



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2025

Chișinău

**cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 392/2024 pentru
aprobarea Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare,
utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea
tinerilor specialiști din domeniul culturii**

În temeiul art. 10 alin. (2) din Legea culturii nr. 413/1999 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999, nr. 83-86, art. 401), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Hotărârea Guvernului nr. 392/2024 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr. 256-259, art. 528) se modifică după cum urmează:

1.1. în hotărâre:

1.1.1. în denumire, cuvintele „a transferurilor cu destinație specială” se substituie cu cuvintele „a mijloacelor financiare”;

1.1.2. punctul 2 va avea următorul cuprins:

„2. Cheltuielile aferente punerii în aplicare a prezentei hotărâri vor fi acoperite prin:

1) transferuri cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale unității teritoriale autonome Găgăuzia, pentru repartizarea tinerilor specialiști în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale, ce desfășoară activitate culturală în municipii, orașe sau sate (comune);

2) alocații de la bugetul de stat la bugetul Ministerului Culturii, pentru repartizarea tinerilor specialiști în instituțiile publice din domeniul culturii și în

subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică) din subordinea Ministerului Culturii, care desfășoară activitate culturală în afara municipiului Chișinău;

1.2. în regulament:

1.2.1. în denumire, cuvintele „a transferurilor cu destinație specială” se substituie cu cuvintele „a mijloacelor financiare”;

1.2.2 la punctul 1, cuvintele „a transferurilor cu destinație specială” se substituie cu cuvintele „a mijloacelor financiare”;

1.2.3. se completează cu punctele 1¹ – 1³ cu următorul cuprins:

„1¹. În sensul prezentului Regulament se definesc următoarele noțiuni:

alocații bugetare – mijloace financiare aprobate în bugetul de stat cu titlu definitiv și în sumă fixă, pentru a fi repartizate instituțiilor publice din domeniul culturii și subdiviziunilor structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordinea Ministerului Culturii, care desfășoară activitate culturală în afara municipiului Chișinău, în scopul susținerii tinerilor specialiști din domeniul culturii;

transferuri cu destinație specială - mijloace financiare alocate de la bugetul de stat cu titlu definitiv și în sumă absolută, la bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și unității teritorial autonome Găgăuzia, în scopul susținerii tinerilor specialiști din domeniul culturii.

1². Ministerul Culturii repartizează tinerii absolvenți în:

1) instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordinea Ministerului Culturii, care desfășoară activitate culturală în afara municipiului Chișinău;

2) instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale ce desfășoară o activitate culturală în municipii, orașe sau sate (comune).

1³. De dreptul la repartizare în câmpul muncii în funcțiile vacante beneficiază tinerii specialiști, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior și profesional tehnic, în condițiile stabilite de prezentul Regulament, și care sunt:

1) deținători ai diplomei de studii profesionale tehnice de profil, eliberate la finalizarea programului de studii din domeniul culturii;

2) deținători ai diplomei de studii superioare de licență/ai diplomei de studii superioare de master, eliberate la finalizarea programului de studii din domeniul culturii.”.

1.2.4. punctul 2 va avea următorul cuprins:

„2. Mijloacele financiare transferate de la bugetul de stat la bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale unității teritoriale autonome Găgăuzia se acordă pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii în scopul de a-i încuraja să se angajeze în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziuni structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale

autorităților administrației publice locale ce desfășoară activitate culturală în municipii, orașe sau sate (comune).”.

1.2.5. se completează cu punctul 2¹ cu următorul cuprins:

„2¹. Mijloacele financiare alocate de la bugetul de stat la bugetul Ministerului Culturii, se acordă pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii în scopul de a-i încuraja să se angajeze în instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică) din subordinea Ministerului Culturii, care desfășoară activitate culturală în afara municipiului Chișinău.”.

1.2.6. punctul 3, va avea următorul cuprins:

„3. Volumul mijloacelor financiare necesar pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii, se prevede în legea bugetului de stat pe anul respectiv de gestiune.”.

1.2.7. punctul 4, va avea următorul cuprins:

„4. Alocațiile bugetare și transferurile cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii se repartizează conform legii bugetului de stat pe anul respectiv și se gestionează prin conturile trezoreriale deschise, în modul stabilit, în trezoreria de stat și trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.”.

1.2.8. se completează cu punctul 4¹ cu următorul cuprins:

„4¹. La etapa de elaborare a Cadrului bugetar pe termen mediu și a proiectului bugetului de stat pentru anul următor, în fiecare an până la 1 martie:

1) direcțiile generale de finanțe ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, pe baza solicitărilor din partea subdiviziunilor responsabile de domeniul cultură din cadrul autorităților deliberative și reprezentative ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și a UTA Găgăuzia (în continuare – subdiviziuni responsabile de domeniul cultură), înaintează Ministerului Finanțelor propuneri (însoțite de calculele respective) cu privire la numărul beneficiarilor, la cuantumul indemnizației și la volumul cheltuielilor;

2) Ministerul Culturii, pe baza solicitărilor din partea instituțiilor publice din domeniul culturii din subordine, înaintează Ministerului Finanțelor propuneri (însoțite de calculele respective) cu privire la numărul beneficiarilor, la cuantumul indemnizației și la volumul cheltuielilor, pe baza solicitărilor din partea instituțiilor publice de cultură din subordine.

1.2.9. punctul 5 va avea următorul cuprins:

„5. Tinerii absolvenți care, în primul an după absolvire, se angajează pe o normă întreagă, prin repartizare de către Ministerul Culturii, beneficiază în primii 3 ani de activitate, din contul bugetului de stat, de dreptul la:

1) o indemnizație unică în mărime de 120 de mii de lei pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior de profil, care se achită în 3 rate egale:

a) o jumătate din prima rată – după prima lună de activitate;
b) a doua jumătate din prima rată – la finele primului an de activitate;
c) celelalte două rate – la finele fiecărui an de activitate;
2) o indemnizație unică în mărime de 90 de mii de lei – pentru absolvenții instituțiilor de învățământ profesional tehnic de profil, care se achită în 3 rate egale:

- a) o jumătate din prima rată – după prima lună de activitate;
b) a doua jumătate – la finele primului an de activitate;
c) celelalte două – la finele fiecărui an de activitate.”.

1.2.10. la punctul 7 cuvintele „ale autorităților administrației publice locale” se exclud.

1.2.11. se completează cu punctul 7¹ cu următorul cuprins:

„7¹. Tânărul specialist poate fi transferat, cu păstrarea indemnizației, în baza acordului scris al acestuia și al ambilor angajatori, într-o altă instituție din domeniul culturii prevăzută la punctul 1², pe o funcție vacantă corespunzătoare specialității/ calificării și nivelului de calificare ce rezultă din actele de studii, cu notificarea Ministerului Culturii.”;

1.2.12. se completează cu punctul 10¹ cu următorul cuprins:

„10¹. În cazul tinerilor specialiști repartizați la instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordina Ministerului Culturii, setul de documente se prezintă la conducătorul instituției publice respective.”;

1.2.13. punctul 11 va avea următorul cuprins:

11. Setul de documente privind achitarea indemnizației se examinează, în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii acestuia la:

1) subdiviziunile responsabile de domeniul cultură, în cazul tinerilor specialiști repartizați în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale;

2) conducătorii instituțiilor publice din domeniul culturii în cazul tinerilor specialiști repartizați în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordina Ministerului Culturii”;

1.2.14. la punctul 12, cuvintele „Subdiviziunile responsabile” se substituie cu textul „Conducătorii instituțiilor publice din domeniul culturii, după caz subdiviziunile responsabile”;

1.2.15. la punctul 13, după cuvintele „setului de documente prezentat,”, se completează cu cuvintele „conducătorul instituției publice din domeniul culturii, din subordinea Ministerului Culturii, după caz”.

1.2.16. punctul 14, va avea următorul cuprins

„14. Documentele de plată necesare pentru achitarea plăților prevăzute la pct. 5 se prezintă:

1) de către subdiviziunile responsabile de domeniul cultură, pentru executare, trezoreriilor regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul tinerilor specialiști repartizați în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale;

2) de către conducătorii instituțiilor publice din domeniul culturii pentru executare, trezoreriei de stat a Ministerului Finanțelor, în cazul tinerilor specialiști repartizați în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordinea Ministerului Culturii.”;

1.2.17. la punctul 15, după cuvintele după textul „ și, respectiv, a UTA Găgăuzia și refuzul” se completează cu cuvintele „instituțiilor publice din domeniul culturii din subordinea Ministerului Culturii precum și a”;

1.2.18. la punctul 16 și punctul 17, după cuvintele „Transferurile cu destinație specială” se completează cu cuvintele „și alocațiile bugetare”;

1.2.19. la punctul 18, cuvintele „Subdiviziunile responsabile” se substituie cu textul „Instituțiile publice din domeniul culturii, din subordinea Ministerului Culturii, subdiviziunile responsabile”;

1.2.20 se completează cu punctele 18¹ și 18² cu următorul cuprins:

„18¹. Subdiviziunile responsabile de domeniul cultură ale autorităților publice locale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, exercită următoarele atribuții:

1) colectează anual, în perioada martie-aprilie, informația privind posturile vacante de la entitățile publice subordonate din domeniul culturii, conform modelului aprobat de Minister;

2) publică lista funcțiilor vacante din instituțiile publice de cultură din teritoriul administrat pentru care se anunță concursul de repartizare a absolvenților pe site-ul web oficial;

3) prezintă anual Ministerului Culturii, note informative, conform modelului aprobat de acesta, cu privire la funcțiile vacante din entitățile publice subordonate din domeniul cultură;

4) recepționează și examinează setul de documente prezentat pentru achitarea indemnizației tânărului specialist;

5) emit ordinul privind transferarea indemnizației pe contul tânărului specialist;

6) răspunde de respectarea termenelor de plată și utilizarea mijloacelor conform destinației.

7) prezintă Ministerului Culturii anual, până la 15 noiembrie, un raport, conform modelului aprobat de Minister, privind angajarea tinerilor specialiști repartizați în instituții;

8) monitorizează traseul profesional al tinerilor specialiști angajați prin repartizare în primii trei ani de activitate.

18². Instituțiile publice din domeniul culturii din subordinea Ministerului Culturii exercită următoarele atribuții:

1) publică pe pagina web oficială lista funcțiilor vacante din instituție, inclusiv din subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), care desfășoară activitate în domeniul culturii în afara municipiului Chișinău;

2) prezintă anual Ministerului Culturii, note informative, conform modelului aprobat de acesta, cu privire la funcțiile vacante din instituție sau din subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), care desfășoară activitate în domeniul culturii în afara municipiului Chișinău;

3) recepționează și examinează setul de documente prezentat pentru achitarea indemnizației tânărului specialist;

4) emit ordinul privind transferarea indemnizației pe contul tânărului specialist;

5) răspunde de respectarea termenelor de plată și utilizarea mijloacelor conform destinației.

6) prezintă Ministerului Culturii anual, până la 15 noiembrie, un raport, conform modelului aprobat de Minister, privind angajarea tinerilor specialiști repartizați în instituție;

7) monitorizează traseul profesional al tinerilor specialiști angajați prin repartizare în primii trei ani de activitate.”;

1.2.21. se completează cu punctul 20¹ cu următorul cuprins:

„**20¹.** Comisia de repartizare a absolvenților în câmpul muncii exercită următoarele atribuții:

1) examinează și validează dosarele candidaților participanți la procesul de repartizare;

2) solicită, după caz, informații adiționale de la absolvenți;

3) selectează candidații câștigători ai procesului de repartizare pentru fiecare funcție vacantă anunțată în apel, ținând cont de corespunderea calificării și nivelului de calificare atribuit prin diploma de studii cu funcția vacantă, media generală de studii și media generală la examenul național de bacalaureat;

4) elaborează și prezintă ministrului culturii spre aprobare proiectul ordinului cu privire la repartizarea absolvenților în câmpul muncii în funcțiile vacante;

5) examinează solicitările depuse suplimentar, dar nu mai târziu de 2 ani de la absolvire și, după caz, prezintă ministrului culturii spre aprobare repartizarea absolvenților în câmpul muncii.”;

1.2.22. se completează cu punctul 21¹ cu următorul cuprins:

„**21¹.** Ministerul Culturii exercită următoarele atribuții:

1) colectează anual date privind funcțiile vacante de la instituțiile publice din domeniul culturii din subordine, precum și de la autoritățile publice locale ale autorităților administrației publice locale;

2) expediază lista funcțiilor vacante pentru care se anunță apelul de repartizare a absolvenților către instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior care oferă programe de studii din domeniul culturii;

3) informează, prin circulară, instituțiile publice de învățământ superior și profesional tehnic despre perioada și condițiile de desfășurare a procesului de repartizare a absolvenților în câmpul muncii;

4) organizează și desfășoară anual procesul de repartizare a absolvenților în câmpul muncii în funcțiile vacante;

5) aprobă Raportul anual privind repartizarea absolvenților și angajarea în funcții vacante prin repartizare a tinerilor specialiști, conform anexei nr. 3;

6) aprobă ordinul cu privire la repartizarea absolvenților în câmpul muncii în funcțiile vacante și îl publică pe site-ul său web oficial;

7) asigură coordonarea și monitorizarea procesului de încadrare a tinerilor specialiști angajați prin repartizare în funcții vacante.”;

1.2.23. punctul 23, va avea următorul cuprins:

„**23.** Candidații depun, prin poștă sau prin e-mail, dosarul de participare la concurs, care va conține:

1) copia buletinului de identitate;

2) cererea personală privind solicitarea de a fi repartizat în baza ofertei de muncă, conform anexei nr. 1;

3) copia actului de studii, însoțit de suplimentul acestuia;

4) demersul instituției pentru care solicită repartizarea privind vacanța funcției în care urmează a fi repartizat tânărul specialist;

5) declarația de confirmare a statutului de tânăr specialist în activitatea din domeniul culturii, conform anexei nr. 2;

6) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform anexei nr. 3;

7) certificatul de recunoaștere și echivalare a actelor de studii și calificărilor, eliberat de autoritatea competentă, pentru absolvenții programelor de studii de peste hotare.”.

1.2.24. punctele 24, 25 și 27 se abrogă;

1.2.25. se completează cu anexele nr. 1 – nr. 4 cu următorul cuprins:

„Anexa nr. 1
la Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare,
utilizare și evidență a mijloacelor financiare
pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii

Model

CERERE-TIP
de participare la apelul de repartizare

Stimate Domnule Președinte al/Stimată Doamna Președintă a Comisiei de repartizare,

Subsemnatul(a) _____
născut(ă) la data de (ziua, luna, anul) ____/____/_____,
legitimat(ă) cu buletinul de identitate seria _____ nr. _____,
eliberat la data de _____, de către _____,
cu domiciliul în localitatea _____,
raionul/orașul _____ strada _____,
nr. _____, bl. _____, ap. _____, telefon mobil _____

Cod numeric personal:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Studii: _____
(superioare de licență sau profesional tehnice)

Domeniul de studii absolvit _____

Programul de studii absolvit/specialitatea _____

Instituția de învățământ absolvită _____
(denumirea instituției de învățământ absolvită)

Media generală de studii _____. Anul absolvirii _____

Programul de studii superioare de master absolvit (după caz): _____

(denumirea programului de master absolvit)

Instituția de învățământ absolvită _____
(denumirea instituției de învățământ absolvită)

Media generală de studii de master _____. Anul absolvirii programului de master _____.

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de repartizare a absolvenților în câmpul muncii în funcții vacante din domeniul culturii în vederea angajării pe o perioadă de cel puțin 3 ani.

Nr. crt.	Instituții din domeniul culturii*	Funcția vacantă*

*Se va completa cu instituții din domeniul culturii și cu funcții din lista funcțiilor de cultură vacante anunțate de Minister, înscrise în tabel în ordinea priorității.

Declar că datele prezentate mai sus sunt corecte și conforme. Sunt de acord cu afișarea numelui și prenumelui pe site-ul web oficial al Ministerul Culturii, precum și cu repartizarea conform Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii.

Anexa nr. 2
la Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare,
utilizare și evidență a mijloacelor financiare
pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii

Model

DECLARAȚIE-TIP de confirmare a statutului de tânăr specialist

DECLARAȚIE

Subsemnatul/(a) _____, cu domiciliul în localitatea _____, raionul/orașul _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, ap. _____, nr. telefon/mobil _____, cunoscând prevederile art. 352¹ din Codul penal al Republicii Moldova nr. 985/2002 cu privire la falsul în declarații, declar că nu dețin vechime de muncă în domeniul culturii, mai mare de 2 ani, iar documentele și datele furnizate în dosarul de înscriere la concursul de repartizare în câmpul muncii în funcții de cultură vacante, în vederea angajării pe o perioadă de cel puțin 3 ani de activitate în domeniul culturii, sunt veridice.

Data _____

Semnătura _____

Anexa nr. 3
la Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a
mijloacelor financiare pentru susținerea tinerilor specialiști din
domeniul culturii

ACORD
privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a _____, IDNP _____ ,
Buletin de identitate _____, eliberat la _____, Oficiul _____ ,

<i>(seria, numărul)</i>	<i>(data eliberării)</i>	<i>(nr. oficiului)</i>
sunt informat despre prevederile legii privind protecția datelor cu caracter personal și îmi exprim, în mod expres, consimțământul la prelucrarea de către personalul desemnat cu atribuții în domeniu din cadrul Ministerului Culturii a datelor mele cu caracter personal, care sunt oferite de către mine, în legătură cu înaintarea dosarului pentru repartizarea în câmpul muncii, în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 392/2024.		

Prezentul acord intră în vigoare de la data semnării acestuia și va fi valabil până la expirarea termenului de 3 ani de la repartizare și angajare.

Data _____

Semnătura _____

Anexa nr. 4
la Regulamentul cu privire la modul
de calcul, repartizare, utilizare și evidență a mijloacelor financiare
pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii

STRUCTURA

Raportului anual privind repartizarea absolvenților și angajarea în funcții vacante prin repartizare a tinerilor specialiști

Nr. crt.	Numele, prenumele tânărului specialist repartizat	IDNP	Instituția de învățământ absolvită	Anul absolvirii programului de studii/specialității	Numărul actului de studii	Programul de studii/specialitatea absolvită (conform actului de studii)	IDNO-ul instituției în care a fost angajat prin repartizare tânărul specialist	Denumirea instituției în care a fost angajat prin repartizare tânărul specialist	Adresa instituției în care a fost angajat prin repartizare tânărul specialist	Numărul contractului individual de muncă	Funcția în care a fost angajat tânărul specialist	Norma prevăzută în contract	Norma efectivă pentru anul raportării	Transferat în altă instituție (anul transferului și denumirea instituției la care s-a făcut transferul)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

”.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2026.

PRIM-MINISTRU

Alexandru MUNTEANU

Contrasemnează:

Ministrul culturii

Cristian Jordan

Ministrul finanțelor

Andrian Gavrilică

NOTA DE FUNDAMENTARE

la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 392/2024 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 392/2024 pentru aprobarea <i>Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii</i> este elaborat de Ministerul Culturii.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ
Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 392/2024 pentru aprobarea <i>Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii</i> este elaborat în scopul optimizării mecanismelor de implementare și al eficientizării utilizării resurselor disponibile. Prin aceste modificări se urmărește asigurarea unei susțineri mai echitabile și mai eficiente pentru tinerii specialiști din domeniul culturii, precum și sporirea atractivității acestui sector în rândul noilor generații. Proiectul este elaborat în vederea implementării politicilor Guvernului pentru anul 2025 a priorităților pe termen mediu și lung, așa precum Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova Europeană 2030”(Obiectivul general 4), Planul național de dezvoltare pentru anii 2025-2027 (Obiectivul general 4). Corespunzător, elaborarea proiectului de hotărâre derivă din Programul Național de Aderare pentru anii 2025-2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 306/2025, Anexa A a Capitolului 26 Educație și cultură (acțiunea nr. 64) care vizează alinierea proiectului de hotărâre la Rezoluția Consiliului și a Miniștrilor responsabili de Afaceri Culturale, reuniți în cadrul Consiliului, din 18 decembrie 1984, privind utilizarea sporită a Fondului Social European pentru lucrătorii culturali (85/C2/02). De asemenea, aprobarea proiectului de hotărâre constituie o prioritate inclusă în <i>Planul Național de Reglementări pentru anul 2025</i>, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 841/2024 (acțiunea nr. 419). Elaborarea prezentului proiect de act normativ este fundamentat pe experiența acumulată în procesul de organizare a ediției 2024 privind depunerea dosarelor pentru repartizarea absolvenților în câmpul muncii, în domeniul culturii. Astfel că, proiectul este elaborat în baza solicitărilor, recomandărilor și propunerilor parvenite din partea reprezentanților autorităților publice centrale și locale, ai instituțiilor publice de profil, ai subdiviziunilor structurale specializate, precum și din partea tinerilor absolvenți. Prin integrarea acestor sugestii și observații, proiectul de hotărâre urmărește ajustarea cadrului normativ în vederea unei mai bune corelări cu necesitățile reale ale beneficiarilor și ale instituțiilor angajatoare, promovând un sistem funcțional, transparent și eficient de susținere a personalului de specialitate din domeniul culturii. Scopul acestuia fiind crearea unui mediu favorabil pentru integrarea și menținerea tinerilor specialiști în sector, consolidând capacitatea instituțională la nivel local și național.
2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative
Potrivit <i>Regulamentului privind modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii</i> , aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 392/2024, procesul de planificare și alocare a indemnizațiilor este gestionat de autoritățile deliberative și reprezentative ale unităților administrativ-teritoriale de nivel doi și ale UTA Găgăuzia. Astfel, în conformitate cu pct. 4 din

Regulamentul prenotat, subdiviziunile responsabile de domeniul culturii din cadrul autorităților deliberative și reprezentative ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și a UTA Găgăuzia, au colectat și transmis până în data de 1 martie 2025, către direcțiile generale de finanțe ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, inclusiv către Ministerul Culturii, informații privind posturile vacante în instituțiile publice de cultură din teritoriul administrat, numărul indemnizațiilor unice pentru susținerea tinerilor specialiști, cuantumul acestora și volumul cheltuielilor.

În baza informațiilor colectate, au fost prezentate 46 de funcții vacante, dintre care: 13 funcții de conducere (director al casei de cultură, șef de cămin cultural, șef de centru cultural etc.), 8 funcții de conducător artistic/conducător de cerc, 9 funcții de bibliotecar, 9 funcții de profesor în cadrul instituțiilor de învățământ artistic complementar, 3 funcții de acompaniator și câte o funcție de corepetitor, muzeograf, pictor și coregraf. Menționăm că, Statele-tip de personal recomandate pentru casele de cultură, Anexa nr. 1 la Regulamentul de organizare și funcționare a casei de cultură, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 83/2023, includ următoarele funcții: director al casei de cultură/șef al centrului de cultură, director artistic, scenograf, regizor, regizor de sunete, concertmaistru (dacă există formații artistice cu titlu „model”), pictor. De asemenea, acestea includ unități ale formațiilor artistice cu titlu „model”: conducător artistic, acompaniator, coregraf, dirijor, corepetitor, regizor, scenograf, regizor de sunet, unități care conform pct. 7.2. din Regulamentul de activitate a formațiilor artistice de amatori din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul ministrului culturii nr. 199 din 05.10.2015, se stabilesc de către fondator, pentru formațiile artistice cu titlul „model”.

Subsidiar, de menționat este și faptul că, instituțiile publice de cultură din subordinea Ministerului Culturii (instituții teatral-concertistice, muzee, precum și filialele și subdiviziunile structurale ale acestora) amplasate în teritoriu (mediul urban și mediul rural) au semnalat lipsa specialiștilor și necesitatea stringentă de a atrage tineri absolvenți în aceste structuri.

Potrivit Clasificatorului Ocupațiilor din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și protecției sociale nr. 11/2021, în prezent în Republica Moldova se regăsesc aproximativ 200 de profesii de creație:

- Grupa de bază 2652 (Muzicieni / muziciene, cântăreți / cântărețe și compozitori / compozitoare) include 41 profesii;
- Grupa de bază 3435 (Alți specialiști asimilați/alte specialiste asimilate din domeniul artistic și cultural) include 53 profesii;
- Grupa de bază 7316 (Pictori-decoratori/pictorițe-decoratoare, gravori pe sticlă și ceramică) include 18 ocupații/profesii;
- Grupa de bază 2166 (Designeri de grafică și multimedia) include 13 profesii;
- Grupa de bază 2651 (Specialiști/specialiste în arte vizuale) include 28 ocupații;
- Grupa de bază 2655 (Actori/actrițe) include 10 profesii;
- Grupa de bază 2659 (Artiști creatori/artiste creatoare și actori neclasificați/actrițe neclasificate în grupele de bază anterioare) include 23 profesii;
- Grupa de bază 2653 (Dansatori/dansatoare și coregrafi/coregrafe) include 10 profesii;
- Grupa de bază 2654 (Regizori/regizoare și producători/producătoare de film, teatru și alte spectacole) include 21 profesii.

Menționăm că, în anul 2025, la Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice, au absolvit ciclul I (licență) aproximativ 135 de studenți, dintre care, circa 70% sunt specialiști pregătiți pentru a activa în instituții de cultură și organizații cu profil artistic. Printre aceștia se numără artiști de orchestră (simfonică, de muzică populară, muzică militară/de fanfară, muzică de jazz sau estradă), cântăreți de operă, de muzică populară și de estradă, precum și actori, regizori, scenografi, dansatori ș.a.

În contextul aplicării mecanismului instituit prin Hotărârea Guvernului nr. 392/2024, se

constată că, în prezent, acordarea indemnizațiilor destinate susținerii tinerilor care intenționează să se încadreze în muncă în instituțiile publice de cultură din teritoriu — respectiv instituțiile teatral-concertistice, muzeele, colectivele artistice, precum și filialele sau subdiviziunile structurale ale acestora — aflate în subordinea Ministerului Culturii și amplasate în mediul rural și urban, cu excepția instituțiilor publice de cultură din mun. Chișinău, nu poate fi realizată.

În prezent, Regulamentul prevede implicarea exclusivă a autorităților publice locale de nivelul al doilea și a Unității Teritorial- Administrativă Găgăuzia (UTA Găgăuzia) în procesul de planificare, repartizare și acordare a acestor transferuri speciale. Această limitare structurală exclude o parte considerabilă a absolvenților cu profil artistic de la sprijinul financiar necesar pentru integrarea lor profesională, afectând în mod direct capacitatea statului de a susține tinerii din sectorul cultural, subminând totodată, procesul de reînnoire a resurselor umane și compromițând dezvoltarea durabilă a instituțiilor publice de cultură.

În practică, o proporție semnificativă, de aproximativ 40%, a absolvenților instituțiilor de învățământ artistic își manifestă intenția de a se angaja în instituții publice de cultură de tip teatral-concertistic, în muzee, precum și în alte colective artistice, subdiviziuni structurale sau filiale situate în mediul rural și urban, aflate în subordinea Ministerului Culturii. Totuși, potrivit prevederilor Regulamentului în vigoare, aceste instituții nu pot beneficia de sprijin financiar prin mecanismul reglementat de Hotărârea Guvernului nr. 392/2024. În cursul anului 2024, Ministerul Culturii a recepționat 13 solicitări din partea tinerilor specialiști care și-au exprimat disponibilitatea de a se angaja în instituții din teritoriu, inclusiv în trei instituții din subordinea Ministerului Culturii, precum Teatrul Național de Stat „Vasile Alecsandri” din mun. Bălți și Teatrul Republican Muzical-Dramatic „B. P. Hasdeu” din mun. Cahul. Prin urmare, o parte considerabilă a tinerilor specialiști din domeniul cultural rămâne în afara cadrului actual de sprijin financiar instituit de stat.

La data de 27 iunie 2025, Ministerul Culturii a lansat concursul de repartizare a absolvenților instituțiilor de învățământ artistic în câmpul muncii, fiind recepționate 18 dosare, care urmează a fi examinate de către Comisia de repartizare. Solicitățile de repartizare vizează funcții din domeniul culturii, precum conducător artistic, conducător muzical, bibliotecar, regizor, artist dramatic, specialist superior în domeniul biblioteconomiei, muzeelor și patrimoniului cultural, precum și funcții de conducere în cadrul caselor de cultură. Posturile propuse se regăsesc în instituții publice de cultură din diverse unități administrativ-teritoriale, inclusiv municipiile Soroca, Bălți, Cahul, Ungheni, precum și raioanele Șoldănești, Telenești, Râșcani, Strășeni, Leova, Căușeni, Drochia și UTA Găgăuzia. Repartizarea absolvenților contribuie la completarea instituțiilor de cultură din teritoriu cu tineri specialiști, sprijinind consolidarea resurselor umane și dezvoltarea activităților culturale la nivel local și regional. Printre candidați se regăsesc absolvenți ai instituțiilor de învățământ profesional tehnic și superior, precum Colegiul de Arte „Nicolae Botgros”, Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice, Centrul de Excelență în Educație Artistică „Ștefan Neaga”, Colegiul de Muzică și Pedagogie din Bălți, Universitatea de Stat din Comrat și Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți.

Astfel, revizuirea mecanismului actual devine imperativă în vederea asigurării unui acces echitabil pentru toți tinerii profesioniști din domeniul culturii, care urmează să fie încadrați și să își desfășoare activitatea în funcțiile vacante, în conformitate cu nivelul de calificare atestat prin diploma de studii, în cadrul *instituțiilor publice de cultură, împreună cu colectivele artistice, subdiviziunile și filialele acestora*, aflate în subordinea Ministerului Culturii și amplasate în teritoriu, cu excepția celor din municipiul Chișinău:

1. Instituții publice concertistice:

1.1. Organizația Concertistică și de Management Artistic Națională „Moldova-Concert”, cu filialele Rodoliubie (ansamblul de cântece și dansuri populare) din or. Tarcalia și Kadînja (ansamblul de cântece și dansuri populare) din or. Comrat.

2. Instituții publice teatrale:

- 2.1. Teatrul Național de Stat „Vasile Alecsandri”, mun. Bălți;
- 2.2. Teatrul Republican Muzical-Dramatic „B. P. Hasdeu”, mun. Cahul.

3. Muze:

3.1. Muzeul Național de Istorie a Moldovei, cu filiale:

- Casa-muzeu A. Șciusev, mun. Chișinău;
- Muzeul Victimelor Deportărilor și Represiunilor Politice, mun. Chișinău;
- Complexul memorial Capul de pod din s. Șerpeni, r-nul Anenii Noi;
- Muzeul memorial al Statului major al Frontului II ucrainean, s. Malonovscoe, r-nul Rîșcani;
- Muzeul memorial Karol al XII-lei, s. Varnița, r-nul Anenii Noi;
- Conacul familiei Lazo, c. Piatra, r-nul Orhei

3.2. Muzeul Național de Etnografie și Istorie Naturală, cu filiale:

- Muzeul satului;
- Complexul muzeal Conacul Balioz, s. Ivancea, Orhei;
- Complexul muzeal Vila cu parc Mîndîc, s. Mîndîc, r-nul Drochia;
- Complexul Saharna-Țîpova, s. Țîpova, r-nul Rezina.

3.3. Muzeul Național al Literaturii Române, cu filialele:

- Casa-muzeu C. Stamati, s. Ocnița, r-nul Ocnița;
- Casa-muzeu Grigore Vieru, s. Pererâta, r-nul Briceni;
- Casa-muzeu „Al. Donici”, s. Donici, r-nul Orhei.

3.4. Muzeul de Istorie a Evreilor din Republica Moldova, cu filiala:

- Cimitirul Evreiesc (muzeu în aer liber) str. Milano, nr. 1, mun. Chișinău.

3.5. Casa-Muzeu „A.S.Pușkin”, mun. Chișinău, cu filiala:

- Conacul familiei Ralli, s. Dolna, r-nul Strășeni.

3.6. Rezervația Cultural-Naturală „Orheiul Vechi”, s. Butuceni, r-nul Orhei.

Această măsură ar contribui nu doar la susținerea individuală a tinerilor artiști, ci și la fortificarea capacității instituționale și la creșterea rezilienței sectorului cultural în ansamblu.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Prevederile prezentului proiect de act normativ vizează modificarea Hotărârii Guvernului nr. 392/2024 pentru aprobarea *Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii* (pct.2, pct.3, pct.4, pct.5, pct.7, pct.10, pct. 12, pct. 14 și pct. 23 din Regulament). Totodată, Regulamentul se completează cu 2 noțiuni noi: *alocații bugetare și transferuri cu destinație specială*, puncte noi, precum: pct. 1¹, pct.7¹, pct.18¹, pct.20¹ și pct. 21¹, inclusiv și completarea cu 4 anexe noi.

Printre principalele elemente noi se evidențiază extinderea subiecților eligibili pentru acordarea indemnizației unice, prin completarea actualelor prevederi cu posibilitatea includerii instituțiilor teatral-concertistice și muzeelor în care Ministerul Culturii are calitatea de fondator, precum și colectivele artistice/subdiviziunile structurale/filialele (cu sau fără personalitate juridică) ale acestora, care sunt amplasate în teritoriu, cu excepția celor din mun. Chișinău.

Sensul acestor completări derivă din nota de fundamentare la proiectul de lege pentru modificarea *Legii culturii nr. 413/1999*, care precizează că art. 10 alin. (2) vizează două categorii distincte de subiecți – instituții publice, pe de o parte, și subdiviziunile structurale din cadrul autorităților publice locale, pe de altă parte. Prevederile prenotate au avut ca scop delimitarea a două categorii distincte de entități, astfel încât aplicabilitatea normelor să se extindă atât asupra tinerilor angajați în instituțiile publice subordonate autorităților publice

centrale sau locale, cât și asupra celor încadrați în subdiviziunile interne ale autorităților publice locale. Aceste categorii, care în prezent sunt excluse din mecanismul de planificare și alocare a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști, vor putea beneficia de prevederile regulamentului modificat (pct.2, pct.3, pct.4, pct.5, pct.7, pct.10, pct.12 și pct.14).

Un element de noutate îl constituie reglementarea transferului tânărului specialist într-o altă instituție culturală. Acesta se realizează doar cu acordul scris al ambilor angajatori, al salariatului și cu avizul/notificarea Ministerului Culturii, pe o funcție vacantă ce corespunde specialității și nivelului de calificare prevăzute în actele de studii (pct. 7¹).

În același timp, se propune îmbunătățirea mecanismului de coordonare între autoritățile centrale și cele locale, prin introducerea unor prevederi care stabilesc în mod expres obligația Ministerului Culturii de a colecta și centraliza date privind posturile vacante și necesarul de personal artistic la nivel național, inclusiv din instituțiile direct subordonate ministerului (pct. 18¹). De asemenea, sunt atribuite noi competențe Comisiei de repartizare a absolvenților în câmpul muncii și Ministerului Culturii și (pct. 20¹ și pct. 21¹).

Subsidiar, proiectul Regulamentului prevede abrogarea a 3 puncte (pct. 24, pct. 25 și pct. 27), precum și completarea cu 4 anexe noi:

- 1) Cerere-tip de participare la apelul de repartizare (anexa nr.1);
- 2) Declarația-tip de confirmare a statutului de tânăr specialist (anexa nr.2);
- 3) Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (anexa nr. 3);
- 4) Structura Raportului anual privind repartizarea absolvenților și angajarea în funcții vacante prin repartizare a tinerilor specialiști (anexa nr.4).

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

În procesul de elaborare a proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 392/2024 pentru aprobarea *Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii*, au fost analizate mai multe opțiuni alternative de intervenție, în vederea corectării deficiențelor semnalate în procesul de aplicare a actualului mecanism de planificare și alocare a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii.

Astfel, printre opțiunile analizate a fost posibilitatea menținerii actualului mecanism, care a fost exclus întrucât s-a constatat că prevederile în vigoare sunt orientate doar pentru tinerii specialiști angajați în instituții publice de cultură subordonate autorităților publice locale de nivelul al doilea și UTA Găgăuzia. Astfel, absolvenții instituțiilor de învățământ artistic care se angajează în instituții publice de cultură și subdiviziunile structurale/filialele acestora (*cum ar fi colective artistice, ansambluri de cântece și dansuri, teatre sau muzee, etc.*) din subordinea Ministerului Culturii, cu excepția entităților amplasate în mun. Chișinău, sunt excluși de la sprijinul financiar, în pofida rolului esențial al acestor instituții în infrastructura culturală națională.

Prin urmare, singura opțiune viabilă și sustenabilă a fost modificarea actualului Regulament prin extinderea sferei de eligibilitate a beneficiarilor, astfel încât să fie incluse, în mod expres și instituțiile publice de cultură și subdiviziunile structurale/filialele acestora (*cum ar fi colective artistice, ansambluri de cântece și dansuri, teatre sau muzee, etc.*) din subordinea Ministerului Culturii, cu excepția entităților amplasate în mun. Chișinău, care angajează tineri specialiști din domeniul culturii. Această opțiune va permite utilizarea coerentă și eficientă a fondurilor existente, o aplicare uniformă a politicilor de susținere a resurselor umane din domeniul culturii, crearea de oportunități egale pentru tinerii profesioniști.

4. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

Implementarea modificărilor propuse va avea un impact pozitiv direct asupra sectorului public, în special în ceea ce privește repartizarea echitabilă a responsabilităților între autoritățile publice locale de nivelul al doilea, UTA Găgăuzia și Ministerul Culturii în procesul de planificare și alocare a transferurilor cu destinație specială, prin implicarea suplimentară a autorității centrale în susținerea tinerilor specialiști.

De asemenea, modificările propuse vor contribui la consolidarea capacităților instituționale ale Ministerului Culturii în procesul de atragere, repartizare și păstrare în sistem a tinerilor absolvenți ai instituțiilor de învățământ artistic, contribuind la diminuarea deficitului de cadre în instituțiile teatral-concertistice aflate în subordinea acestuia.

Totodată, se va îmbunătăți procesul de coordonare interinstituțională, în special, între Ministerul Culturii și autoritățile administrației publice locale, prin crearea unui mecanism unitar de colectare a datelor privind posturile vacante și de planificare a necesarului de resurse umane specializate în domeniul culturii. Reducerea ratei de migrare a tinerilor specialiști din sistemul public cultural către alte sectoare sau peste hotare, prin crearea unor condiții stimulative de angajare în structurile publice, încă din etapa imediat următoare finalizării studiilor.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

La etapa inițială de implementare, modificările propuse nu implică costuri suplimentare directe din bugetul de stat, întrucât vizează optimizarea și extinderea sferei de aplicare a mecanismului existent, de alocare a transferurilor cu destinație specială, fără a majora plafonul bugetar general aprobat pentru acest scop.

Totodată, prin extinderea categoriilor de instituții eligibile, în special prin includerea instituțiilor teatral-concertistice, a muzeelor și a altor structuri culturale aflate în subordinea Ministerului Culturii, este de așteptat ca, în anii următori, necesarul financiar estimativ să crească proporțional cu numărul de tineri specialiști care pot beneficia de indemnizații.

În acest sens, se estimează că numărul potențial de beneficiari poate crește cu până la 30–40% anual, având în vedere numărul mediu de absolvenți ai instituțiilor de învățământ artistic și gradul de angajare în instituțiile culturale naționale. Astfel, estimarea suplimentară a fondurilor se va efectua anual, în baza solicitărilor înaintate de către instituțiile subordonate Ministerului Culturii și va fi inclusă în limitele bugetare aprobate pentru anul bugetar respectiv. Prin urmare, impactul financiar este unul controlabil și etapizat, iar eventuala creștere a cheltuielilor va fi fundamentată pe date concrete privind posturile vacante, cererea reală din partea instituțiilor publice de cultură și disponibilitatea resurselor bugetare. Această măsură va permite utilizarea mai eficientă și mai echitabilă a fondurilor publice, contribuind la stabilizarea resursei umane în sectorul cultural și la îmbunătățirea calității serviciilor culturale furnizate publicului.

La etapa actuală, în bugetul Ministerului Culturii pentru anul 2025 au fost prevăzute mijloace financiare în valoare totală de 1 mln. lei pentru susținerea tinerilor specialiști, acestea fiind incluse în Legea bugetului de stat pentru anul 2025, nr. 310/2024. Analizele privind angajarea tinerilor specialiști în domeniu arată că, în anul 2024, numărul mediu anual de absolvenți angajați în sistem a constituit aproximativ 3 persoane. Totodată, prin mecanismul de repartizare gestionat de Minister, nu au fost încadrați absolvenți în instituțiile de cultură, iar alocațiile aferente au fost nule.

În anul 2026, cheltuielile necesare (*cost estimativ de circa 1,3 mln. lei*) pentru implementarea prezentului proiect de hotărâre urmează a fi realizate în limita alocațiilor bugetare care vor fi aprobate Ministerului Culturii în proiectul Legii bugetului de stat pentru anul 2026, la subprogramul 8502 „Dezvoltarea culturii”, în scopul susținerii tinerilor specialiști. În vederea angajării absolvenților în instituțiile publice de cultură din subordinea ministerului și subdiviziunile/filialele acestora (*exceptate fiind instituțiile publice de cultură amplasate în mun. Chișinău*), acesta va estima resursele financiare necesare și va solicita Ministerului Finanțelor alocări suplimentare la etapa de rectificare bugetară a Legii privind

modificarea Legii bugetului de stat pentru anul 2026 și a proiectului CBTM pentru anii 2027–2029.

Mijloacele financiare aprobate în cadrul subprogramului 8502 „Dezvoltarea culturii” vor fi repartizate instituțiilor din subordine prin Ordinul ministrului Culturii, în baza deciziei Comisiei de repartizare. Totodată, pentru instituțiile finanțate din alte subprograme, precum 8503 „Protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național” (*muzeele din subordinea Minsiterului Culturii și subdiviziunile structurale/filialele acestora*), resursele necesare vor fi alocate prin redistribuire de la subprogramul 8502, în baza Legii privind modificarea Legii bugetului de stat pentru anul 2026 (rectificare bugetară).

Potrivit CBTM 2025-2027, aprobat prin HG nr. 561/2024, a fost estimat un volum financiar de 1,3 mln. lei (2026) în limitele stabilite pentru susținerea tinerilor specialiști, la subprogramul 8502 „Dezvoltarea culturii”. În proiectul de elaborare a CBTM 2026-2028, a fost estimat un volum de 2,5 mln. lei anual.

4.3. Impactul asupra sectorului privat

Modificările propuse nu generează un impact direct asupra sectorului privat, întrucât reglementările vizează exclusiv mecanismul de alocare a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști angajați în instituții publice de cultură, aflate în subordinea administrației publice centrale și administrației publice locale de nivelul al doilea și a UTA Găgăuzia.

4.4. Impactul social

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Modificările propuse asupra *Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii* vor avea un impact social pozitiv semnificativ, în special prin creșterea gradului de integrare profesională a absolvenților instituțiilor de învățământ artistic și consolidarea rețelei instituțiilor culturale publice cu personal tânăr și calificat. Reducerea inegalităților de oportunități între tinerii angajați în instituții subordonate autorităților locale și cei angajați în instituții republicane, promovând astfel coeziunea socială și echitatea în accesul la sprijin public. Creșterea atractivității sectorului cultural public pentru generațiile tinere, diminuând riscul de migrare profesională către alte domenii sau în afara țării. Menționăm că, aplicarea modificărilor propuse nu implică un impact suplimentar asupra datelor cu caracter personal. De asemenea, proiectul de modificare are un impact pozitiv asupra echității și egalității de gen, întrucât creează premisele pentru un acces egal la sprijin financiar pentru toți tinerii specialiști, indiferent de gen, etnie, origine socială sau regiune de reședință.

4.5. Impactul asupra mediului

Nu este aplicabil

4.6. Alte impacturi și informații relevante

Nu este aplicabil

5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE

5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională

Proiectul de hotărâre promovat, nu are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE

Proiectul de hotărâre nu conține norme privind armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, pe pagina web oficială a Ministerului Culturii www.mc.gov.md, directoriul Transparență, inclusiv pe platforma guvernamentală Particip a fost asigurată plasarea anunțului despre inițierea procesului de elaborare a proiectului de hotărâre: https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/14208

7. Concluziile expertizelor

Proiectul de hotărâre va fi supus expertizei juridice și expertizei anticorupție după parcurgerea procedurii de avizare prevăzută de Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative.

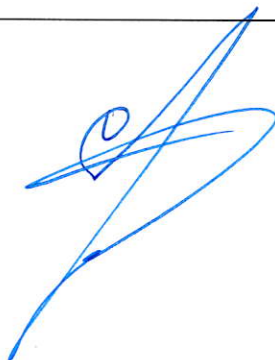
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent

Nu este aplicabil

9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

În vederea punerii în aplicare a prevederilor acestui proiect de hotărâre urmează a fi efectuate modificări în Ordinul ministrului Culturii care aprobă Contractul model individual de muncă.

Ministru



Cristian JARDAN

Tabelul comparativ

la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 392/2024 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
Hotărârea Guvernului nr. 392/2024 2024 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii		
1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii (se anexează).	1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială a mijloacelor financiare pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii (se anexează).	1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a mijloacelor financiare pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii (se anexează).
2. Cheltuielile aferente punerii în aplicare a prezentei hotărâri vor fi acoperite prin transferuri cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale unității teritoriale autonome Găgăuzia.	2. Cheltuielile aferente punerii în aplicare a prezentei hotărâri vor fi acoperite prin: 1) transferuri cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale unității teritoriale autonome Găgăuzia, pentru repartizarea tinerilor specialiști în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale, ce desfășoară activitate culturală în municipii, orașe sau sate (comune); 2) alocații de la bugetul de stat la bugetul Ministerului Culturii, pentru repartizarea tinerilor specialiști în instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică) din subordinea Ministerului Culturii, care desfășoară activitate culturală în afara municipiului Chișinău;	2. Cheltuielile aferente punerii în aplicare a prezentei hotărâri vor fi acoperite prin: 1) transferuri cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale unității teritoriale autonome Găgăuzia, pentru repartizarea tinerilor specialiști în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale, ce desfășoară activitate culturală în municipii, orașe sau sate (comune); 2) alocații de la bugetul de stat la bugetul Ministerului Culturii, pentru repartizarea tinerilor specialiști în instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora

		(cu sau fără personalitate juridică) din subordinea Ministerului Culturii, care desfășoară activitate culturală în afara municipiului Chișinău;
Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii		
Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii	Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială a mijloacelor financiare pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii	Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a mijloacelor financiare pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii
1. Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii (în continuare – <i>Regulament</i>) stabilește modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a mijloacelor financiare prevăzute pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii.	1. Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și a transferurilor cu destinație specială a mijloacelor financiare pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii (în continuare – <i>Regulament</i>) stabilește modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a mijloacelor financiare prevăzute pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii.	1. Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și a mijloacelor financiare pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii (în continuare – <i>Regulament</i>) stabilește modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a mijloacelor financiare prevăzute pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii.
	1¹. În sensul prezentului Regulament se definesc următoarele noțiuni: <i>alocații bugetare – mijloace financiare aprobate în bugetul de stat cu titlu definitiv și în sumă fixă, pentru a fi repartizate instituțiilor publice din domeniul culturii și subdiviziunilor structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordinea Ministerului Culturii, care desfășoară activitate culturală în afara municipiului Chișinău, în scopul susținerii tinerilor specialiști din domeniul culturii;</i> <i>transferuri cu destinație specială - mijloace financiare alocate de la bugetul de stat cu titlu definitiv și în sumă absolută, la bugetele unităților administrativ-teritoriale de</i>	1¹. În sensul prezentului Regulament se definesc următoarele noțiuni: <i>alocații bugetare – mijloace financiare aprobate în bugetul de stat cu titlu definitiv și în sumă fixă, pentru a fi repartizate instituțiilor publice din domeniul culturii și subdiviziunilor structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordinea Ministerului Culturii, care desfășoară activitate culturală în afara municipiului Chișinău, în scopul susținerii tinerilor specialiști din domeniul culturii;</i> <i>transferuri cu destinație specială - mijloace financiare alocate de la bugetul</i>

	<i>nivelul al doilea și unității teritorial autonome Găgăuzia, în scopul susținerii tinerilor specialiști din domeniul culturii.</i> <i>1². Ministerul Culturii repartizează tinerii absolvenți în:</i> <i>1) instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordina Ministerului Culturii, care desfășoară activitate culturală în afara municipiului Chișinău;</i> <i>2) instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale ce desfășoară o activitate culturală în municipii, orașe sau sate (comune).</i> <i>1³. De dreptul la repartizare în câmpul muncii în funcțiile vacante beneficiază tinerii specialiști, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior și profesional tehnic, în condițiile stabilite de prezentul Regulament, și care sunt:</i> <i>1) deținători ai diplomei de studii profesionale tehnice de profil, eliberate la finalizarea programului de studii din domeniul culturii;</i> <i>2) deținători ai diplomei de studii superioare de licență/ai diplomei de studii superioare de master, eliberate la finalizarea programului de studii din domeniul culturii.</i>	de stat cu titlu definitiv și în sumă absolută, la bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și unității teritorial autonome Găgăuzia, în scopul susținerii tinerilor specialiști din domeniul culturii. 1². Ministerul Culturii repartizează tinerii absolvenți în: 1) instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordina Ministerului Culturii, care desfășoară activitate culturală în afara municipiului Chișinău; 2) instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale ce desfășoară o activitate culturală în municipii, orașe sau sate (comune). 1³. De dreptul la repartizare în câmpul muncii în funcțiile vacante beneficiază tinerii specialiști, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior și profesional tehnic, în condițiile stabilite de prezentul Regulament, și care sunt: 1) deținători ai diplomei de studii profesionale tehnice de profil, eliberate la finalizarea programului de studii din domeniul culturii; 2) deținători ai diplomei de studii superioare de licență/ai diplomei de studii superioare de master, eliberate la finalizarea programului de studii din domeniul culturii.
2. Transferurile cu destinație specială de la	2. Mijloacele financiare transferate de	2. Mijloacele financiare transferate

bugetul de stat la bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și la bugetul unității teritorial autonome Găgăuzia (în continuare – UTA Găgăuzia) se acordă pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii în scopul de a-i încuraja să se angajeze în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziuni structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale ce desfășoară activitate culturală în municipii, orașe sau sate (comune).	<i>la bugetul de stat la bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale unității teritoriale autonome Găgăuzia se acordă pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii în scopul de a-i încuraja să se angajeze în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziuni structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale ce desfășoară activitate culturală în municipii, orașe sau sate (comune).</i>	de la bugetul de stat la bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale unității teritoriale autonome Găgăuzia se acordă pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii în scopul de a-i încuraja să se angajeze în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziuni structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale ce desfășoară activitate culturală în municipii, orașe sau sate (comune).
	<i>2¹. Mijloacele financiare alocate de la bugetul de stat la bugetul Ministerului Culturii, se acordă pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii în scopul de a-i încuraja să se angajeze în instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică) din subordinea Ministerului Culturii, care desfășoară activitate culturală în afara municipiului Chișinău.</i>	2¹. Mijloacele financiare alocate de la bugetul de stat la bugetul Ministerului Culturii, se acordă pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii în scopul de a-i încuraja să se angajeze în instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică) din subordinea Ministerului Culturii, care desfășoară activitate culturală în afara municipiului Chișinău.
3. Volumul transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii, cu repartizarea acestora unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și UTA Găgăuzia, se prevede în legea bugetului de stat pe anul respectiv de gestiune.	<i>3. Volumul mijloacelor financiare necesar pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii, se prevede în legea bugetului de stat pe anul respectiv de gestiune.</i>	3. Volumul mijloacelor financiare necesar pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii, se prevede în legea bugetului de stat pe anul respectiv de gestiune.
4. Transferurile cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii se repartizează unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și UTA Găgăuzia conform legii bugetului de stat pe anul respectiv și se gestionează prin conturile trezoreriale deschise, în modul stabilit, în trezoreriile regionale ale	<i>4. Alocațiile bugetare și transferurile cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii se repartizează conform legii bugetului de stat pe anul respectiv și se gestionează prin conturile trezoreriale deschise, în modul stabilit, în trezoreria de stat și trezoreriile regionale ale</i>	4. Alocațiile bugetare și transferurile cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii se repartizează conform legii bugetului de stat pe anul respectiv și se gestionează prin conturile trezoreriale deschise, în modul stabilit, în trezoreria de

Ministerului Finanțelor. La etapa de elaborare a Cadrului bugetar pe termen mediu și a proiectului bugetului de stat pentru anul următor, direcțiile generale de finanțe ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, în fiecare an până la 1 martie, pe baza solicitărilor din partea subdiviziunilor responsabile de domeniul cultură din cadrul autorităților deliberative și reprezentative ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și a UTA Găgăuzia (în continuare – subdiviziuni responsabile de domeniul cultură), înaintează Ministerului Finanțelor propuneri (însoțite de calculele respective) cu privire la numărul beneficiarilor, la cuantumul indemnizației și la volumul cheltuielilor.	<i>Ministerului Finanțelor.</i>	stat și trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.
	<i>4¹. La etapa de elaborare a Cadrului bugetar pe termen mediu și a proiectului bugetului de stat pentru anul următor, în fiecare an până la 1 martie:</i> <i>1) direcțiile generale de finanțe ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, pe baza solicitărilor din partea subdiviziunilor responsabile de domeniul cultură din cadrul autorităților deliberative și reprezentative ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și a UTA Găgăuzia (în continuare – subdiviziuni responsabile de domeniul cultură), înaintează Ministerului Finanțelor propuneri (însoțite de calculele respective) cu privire la numărul beneficiarilor, la cuantumul indemnizației și la volumul cheltuielilor;</i> <i>2) Ministerul Culturii, pe baza solicitărilor din partea instituțiilor publice din</i>	<i>4¹. La etapa de elaborare a Cadrului bugetar pe termen mediu și a proiectului bugetului de stat pentru anul următor, în fiecare an până la 1 martie:</i> <i>1) direcțiile generale de finanțe ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, pe baza solicitărilor din partea subdiviziunilor responsabile de domeniul cultură din cadrul autorităților deliberative și reprezentative ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și a UTA Găgăuzia (în continuare – subdiviziuni responsabile de domeniul cultură), înaintează Ministerului Finanțelor propuneri (însoțite de calculele respective) cu privire la numărul beneficiarilor, la cuantumul indemnizației și la volumul cheltuielilor;</i>

	<i>domeniul culturii din subordine, înaintează Ministerului Finanțelor propuneri (însoțite de calculele respective) cu privire la numărul beneficiarilor, la cuantumul indemnizației și la volumul cheltuielilor, pe baza solicitărilor din partea instituțiilor publice de cultură din subordine.</i>	2) Ministerul Culturii, pe baza solicitărilor din partea instituțiilor publice din domeniul culturii din subordine, înaintează Ministerului Finanțelor propuneri (însoțite de calculele respective) cu privire la numărul beneficiarilor, la cuantumul indemnizației și la volumul cheltuielilor, pe baza solicitărilor din partea instituțiilor publice de cultură din subordine.
5. Tinerii absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior și profesional tehnic de profil care, în primul an după absolvire, se angajează pe o normă întreagă, prin repartizare de către Ministerul Culturii, în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziuni structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale ce desfășoară o activitate culturală în municipii, orașe sau sate (comune), beneficiază în primii 3 ani de activitate, din contul bugetului de stat, în modul și în condițiile stabilite de Guvern, de dreptul la: 1) o indemnizație unică în mărime de 120 de mii de lei pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior de profil, care se achită în 3 rate egale: o jumătate din prima rată – după prima lună de activitate, iar a doua jumătate – la finele primului an de activitate, celelalte două rate – la finele fiecărui an de activitate; 2) o indemnizație unică în mărime de 90 de mii de lei – pentru absolvenții instituțiilor de învățământ profesional tehnic de profil, care se achită în 3 rate egale: o jumătate din prima rată – după prima lună de activitate, iar a doua jumătate – la finele primului an de activitate, celelalte două – la finele fiecărui an de activitate.	<i>5. Tinerii absolvenți care, în primul an după absolvire, se angajează pe o normă întreagă, prin repartizare de către Ministerul Culturii, beneficiază în primii 3 ani de activitate, din contul bugetului de stat, de dreptul la:</i> <i>1) o indemnizație unică în mărime de 120 de mii de lei pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior de profil, care se achită în 3 rate egale:</i> <i>a) o jumătate din prima rată – după prima lună de activitate;</i> <i>b) a doua jumătate din prima rată – la finele primului an de activitate;</i> <i>c) celelalte două rate – la finele fiecărui an de activitate;</i> <i>2) o indemnizație unică în mărime de 90 de mii de lei – pentru absolvenții instituțiilor de învățământ profesional tehnic de profil, care se achită în 3 rate egale:</i> <i>a) o jumătate din prima rată – după prima lună de activitate;</i> <i>b) a doua jumătate – la finele primului an de activitate;</i> <i>c) celelalte două – la finele fiecărui an de activitate.</i>	5. Tinerii absolvenți care, în primul an după absolvire, se angajează pe o normă întreagă, prin repartizare de către Ministerul Culturii, beneficiază în primii 3 ani de activitate, din contul bugetului de stat, de dreptul la: 1) o indemnizație unică în mărime de 120 de mii de lei pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior de profil, care se achită în 3 rate egale: a) o jumătate din prima rată – după prima lună de activitate; b) a doua jumătate din prima rată – la finele primului an de activitate; c) celelalte două rate – la finele fiecărui an de activitate; 2) o indemnizație unică în mărime de 90 de mii de lei – pentru absolvenții instituțiilor de învățământ profesional tehnic de profil, care se achită în 3 rate egale: a) o jumătate din prima rată – după prima lună de activitate; b) a doua jumătate – la finele primului an de activitate; c) celelalte două – la finele fiecărui

		an de activitate.
7. Tinerii specialiști se obligă să activeze 3 ani în instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale în care au fost repartizați.	7. Tinerii specialiști se obligă să activeze 3 ani în instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale în care au fost repartizați.	7. Tinerii specialiști se obligă să activeze 3 ani în instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) în care au fost repartizați.
	<i>7¹. Tânărul specialist poate fi transferat, cu păstrarea indemnizației, în baza acordului scris al acestuia și al ambilor angajatori, într-o altă instituție din domeniul culturii prevăzută la punctul 12, pe o funcție vacantă corespunzătoare specialității/ calificării și nivelului de calificare ce rezultă din actele de studii, cu notificarea Ministerului Culturii.</i>	<i>7¹. Tânărul specialist poate fi transferat, cu păstrarea indemnizației, în baza acordului scris al acestuia și al ambilor angajatori, într-o altă instituție din domeniul culturii prevăzută la punctul 12, pe o funcție vacantă corespunzătoare specialității/ calificării și nivelului de calificare ce rezultă din actele de studii, cu notificarea Ministerului Culturii.</i>
	<i>10¹. În cazul tinerilor specialiști repartizați la instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordina Ministerului Culturii, setul de documente se prezintă la conducătorul instituției publice respective.</i>	<i>10¹. În cazul tinerilor specialiști repartizați la instituțiile publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordina Ministerului Culturii, setul de documente se prezintă la conducătorul instituției publice respective.</i>
11. Setul de documente privind achitarea indemnizației se examinează, în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii acestora, de către subdiviziunile responsabile de domeniul cultură.	11. Setul de documente privind achitarea indemnizației se examinează, în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii acestuia la: 1) subdiviziunile responsabile de domeniul cultură, în cazul tinerilor specialiști repartizați în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale; 2) conducătorii instituțiilor publice din domeniul culturii în cazul tinerilor specialiști	11. Setul de documente privind achitarea indemnizației se examinează, în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii acestuia la: 1) subdiviziunile responsabile de domeniul cultură, în cazul tinerilor specialiști repartizați în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale; 2) conducătorii instituțiilor publice

	<i>repartizați în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordina Ministerului Culturii”;</i>	<i>din domeniul culturii în cazul tinerilor specialiști repartizați în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordina Ministerului Culturii”;</i>
12. Subdiviziunile responsabile de domeniul cultură ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia restituie setul de documente pentru achitarea indemnizației dacă: 1) nu au fost depuse toate documentele prevăzute la pct. 9; 2) copiile prezentate nu sunt legalizate; 3) actele prevăzute la pct. 9 subpct. 1) și 2) nu sunt depuse în original; 4) există o hotărâre judecătorească definitivă privind constatarea ilegalității unui act prevăzut la pct. 9.	12. Subdiviziunile —responsabile Conducătorii instituțiilor publice din domeniul culturii, după caz subdiviziunile responsabile de domeniul cultură ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia restituie setul de documente pentru achitarea indemnizației dacă: 1) nu au fost depuse toate documentele prevăzute la pct. 9; 2) copiile prezentate nu sunt legalizate; 3) actele prevăzute la pct. 9 subpct. 1) și 2) nu sunt depuse în original; 4) există o hotărâre judecătorească definitivă privind constatarea ilegalității unui act prevăzut la pct. 9.	12. Conducătorii instituțiilor publice din domeniul culturii, după caz subdiviziunile responsabile de domeniul cultură ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia restituie setul de documente pentru achitarea indemnizației dacă: 1) nu au fost depuse toate documentele prevăzute la pct. 9; 2) copiile prezentate nu sunt legalizate; 3) actele prevăzute la pct. 9 subpct. 1) și 2) nu sunt depuse în original; 4) există o hotărâre judecătorească definitivă privind constatarea ilegalității unui act prevăzut la pct. 9.
13. După examinarea setului de documente prezentat, subdiviziunea responsabilă de domeniul cultură emite ordinul privind transferarea indemnizației pe contul tânărului specialist.	13. După examinarea setului de documente prezentat, <i>conducătorul instituției publice din domeniul culturii, din subordinea Ministerului Culturii, după caz</i> subdiviziunea responsabilă de domeniul cultură emite ordinul privind transferarea indemnizației pe contul tânărului specialist.	13. După examinarea setului de documente prezentat, conducătorul instituției publice din domeniul culturii, din subordinea Ministerului Culturii, după caz subdiviziunea responsabilă de domeniul cultură emite ordinul privind transferarea indemnizației pe contul tânărului specialist.
14. Documentele de plată necesare pentru achitarea plăților prevăzute la pct. 5 se prezintă de către subdiviziunile responsabile de domeniul cultură, pentru executare, trezoreriilor regionale ale Ministerului Finanțelor.	14. Documentele de plată necesare pentru achitarea plăților prevăzute la pct. 5 se prezintă: 1) de către subdiviziunile responsabile de domeniul cultură, pentru executare, trezoreriilor regionale ale Ministerului	14. Documentele de plată necesare pentru achitarea plăților prevăzute la pct. 5 se prezintă: 1) de către subdiviziunile responsabile de domeniul cultură, pentru executare, trezoreriilor regionale ale

	<i>Finanțelor, în cazul tinerilor specialiști repartizați în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale;</i> <i>2) de către conducătorii instituțiilor publice din domeniul culturii pentru executare, trezoreriei de stat a Ministerului Finanțelor, în cazul tinerilor specialiști repartizați în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordina Ministerului Culturii.</i>	Ministerului Finanțelor, în cazul tinerilor specialiști repartizați în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale (cu sau fără personalitate juridică) ale autorităților administrației publice locale; 2) de către conducătorii instituțiilor publice din domeniul culturii pentru executare, trezoreriei de stat a Ministerului Finanțelor, în cazul tinerilor specialiști repartizați în instituții publice din domeniul culturii și în subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), din subordina Ministerului Culturii.
15. Refuzul conducătorului instituției de a transmite actele către subdiviziunea responsabilă de domeniul cultură a unității administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și, respectiv, a UTA Găgăuzia și refuzul subdiviziunilor de cultură și finanțe ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia de a pregăti actele necesare pentru plata indemnizației pentru tânărul specialist se contestă în prealabil la autoritatea ierarhic superioară, în termenele și conform procedurii prevăzute în Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.	15. Refuzul conducătorului instituției de a transmite actele către subdiviziunea responsabilă de domeniul cultură a unității administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și, respectiv, a UTA Găgăuzia și refuzul <i>instituțiilor publice din domeniul culturii din subordinea Ministerului Culturii precum și a subdiviziunilor de cultură și finanțe</i> ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia de a pregăti actele necesare pentru plata indemnizației pentru tânărul specialist se contestă în prealabil la autoritatea ierarhic superioară, în termenele și conform procedurii prevăzute în Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.	15. Refuzul conducătorului instituției de a transmite actele către subdiviziunea responsabilă de domeniul cultură a unității administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și, respectiv, a UTA Găgăuzia și refuzul instituțiilor publice din domeniul culturii din subordinea Ministerului Culturii precum și a subdiviziunilor de cultură și finanțe ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia de a pregăti actele necesare pentru plata indemnizației pentru tânărul specialist se contestă în prealabil la autoritatea ierarhic superioară, în termenele și conform procedurii prevăzute în Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.
16. Transferurile cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii se utilizează în cuantumul stabilit prin	16. Transferurile cu destinație specială și <i>alocațiile bugetare speciale</i> pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii se	16. Transferurile cu destinație specială și alocările bugetare speciale pentru susținerea tinerilor specialiști din

legea bugetului de stat pe anul respectiv.	utilizează în cuantumul stabilit prin legea bugetului de stat pe anul respectiv.	domeniul culturii se utilizează în cuantumul stabilit prin legea bugetului de stat pe anul respectiv.
17. Transferurile cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii se precizează anual, în modul stabilit de legislație, în funcție de necesități.	17. Transferurile cu destinație specială și <i>alocațiile bugetare speciale</i> pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii se precizează anual, în modul stabilit de legislație, în funcție de necesități.	17. Transferurile cu destinație specială și alocările bugetare speciale pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii se precizează anual, în modul stabilit de legislație, în funcție de necesități.
18. Subdiviziunile responsabile de domeniul cultură ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, direcțiile generale finanțe ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia sunt responsabile de utilizarea, conform destinației, a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii.	18. Subdiviziunile responsabile <i>Instituțiile publice din domeniul culturii, din subordinea Ministerului Culturii, subdiviziunile responsabile</i> de domeniul cultură ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, direcțiile generale finanțe ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia sunt responsabile de utilizarea, conform destinației, a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii.	18. Instituțiile publice din domeniul culturii, din subordinea Ministerului Culturii, subdiviziunile responsabile de domeniul cultură ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, direcțiile generale finanțe ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia sunt responsabile de utilizarea, conform destinației, a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii.
	18¹. <i>Subdiviziunile responsabile de domeniul cultură ale autorităților publice locale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, exercită următoarele atribuții:</i> 1) <i>colectează anual, în perioada martie-aprilie, informația privind posturile vacante de la entitățile publice subordonate din domeniul culturii, conform modelului aprobat de Minister;</i> 2) <i>publică lista funcțiilor vacante din instituțiile publice de cultură din teritoriul administrat pentru care se anunță concursul de repartizare a absolvenților pe site-ul web oficial;</i>	18¹. Subdiviziunile responsabile de domeniul cultură ale autorităților publice locale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, exercită următoarele atribuții: 1) colectează anual, în perioada martie-aprilie, informația privind posturile vacante de la entitățile publice subordonate din domeniul culturii, conform modelului aprobat de Minister; 2) publică lista funcțiilor vacante din instituțiile publice de cultură din teritoriul administrat pentru care se anunță concursul de repartizare a absolvenților pe site-ul web oficial;

	3) prezintă anual Ministerului Culturii, note informative, conform modelului aprobat de acesta, cu privire la funcțiile vacante din entitățile publice subordonate din domeniul cultură; 4) recepționează și examinează setul de documente prezentat pentru achitarea indemnizației tânărului specialist; 5) emit ordinul privind transferarea indemnizației pe contul tânărului specialist; 6) răspunde de respectarea termenelor de plată și utilizarea mijloacelor conform destinației. 7) prezintă Ministerului Culturii anual, până la 15 noiembrie, un raport, conform modelului aprobat de Minister, privind angajarea tinerilor specialiști repartizați în instituții; 8) monitorizează traseul profesional al tinerilor specialiști angajați prin repartizare în primii trei ani de activitate. 18². Instituțiile publice din domeniul culturii din subordinea Ministerului Culturii exercită următoarele atribuții: 1) publică pe pagina web oficială lista funcțiilor vacante din instituție, inclusiv din subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), care desfășoară activitate în domeniul culturii în afara municipiului Chișinău; 2) prezintă anual Ministerului Culturii, note informative, conform modelului aprobat de acesta, cu privire la funcțiile vacante din instituție sau din subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), care desfășoară activitate în domeniul culturii	3) prezintă anual Ministerului Culturii, note informative, conform modelului aprobat de acesta, cu privire la funcțiile vacante din entitățile publice subordonate din domeniul cultură; 4) recepționează și examinează setul de documente prezentat pentru achitarea indemnizației tânărului specialist; 5) emit ordinul privind transferarea indemnizației pe contul tânărului specialist; 6) răspunde de respectarea termenelor de plată și utilizarea mijloacelor conform destinației. 7) prezintă Ministerului Culturii anual, până la 15 noiembrie, un raport, conform modelului aprobat de Minister, privind angajarea tinerilor specialiști repartizați în instituții; 8) monitorizează traseul profesional al tinerilor specialiști angajați prin repartizare în primii trei ani de activitate. 18². Instituțiile publice din domeniul culturii din subordinea Ministerului Culturii exercită următoarele atribuții: 1) publică pe pagina web oficială lista funcțiilor vacante din instituție, inclusiv din subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), care desfășoară activitate în domeniul culturii în afara municipiului Chișinău; 2) prezintă anual Ministerului
--	--	--

	<i>în afara municipiului Chișinău;</i> <i>3) recepționează și examinează setul de documente prezentat pentru achitarea indemnizației tânărului specialist;</i> <i>4) emit ordinul privind transferarea indemnizației pe contul tânărului specialist;</i> <i>5) răspunde de respectarea termenelor de plată și utilizarea mijloacelor conform destinației.</i> <i>6) prezintă Ministerului Culturii anual, până la 15 noiembrie, un raport, conform modelului aprobat de Minister, privind angajarea tinerilor specialiști repartizați în instituție;</i> <i>7) monitorizează traseul profesional al tinerilor specialiști angajați prin repartizare în primii trei ani de activitate.</i>	Culturii, note informative, conform modelului aprobat de acesta, cu privire la funcțiile vacante din instituție sau din subdiviziunile structurale ale acestora (cu sau fără personalitate juridică), care desfășoară activitate în domeniul culturii în afara municipiului Chișinău; 3) recepționează și examinează setul de documente prezentat pentru achitarea indemnizației tânărului specialist; 4) emit ordinul privind transferarea indemnizației pe contul tânărului specialist; 5) răspunde de respectarea termenelor de plată și utilizarea mijloacelor conform destinației. 6) prezintă Ministerului Culturii anual, până la 15 noiembrie, un raport, conform modelului aprobat de Minister, privind angajarea tinerilor specialiști repartizați în instituție; 7) monitorizează traseul profesional al tinerilor specialiști angajați prin repartizare în primii trei ani de activitate.
	20¹. Comisia de repartizare a absolvenților în câmpul muncii exercită următoarele atribuții: 1) examinează și validează dosarele candidaților participanți la procesul de repartizare; 2) solicită, după caz, informații adiționale de la absolvenți; 3) selectează candidații câștigători ai procesului de repartizare pentru fiecare funcție	20¹. Comisia de repartizare a absolvenților în câmpul muncii exercită următoarele atribuții: 1) examinează și validează dosarele candidaților participanți la procesul de repartizare; 2) solicită, după caz, informații adiționale de la absolvenți; 3) selectează candidații câștigători ai procesului de repartizare pentru fiecare

	<i>vacantă anunțată în apel, ținând cont de corespunderea calificării și nivelului de calificare atribuit prin diploma de studii cu funcția vacantă, media generală de studii și media generală la examenul național de bacalaureat;</i> <i>4) elaborează și prezintă ministrului culturii spre aprobare proiectul ordinului cu privire la repartizarea absolvenților în câmpul muncii în funcțiile vacante;</i> <i>5) examinează solicitările depuse suplimentar, dar nu mai târziu de 2 ani de la absolvire și, după caz, prezintă ministrului culturii spre aprobare repartizarea absolvenților în câmpul muncii.</i>	funcție vacantă anunțată în apel, ținând cont de corespunderea calificării și nivelului de calificare atribuit prin diploma de studii cu funcția vacantă, media generală de studii și media generală la examenul național de bacalaureat; 4) elaborează și prezintă ministrului culturii spre aprobare proiectul ordinului cu privire la repartizarea absolvenților în câmpul muncii în funcțiile vacante; 5) examinează solicitările depuse suplimentar, dar nu mai târziu de 2 ani de la absolvire și, după caz, prezintă ministrului culturii spre aprobare repartizarea absolvenților în câmpul muncii.
	21¹. Ministerul Culturii exercită următoarele atribuții: <i>1) colectează anual date privind funcțiile vacante de la instituțiile publice din domeniul culturii din subordine, precum și de la autoritățile publice locale ale administrației publice locale;</i> <i>2) expediază lista funcțiilor vacante pentru care se anunță apelul de repartizare a absolvenților către instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior care oferă programe de studii din domeniul culturii;</i> <i>3) informează, prin circulară, instituțiile publice de învățământ superior și profesional tehnic despre perioada și condițiile de desfășurare a procesului de repartizare a absolvenților în câmpul muncii;</i> <i>4) organizează și desfășoară anual procesul de repartizare a absolvenților în</i>	21¹. Ministerul Culturii exercită următoarele atribuții: 1) colectează anual date privind funcțiile vacante de la instituțiile publice din domeniul culturii din subordine, precum și de la autoritățile publice locale ale autorităților administrației publice locale; 2) expediază lista funcțiilor vacante pentru care se anunță apelul de repartizare a absolvenților către instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior care oferă programe de studii din domeniul culturii; 3) informează, prin circulară, instituțiile publice de învățământ superior și profesional tehnic despre perioada și condițiile de desfășurare a procesului de repartizare a absolvenților în câmpul

	<i>câmpul muncii în funcțiile vacante;</i> <i>5) aprobă Raportul anual privind repartizarea absolvenților și angajarea în funcții vacante prin repartizare a tinerilor specialiști, conform anexei nr. 3;</i> <i>6) aprobă ordinul cu privire la repartizarea absolvenților în câmpul muncii în funcțiile vacante și îl publică pe site-ul său web oficial;</i> <i>7) asigură coordonarea și monitorizarea procesului de încadrare a tinerilor specialiști angajați prin repartizare în funcții vacante.</i>	muncii; <i>4) organizează și desfășoară anual procesul de repartizare a absolvenților în câmpul muncii în funcțiile vacante;</i> <i>5) aprobă Raportul anual privind repartizarea absolvenților și angajarea în funcții vacante prin repartizare a tinerilor specialiști, conform anexei nr. 3;</i> <i>6) aprobă ordinul cu privire la repartizarea absolvenților în câmpul muncii în funcțiile vacante și îl publică pe site-ul său web oficial;</i> <i>7) asigură coordonarea și monitorizarea procesului de încadrare a tinerilor specialiști angajați prin repartizare în funcții vacante.</i>
23. Dosarul de participare cuprinde: 1) copia buletinului de identitate; 2) cererea personală privind solicitarea de a fi repartizat în baza ofertei de muncă; 3) copia actului de studii, însoțit de suplimentul acestuia, 4) demersul instituției pentru care solicită repartizarea privind vacanța funcției în care urmează a fi repartizat tânărul specialist.	<i>23. Candidații depun, prin poștă sau prin e-mail, dosarul de participare la concurs, care va conține:</i> <i>1) copia buletinului de identitate;</i> <i>2) cererea personală privind solicitarea de a fi repartizat în baza ofertei de muncă, conform anexei nr. 1;</i> <i>3) copia actului de studii, însoțit de suplimentul acestuia;</i> <i>4) demersul instituției pentru care solicită repartizarea privind vacanța funcției în care urmează a fi repartizat tânărul specialist;</i> <i>5) declarația de confirmare a statutului de tânăr specialist în activitatea din domeniul culturii, conform anexei nr. 2;</i> <i>6) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform anexei nr. 3;</i> <i>7) certificatul de recunoaștere și echivalare a actelor de studii și calificărilor, eliberat de autoritatea competentă, pentru</i>	23. Candidații depun, prin poștă sau prin e-mail, dosarul de participare la concurs, care va conține: 1) copia buletinului de identitate; 2) cererea personală privind solicitarea de a fi repartizat în baza ofertei de muncă, conform anexei nr. 1; 3) copia actului de studii, însoțit de suplimentul acestuia; 4) demersul instituției pentru care solicită repartizarea privind vacanța funcției în care urmează a fi repartizat tânărul specialist; 5) declarația de confirmare a statutului de tânăr specialist în activitatea din domeniul culturii, conform anexei nr. 2; 6) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform anexei nr. 3;

	<i>absolvenții programelor de studii de peste hotare.</i>	7) certificatul de recunoaștere și echivalare a actelor de studii și calificărilor, eliberat de autoritatea competentă, pentru absolvenții programelor de studii de peste hotare.
24. Repartizarea absolvenților în câmpul muncii se realizează separat pentru fiecare ofertă de muncă, ținându-se cont de corespunderea programului de studii absolvit cu oferta de muncă.	24. Repartizarea absolvenților în câmpul muncii se realizează separat pentru fiecare ofertă de muncă, ținându-se cont de corespunderea programului de studii absolvit cu oferta de muncă.	<i>Punctul 24 se abrogă</i>
25. Repartizarea absolvenților în câmpul muncii se aprobă prin ordin al ministrului culturii și se publică pe site-ul web oficial al Ministerului Culturii.	25. Repartizarea absolvenților în câmpul muncii se aprobă prin ordin al ministrului culturii și se publică pe site-ul web oficial al Ministerului Culturii.	<i>Punctul 25 se abrogă</i>
27. Comisia examinează solicitările depuse suplimentar, dar nu mai târziu de un an de la absolvire și, după caz, prezintă ministrului culturii spre aprobare repartizarea absolvenților în câmpul muncii.	27. Comisia examinează solicitările depuse suplimentar, dar nu mai târziu de un an de la absolvire și, după caz, prezintă ministrului culturii spre aprobare repartizarea absolvenților în câmpul muncii.	<i>Punctul 27 se abrogă</i>
<i>se completează cu anexele nr. 1 – nr. 4 cu următorul cuprins:</i>		

„Anexa nr. 1
la Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare,
utilizare și evidență a mijloacelor financiare
pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii

Model

**CERERE-TIP
de participare la apelul de repartizare**

Stimate Domnule Președinte al/Stimată Doamna Președintă a Comisiei de repartizare,

Subsemnatul(a) _____
născut(ă) la data de (ziua, luna, anul) ____ / ____ / ____,
legitimat(ă) cu buletinul de identitate seria _____ nr. _____,
eliberat la data de _____, de către _____,
cu domiciliul în localitatea _____,
raionul/orașul _____ strada _____,
nr. _____, bl. _____, ap. _____, telefon mobil _____

Cod numeric personal:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Studii: _____
(superioare de licență sau profesional tehnice)

Domeniul de studii absolvit _____

Programul de studii absolvit/specialitatea _____

Instituția de învățământ absolvită _____
(denumirea instituției de învățământ absolvită)

Media generală de studii _____. Anul absolvirii _____

Programul de studii superioare de master absolvit (după caz): _____

(denumirea programului de master absolvit)

Instituția de învățământ absolvită _____
(denumirea instituției de învățământ absolvită)

Media generală de studii de master _____. Anul absolvirii programului de master _____.

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de repartizare a absolvenților în câmpul muncii
în funcții vacante din domeniul culturii în vederea angajării pe o perioadă de cel puțin 3 ani.

Nr.	Instituții de cultură*	Funcția vacantă*
-----	------------------------	------------------

crt.		

*Se va completa cu instituții de cultură și cu funcții din lista funcțiilor de cultură vacante anunțate de Minister, înscrise în tabel în ordinea priorității.

Declar că datele prezentate mai sus sunt corecte și conforme. Sunt de acord cu afișarea numelui și prenumelui pe site-ul web oficial al Ministerul Culturii, precum și cu repartizarea conform Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii.

Anexa nr. 2
la Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare,
utilizare și evidență a mijloacelor financiare
pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii

Model

DECLARAȚIE-TIP de confirmare a statutului de tânăr specialist

DECLARAȚIE

Subsemnatul/(a) _____, cu domiciliul în localitatea _____, raionul/orașul _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, ap. _____, nr. telefon/mobil _____, cunoscând prevederile art. 352¹ din Codul penal al Republicii Moldova nr. 985/2002 cu privire la falsul în declarații, declar că nu dețin vechime de muncă în domeniul culturii, mai mare de 2 ani, iar documentele și datele furnizate în dosarul de înscriere la concursul de repartizare în câmpul muncii în funcții de cultură vacante, în vederea angajării pe o perioadă de cel puțin 3 ani de activitate în domeniul culturii, sunt veridice.

Data _____

Semnătura _____

Anexa nr. 3
la Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a mijloacelor financiare pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii

ACORD

privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a _____, IDNP _____, Buletin de identitate _____, eliberat la _____, Oficiul _____,

<i>(seria, numărul)</i>	<i>(data eliberării)</i>	<i>(nr. oficiului)</i>
sunt informat despre prevederile legii privind protecția datelor cu caracter personal și îmi exprim, în mod expres, consimțământul la prelucrarea de către personalul desemnat cu atribuții în domeniu din cadrul Ministerului Culturii a datelor mele cu caracter personal, care sunt oferite de către mine, în legătură cu înaintarea dosarului pentru repartizarea în câmpul muncii, în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 392/2024.		

Prezentul acord intră în vigoare de la data semnării acestuia și va fi valabil până la expirarea termenului de 3 ani de la repartizare și angajare.

Data _____

Semnătura _____

Anexa nr. 4
la Regulamentul cu privire la modul
de calcul, repartizare, utilizare și evidență a mijloacelor financiare
pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii

STRUCTURA

Raportului anual privind repartizarea absolvenților și angajarea în funcții vacante prin repartizare a tinerilor specialiști

[illegible]



Nr. 03/1-07/3015 din 22.10.2025

Cancelaria de Stat

CERERE
privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat
a proiectelor de acte ale Guvernului

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota Autorului
1.	Categoria și denumirea proiectului	Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 392/2024 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Culturii
3.	Justificarea depunerii cererii	Proiectul este elaborat în scopul de a optimiza mecanismele de implementare și de a eficientiza utilizarea resurselor disponibile, în vederea asigurării unei susțineri mai eficiente și mai echitabile a tinerilor specialiști din domeniul culturii, precum și pentru a spori atractivitatea acestui domeniu în rândul noilor generații
4.	Referința la documentul de planificare care prevede elaborarea proiectului (PNA, PND, PNR, alte documente de planificare sectoriale)	Programul este elaborat în vederea implementării politicilor Guvernului pentru anul 2025, a priorităților pe termen mediu și lung, așa precum <i>Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova Europeană 2030”</i> (Obiectivul general 4); <i>Planul național de dezvoltare pentru anii 2025-2027</i> (Obiectivul general 4); <i>Programul Național de Aderare pentru anii 2025-2029, anexa A a Capitolului 26 Educație și cultură (acțiunea nr. 64), precum și Planul Național de Reglementări pentru anul 2025, (acțiunea nr. 419).</i>
5.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	Ministerul Finanțelor Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării Ministerul Educației și Cercetării Ministerul Muncii și Protecției Sociale Congresul Autorităților Locale din Moldova Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova
6.	Termenul limită pentru depunerea avizelor/ expertizelor	10 zile lucrătoare
7.	Persoana responsabilă de promovarea proiectului	Victor Tihoneac, consultant superior Direcția arte, industrie creative și educație artistică; e-mail: victor.tihoneac@mc.gov.md tel.: 022 823 825.
8.	Anexe	1. Proiectul hotărârii de Guvern 2. Nota de fundamentare 3. Tabelul comparativ
9.	Data și ora depunerii cererii	
10.	Semnătura	Andrei CHISTOL, Secretar de stat