urban-rural în accesul la servicii poștale.**

Extinderea și modernizarea rețelei poștale în zonele rurale pentru a asigura accesul echitabil la servicii poștale moderne, inclusiv servicii digitale și de livrare a coletelor. Această acțiune are ca scop Promovarea incluziunii sociale și reducerea decalajelor regionale, conform Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2030” și Abidjan Postal Strategy 2022-2025 a UPU.

- **Creșterea competitivității furnizorului serviciului poștal universal și diversificarea serviciilor acestuia.** Pentru a răspunde mai eficient necesităților populației și a asigura accesul echitabil la servicii poștale moderne în orice localitate a țării, furnizorul de serviciu poștal universal va îmbunătăți oferta de servicii prin introducerea livrărilor rapide (24 de ore pentru colete interne). Această măsură vizează creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor, consolidarea poziției furnizorului de serviciu poștal universal și întărirea competitivității față de operatorii privați. Totodată, inițiativa contribuie la sustenabilitatea financiară a furnizorului de serviciu poștal universal și se aliniază cu viziunea globală promovată de UPU – Postal Vision 2030.

- **Dezvoltarea comerțului electronic și sprijinirea IMM-urilor.** Dezvoltarea infrastructurii logistice și digitale pentru a susține creșterea comerțului electronic, inclusiv facilitarea exporturilor către UE și sprijinirea IMM-urilor locale pentru integrarea în platforme de e-commerce. Această acțiune are ca scop creșterea competitivității economice a sectorului poștal și reducerea dependenței de veniturile din trimiteri internaționale primite, aliniindu-se la Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”.

- **Modernizarea infrastructurii poștale și digitalizarea serviciilor.** Implementarea tehnologiilor digitale (sisteme de urmărire online, automatizarea proceselor logistice) și modernizarea punctelor de acces poștal, în special ale furnizorului de serviciu poștal universal, pentru a răspunde cerințelor comerțului electronic și pentru a integra serviciile poștale cu platformele digitale guvernamentale. Această acțiune are ca scop creșterea eficienței operaționale, îmbunătățirea experienței utilizatorilor și susținerea transformării digitale, conform Strategiei de Transformare Digitală 2023-2030.

- **Asigurarea sustenabilității ecologice a sectorului poștal.** Implementarea unor practici logistice sustenabile pentru a reduce amprenta ecologică și a spori reziliența financiară. Această acțiune are ca scop asigurarea viabilității financiare a serviciului poștal universal și alinierea la standardele UE privind tranziția verde, conform UPU Postal Vision 2030. Totodată, digitalizarea integrală a documentelor

operaționale, incluzând trecerea la facturarea electronică (Sistemul Informațional „e-Factura”), notificările de livrare prin interfețe digitale (e-mail, SMS, aplicație) și înlocuirea foilor de parcurs/chitanțelor cu echivalente digitale (cu utilizarea de dispozitive mobile pentru scanare și confirmare), va duce la o scădere directă a costurilor de achiziție a hârtiei și a altor consumabile.

- **Îmbunătățirea guvernancei corporative și a capacității forței de muncă.**

Modernizarea proceselor de guvernare corporativă ale furnizorului de servicii poștal universal și crearea de noi locuri de muncă, cu accent pe zonele rurale și pe incluziunea de gen. Această acțiune are ca scop creșterea transparenței, eficienței manageriale și stabilității forței de muncă, aliniindu-se la bunele practici europene.

Aceste domenii de intervenție sunt interconectate și vizează transformarea sectorului poștal într-un sistem modern, competitiv și incluziv, capabil să susțină obiectivele naționale și internaționale de dezvoltare economică, digitală și sustenabilă.

Astfel, prezentul Program își propune să contribuie la realizarea obiectivelor și a direcțiilor prioritare stabilite în documentele de politici publice de nivel superior, în special în Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova Europeană 2030”, Strategia de Transformare Digitală 2023-2030, dar și a strategiilor UPU, precum „Abidjan Postal Strategy 2021-2025” și „Dubai Postal Strategy 2026-2029.

Pentru realizarea Programului, sunt identificate patru obiective generale, implicit:

1. Creșterea accesibilității și diversității serviciilor poștale.
2. Asigurarea sustenabilității financiare și ecologice a serviciului poștal universal și reducerea impactului ecologic a sectorului poștal.
3. Stimularea comerțului electronic și sprijinirea mediului de afaceri.
4. Asigurarea incluziunii digitale și modernizarea serviciilor poștale.

#### **Capitolul IV. Obiective specifice**

Fiecare obiectiv general este detaliat în mai multe obiective specifice, care oferă o direcție mai clară cu privire la modul în care urmează a fi obținute rezultatele așteptate, asigurând alinierea cu obiectivele strategice naționale și internaționale și contribuind la transformarea sectorului într-un sistem modern, competitiv, incluziv și sustenabil (tabelul 4).

## Indicatori de rezultat pentru obiectivele specifice

Obiectiv general	Obiectiv specific	Indicator	Valoarea de referință (2024)	Țintă (2027)	Țintă (2029)
1	2	3	4	5	6
<b>1.Creșterea accesibilității și diversității serviciilor poștale</b>	1.1.Îmbunătățirea accesului populației pe întreg teritoriul țării la servicii poștale adaptate, inclusiv livrare la domiciliu pentru grupuri vulnerabile	Ponderea serviciilor poștale prestate la domiciliu (%)  Sursa: Raport anual al ARCOM	5%	15%	20%
		Ponderea localităților asigurate cu servicii poștale prin intermediul oficiilor poștale mobile  Sursa: Raport anual al FSU	-	2%	5%
	1.2.Introducerea serviciilor de livrare rapidă pentru colete interne	Procentul coletelor interne livrate în 24 de ore	0%	25%	60%
		Timpul mediu de livrare pentru colete interne (ore)  Sursa: Raport anual al FSU	72 (estimare)	36	24
<b>2. Asigurarea sustenabilității financiare și ecologice a serviciului poștal</b>	2.1.Asigurarea sustenabilității financiare și ecologice a	Ponderea costului net al serviciului poștal universal compensat  Sursa: ARCOM	-	-	100%

<b>universal și reducerea impactului ecologic a sectorului poștal</b>	serviciului poștal universal	Reducerea emisiilor totale de CO <sub>2</sub> generate de sectorul poștal (%)  Sursa: Raport anual al FSU	n/a	8%	15%
	2.2.Optimizarea costurilor operaționale ale furnizorului de serviciu poștal universal	Reducerea cheltuielilor operaționale (%)	n/a	5%	15%
		Procentul proceselor logistice automatizate  Sursa: Raport anual al FSU	10% (estimare)	30%	50%
	2.3. Modernizarea infrastructurii logistice pentru procesarea eficientă a trimiterilor poștale	Reducerea timpului mediu de procesare și livrare a trimiterilor poștale (%)  Sursa: Furnizorii de servicii poștale	0%	10%	30%
	2.4.Reducerea deșeurilor din ambalaje și a consumului de hârtie în operațiunile poștale	Reducerea deșeurilor din ambalaje (%)	0%	5%	15%
Reducerea consumului de hârtie (%)  Sursa: Raport anual al FSU		0%	10%	20%	
<b>3. Stimularea comerțului electronic și sprijinirea mediului de afaceri</b>	3.1. Dezvoltarea soluțiilor și serviciilor pentru integrarea IMM în platforme de comerț electronic	Creșterea veniturilor poștale urmare integrării IMM în platforme de comerț electronic (%)	5% (estimare)	8%	15%

		Sursa: Furnizorii de servicii poștale			
	3.2. Dezvoltarea de parteneriate cu platforme locale de comerț electronic	Ponderea veniturilor din traficul poștal intern (%)  Sursa: ARCOM	51,5%	57%	65%
	3.3. Facilitarea exporturilor IMM-urilor prin servicii poștale transfrontaliere	Proporția IMM-urilor care au realizat vânzări externe prin servicii poștale transfrontaliere (%)  Sursa: ARCOM	0%	10%	20%
4.Asigurarea incluziunii digitale și modernizarea serviciilor poștale	4.1. Extinderea accesului la serviciile digitale și a utilizării acestora prin intermediul oficiilor poștale în zonele rurale	Ponderea populației din zonele rurale care dispune de acces la servicii digitale la oficiile poștale (%)  Sursa: AGE	0%	10%	30%
	4.2. Extinderea integrării serviciilor poștale cu platformele digitale guvernamentale	Ponderea documentele oficiale livrate digital (%)  Sursa: AGE	5%	10%	30%
	4.3. Creșterea accesibilității prin campanii de informare și educație digitală	Ponderea beneficiarilor din mediul rural care utilizează servicii digitale poștale după participarea la campaniile de informare (%)  Sursa: AGE	-	5%	10%

## Capitolul V. Impact

Pe lângă contribuția la realizarea obiectivelor și a direcțiilor prioritare stabilite în documentele de politici publice de nivel superior, prezentul Program și Planul de acțiuni privind implementarea acestuia sprijină obiectivele Republicii Moldova în ceea ce privește aderarea la Uniunea Europeană și armonizarea reglementărilor naționale cu legislația Uniunii Europene.

Astfel, Implementarea Programului va contribui semnificativ la consolidarea sectorului logistic-poștal ca pilon al economiei digitale și al comerțului electronic. Dintre beneficiile așteptate putem evidenția următoarele:

- stimularea comerțului electronic intern și a exporturilor IMM-urilor să realizeze vânzări externe prin servicii poștale transfrontaliere;
- creșterea veniturilor sectorului poștal prin diversificarea serviciilor va permite o majorare a veniturilor furnizorului de serviciu poștal universal din surse interne și din servicii cu valoare adăugată, reducând dependența de fluxurile transfrontaliere primite;
- compensarea costului net al serviciului poștal universal și optimizarea operațională va elibera resurse pentru investiții productive, în loc de subsidiere încrucișată neperformantă;
- extinderea accesului la servicii poștale moderne în zonele rurale (livrare la domiciliu 15–20%, oficii mobile 2–5%, Puncte de acces digital în oficii poștale) va îmbunătăți accesul la servicii publice esențiale (MDelivery, e-guvernare, certificate, cazier judiciar etc.), în special pentru persoane vârstnice, grupuri vulnerabile și locuitori din zonele rurale;
- transformarea oficiilor poștale rurale în centre de asistență digitală va crește ponderea populației rurale care utilizează servicii digitale (țintă: 10–30%), reducând decalajul de competențe digitale și dependența de deplasări fizice costisitoare;
- consolidarea capacității instituționale (instruire personal, interoperabilitate cu platforme guvernamentale) va permite sectorului poștal să devină un vector al transformării digitale naționale;
- crearea de locuri de muncă în zonele rurale (prin modernizarea rețelei, parteneriate) și incluziunea de gen în forța de muncă poștală va contribui la reducerea șomajului rural și la echilibrarea migrației interne;
- creșterea calității vieții în mediul rural (57% din populație), reducerea izolării digitale și îmbunătățirea accesului la servicii publice esențiale fără costuri suplimentare mari;

- reducerea consumului de hârtie (țintă: 10–20%) și a deșeurilor din ambalaje (5–15%) prin facturare electronică, notificări digitale (SMS/e-mail/aplicație), foi de parcurs digitale și scanare mobilă va diminua amprenta de carbon asociată producției de hârtie și gestionării deșeurilor;
- optimizarea rutelor logistice și automatizarea proceselor va reduce consumul de combustibil și emisiile de transport (estimare indirectă: reducere cu 8–15% a emisiilor sectoriale în perioada 2026–2029).
- promovarea logisticii verzi (vehicule electrice/hibride în parcul auto al FSPU, ambalaje reciclabile) va contribui la alinierea sectorului la standardele UE privind economia circulară.

Astfel implementarea Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive transformă sectorul poștal din unul vulnerabil în unul modern, incluziv, competitiv și sustenabil, contribuind direct la calitatea vieții, dezvoltarea economică și parcursul european al Moldovei.

## Capitolul VI. Costuri și surse de finanțare

Implementarea Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026-2029 necesită resurse financiare, tehnice și umane considerabile pentru a atinge obiectivele propuse, precum modernizarea infrastructurii poștale, digitalizarea serviciilor, extinderea accesului în zonele rurale, susținerea comerțului electronic și reducerea impactului ecologic. Costurile estimate de **400.894 mii lei** sunt distribuite pe întreaga perioadă a programului (2026-2029) și includ atât cheltuieli directe (investiții în infrastructură, tehnologii, formare profesională), cât și costuri indirecte (administrative, de monitorizare și evaluare) (tabelul 5). Finanțarea urmând să fie acoperită din bugetul de stat (4%), sprijinul partenerilor de dezvoltare (14%) și sectorul poștal (82%) dintre care costuri neacoperite (55%), care vor fi planificate ulterior. Pentru activitățile neacoperite urmează a fi planificate resurse din parteneriate și granturi.

Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării va monitoriza anual implementarea și va ajusta alocările bugetare în funcție de resursele disponibile și de prioritățile emergente, asigurând continuitatea Programului în limitele alocațiilor aprobate în aceste scopuri în bugetele autorităților/instituțiilor implicate.

Astfel, implementarea prezentului Program va implica un efort financiar coordonat bazat pe bugetul de stat, fonduri europene și internaționale, precum și mijloacele financiare a furnizorului de serviciu poștal universal, ale sectorului poștal, toate acestea fiind esențiale pentru *transformarea sectorului poștal într-un motor al*

Tabelul 5

Costurile estimative pentru implementarea Programului

	Codul subprogramului bugetar	Costuri totale, mii lei	Costuri pe ani, mii lei			
			2026	2027	2028	2029
<b>Obiectiv specific 1.1.</b> Îmbunătățirea accesului populației pe întreg teritoriul țării la servicii poștale adaptate, inclusiv livrare la domiciliu pentru grupuri vulnerabile		<b>31.464</b>	9.012	9.102	7.350	6.000
<i>Costuri acoperite din mijloace financiare a furnizorului de serviciu poștal universal</i>		<b>7.464</b>	3.012	3.102	1350	-
<i>Costuri acoperite din asistență externă</i>		<b>24.000</b>	6.000	6.000	6.000	6.000
<b>Obiectiv specific 1.2.</b> Introducerea serviciilor de livrare rapidă pentru colete interne		<b>64.200</b>	5.000	21.100	23.100	15.000
<i>Costuri acoperite din mijloace financiare a furnizorului de serviciu poștal universal</i>		<b>64.200</b>	5.000	21.100	23.100	15.000
<b>Obiectiv specific 2.1.</b> Asigurarea sustenabilității financiare și ecologice a serviciului poștal universal		<b>33.680</b>	203	6.159	6.159	21.159
<i>Costuri acoperite din bugetul de stat</i>	<b>5001</b>	<b>5203</b>	203	-	-	<b>5.000</b>

<i>Costuri acoperite prin mecanismul direct de împărțire a costului net între furnizorii de comunicații poștale</i>		<b>10.000</b>				10.000
<i>Costuri acoperite din asistență externă</i>		<b>18.477</b>	-	6.159	6.159	6.159
<b>Obiectiv specific 2.2.</b> Optimizarea costurilor operaționale ale furnizorului de serviciu poștal universal		<b>4.400</b>	1.600	1.600	1.100	100
<i>Costuri acoperite din mijloace financiare a furnizorului de serviciu poștal universal</i>		<b>4.400</b>	1.600	1.600	1.100	100
<b>Obiectiv specific 2.3.</b> Modernizarea infrastructurii logistice pentru procesarea eficientă a trimerilor poștale		<b>220.000</b>	60.000	70.000	70.000	20.000
<i>Costuri neacoperite</i>		<b>220.000</b>	60.000	70.000	70.000	20.000
<b>Obiectiv specific 2.4.</b> Reducerea deșeurilor din ambalaje și a consumului de hârtie în operațiunile poștale		<b>32.000</b>	9.000	9.000	9.000	5.000
<i>Costuri acoperite din mijloace financiare a furnizorilor de servicii poștale</i>		<b>32.000</b>	9.000	9.000	9.000	5.000
<b>Obiectiv specific 3.1.</b> Dezvoltarea soluțiilor și serviciilor pentru integrarea IMM în platforme de comerț electronic		<b>750</b>	150	350	250	-
<i>Costuri acoperite din bugetul de stat</i>	<b>5004</b>	<b>750</b>	150	350	250	-
<b>Obiectiv specific 3.2.</b> Dezvoltarea de parteneriate cu platforme locale de comerț electronic		<b>3.500</b>	1.500	1.000	500	500
<i>Costuri acoperite din mijloace financiare a furnizorilor de servicii poștale</i>		<b>3.500</b>	1.500	1.000	500	500

<b>Obiectiv specific 3.3.</b> Facilitarea exporturilor IMM-urilor prin servicii poștale transfrontaliere		<b>1.050</b>	450	450	150	-
<i>Costuri acoperite din bugetul de stat</i>	<b>5004</b>	<b>450</b>	150	150	150	-
<i>Costuri acoperite din mijloace financiare a furnizorului de serviciu poștal universal</i>		<b>600</b>	300	300	-	-
<b>Obiectiv specific 4.1.</b> Extinderea accesului la serviciile digitale și a utilizării acestora prin intermediul oficiilor poștale în zonele rurale		<b>3.500</b>	1.000	900	900	700
<i>Costuri acoperite din mijloace financiare a furnizorului de serviciu poștal universal</i>		<b>700</b>	300	200	200	-
<i>Costuri acoperite din bugetul de stat</i>	<b>0303</b>	<b>2.800</b>	700	700	700	700
<b>Obiectiv specific 4.3.</b> Extinderea integrării serviciilor poștale cu platformele digitale guvernamentale		<b>6.000</b>	2.500	1.500	1.000	1.000
<i>Costuri acoperite din bugetul de stat</i>	<b>0303</b>	<b>6.000</b>	2.500	1.500	1.000	1.000
<b>Obiectiv specific 4.4.</b> Creșterea accesibilității prin campanii de informare și educație digitală		<b>350</b>	100	100	100	50
<i>Costuri acoperite din bugetul de stat</i>	<b>0303</b>	<b>350</b>	100	100	100	50

Costurile din bugetul de stat sunt acoperite în limitele cheltuielilor aprobate în Cadrul bugetar pe termen mediu și/sau alocațiile aprobate în legile bugetului de stat anual, ale autorităților/instituțiilor implicate în implementarea prezentului Program. Cheltuielile respective se vor efectua prin intermediul următoarelor subprograme bugetare:

5001 - „Politici și management în domeniul macroeconomic și de dezvoltare a economiei”;

5004 – ”Susținerea întreprinderilor mici și mijlocii”;

0303 – „e-Transformare a Guvernării”.

## Capitolul VII. Riscuri de implementare

Implementarea Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026-2029 implică o serie de riscuri care pot afecta atingerea obiectivelor stabilite. Acestea au fost identificate pe baza analizei situației actuale a sectorului poștal (conform Raportului statistic 2024), a experiențelor anterioare ale Furnizorului de serviciu poștal universal și a consultărilor cu părțile interesate. Riscurile sunt clasificate în funcție de natură (financiară, operațională, tehnologică, instituțională) și sunt însoțite de măsuri de prevenire și monitorizare. (tabel 6).

Tabelul 6

### Riscuri de implementare a Programului

Riscul anticipat	Impact (scăzut, mediu, înalt)	Probabilitate (joasă, medie, înaltă)	Măsuri de diminuare/ înlăturare a riscurilor
<b>Financiar:</b> -întârzieri sau reduceri ale alocărilor bugetare de stat; -dependența de asistența externă și riscul fluctuațiilor cursului valutar sau al condiționalităților impuse de donatori	înalt	medie	- diversificarea surselor de finanțare (venituri proprii Î.S. „Poșta Moldovei”; - parteneriate public-private); - monitorizarea fluxurilor financiare de către MDED.
<b>Operațional:</b> -capacitatea limitată a Î.S. „Poșta Moldovei” de a implementa rapid modernizările; -creșterea concurenței din partea furnizorilor privați	înalt	medie	- accelerarea procesului de guvernare corporativă, formarea continuă a personalului (minimum 50% femei); - stabilirea de parteneriate strategice cu firme private pentru optimizarea logisticii; - consultări publice transparente pentru a explica beneficiile (ex.: acces echitabil la rețeaua rurală)
<b>Tehnologic:</b> -încetinirea adoptării tehnologiilor digitale ; -vulnerabilități cibernetice asociate digitalizării;	înalt	joasă	- pilotarea tehnologiilor în faze inițiale (2026); - investiții în securitate cibernetică; - campanii de informare pentru acceptarea digitală în zonele rurale.
<b>Instituționale:</b> -lipsa coordonării eficiente între instituțiile responsabile;	mediu	joasă	- crearea unui grup interinstituțional de monitorizare; - consultarea modificărilor legislative cu toate părțile interesate în scopul diminuării

-modificări legislative sau politice neașteptate.			impactului asupra realizării Programului.
<b>Social și de mediu:</b> -neacoperirea mijloacelor necesare pentru compensarea costului net a SPU; -întârzieri în implementarea practicilor ecologice.	mediu	joasă	- Planificarea mai bună a bugetului; - Coordonarea între autoritățile responsabile; - parteneriate cu autoritățile locale pentru infrastructură verde; - monitorizarea indicatorilor de sustenabilitate.

Monitorizarea atentă a acestor riscuri va fi realizată prin rapoarte anuale elaborate de MDED, în colaborare cu ARCOM și furnizorii de servicii poștale, cu implicarea partenerilor externi (ex.: UPU, UE). Evaluarea riscurilor se va efectua anual, până la 1 martie, pentru a preveni eșecurile și a ajusta planurile de acțiune. Fără gestionarea adecvată a acestor riscuri, Programul riscă să nu atingă obiectivele de modernizare, incluziune și sustenabilitate, cu impact negativ asupra economiei și societății.

## **Capitolul VIII. AUTORITĂȚI ȘI INSTITUȚII RESPONSABILE**

Rolurile în realizarea părții operaționale a prezentului Program sunt stabilite pentru fiecare acțiune în parte. Prima instituție indicată va coordona implementarea acțiunii, iar instituțiile care urmează vor contribui la realizarea acesteia.

Astfel, în procesul elaborării și al implementării prezentului Program sunt implicate/vizate următoarele autorități și organizații ale societății civile:

- Ministerul Finanțelor
- Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații (ARCOM)
- Agenția de Guvernare Electronică
- Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenorialului
- Serviciul Vamal
- Agenția Proprietății Publice
- Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică
- Congresul Autorităților Locale din Moldova
- Agenția de Investiții
- Asociațiile de afaceri precum: Amcham, EBA.

Pentru asigurarea unui proces participativ la elaborarea Programului a fost constituit Grupul de lucru, aprobat prin Ordinul ministrului nr.89 din 30.06.2025, care include, pe lângă reprezentanții instituțiilor publice relevante, și reprezentanți ai

Partenerilor de dezvoltare ce vor contribui la acest program, dar și a societății civile, inclusiv ai asociațiilor de business (precum AmCham), precum și ai sectorului privat, în vederea asigurării unei abordări incluzive și a valorificării expertizei practice din domeniu.

## **Capitolul IX PROCEDURI DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI RAPORTARE**

Pentru a asigura implementarea eficientă a Programului, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, ca instituție responsabilă, va coordona activitatea instituțiilor implicate în implementarea acțiunilor, asigurându-se că Programul progresează conform obiectivelor stabilite.

Cadrul de monitorizare și evaluare se va alinia la indicatori relevanți pentru măsurarea progresului. Procesul de monitorizare va fi structurat în două faze principale:

Raportarea anuală a progresului - aceste rapoarte vor fi prezentate anual, până la data de 1 aprilie, pentru anul anterior și va fi publicat pe site-ul web oficial al Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării.

Evaluarea intermediară a implementării Programului, cu identificarea progreselor, a impedimentelor, precum și elaborarea propunerilor și a recomandărilor de resort se va efectua în anul 2028.

Raportul de evaluare intermediară va fi publicat pe pagina oficială a Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării.

Evaluarea finală a Programului va analiza întregul impact al acestuia pe baza criteriilor de relevanță, eficacitate, eficiență, sustenabilitate și impact. Activitățile de evaluare privind implementarea Programului se vor efectua după finalizarea perioadei de realizare a acestuia, prin elaborarea unui raport de evaluare finală pentru patru ani, în baza informațiilor instituțiilor vizate în Planul de acțiuni, transmise până la 1 aprilie 2030.

Raportul de monitorizare cât și cel de evaluare se va elabora în baza informației privind gradul de realizare a acțiunilor în care sunt vizate ministerele și alte autorități, va fi generalizat de Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, cu publicarea pe site-ul web oficial al ministerului.

Monitorizarea continuă a implementării Programului va contribui la identificarea domeniilor de succes și a provocărilor întâmpinate, asigurând optimizarea utilizării resurselor și îmbunătățirea continuă a serviciilor poștale.

**PLAN DE ACȚIUNI**  
**al Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive**  
**pentru anii 2026-2029**

Nr. crt.	Denumirea acțiunii	Termen de realizare	Indicatori de monitorizare	Costuri estimative, Total (mii lei)	Costuri estimate (mii lei)				Sursa de finanțare	Autorități/instituții responsabile/parteneri la realizarea acțiunilor
					2026	2027	2028	2029		
<b>Obiectivul general 1. Creșterea accesibilității și diversității serviciilor poștale.</b>										
<b>Obiectiv specific 1.1. Îmbunătățirea accesului populației pe întreg teritoriul țării la servicii poștale adaptate, inclusiv livrare la domiciliu pentru grupuri vulnerabile</b>										
1.1.1	Dezvoltarea serviciului de livrare la domiciliu a mijloacelor financiare pentru persoane în vârstă sau mobilitate redusă	Trim.4 2027	Numărul de persoane deservite prin livrări la domiciliu	3.264	1.632	1.632	-	-	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei”
1.1.2	Lansarea a 3 servicii noi	Trim.4 2028	3 servicii noi prestate	3.000	1.000	1.000	1.000	-	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei” Companii IT
1.1.3	Dezvoltarea unui serviciu de returnare facilă	Trim.1 2028	Numărul de colete cu opțiune de returnare	1.000	300	400	300	-	mijloace financiare proprii	ARCOM Furnizorii de servicii poștale Serviciul Vamal
1.1.4	Promovarea noilor servicii prin campanii de informare	Trim.4 2028	Numărul de beneficiari informați	200	80	70	50	-	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei” Asociații de afaceri
1.1.5	Deservirea localităților rurale mici prin intermediul oficiilor poștale mobile	Trim.4 2029	50 localități asigurate cu servicii poștale prin intermediul oficiilor poștale mobile	24.000	6.000	6.000	6.000	6.000	Granturi	Î.S. „Poșta Moldovei”

<b>Obiectiv specific 1.2. Introducerea serviciilor de livrare rapidă pentru colete interne</b>										
1.2.1	Dezvoltarea unui centru de e-fulfillment comun	Trim.4 2029	Centru operațional funcțional	50.000	-	15.000	20.000	15.000	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei” Furnizori de servicii poștale Platforme e-commerce
1.2.2	Dezvoltarea serviciului de livrare rapidă (24 ore)	Trim.4 Trim.4 20282028	Nr de colete interne livrate în 24 ore	11.000	4.000	5.000	2.000	-	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei” Furnizori privați
1.2.3	Optimizarea rutelor de livrare internă a furnizorului serviciului poștal universal	Trim.3 2028	colete interne livrate în 24 de ore	3.200	1.000	1.100	1.100	-	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei”
<b>Obiectivul general 2. Asigurarea sustenabilității financiare și ecologice a serviciului poștal universal și reducerea impactului ecologic a sectorului poștal.</b>										
<b>Obiectiv specific 2.1. Asigurarea sustenabilității financiare și ecologice a serviciului poștal universal</b>										
2.1.1	Proiect de Lege privind normele comune pentru dezvoltarea pieței interne a serviciilor poștale și a serviciilor de livrare transfrontalieră de colete (modificarea Legii nr. 36/2016 privind comunicațiile poștale)	Trim.3 2026	Lege adoptată	203	203	-	-	-	Bugetul de stat (subprogram bugetar-5001)	Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării
2.1.2	Implementarea mecanismului de compensare a costului net al serviciului poștal universal	Trim.4 2029	Mecanism de compensare implementat	15.000				15.000	Contribuțiile furnizorilor de servicii poștale / Buget de stat pentru partea neacoperită integral (subprogram 5001)	ARCOM Ministerul Finanțelor Furnizori de servicii poștale
2.13	Achiziționarea vehiculelor electrice	Trim.4 2029	Numărul vehicule electrice achiziționate;	18.000	-	6.000	6.000	6.000	Parteneri străini, mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei”

2.1.4	Instalarea stațiilor de încărcare în 3 centre regionale ale furnizorului de serviciu poștal universal	Trim.4 2029	3 stații de încărcare instalate	327	-	109	109	109	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei”
2.1.5	Instruirea șoferilor pentru utilizarea vehiculelor electrice	Trim.4 2028	Număr de șoferi instruiți	150	-	50	50	50	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei” Centre de formare
<b>Obiectiv specific 2.2. Optimizarea costurilor operaționale ale furnizorului de serviciu poștal universal</b>										
2.2.1	Automatizarea a 40% din procesele logistice	Trim.4 2028	Numărul proceselor logistice automatizate	3.000	1000	1.000	1.000	-	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei”
2.2.2	Dezvoltarea sistemului de management al costurilor	Trim.3 2027	-Revizuirea anuală a costurilor -Instrument IT (aplicație de procesare a datelor) implementat	1.000	500	500	-	-	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei”
2.2.3	Audit anual al costurilor operaționale	Trim.4 2029	Audit anual	400	100	100	100	100		Î.S. „Poșta Moldovei”
<b>Obiectiv specific 2.3. Modernizarea infrastructurii logistice pentru procesarea eficientă a trimerilor poștale</b>										
2.3.1	Construcția Centrului național de sortare.	Trim.4 2029	-Centrul național de sortare funcțional -Număr de colete procesate automat	80.000	20.000	20.000	20.000	20.000	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei”
2.3.2	Achiziționarea echipamentelor automate de sortare	Trim.3 2028	Număr de echipamente automate de sortare achiziționate	60.000	20.000	20.000	20.000	-	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei”
2.3.3	Dezvoltarea unui sistem de management logistic integrat	Trim.3 2028	Sistem integrat	80.000	20.000	30.000	30.000	-	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei” Companii IT locale
<b>Obiectiv specific 2.4. Reducerea deșeurilor din ambalaje și a consumului de hârtie în operațiunile poștale</b>										
2.4.1	Introducerea ambalajelor reciclabile/reutilizabile	Trim.4 2029	Ambalaje poștale sustenabile (reutilizabile, reciclabile sau biodegradabile) puse în circulație	15.000	4.000	4.000	4.000	3.000	Parteneri străini, mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei” Furnizori de servicii poștale
2.4.2	Parteneriate cu furnizori pentru ambalaje ecologice	Trim.3 2028	3 parteneriate încheiate	3.000	1.000	1.000	1.000	-	Investiții private	Î.S. „Poșta Moldovei”

										Furnizori de servicii poștale Producători de ambalaje ecologice
2.4.3	Digitalizarea documentelor operaționale	Trim.3 2029	Numărul de documente operaționale digitalizate	14.000	4.000	4.000	4.000	2.000	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei”
<b>Obiectivul general 3. Stimularea comerțului electronic și sprijinirea mediului de afaceri</b>										
<b>Obiectiv specific 3.1. Dezvoltarea soluțiilor și serviciilor pentru integrarea IMM în platforme de comerț electronic</b>										
3.1.1	Sporirea abilităților în domeniul E-commerce a IMM-urilor	Trim.4 2028	50 de IMM-uri instruite	450	150	150	150	-	Bugetul de stat (subprogram bugetar-5004), granturi UE	Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenorialului Asociații de afaceri (EBA)
3.1.2	Crearea unui ghid de integrare în e-commerce	Trim.4 2028	Ghid distribuit	300	-	200	100	-	Bugetul de stat (subprogram bugetar-5004)	Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenorialului Asociații de afaceri
<b>Obiectiv specific 3.2. Dezvoltarea de parteneriate cu platforme locale de comerț electronic</b>										
3.2.1	Încheierea parteneriatelor cu platforme locale	Trim.4 2029	Numărul de parteneriate încheiate	2.000	500	500	500	500	mijloace financiare proprii	Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenorialului Furnizori de servicii poștale Platforme e-commerce
3.2.2	Dezvoltarea de API-uri pentru integrarea platformelor locale	Trim.3 2027	Numărul de platforme integrate	1500	1000	500	-	-	mijloace financiare proprii	Furnizori de servicii poștale Companii IT
<b>Obiectiv specific 3.3. Facilitarea exporturilor IMM-urilor prin servicii poștale transfrontaliere</b>										
3.3.1	Dezvoltarea unui serviciu poștal dedicat exporturilor	Trim.4 2027	Numărul de colete expediate	600	300	300	-	-	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei”
3.3.2	Formarea IMM-urilor pentru exporturi transfrontaliere	Trim.4 2028	50 de IMM-uri instruite	450	150	150	150		Bugetul de stat (subprogram bugetar-5004)	ODA Asociații de afaceri Î.S. „Poșta Moldovei”

<b>Obiectivul general 4. Asigurarea incluziunii digitale și modernizarea serviciilor poștale.</b>										
<b>Obiectiv specific 4.1. Extinderea accesului la serviciile digitale și a utilizării acestora prin intermediul oficiilor poștale în zonele rurale</b>										
4.1.1	Înființarea punctelor de acces digital în oficiile poștale rurale existente pentru accesarea serviciilor publice electronice la nivel central și local	Trim.4 2029	30 de puncte de acces digital în oficiile poștale	2200	550	550	550	550	Bugetul de stat (subprogram bugetar-0303)	Agencia de Guvernare Electronică Î.S. „Poșta Moldovei”
4.1.2	Dotarea oficiilor poștale rurale cu echipamente digitale	Trim.4 2028	Numărul de oficii rurale modernizate	700	300	200	200	-	mijloace financiare proprii	Î.S. „Poșta Moldovei”
4.1.3	Formarea personalului din zona rurală pentru servicii publice digitale	Trim.4 2029	Numărul de persoane instruite (50% femei)	600	150	150	150	150	Bugetul de stat (subprogram bugetar-0303)	Agencia de Guvernare Electronică Î.S. „Poșta Moldovei”
<b>Obiectiv specific 4.2. Integrarea serviciilor poștale cu platformele digitale guvernamentale</b>										
4.2.1	Extinderea integrării sistemelor informaționale poștale cu platformele guvernamentale	Trim.4 2027	Sisteme informaționale integrate	1.500	1.000	500	-	-	Bugetul de stat (subprogram bugetar-0303)	Agencia de Guvernare Electronică Î.S. „Poșta Moldovei” STISC
4.2.2	Dezvoltarea unui modul/API pentru procesarea, imprimarea, implicuirea și livrarea documentelor digitale oficiale prin intermediul oficiilor poștale	Trim.3 2029	Numărul de documente digitale oficiale livrate	4.500	1.500	1.000	1.000	1.000	Bugetul de stat (subprogram bugetar-0303)	Agencia de Guvernare Electronică Î.S. „Poșta Moldovei”
<b>Obiectiv specific 4.3. Încurajare utilizării serviciilor digitale prin campanii de informare și educație digitală</b>										
4.3.1	Organizarea campaniilor de educație digitală	Trim.4 2029	50.000 de beneficiari (50% femei)	200	50	50	50	50	Bugetul de stat (subprogram bugetar-0303)	Agencia de Guvernare Electronică Î.S. „Poșta Moldovei”
4.3.2	Crearea de materiale educative multilingve	Trim.4 2028	Materiale distribuite în comunități	150	50	50	50	-	Bugetul de stat (subprogram bugetar-0303)	Agencia de Guvernare Electronică Î.S. „Poșta Moldovei”

**NOTA DE FUNDAMENTARE**  
**la proiectul Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne**  
**și competitive pentru anii 2026-2029**

<b>1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ</b>
Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea <b>Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026-2029</b> a fost elaborat de Ministerul Dezvoltării Economiei și Digitalizării, cu suportul Grupului de lucru interinstituțional, constituit prin Ordinul ministerului nr. 89 din 30.06.2025.
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ</b>
<b>2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ</b>
Elaborarea proiectului de hotărâre derivă din <i>Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”</i> , aprobată prin Hotărârea Parlamentului nr. 171/2022 – în special obiectivele specifice O1.2 și O2.2, care prevăd modernizarea serviciilor publice și integrarea în economia digitală, <i>Strategia de transformare digitală a Republicii Moldova pentru anii 2023–2030</i> , aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2023 – în special Obiectivul General 3: „Crearea unei economii digitale inovatoare și reziliente” și documentele strategice internaționale relevante ale Uniunii Poștale Universale (UPU) (Postal Vision 2030, Abidjan Postal Strategy 2022–2025, Dubai Postal Strategy 2026–2029).
<b>2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative</b>
<p>Piața serviciilor poștale din Republica Moldova se află într-o perioadă de tranziție, influențată atât de evoluțiile tehnologice (digitalizare, comerț electronic, declinul serviciilor poștale tradiționale), cât și de constrângerile structurale interne. În ciuda existenței unui cadru de reglementare armonizat în mare parte cu legislația Uniunii Europene, sectorul poștal întâmpină multiple dificultăți care afectează sustenabilitatea și competitivitatea acestuia.</p> <p>Printre problemele majore identificate se numără:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• scăderea traficului poștal tradițional. În 2024, traficul intern a scăzut cu 11,6% față de anul precedent, iar cel internațional expedit a scăzut cu 63,9%, reflectând schimbarea obiceiurilor de comunicare și concurența canalelor digitale.</li><li>• dependentă ridicată de veniturile din trimiteri internaționale primite. Aproximativ 47,1% din veniturile sectorului poștal provin din acest segment, ceea ce îl expune fluctuațiilor externe ale comerțului electronic global. Această dependență transformă piața într-una logistică, dominată de segmentul coletelor și pachetelor mici. Prin creșterea masivă a comerțului electronic transfrontalier, care generează fluxuri mari de colete, sectorul poștal s-a transformat, fiind salvat de la declinul corespondenței tradiționale. Deși furnizorul de serviciu poștal universal deține cea mai mare rețea, pierde rapid cote de piață și trafic pe segmentele profitabile (în special colectele internaționale) în favoarea furnizorilor privați, care răspund mai bine cerințelor de rapiditate și trasabilitate impuse de e-commerce.</li><li>• Asigurarea dreptului de acces la serviciu poștal universal (SPU) (servicii de calitate, accesibile, nediscriminatorii, pe întreg teritoriul Republicii Moldova) este dificilă, chiar și într-un mediu concurențial. Eforturile de garantare a acestui drept rămân necesare. Furnizorul de serviciu poștal universal suportă pierderi semnificative din menținerea oficiilor neprofitabile în zonele rurale cu o populație mică. Fără compensații externe, furnizorul de serviciu poștal universal (FSPU) recurge la subvenționarea încrucișată (cross-subsidy): pierderile oficiilor rurale sunt acoperite din veniturile altor activități. Această metodă duce la majorarea tarifelor SPU, cu riscul de a le face în viitor mai scumpe și mai puțin accesibile decât cele ale concurenților, agravând situația FSPU. Astfel, furnizorul de serviciu poștal universal este nevoit să reducă numărului de oficii poștale în zona rurală,</li></ul>

ceea ce diminuează accesul populației la serviciile poștale și poate afecta standardele de calitate. În plus, obligația legală de a vărsa profitul net la bugetul de stat blochează modernizarea infrastructurii FSPU, perpetuând ineficiența și menținând costul SPU la un nivel nesustenabil.

• deficitul de incluziune digitală și logistico-poștală, accentuat în mediul rural și în rândul persoanelor vârstnice, unde competențele digitale scăzute limitează accesul la e-guvernare. Pentru a depăși această barieră, serviciile poștale ar putea să devină un pilon esențial al ecosistemului digital, prin servicii precum MDelivery (care asigură livrarea fizică a documentelor digitale, cu Poșta Moldovei având aproape jumătate din volum). O soluție ar fi transformarea oficiilor poștale rurale în puncte de acces digital, unde personalul instruit ar oferi suport asistat, acționând ca „ultimul kilometru digital” pentru interoperabilitatea serviciilor guvernamentale. În lipsa unei politici coerente și a finanțării adecvate pentru SPU, persistă riscul ca acest potențial să nu fie valorificat, amplificând decalajele urban-rural și afectând populația vulnerabilă.

Cadrul normativ actual este reglementat prin:

- Legea comunicațiilor poștale nr.36/2016, care stabilește obligații referitoare la furnizarea serviciilor de comunicații poștale în măsura necesară pentru garantarea respectării cerințelor privind:
  - calitatea, disponibilitatea și modul de prestare a serviciilor poștale furnizate;
  - asigurarea securității rețelei poștale și a trimerilor poștale.
- Hotărârea de Guvern nr.1457/2016 pentru aprobarea Regulilor privind prestarea serviciilor poștale;
- Hotărârea de Guvern nr.1226/2016 cu privire la standardele de calitate în ceea ce privește serviciul poștal universal;
- Hotărârea de Guvern nr.1454/2016 cu privire la aprobarea caracteristicilor rețelei poștale publice a furnizorului de serviciu poștal universal;
- Actele de reglementare ale ANRCETI în domeniul comunicațiilor poștale.

Totuși, acest cadru nu corespunde integral cerințelor actuale de performanță, digitalizare, concurență echitabilă și sustenabilitate financiară. Lipsa unui program integrat și coerent de dezvoltare a sectorului generează investiții fragmentate, dezechilibre între regiuni.

Necesitatea intervenției se bazează și pe recomandările internaționale, în special cele formulate de Uniunea Poștală Universală și Grupul European al Autorităților de Reglementare în Domeniul Serviciilor Poștale (ERGP), care pledează pentru modernizarea infrastructurii poștale, digitalizare, reziliență, parteneriate public-private și reformarea SPU.

### **3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse**

#### **3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi**

Proiectul Hotărârii Guvernului prevede aprobarea Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026–2029, în calitate de document de politici publice pe termen mediu, elaborat conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 386/2020 privind planificarea strategică.

Scopul Programului constă în dezvoltarea unui sector poștal modern, competitiv și accesibil, capabil să sprijine economia digitală, să faciliteze comerțul electronic, să asigure incluziunea socială și să contribuie la dezvoltarea regională echitabilă.

Principalele obiective generale ale Programului sunt:

1. Creșterea accesibilității și diversității serviciilor poștale.
2. Asigurarea sustenabilității financiare și ecologice a serviciului poștal universal și reducerea impactului ecologic a sectorului poștal.
3. Stimularea comerțului electronic și sprijinirea mediului de afaceri.
4. Asigurarea incluziunii digitale și modernizarea serviciilor poștale.

Elementele noi aduse de proiect sunt:

- Integrarea dimensiunii de economie digitală și comerț electronic în politicile poștale;
  - Introducerea de instrumente pentru dezvoltarea logisticii verzi și reducerea amprentei ecologice a serviciilor poștale;
- Alinierea directă la recomandările Uniunii Poștale Universale (UPU) și ale ERGP, pentru un sector poștal rezilient și adaptat noilor realități globale.

### 3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

În cadrul procesului de analiză a politicii publice, au fost evaluate mai multe opțiuni alternative pentru soluționarea problemelor identificate în sectorul poștal. Principalele opțiuni analizate au fost:

#### **Opțiunea 1:** Nereglementarea (menținerea situației curente)

Această opțiune a fost respinsă întrucât menținerea status quo-ului ar perpetua disfuncționalitățile existente:

- diminuarea continuă a traficului poștal tradițional,
- accentuarea decalajului urban-rural în ceea ce privește accesul la servicii poștale,
- lipsa investițiilor în infrastructura logistică,
- creșterea vulnerabilității serviciului poștal universal.

#### **Opțiunea 2:** Intervenții sectoriale punctuale, dispersate în alte strategii și programe.

Această abordare fragmentară (ex. includerea unor măsuri în Strategia digitală, Strategia de dezvoltare regională, etc.) nu permite o viziune coerentă și integrată pentru reformarea sistemului poștal. Lipsa unei abordări unitare limitează impactul sistemic și capacitatea de coordonare interinstituțională.

#### **Opțiunea 3:** Elaborarea unui program sectorial unificat pe termen mediu (opțiunea selectată).

Această opțiune oferă o abordare strategică, coerentă și etapizată, cu impact atât asupra furnizorului SPU, cât și asupra întregului ecosistem poștal și logistic. Ea permite:

- definirea clară a obiectivelor și a indicatorilor de performanță;
- alinierea la standardele și bunele practici internaționale (UPU, ERGP, UE);
- mobilizarea de resurse publice și externe;
- consolidarea capacităților instituționale și parteneriatelor public-private.

Astfel, intervenția sub forma unui Program național dedicat, aprobat prin hotărâre de Guvern, este considerată cea mai eficientă și sustenabilă soluție pentru transformarea sectorului poștal.

## 4. Analiza impactului de reglementare

### 4.1. Impactul asupra sectorului public

Implementarea Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026–2029 va avea un impact semnificativ asupra sectorului public, prin:

- consolidarea capacităților instituționale ale Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării și ale altor instituții implicate în implementare (ARCOM, Agenția de Guvernare Electronică, Serviciul Vamal ș.a.);
- modernizarea guvernantei corporative în cadrul întreprinderii de stat „Poșta Moldovei” prin promovarea principiilor de eficiență, transparență și responsabilitate managerială;
- creșterea gradului de interoperabilitate între serviciile poștale și serviciile guvernamentale digitale (ex: livrarea documentelor oficiale, integrarea cu platforme de identitate digitală, e-plăți, semnătura electronică);
- îmbunătățirea capacității de planificare strategică, monitorizare și evaluare a politicilor publice în domeniul serviciilor poștale și logistice;

- stimularea colaborării interinstituționale, inclusiv prin mecanisme noi de parteneriate public-private și participare în platforme comune (ex. infrastructură logistică, e-fulfillment, puncte de acces digital).

Pe termen scurt, este necesară reconfigurarea cadrului operațional intern al instituțiilor implicate, pentru a asigura implementarea eficientă a măsurilor propuse. Pe termen mediu și lung, Programul va contribui la modernizarea și digitalizarea serviciilor publice cu caracter poștal și logistic.

#### **4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative**

Costul total de implementare a Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive este estimat la 400.894 mii lei pentru perioada 2026-2029

În structură pe ani, în primul an de implementare a programului costul acțiunilor planificate este de 90.515 mii lei, în 2027- 121.261 mii lei, în 2028- 19.609 mii lei și 69.509 mii lei în 2029.

Este necesar să menționăm, că o parte considerabilă din costuri – 220.000 mii lei (54% din bugetul programului) reprezintă investiții în modernizarea infrastructurii logistice pentru procesarea eficientă a trimerilor poștale (construcția Centrului național de sortare și achiziționarea echipamentelor automate de sortare). O parte din aceste costuri pot fi finanțate și cu suportul partenerilor de dezvoltare.

Partea programului care reprezintă cheltuieli bugetare la modul propriu este de 15.350 mii lei (4% din bugetul programului) și cuprinde activități de stimulare a comerțului electronic și sprijinirea mediului de afaceri (750 mii lei), asigurarea incluziunii digitale și modernizarea serviciilor poștale (9.850 mii lei) și pentru compensarea costului net a serviciului universal (5000 mii lei).

Astfel, dacă obligațiile de serviciu universal generează un cost net ce reprezintă o sarcină injustă pentru furnizorul desemnat, acesta se compensează prioritar din contribuțiile furnizorilor de servicii poștale și alocări de la bugetul de stat, pentru partea neacoperită.

Estimarea preliminară a impactului bugetar:

- în prezent, nu există un program bugetar separat dedicat acestui domeniu în cadrul Cadrului Bugetar pe Termen Mediu (CBTM);
- după aprobarea Programului, măsurile și acțiunile vor fi incluse în cadrul subprogramului bugetar-5001, pentru compensarea costului net ce reprezintă o sarcină injustă pentru furnizorul desemnat (partea neacoperită din contribuțiile furnizorilor de servicii poștale);
- se prevede utilizarea fondurilor bugetare naționale alocate autorităților implicate, în special Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării, precum și utilizarea resurselor disponibile în cadrul programelor de asistență externă.

Tipuri de costuri anticipate:

- investiții în modernizarea infrastructurii poștale (centre de sortare, logistică, oficii rurale);
- cheltuieli pentru dezvoltarea soluțiilor digitale și integrarea cu platformele guvernamentale;
- activități de instruire, dezvoltare instituțională și promovarea incluziunii digitale.

Sursele potențiale de finanțare:

- bugetul de stat (prin redistribuiri sau alocări suplimentare);
- contribuții proprii ale Î.S. „Poșta Moldovei”;
- granturi sau împrumuturi de la partenerii de dezvoltare (ex. Banca Mondială, BERD, UE);
- parteneriate public-private pentru proiecte logistice și infrastructură.

Valoarea totală estimativă a costurilor este definită în Planul de acțiuni al Programului, corelat cu prioritățile strategice și capacitățile de absorbție ale instituțiilor implicate.

Alocarea bugetară anuală se va realiza prin Legea bugetului de stat și va fi supusă monitorizării în cadrul rapoartelor de progres.

### **4.3. Impactul asupra sectorului privat**

Implementarea Programului va avea un impact pozitiv asupra sectorului privat, în special asupra următoarelor categorii:

- furnizorii privați de servicii poștale și de curierat - prin crearea unui cadru de reglementare mai clar, transparent și echitabil, precum și prin îmbunătățirea condițiilor de concurență loială;
- întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri) - prin extinderea accesului la servicii logistice și poștale moderne, mai ales în zonele rurale și periferice, IMM-urile vor beneficia de oportunități sporite de a participa la comerțul electronic și de a-și extinde piețele;
- sectorul comerțului electronic (e-commerce) - prin dezvoltarea infrastructurii de livrare rapidă, centre de sortare, puncte de colectare/coletărie, servicii de urmărire și retur facilitat;
- furnizorii IT și fintech - prin oportunitățile de integrare digitală și interoperabilitate cu platformele poștale modernizate (ex: plăți digitale, identificare electronică, livrare de documente cu semnătură digitală).

Costurile administrative și de conformare sunt estimate ca fiind reduse pentru operatorii privați, întrucât Programul creează un cadru de sprijin și dezvoltare. Eventualele costuri suplimentare vor fi generate doar dacă obligațiile de serviciu universal atrag un cost net ce constituie o sarcină injustă pentru furnizorul desemnat, caz în care compensarea se va efectua prioritar din contribuțiile financiare ale furnizorilor de servicii poștale și, complementar, din alocări de la bugetul de stat pentru partea neacoperită integral.

Impactul asupra concurenței este pozitiv, Programul având în vedere:

- promovarea transparenței tarifare,
- consolidarea neutralității tehnologice,
- dezvoltarea unor parteneriate funcționale între furnizorul SPU și furnizorii privați.

Prin urmare, Programul sprijină crearea unui ecosistem poștal deschis, competitiv și orientat spre inovare, cu efecte pozitive directe asupra mediului de afaceri și investițional.

### **4.4. Impactul social**

Programul va avea un impact social major, contribuind la reducerea disparităților regionale și la creșterea accesului populației la servicii poștale moderne.

Principalele efecte sociale anticipate:

- reducerea disparităților urban-rural, prin extinderea serviciilor poștale în zonele slab deservite;
- creșterea accesului la servicii publice și comerciale pentru populația din localitățile rurale și comunitățile vulnerabile;
- îmbunătățirea incluziunii sociale și digitale, prin furnizarea de servicii accesibile, inclusiv pentru grupurile defavorizate (vârstnici, persoane cu dizabilități);
- crearea de noi locuri de muncă în sectorul poștal, logistic și digital, în special în zonele în care există deficit de oportunități economice;
- acces sporit al populației la comerțul electronic, facilitând integrarea economică a gospodăriilor din afara centrelor urbane.

#### **4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal**

Programul prevede digitalizarea serviciilor poștale, inclusiv integrarea cu platforme guvernamentale (ex. livrare de documente oficiale, identificare digitală, plăți electronice), ceea ce presupune prelucrarea unor date cu caracter personal.

Măsuri de protecție prevăzute:

- respectarea prevederilor Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;

- aplicarea principiilor de minimizare, transparență și securitate a datelor;
- atribuirea clară a calității de operator de date pentru fiecare entitate implicată.

#### 4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Programul contribuie la promovarea echității și egalității de gen, prin:

- extinderea accesului egal la servicii poștale de calitate pentru toate categoriile sociale;
- încurajarea participării femeilor în sectorul logistic, administrativ și digital;
- reducerea barierelor de acces la servicii pentru persoane în etate, persoane cu dizabilități și alte grupuri vulnerabile;
  - promovarea limbajului și designului accesibil în comunicarea cu publicul.

Programul oferă premise pentru reducerea inegalităților structurale și nu sunt anticipate riscuri semnificative de discriminare.

#### 4.5. Impactul asupra mediului

Programul va avea un impact ecologic pozitiv, prin promovarea soluțiilor sustenabile și a eficienței energetice în sectorul poștal și logistic și va contribui:

- la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră (GES), prin promovarea livrării „verzi” (utilizarea vehiculelor electrice sau hibride pentru distribuție) și modernizarea rutelor de livrare pentru reducerea distanțelor parcurse și a consumului de combustibil;
- la reducerea consumului de hârtie în operațiunile poștale, prin digitalizarea documentelor operaționale;
- la reducerea poluării și a volumului de deșeuri, prin încurajarea utilizării ambalajelor reciclabile sau reutilizabile;
- la adoptarea de soluții de e-fulfillment eficiente și standardizate pentru comerțul electronic;
- la creșterea eficienței energetice în infrastructura logistică (centre de sortare, oficii poștale modernizate, echipamente IT);
- la promovarea economiei circulare, prin facilitarea returnării produselor și reutilizarea ambalajelor în lanțurile logistice;
- la reducerea transporturilor individuale, în favoarea livrărilor consolidate și a punctelor comune de colectare.

Programul va încuraja investițiile în infrastructură durabilă și utilizarea bunelor practici europene privind logistica ecologică, în concordanță cu standardele europene privind tranziția verde.

#### 4.6. Alte impacturi și informații relevante

Pe lângă impacturile directe asupra sectorului public, privat, social și de mediu, Programul va genera și alte efecte pozitive transversale:

- **Impact asupra dezvoltării tehnologice și digitalizării:**

Programul va accelera transformarea digitală în sectorul poștal prin implementarea de soluții moderne (urmărire în timp real, e-plăți, interfețe digitale, servicii mobile). Aceste măsuri contribuie la extinderea interoperabilității și la crearea unui cadru favorabil inovației.

- **Impact asupra ocupării forței de muncă:**

Se estimează o creștere a cererii pentru locuri de muncă în domenii precum logistică, IT, servicii financiare și de curierat, contribuind la diminuarea șomajului în regiunile slab dezvoltate.

- **Impact asupra incluziunii financiare:**

Prin dezvoltarea de servicii financiare de bază oferite prin rețeaua poștală (ex. plăți, transferuri, plăți pentru servicii publice), Programul susține creșterea gradului de incluziune financiară în mediul rural și pentru persoanele fără acces la bănci comerciale.

- **Impact asupra calității serviciilor publice:**

Modernizarea infrastructurii poștale va permite livrarea mai eficientă a documentelor și comunicărilor oficiale (ex: acte de identitate, notificări, extrase), sprijinind reformele din administrația publică și îmbunătățirea relației cetățean–stat.

- **Impact asupra comerțului intern și extern:**

Serviciile poștale moderne vor facilita exportul mărfurilor de mici dimensiuni, mai ales pentru IMM-uri și producători locali, contribuind la dezvoltarea economică și la integrarea pe piața UE.

- **Creșterea încrederii cetățenilor și a mediului de afaceri** în serviciile poștale publice și private, ca urmare a modernizării și profesionalizării acestora.

## **5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE**

### **5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională**

Proiectul nu urmărește transpunerea directă a unui anumit act juridic al Uniunii Europene. Cu toate acestea, Programul este în concordanță cu prevederile actelor europene relevante:

- Directiva 97/67/CE (consolidată prin Directiva 2008/6/CE) privind normele comune pentru dezvoltarea pieței interne a serviciilor poștale comunitare, în special în ceea ce privește furnizarea serviciului poștal universal, transparența și reglementarea concurenței;
- Recomandările și orientările Grupului reglementatorilor europeni pentru servicii poștale (ERGP) privind sustenabilitatea, adaptarea SPU la noile realități, digitalizare și dezvoltarea comerțului electronic;

### **5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE**

Programul contribuie la consolidarea cadrului național de reglementare în domeniul serviciilor poștale și logistice, în conformitate cu obiectivele pieței interne a Uniunii Europene:

- Promovarea standardelor europene privind serviciile universale, accesibilitatea și calitatea;
- Asigurarea convergenței reglementărilor privind transparența, tarifele și protecția consumatorilor;
- Crearea condițiilor pentru interoperabilitatea transfrontalieră și pentru integrarea Moldovei în rețelele poștale și logistice ale UE;
- Facilitarea comerțului electronic transfrontalier și a mobilității digitale;
- Aderarea progresivă la bunele practici în materie de sustenabilitate, inclusiv în domeniul livrărilor ecologice.

Nu se prevede elaborarea unui tabel de concordanță, întrucât nu este vorba despre transpunerea formală a unui act juridic european, ci despre crearea unui cadru favorabil implementării principiilor UE în materie poștală.

## **6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ**

Anunțul privind inițierea elaborării proiectului a fost publicat pe pagina web oficială a Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării și portalul particip.gov.md, și poate fi accesat la următorul link: <https://particip.gov.md/ro/document/stages/anunt-privind-initierea-procesului-de-elaborare-a-proiectului-hotararii-guvernului-cu-privire-la-aprobarea-programului-de-dezvoltare-a-serviciilor-postale-moderne-si-competitive/13770>;

În conformitate cu art. 32 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul de lege va fi remis spre avizare autorităților publice centrale responsabile de aplicarea prevederilor conținute în proiect și instituțiilor interesate, autorităților administrative/instituții publice/părți interesate, în funcție de obiectul de reglementare, după cum urmează:

- Ministerul Finanțelor (inclusiv Serviciul Vamal);
- Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale;

- Ministerul Muncii și Protecției Sociale;
- Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații (ARCOM);
- Agenția de Guvernare Electronică;
- Agenția Servicii Publice
- Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică
- Banca Națională;
- Agenția Proprietății Publice
- Consiliul Concurenței;
- Agenția de Investiții;
- Agenția Securitate Cibernetică;
- Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Produselor Nealimentare și Protecția Consumatorilor;
- Partenerii de dezvoltare;
- Alte instituții relevante în funcție de obiectivele specifice ale Programului.

Totodată, în scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul va fi plasat pe pagina web oficială a MDED și pe portalul [www.particip.gov.md](http://www.particip.gov.md)

Consultarea publică se va realiza prin:

- publicarea anunțului de inițiere și a proiectului Programului pe pagina web oficială a Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării ([www.mded.gov.md](http://www.mded.gov.md));
- organizarea de mese rotunde, dezbateri publice cu participarea actorilor din sectorul poștal, logistic, digital și societatea civilă;
- colectarea recomandărilor de la asociații profesionale (ex: AmCham, EBA, ATIC), mediul academic, autorități locale și operatori economici;
- consultarea cu grupul de lucru interinstituțional constituit prin Ordinul ministerului nr. 89 din 30.06.2025, care include și reprezentanți ai societății civile și ai mediului privat.

#### **7. Concluziile expertizelor**

Potrivit art. 36 și art. 37 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul va fi remis Ministerului Justiției și Centrul Național Anticorupție pentru a fi supus expertizei juridice și anticorupție.

Informația privind rezultatele expertizei anticorupție și juridice va fi inclusă în sinteza obiectivelor și propunerilor/recomandărilor urmare recepționării rapoartelor din partea instituțiilor.

#### **8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent**

Implementarea programului necesită modificarea Legii comunicațiilor poștale nr.36/2016 pentru crearea mecanismului de finanțare a Serviciului universal poștal (transpunerea unor prevederi din Directiva 97/67/CE).

#### **9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ**

Pentru implementarea eficientă a Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026–2029, se impun următoarele măsuri operaționale, instituționale și financiare:

##### **a) Măsurile instituționale:**

- desemnarea Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării în calitate de instituție responsabilă de coordonarea și monitorizarea Programului;
- constituirea unui grup de lucru interinstituțional pentru monitorizarea implementării măsurilor, cu participarea autorităților publice relevante, a partenerilor de dezvoltare și a reprezentanților sectorului privat;

- desemnarea/identificarea autorităților și instituțiilor publice care vor avea roluri concrete în punerea în aplicare a măsurilor din Program (ex: ARCOM, Ministerul Finanțelor, AGE, autorități locale etc.).

**b) Măsuri operaționale:**

- elaborarea unui Plan de acțiuni detaliat, cu termene, indicatori de progres și responsabilități instituționale;
- identificarea surselor de finanțare: bugetul de stat, surse externe , contribuții ale operatorilor economici;
- lansarea apelurilor de proiecte pentru investiții în infrastructura logistică și digitală;
- dezvoltarea mecanismelor de monitorizare, evaluare și raportare periodică a progreselor înregistrate.

**c) Măsuri normative:**

- elaborarea și aprobarea actelor normative necesare pentru implementarea unor acțiuni concrete prevăzute de Program;
- ajustarea legislației poștale și conexe, în funcție de rezultatele monitorizării și de dinamica pieței.

Toate aceste măsuri vor fi întreprinse cu respectarea principiilor bunei guvernări, eficienței administrative, transparenței și participării părților interesate.

**Secretar de stat**

**Michelle ILIEV**

## SINTEZA

### obiecțiilor și propunerilor/recomandărilor la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026-2029

#### Evaluarea calității și conformității

Nr.	Autorii obiecțiilor și propunerilor	Nr.	Obiecțiile și propunerile	Argumentarea autorului proiectului
1	<b>Cancelaria de Stat</b> (scr. 21/1-113-154 din 12.01.2026)  <b>Raportul de evaluare</b> a calității și conformității proiectului Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026-2029	1	Pentru o mai bună trasabilitate a Programului cu Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”, în proiect se va evidenția expres direcția de politici și intervenția prioritară 5.24 – Politici și management în domeniile locuințelor, serviciilor comunale, utilităților publice și dezvoltării comunitare și măsura 10 – Elaborarea și realizarea Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive (O1.2, O2.2).	<b>Se acceptă.</b>
		2	În cazul Strategiei de transformare digitală a Republicii Moldova pentru anii 2023–2030, se recomandă să fie menționat expres actul prin care documentul a fost aprobat, respectiv Hotărârea Guvernului nr. 650/2023.	<b>Se acceptă.</b>
		3	Programul va reflecta concordanța cu documentul de planificare pe termen mediu – Programul național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029 (Hotărârea Guvernului nr. 306/2025), respectiv acțiunile nr. 5 și nr. 6, Anexa B, Capitulul 3 „Dreptul de stabilire și libertatea de a presta servicii”, Cluster 2 „Piața internă”, care prevăd aprobarea Programului în martie 2026 și implementarea acestuia în perioada 2026–2029.	<b>Se acceptă.</b>

		<p>4 Structura obiectivelor specifice este foarte detaliată, ceea ce riscă să dilueze focalizarea strategică a Programului și să îngreuneze procesul de monitorizare și evaluare. Se constată suprapuneri între unele obiective specifice, în special între Obiectivul specific 1.1 Dezvoltarea de servicii poștale adaptate nevoilor populației rurale și Obiectivul specific 2.1 Consolidarea rețelei poștale a furnizorului de serviciu poștal universal în zonele rurale, care, deși sunt formulate distinct, vizează același rezultat final – îmbunătățirea accesului la servicii poștale în mediul rural. Această situație indică necesitatea consolidării obiectivelor, astfel încât fiecare obiectiv specific să reflecte un rezultat clar și distinct.</p> <p>Totodată, se constată existența unor obiective specifice care descriu intervenții sau acțiuni deja detaliate în Planul de acțiuni al Programului, precum dotarea parcului auto cu vehicule electrice (Obiectivul specific 2.6) și crearea punctelor de acces digital în oficiile poștale (Obiectivul specific 4.2).</p> <p>În acest context, autorul va reformula și optimiza obiectivele specifice, astfel încât acestea să fie exprimate ca rezultate așteptate și măsurabile ale intervenției publice, cu menținerea descrierii măsurilor de implementare în Planul de acțiuni.</p>	<p><b>Se acceptă.</b> A fost revizuit Capitolul IV. OBIECTIVE SPECIFICE</p>
		<p>5 Cu referire la Tabelul nr. 4, setul de indicatori de performanță include un indicator de produs – Numărul de noi servicii poștale pentru zonele rurale – care este potrivit pentru monitorizarea acțiunilor prevăzute în Planul de acțiuni, dar nu reflectă rezultatul intervenției publice la nivelul Obiectivului specific 1.1. indicatorul privind</p>	<p><b>Se acceptă.</b></p>

		<p>Creșterea utilizării serviciilor poștale în zonele rurale este formulat prea general și nu reflectă în mod explicit rezultatul urmărit prin intervenție, respectiv utilizarea serviciilor poștale adaptate nevoilor populației rurale, inclusiv livrarea la domiciliu pentru persoanele vârstnice și grupurile vulnerabile. Din formularea actuală nu rezultă ce tip de trimiteri sunt incluse în calcul (toate trimerile poștale, colete sau doar livrări la domiciliu). De asemenea, valoarea de referință de 0% pentru acest indicator nu este justificată, în condițiile în care serviciile poștale sunt deja utilizate în mediul rural, iar ținta de 20% nu este însoțită de explicații privind baza de raportare sau metoda de calcul utilizată (creștere cu 20% față de anul de bază sau pondere de 20% din totalul trimiterilor).</p> <p>Cu titlu de exemplu, indicatorul de rezultat ar putea viza ponderea trimiterilor poștale livrate la domiciliu în zonele rurale sau proporția beneficiarilor din mediul rural care utilizează servicii poștale adaptate, inclusiv livrare la domiciliu.</p>	
	6	<p>Cu referire la Tabelul nr. 6, primul indicator – Procentul coletelor internaționale cu urmărire online – este suficient pentru a reflecta rezultatul urmărit pentru beneficiari. În ceea ce privește al doilea indicator, la acesta se poate renunța deoarece este un indicator de produs, măsurând doar volumul de colete, și nu impactul asupra utilizatorilor; alternativ, acesta poate fi reformulat astfel încât să devină un indicator de rezultat clar, de exemplu: Ponderea beneficiarilor (persoane fizice sau IMM-uri) care utilizează serviciul de urmărire online pentru colete internaționale,</p>	<p><b>Se precizează.</b> Acest obiectiv specific a fost radiat</p>

		astfel încât să reflecte efectiv beneficiul intervenției pentru utilizatori.	
	7	Pentru Tabelul nr.7, menținerea indicatorului privind numărul de parteneriate nu este justificată la nivel de obiectiv specific, întrucât acesta reflectă un produs al intervenției. În consecință, indicatorul privind creșterea veniturilor necesită reformulare, astfel încât să reflecte explicit rezultatul asupra consolidării poziției competitive. În acest sens, un indicator potrivit ar fi: Creșterea cotei de piață a furnizorului de servicii poștale universal în urma parteneriatelor cu furnizori privați (%).	<b>Se precizează.</b> O.S.2.1. a fost radiat, acțiunea 1.4.2 integrată în actualul O.S.1.2
	8	În ceea ce privește indicatorii de performanță incluși în Tabelul nr. 8, se constată că aceștia descriu exclusiv instrumente operaționale de implementare (oficii poștale mobile și acoperirea localităților prin intermediul acestora), fără a reflecta un rezultat distinct la nivel de obiectiv specific. În contextul suprapunerii cu Obiectivul specific 1.1, se impune revizuirea Obiectivului specific 2.1, fie prin integrarea acestuia în OS 1.1, fie prin redefinirea lui la nivel de măsură de implementare, cu includerea indicatorilor aferenți în Planul de acțiuni. Menținerea sa ca obiectiv specific separat nu este justificată, întrucât nu reflectă un rezultat distinct, ci un instrument operațional de extindere a accesului la servicii poștale în mediul rural.	<b>Se acceptă.</b> [actual O.S.1.1]
	9	Cu referire la Tabelul nr. 9, se constată că indicatorul privind aprobarea hotărârilor de Guvern referitoare la scutirea temporară a furnizorului de serviciu poștal universal de anumite obligații financiare reprezintă un indicator de produs, potrivit pentru monitorizarea acțiunilor de implementare, dar care nu reflectă rezultatul intervenției	<b>Se acceptă.</b> [actual O.S.2.1]

		publice la nivelul Obiectivului specific 2.2. În schimb, indicatorul referitor la ponderea costurilor serviciului poștal universal acoperite din fondul de compensare reflectă în mod direct rezultatul urmărit, respectiv asigurarea sustenabilității financiare a serviciului universal.	
	10	Pe același principiu, se recomandă revizuirea indicatorilor pentru obiectivul din Tabelul nr. 10, astfel încât la nivelul obiectivului să fie păstrat doar indicatorul de rezultat, iar indicatorul de produs („Numărul de noi servicii generatoare de venit”) să fie urmărit în Planul de acțiuni.	<b>Se acceptă.</b> Acest obiectiv specific a fost radiat, acțiunile fiind transferate la O.S.1.1
	11	Pentru Obiectivul specific 2.5, ambii indicatori propuși sunt de produs (Tabelul nr. 12). Pentru a reflecta rezultatul urmărit, se recomandă definirea unui indicator de rezultat care să măsoare eficiența procesării trimiterilor poștale sau gradul de reducere a timpului mediu de procesare și livrare, în timp ce indicatorii de infrastructură să fie urmăriți în Planul de acțiuni. Exemplu de indicator de rezultat: reducerea timpului mediu de procesare și livrare a trimiterilor poștale (%), calculat ca diferență între timpul mediu înainte și după implementarea centrelor de sortare modernizate.	<b>Se acceptă.</b>
	12	Cu referire la Obiectivul specific 2.6 (Tabelul nr. 13), se constată că acesta reprezintă mai degrabă o măsură operațională decât un rezultat strategic. Având deja această acțiune inclusă în Planul de acțiuni, se recomandă eliminarea sa din lista obiectivelor specifice, iar indicatorul de impact ecologic să fie urmărit separat, în capitolul dedicat indicatorilor de impact (Capitolul V).	<b>Se precizează.</b> Acest obiectiv specific a fost radiat, acțiunile fiind transferate la O.S.2.1
	13	Pentru Obiectivul specific 3.1 (Tabelul nr. 15), se recomandă înlocuirea indicatorului „Numărul de IMM-uri	<b>Se acceptă.</b>

		integrate în platforme de e-commerce” cu un indicator de rezultat care să reflecte efectul asupra beneficiarilor, de exemplu: „Procentul IMMurilor care utilizează serviciile poștale pentru comerț electronic prin integrarea în platforme digitale” sau „Procentul IMM-urilor care înregistrează o creștere a vânzărilor online ca urmare a integrării în platforme de e-commerce”.	
	14	Cu referire la Obiectivul specific 3.2 (Tabelul nr. 16), se recomandă păstrarea ca indicator de rezultat „Ponderea veniturilor din traficul poștal intern (%)”, care reflectă rezultatul intervenției asupra sectorului și utilizatorilor, iar indicatorul privind numărul de parteneriate să fie considerat indicator de produs și urmărit la nivelul măsurilor din Planul de acțiuni.	<b>Se acceptă.</b>
	15	Se recomandă înlocuirea indicatorului de produs „Numărul de IMM-uri beneficiare de servicii de export” (Tabelul nr. 17) cu un indicator de rezultat, de exemplu „Proporția IMM-urilor care au realizat vânzări externe prin servicii poștale transfrontaliere (%)”, pentru a reflecta rezultatul intervenției asupra beneficiarilor.	<b>Se acceptă.</b>
	16	Cu referire la Tabelul nr. 18, se constată că indicatorul privind numărul de oficii poștale cu servicii digitale reprezintă un indicator de produs, relevant pentru monitorizarea implementării, dar care nu reflectă rezultatul intervenției la nivelul Obiectivului specific 4.1. În acest context, indicatorul de rezultat ar trebui formulat astfel încât să măsoare accesul și utilizarea efectivă a serviciilor digitale de către beneficiari, de exemplu: „Ponderea populației din zonele rurale care utilizează servicii digitale	<b>Se precizează.</b> O.S. 4.1 a fost comasat cu O.S.4.2 și redenumit – O.S.4.1. Extinderea accesului la serviciile digitale și a utilizării acestora prin intermediul oficiilor poștale în zonele rurale

		la oficiile poștale (%)”, iar indicatorul de produs să fie urmărit în Planul de acțiuni.	
17		<p>Cu referire la Obiectivele specifice 4.2 și 4.3 (Tabelele nr. 19 și nr. 20), se constată o suprapunere funcțională, întrucât crearea punctelor de acces digital în oficiile poștale reprezintă o condiție operațională pentru realizarea integrării serviciilor poștale cu platformele digitale guvernamentale. În acest context, Obiectivul specific 4.2 descrie o măsură de implementare, iar rezultatul urmărit pentru beneficiari este reflectat în mod adecvat prin Obiectivul specific 4.3. Obiectivul specific 4.2 constituie un instrument operațional pentru atingerea OS 4.3 și nu un rezultat distinct, ceea ce justifică integrarea sa la nivel de măsură.</p> <p>În consecință, indicatorul aferent Obiectivului specific 4.2, care măsoară numărul punctelor de acces digital în oficiile poștale, este un indicator de produs și poate fi urmărit la nivelul măsurilor de implementare. La nivelul obiectivelor specifice, se recomandă păstrarea exclusiv a indicatorilor de rezultat, respectiv a celor asociați Obiectivului specific 4.3, care reflectă utilizarea efectivă a serviciilor digitale și integrarea funcțională cu platformele guvernamentale. Totodată, se recomandă reformularea indicatorului „Numărul de tranzacții digitale procesate prin platforme integrate” într-un indicator de rezultat, de tipul „Ponderele tranzacțiilor digitale procesate prin platforme integrate (%)”, care să permită evaluarea gradului de utilizare efectivă a integrărilor realizate și comparabilitatea evoluțiilor în timp.</p>	<p><b>Se precizează.</b>  Obiectivele specifice au fost revizuite [actual O.S.4.1 și O.S.4.2]</p>

		<p>18 Cu referire la Obiectivul specific 4.4 (Tabelul nr. 21), se constată că indicatorii propuși – numărul de comunități rurale vizate de campanii și numărul de beneficiari ai campaniilor – sunt indicatori de produs, potriviți pentru monitorizarea activităților de informare și instruire, dar care nu reflectă rezultatul urmărit la nivelul beneficiarilor, respectiv creșterea accesibilității și utilizării serviciilor digitale. În acest context, se recomandă înlocuirea acestora cu cel puțin un indicator de rezultat, care să măsoare schimbarea de comportament sau de competență digitală a beneficiarilor, iar indicatorii de produs să fie urmăriți la nivelul Planului de acțiuni. Propunere de indicator de rezultat: „Ponderea beneficiarilor din mediul rural care utilizează servicii digitale poștale după participarea la campaniile de informare (%)”.</p>	<p><b>Se acceptă.</b> [actual O.S.4.3]</p>
		<p>19 Pentru o monitorizare mai eficientă a progresului și o evaluare timpurie a implementării, ar fi utilă stabilirea, pe lângă valorile de referință și ținta finală, a unor valori țintă intermediare, de exemplu pentru anul 2027. Aceasta ar permite identificarea eventualelor deviații de la parcursul planificat și ajustarea măsurilor, asigurând astfel atingerea obiectivelor la termen.</p>	<p><b>Se acceptă.</b> Totodată, la Capitolul IX s-a menționat despre evaluarea intermediară a implementării Programului, care se va efectua în anul 2028.</p>
		<p>20 La Capitolul V. IMPACT 20. Indicatorii propuși pentru obiectivele generale nu măsoară efectele de schimbare la nivelul populației sau sectorului, ci reprezintă, în mare parte, indicatori de rezultat sau de produs preluați de la nivelul obiectivelor specifice. Indicatorii de impact trebuie să arate efectele de durată și schimbările reale generate de intervenție, cum ar fi creșterea accesului la servicii poștale, reducerea decalajelor urban-</p>	<p><b>Se acceptă.</b> Capitolul V. IMPACT este prezentat în redacție nouă</p>

		<p>rural, creșterea incluziunii economice sau reducerea emisiilor de carbon. Astfel, autorul va revizui indicatorii de impact pentru fiecare obiectiv general, astfel încât aceștia să măsoare efecte și schimbări durabile, nu doar activități sau rezultate imediate. Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Obiectiv general 1: Proporția populației din mediul rural care utilizează servicii poștale moderne (%); Reducerea decalajului urban-rural în accesul la servicii poștale (%).</li> <li>➤ Obiectiv general 2: Reducerea emisiilor totale de CO<sub>2</sub> generate de sectorul poștal (%).</li> <li>➤ Obiectiv general 3: Creșterea ponderii exporturilor IMM-urilor pe piețe externe (%); Rata de creștere a IMM-urilor care raportează creșteri de venit datorate serviciilor poștale integrate (%).</li> <li>➤ Obiectiv general 4: Proporția populației rurale cu competențe digitale de bază (%); Gradul de satisfacție a beneficiarilor privind serviciile digitale oferite de poștă (%)</li> </ul>	
	21	<p>La Capitolul VI. COSTURI ȘI SURSE DE FINANȚARE</p> <p>21. Pentru Obiectivul specific 1.3 – Dezvoltarea serviciilor de urmărire online pentru colete internaționale (Tabelul nr. 23), costul total estimat este de 2.500 mii lei, dintre care 2.200 mii lei sunt acoperiți prin asistență externă. Suma rămasă de 300 mii lei nu este inclusă în prezent. Autorul urmează să completeze tabelul cu detaliile corespunzătoare, inclusiv alocarea costurilor pe fiecare an.</p>	<p><b>Se precizează.</b></p> <p>O.S.1.3 a fost radiat</p>
	22	<p>La Planul de acțiuni al Programului:</p> <p>22. În cadrul Planului de acțiuni, se vor include exclusiv indicatorii de produs, care măsoară nivelul de implementare</p>	<p><b>Se acceptă.</b></p>

		<p>a activităților și acțiunilor. Totodată, pentru toate acțiunile, indicatorii de produs vor fi cuantificați.</p> <p>Fiecare acțiune trebuie să includă indicatori de produs cantitativi, care să permită aprecierea obiectivă și cuantificabilă a gradului de realizare a acesteia. În cazul acțiunilor aferente Obiectivului specific 1.1:</p> <p>1.Dezvoltarea serviciului de livrare la domiciliu a mijloacelor financiare pentru persoane în vârstă sau cu mobilitate redusă – indicatorul propus „30% din persoane deservite” nu reprezintă un indicator de produs clar, ci un procent de acoperire. Se recomandă utilizarea unui indicator cantitativ de produs, de exemplu: X persoane deservite prin livrări la domiciliu.</p> <p>2.Dezvoltarea serviciilor financiare – indicatorul „60% din punctele rurale cu servicii financiare” reprezintă un procent de acoperire și nu un indicator de produs. Un indicator de produs potrivit ar fi: X puncte rurale în care sunt oferite servicii financiare.</p> <p>3.Pilotarea serviciilor financiare noi în comunitățile rurale – indicatorul „85% rată de satisfacție a clienților” reflectă un rezultat sau un efect al acțiunii, nu implementarea acesteia. Indicatori de produs corespunzători ar putea fi: X comunități rurale în care au fost pilotate serviciile sau Y utilizatori care au participat la pilot.</p> <p>Prin ajustarea indicatorilor în acest mod, gradul de implementare a acțiunilor poate fi evaluat clar și cuantificabil, ceea ce facilitează monitorizarea și raportarea progresului în mod obiectiv.</p>	<p><b>Acțiune exclusă</b></p> <p><b>Acțiune exclusă</b></p>
--	--	--	---

		După acest principiu, toți indicatorii asociați acțiunilor din Planul de acțiuni vor fi revizuiți, astfel încât să fie indicatori de produs și cuantificabili.	
	23	Pentru acțiunea nr. 1.3.2, costul total estimat este de 300 mii lei, însă alocarea anuală însumează doar 100 mii lei pentru 2026 și 100 mii lei pentru 2027, lipsind suma aferentă pentru anul 2028. Autorul urmează să completeze tabelul cu alocarea corectă pe fiecare an, astfel încât să reflecte integral costul total estimat al acțiunii.	<b>Se precizează.</b> O.S.1.3 a fost radiat
	24	La coloana „Sursa de finanțare” se va menționa, pentru acțiunile finanțate din bugetul de stat, codul subprogramului bugetar specific (5019, 5001, 5004, 0303, 5009).	<b>Se acceptă.</b>
	25	Pentru acțiunea nr. 2.3.2 „Dezvoltarea unui serviciu de returnare facilă”, indicarea la rubrica „Autoritate responsabilă” a formulării generale „Furnizorii de servicii poștale” nu asigură claritatea necesară privind responsabilitatea pentru coordonarea implementării și raportarea progresului. Autoritatea responsabilă trebuie să fie o entitate clar definită, care să aibă rol de coordonare a procesului de dezvoltare a serviciului, de monitorizare a implementării și de raportare. Se recomandă desemnarea explicită a instituției care va dezvolta și coordona serviciul, iar ceilalți furnizori să fie indicați, după caz, ca parteneri de implementare. Totodată, aceeași abordare urmează a fi aplicată și în cazul altor acțiuni similare din Planul de acțiuni, în care responsabilitatea este formulată generic. Se recomandă revizuirea acestora, astfel încât pentru fiecare acțiune să fie	<b>Se acceptă.</b> [în redacție nouă -acțiunea 1.1.3]

			<p>desemnată o autoritate responsabilă clar definită, care să asigure coordonarea implementării și raportarea progresului.</p>	
		26	<p>De ordin general: În proiect se vor substitui: Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații cu Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației.</p> <p>În conformitate cu prevederile pct. 6, sbpct. 2) și 6) din Regulamentul-cadru al subdiviziunii coordonare politici publice și integrare europeană din cadrul aparatului central al ministerului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 462/2021, subdiviziunea de coordonare a politicilor din cadrul Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării va fi implicată direct în procesul de elaborare/coordonare a proiectului.</p>	<p><b>Se precizează</b> Începând cu 1 ianuarie 2026, odată cu intrarea în vigoare a Legii comunicațiilor electronice nr. 72/2025, Agenție Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației (ANRCETI) își schimbă denumirea în Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații (ARCOM).</p>
2	Ministerul Finanțelor (scr. 05-17/23/86 din 27.01.2026)	1	<p><b>La proiectul Programului</b> Referitor la capitolul VI „Costuri și surse de finanțare” se menționează că costul Programului se estimează la circa 482,0 mil. lei, iar circa 16 la sută sau 77,0 mil. lei urmează a fi acoperite din sursele bugetului de stat pentru perioada anilor 2026-2029. Însă, se precizează că în conformitate cu Legea bugetului de stat pentru anul 2026 nr. 322/2025, în scopul dezvoltării serviciilor poștale nu sunt planificate expres mijloace financiare. De asemenea, astfel de mijloace nu se regăsesc nici în estimările pentru anii 2027-2028 din proiectul Cadrului Bugetar pe Termen Mediu.</p>	<p><b>Se acceptă parțial.</b> Cu referire la cele menționate în aviz, subliniem că inițierea elaborării Programului a început după procesul de planificare a cadrului bugetar pe termen mediu pentru anii 2026-2028, din aceste considerente nu au fost prevăzute mijloace financiare pentru anul 2026. În procesul de planificare al următorului ciclu de planificare bugetară 2027-2029, urmează să stabilim acțiunile care vor necesita alocații din bugetul de stat pentru perioada 2027-2029, urmare ședinței interinstituționale cu Ministerul Finanțelor. Suplimentar, urmare aprobării Programului se vor</p>

		<p>Totodată, se atenționează asupra faptului că circa 60 la sută din costul Programului este neacoperit, ceea ce poate duce la riscul de implementare a Programului cu grad redus.</p>	<p>propune modificări la Legea bugetului pentru anul 2026 (în procedură de rectificare bugetară din iunie) având actul normativ aprobat (Programul) putem propune solicitări de mijloace financiare suplimentare pentru dezvoltarea sectorului de servicii poștale.</p> <p>Pentru activitățile neacoperite, de asemenea urmează a fi planificate resurse din parteneriate, granturi și bugetul de stat.</p> <p>Totodată, ținem să menționăm că a fost revăzut bugetul Programului, fiind excluse unele acțiuni în baza avizelor parvenite.</p>
	2	<p><b>La Planul de acțiuni</b></p> <p>La pct. 2.1.2. „Încheierea parteneriatelor cu autoritățile publice locale pentru asigurarea spațiilor pentru oficiile poștale” nu este clară prevederea dacă autoritatea publică locală va fi obligată să ofere spațiile pentru Î.S. „Poșta Moldovei” sau acestea vor fi închiriate în condiții generale.</p>	<p><b>Se acceptă.</b></p> <p>Această acțiune a fost radiată</p>
	3	<p>Pct 2.2.3. „Crearea unui fond de compensare a serviciului poștal universal” urmează a fi exclus, deoarece, la moment nu este temei juridic de a include mijloacele financiare din bugetul de stat în Program, or Cadrul Bugetar pe Termen Mediu pentru anii 2027-2029 este doar la etapa de inițiere, iar deciziile de alocare a mijloacelor financiare vor fi efectuate în corelare cu prioritățile Guvernului, coordonate cu autoritățile publice centrale.</p> <p>Suplimentar, conform bunelor practici de planificare a mijloacelor financiare se consideră inefficient crearea unor fonduri pentru activități speciale, însă, în același timp ar</p>	<p><b>Se acceptă parțial.</b></p> <p>Urmare obiecțiilor expuse și a propunerilor Autorității de reglementare, prevederile privind crearea fondului de compensare a costului net se substituie cu mecanismul de compensare a costului net prin redistribuirea directă a acestuia între furnizorilor de servicii poștale.</p> <p>Astfel, pentru situația în care obligațiile de serviciu universal reprezintă o sarcină injustă pentru furnizorul desemnat, compensarea se va efectua prioritar din contribuțiile furnizorilor de servicii poștale (în limită de până la 1% din veniturile</p>

		putea fi direcționate cheltuieli din bugetul de stat către anumite activități.	acestora), urmând ca bugetul de stat să acopere, prin mecanismul ajutorului de stat, doar eventuala diferență rămasă neacoperită, în conformitate cu Regulamentul privind evaluarea ajutorului de stat acordat pentru servicii poștale, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Concurenței nr.04/2025. De menționat, că în statele UE se aplică compensarea prin ajutor de stat pentru Servicii de Interes Economic General – SIEG.
	4	Textul aferent rațiunii intervenției pentru Obiectivul specific 3.1 „Dezvoltarea soluțiilor și serviciilor pentru integrarea IMM în platforme de comerț electronic” face referire la necesitatea acordării unui „sprijin logistic și fiscal” pentru stimularea integrării IMM-urilor în platforme de comerț electronic. Formularea este insuficient de clară, în ceea ce privește componenta de „sprijin fiscal”. Nu se specifică tipul de măsuri fiscale avute în vedere, natura acestora sau mecanismul de implementare. Această lipsă de claritate poate genera interpretări diferite și așteptări nejustificate din partea IMM-urilor. În același timp, obiectivele politicii fiscale pe termen mediu, vizează o impozitare echitabilă, fără extinderea facilităților fiscale. În lipsa unor precizări concrete, formularea poate crea confuzie privind natura intervențiilor propuse. Se recomandă clarificarea expresă a măsurilor avute în vedere sau eliminarea componentei de sprijin fiscal din text.	Se precizează. Textul „sprijin logistic și fiscal” a fost exclus Totodată, ținem să menționăm că Programul de transformare digitală a întreprinderilor mici și mijlocii, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr.129/2022 oferă sprijin financiar nerambursabil pentru implementarea tehnologiilor digitale. Astfel, Programul oferă: - instruirii pentru dezvoltarea abilităților antreprenorilor cu privire la planificarea și implementarea practicilor de afaceri prietenoase transformării digitale a cel puțin 40% din beneficiari; -suport financiar pentru implementarea planurilor de transformare digitală a IMM; -dezvoltarea comerțului electronic, facilitarea procesului de reducere a circulației monedei fizice și dezvoltarea serviciilor de curierat pentru cel puțin 20% din companiile beneficiare

3	I. P. „Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului” (scr. 46-01/26 din 28.01.2026)	1	La Planul de acțiuni: 1. La acțiunea 3.1.1 „Sporirea abilităților în domeniul e-commerce a IMM-urilor”, substituirea indicatorului din „250 de IMM-uri integrate (50% conduse de femei)” în indicatorul „minimum 50 de IMM-uri instruite anual”.	Se acceptă.
		2	La acțiunea 3.1.2 „Crearea unui ghid de integrare în e-commerce (ghid distribuit pentru 500 de IMM-uri)”, solicităm excluderea ODA din calitatea de instituție responsabilă, având în vedere că, mijloace financiare pentru elaborarea unui astfel de ghid nu au fost prevăzute în cadrul planificării bugetare. Totodată, în versiunea anterioară a Planului de acțiuni, ca instituție responsabilă de executarea acestei acțiuni a fost nominalizată Î.S. „Poșta Moldovei”.	Se precizează. A fost modificată perioada de implementare pentru a avea posibilitatea planificării mijloacelor financiare Totodată, în baza instruirilor în vederea sporirii abilităților în domeniul e-commerce a IMM-urilor, ar fi binevenit și util de elaborat un astfel de ghid.
		3	La acțiunea 3.3.2 „Formarea IMM-urilor pentru exporturi transfrontaliere”, substituirea indicatorului din „150 de IMM-uri instruite” în indicatorul „minimum 50 de IMM-uri instruite anual”.	Se acceptă.
4	Procesul-verbal nr. 3 al ședinței <b>Consiliului pentru coordonarea dezvoltării durabile</b> din 10 martie 2026	1	Până la prezentarea proiectului pentru înregistrare și examinare în cadrul ședinței secretarilor generali ai ministerelor, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării va asigura: -ajustarea Notei de fundamentare, prin prezentarea defalcării cheltuielilor pe ani și pe surse de finanțare, cu indicarea expresă a surselor de acoperire, inclusiv din bugetul de stat, și a beneficiarilor, precum și excluderea referințelor privind crearea Fondului serviciului poștal universal.	<b>Se acceptă parțial.</b> Prevederile privind crearea fondului de compensare a costului net se substituie cu mecanismul de compensare a costului net prin redistribuirea directă a acestuia între furnizorii de servicii poștale. Astfel, dacă furnizarea serviciului universal generează un cost net ce constituie o sarcină injustă, acesta se compensează prioritar din contribuțiile furnizorilor de servicii poștale cu o cifră de afaceri de cel puțin 10 mln lei și, subsidiar, din bugetul de stat. Contribuția fiecărui furnizor este proporțională cu cota sa de piață, fiind plafonată la 1% din cifra de afaceri proprie. Procesul este gestionat de autoritatea

			de reglementare, care stabilește sumele datorate prin decizii individuale, în baza cărora furnizorul de serviciu universal încasează plățile de la ceilalți operatori. Totodată, Furnizorul de serviciu poștal universal va contribui la compensarea costului net al serviciului poștal universal din contul veniturilor obținute din furnizarea serviciilor poștale prestate în afara serviciului universal.
		2	-ajustarea proiectului Programului și Sinteza obiecțiilor și propunerilor/recomandărilor în conformitate cu avizul Ministerului Finanțelor; <b>Se acceptă</b>
		3	-revizuirea măsurilor cu impact asupra bugetului de stat, inclusiv excluderea acțiunii 2.1.1 privind scutirea Î.S. „Poșta Moldovei” de la plata defalcărilor la bugetul de stat, conform solicitării Ministerului Finanțelor; <b>Se acceptă</b> Acțiunea 2.1.1. a fost exclusă.
		4	-promovarea proiectului în strictă conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 386/2020 cu privire la planificarea strategică și ale Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative <b>Se ia act</b>
5	<b>Procesul-verbal al ședinței interinstituționale,</b> în vederea soluționării divergențelor existente la proiectul Programului de dezvoltare a serviciilor poștale		S-a convenit: 1) Cât mai curând posibil se va ajusta Nota de fundamentare, proiectul Programului și Sinteza și vor fi coordonate în prealabil, în regim de lucru, cu Ministerul Finanțelor. 2) La fel și proiectul pentru modificarea Legii comunicațiilor poștale nr.36/2016 pe partea ce ține de modificarea art.23 Finanțarea serviciului poștal universal, v-a fi coordonată în regim de lucru, cu Ministerul Finanțelor. <b>Se ia act</b>

moderne și competitive pentru anii 2026-2029, precum și la proiectul de lege pentru modificarea Legii comunicațiilor poștale nr. 36/2016 20.03.2026			
--	--	--	--

**Secretar de stat**

**Iliev Michelle**



Nr. 14-1020 din 25.03.2026

## Cancelaria de Stat

Prin prezenta, în temeiul prevederilor pct. 197 din Regulamentul Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.610/2018, se prezintă, spre înregistrare și examinare în cadrul ședinței secretarilor generali, proiectul hotărârii Guvernului **cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026-2029**, însoțit de materialele aferente.

### CERERE privind înregistrarea proiectului hotărârii Guvernului

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota autorului
1.	Categoria și denumirea proiectului	Proiectul hotărârii Guvernului <i>cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a serviciilor poștale moderne și competitive pentru anii 2026-2029</i>
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării (MDED)
3.	Justificarea depunerii cererii	Documentul de politici publice este elaborat pentru dezvoltarea unui sector poștal modern, competitiv și accesibil, care să susțină economia digitală, să faciliteze comerțul electronic și să asigure incluziunea socială, în conformitate cu Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”.
4.	Referința la documentul de planificare care prevede elaborarea proiectului (PNA, PND, PNR, alte documente de planificare sectoriale)	Programul a fost elaborat în temeiul acțiunii nr.5 la Cluster 2. Piața internă Capitolul 3. Dreptul de stabilire și libertatea de a presta servicii din Anexa B la PNA, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 306/2025;
5.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ministerul Finanțelor (inclusiv Serviciul Vamal);</li><li>- Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale;</li><li>- Ministerul Muncii și Protecției Sociale;</li><li>- Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații</li><li>- Agenția de Guvernare Electronică;</li><li>- Agenția Servicii Publice;</li><li>- Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică;</li><li>- Banca Națională;</li><li>- Agenția Proprietății Publice;</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliul Concurenței;</li> <li>- Congresul Autorităților Locale din Moldova;</li> <li>- Agenția de Investiții.</li> </ul>
6.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	10 zile lucrătoare
7.	Persoana responsabilă de promovarea proiectului	Tatiana Petrache, Consultant principal, Direcția politici în domeniul comunicațiilor electronice și poștale, MDED tel. 022 250631, e-mail: <a href="mailto:tatiana.petrache@mded.gov.md">tatiana.petrache@mded.gov.md</a>
8.	Anexe	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proiectul de hotărâre a Guvernului;</li> <li>2. Nota de fundamentare;</li> <li>3. Sinteza la proiectul hotărârii</li> <li>4. Procesul verbal al ședinței interinstituționale</li> </ol>
9.	Data și ora depunerii cererii	Conform semnăturii electronice
10.	Semnătura	(Semnat electronic)

**Secretar de stat**

**Michelle ILIEV**

Tatiana Petrache, 022 250631