

**GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA**

**HOTĂRÂRE nr. \_\_\_\_\_**

**din \_\_\_\_\_ 2024**

**Chişinău**

**Pentru aprobarea proiectului de lege privind serviciul public de salubritate**

Guvernul HOTĂRĂŞTE:

Se aprobă şi se prezintă Parlamentului spre examinare proiectul de lege privind serviciul public de salubritate.

**Prim-ministru**

**Dorin RECEAN**

Contrasemnează:

Ministrul mediului

Sergiu Lazarencu

Ministrul justiţiei

Veronica Mihailov-Moraru

**PARLAMENTUL REUBLICII MOLDOVA**

**LEGE**

**privind serviciul public de salubritate**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

**Capitolul I**

**DISPOZIȚII GENERALE**

**Articolul 1.** Obiectul și domeniul de aplicare a legii

- (1) Prezenta lege stabilește cadrul juridic și instituțional unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților, inclusiv administrarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestui serviciu.
- (2) Prevederile prezentei legi se aplică serviciului public de salubritate a localităților, înființat și organizat la nivelul satelor, comunelor, orașelor, municipiilor, raioanelor sau la nivelul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sub conducerea, coordonarea, controlul și responsabilitatea autorităților administrației publice locale.

**Articolul 2.** Serviciul public de salubritate

- (1) Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor publice de gospodărie comunală reglementate prin Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402/2002.
- (2) Serviciul public de salubritate a localităților se înființează, se organizează și se gestionează de autoritățile administrației publice locale ori de asociațiile de dezvoltare intercomunitare, în scopul salubrității localităților.
- (3) Serviciul public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale.
- (4) Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale;
  - b) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer;
  - c) sortarea deșeurilor de hârtie și carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare;
  - d) colectarea separată a biodeșeurilor, sortarea și tratarea acestora în stații de compostare;
  - e) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor municipale;
  - f) eliminarea, prin depozitare, a reziduurilor provenite din valorificarea deșeurilor, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate la depozitele de deșeuri nepericuloase;
  - g) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri sau la instalațiile de tratare;
  - h) curățarea zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
  - i) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.
- (5) Autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze pe teritoriul unității administrativ-teritoriale colectarea separată pe minimum 5 fracții, respectiv hârtie și carton, sticlă, plastic și metal, biodeșeuri și deșeuri reziduale.
- (6) În situația în care nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată conform alin. (5), autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 3 fracții: deșeuri reciclabile (hârtie și carton, sticlă, plastic și metal), deșeuri compostabile (biodeșeuri) și deșeuri reziduale (deșeuri municipale mixte).
- (7) Activitatea de colectare a deșeurilor se va realiza conform unui sistem de colectare aprobat de autoritatea publică locală, în spații special amenajate, care pot fi asigurate de autoritatea publică locală/operator și în concordanță cu programul local de gestionare a deșeurilor, elaborat în conformitate cu prevederile Legii privind deșeurile nr. 209/2016.
- (8) În vederea realizării activității de colectare, autoritatea administrației publice locale și/sau operatorul va amenaja punctele de colectare cu containere de diferite culori (specifice tipului de deșeu) sau va pune la dispoziția utilizatorilor saci de colectare. Costurile de achiziționare a sacilor puși la dispoziția utilizatorilor (persoane fizice și juridice) vor fi incluse în tariful/țaxa de salubritate.
- (9) Biodeșeurile colectate separat provenite din parcuri, grădini, spații verzi, de la populație sau de la agenții economici sunt transportate și tratate la stația de compostare.

- (10) Colectarea deșeurilor care cad sub incidența responsabilității extinse a producătorului se realizează prin intermediul sistemelor colective/individuale create conform prevederilor art.12 din Legea privind deșeurilor, nr.209/2016, ale Hotărârii Guvernului pentru aprobarea Regulamentului privind deșeurile de echipamente electrice și electronice nr. 212/2018, ale Hotărârii Guvernului pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori nr. 586/2020 și a Hotărârii Guvernului pentru aprobarea Regulamentului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje nr. 561/2020. În cazul în care colectarea acestor deșeuri este organizată de autoritățile publice locale, costurile aferente sunt suportate de producătorii de produse care cad sub incidența responsabilității extinse a producătorului.
- (11) Colectarea deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, se realizează în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea utilizatorilor.
- (12) Colectarea deșeurilor municipale provenite de la evenimente publice se realizează la solicitarea organizatorilor.
- (13) Deșeurile de construcții și demolări provenite de la populație, din activitățile de reparații ale locuințelor, vor fi colectate de către operatori prin modalitățile stabilite de autoritățile publice locale în Regulamentul serviciului de salubritate.
- (14) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în locuri special amenajate în conformitate cu prevederile Regulamentului privind depozitarea deșeurilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 939/2023 și ale Legii privind deșeurile nr. 209/2016.
- (15) Se interzice operatorilor transportarea/depozitarea împreună a deșeurilor reciclabile (hârtie și carton, metal, plastic, sticlă), deșeurilor compostabile (biodeșeuri) și deșeurilor reziduale (deșeuri municipale mixte), care au fost colectate separat.

### **Articolul 3. Noțiuni principale**

În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni principale semnifică:

- 1) *asociație de dezvoltare intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate* – asociația de dezvoltare intercomunitară, definită în art. 2 din Legea nr. 17 din 2023, având ca obiect de activitate înființarea, organizarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului de salubritate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemului de salubritate aferent acestui serviciu;
- 2) *biodeșeurile* – deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor

private, restaurantelor, firmelor de catering sau din magazine de vânzare cu amănuntul și compatibile cu deșeurile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;

- 3) *colectare* – strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;
- 4) *colectare separată* – colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat, în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
- 5) *contract de delegare a gestiunii* – contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale atribuie, pe o perioadă determinată, unui operator/unor operatori, care acționează pe riscul și răspunderea proprie, dreptul și obligația de a presta serviciul de salubritate, integral sau, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului prestat sau activității efectuate, în schimbul unei redevențe. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre. Contractul de delegare a gestiunii este contract administrativ și cade sub incidența prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova;
- 6) *delegarea gestiunii serviciului de salubritate* – acțiune prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori, în condițiile prezentei legi, dreptul de prestare a serviciului de salubritate sau a unei activități componente a acestuia și pentru care își asumă întreaga răspundere. Delegarea gestiunii implică operarea serviciului de salubritate/activității, punerea la dispoziție a sistemului de salubritate aferent serviciului/activității delegate, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de salubritate respectiv. Delegarea gestiunii poate fi efectuată și de asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unui mandat special acordat de autoritățile deliberative ale acestora;
- 7) *deșeuri biodegradabile* – deșeuri care sunt supuse digestiei aerobe sau anaerobe, precum deșeurile alimentare și de grădină și hârtie și carton;
- 8) *deșeuri municipale înseamnă*:
  - a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din gospodării și deșeurile similare ca natură sau compoziție cu deșeurile municipale care provin din activități comerciale, industriale și administrative, inclusiv hârtie și carton, sticlă, metale, materiale plastice, deșeuri biodegradabile, lemn, textile, ambalaje, echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, precum și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;
  - b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile din gospodării.



Deșeurile municipale nu includ deșeurile din producție, activități medicale, deșeuri din agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice, ape uzate și tratarea apelor uzate, inclusiv nămolurile de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile de construcții și demolări”;

- 9) *deșeuri reziduale sau deșeuri municipale mixte* – deșeuri nereciclabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile și biodeșeurile;
- 10) *indicatori de performanță* – parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 11) *operator* – persoană juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, care are capacitatea de a presta serviciul de salubritate și de a asigura nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului public de salubritate, conform prevederilor prezentei legi;
- 12) *operator regional* - operatorul organizat ca societate comercială, cu capital social deținut integral de una sau mai multe unități administrativ-teritoriale, care asigură prestarea serviciului de salubritate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale fondatoare, inclusiv administrarea și exploatarea sistemelor de salubritate. Operatorul regional poate fi abilitat și cu implementarea programelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate, realizate în comun de unitățile administrativ-teritoriale fondatoare;
- 13) *punct de colectare* – spațiu special amenajat, dotat cu recipiente/containere pentru colectarea separată a deșeurilor municipale provenite de la utilizatori și la care este asigurat accesul autospecialelor pentru colectarea deșeurilor;
- 14) *redevență* – plată pentru transmiterea în folosință a bunurilor domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale, aferente serviciului de salubritate, stabilită în contractul de delegare a gestiunii;
- 15) *salubritate* – totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru asigurarea unui mediu salubru al localităților;
- 16) *sistem integrat de gestionare a deșeurilor* - un sistem ce cuprinde toate activitățile de management a deșeurilor (colectare, transport, sortare/reciclare, tratare și eliminarea finală), toate realizate într-un mod sigur pentru mediu și sănătatea populației;
- 17) *sistem public de salubritate* – ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate: puncte de colectare separată a deșeurilor; stații de compostare; stații de transfer; stații de sortare; depozite de deșeuri; stații de tratare mecano-biologice; spații pentru adăpostirea și întreținerea autovehiculelor specifice serviciului de salubritate etc;
- 18) *studiu de fezabilitate* – document elaborat pentru o investiție în infrastructura de salubritate, ce prezintă o analiză a capacității de a

- dezvolta și finaliza cu succes un proiect prin luarea în considerare a tuturor factorilor tehnici, financiari, de mediu, socioeconomi și instituționali;
- 19) *studiu de oportunitate* – document realizat de autoritatea publică locală în scopul colectării de date economico-financiare suficiente pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
  - 20) *utilizator* – persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciul de salubritate, în condițiile legii;

#### **Articolul 4. Sistemul de salubritate**

- (1) Serviciul de salubritate se realizează prin crearea și exploatarea unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.
- (2) Sistemul de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, constituie parte componentă a infrastructurii tehnico-edilitare a unităților administrativ-teritoriale și este supus înregistrării în Registrul obiectelor de infrastructură tehnico-edilitară.
- (3) În cazul în care amplasarea și realizarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de salubritate impun ocuparea unor terenuri aparținând persoanelor fizice sau persoanelor juridice de drept privat, acestea vor fi trecute în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, cu o dreaptă și prealabilă despăgubire, în conformitate cu Legea exproprierii pentru cauză de utilitate publică nr. 488/1999.

## **CAPITOLUL II.**

### **COMPETENȚA AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE ȘI LOCALE**

#### **Articolul 5. Competența Guvernului**

- (1) Guvernul asigură realizarea politicii generale a statului în domeniul serviciului public de salubritate, cu precădere în domeniul gestionării deșeurilor, în concordanță cu programul de activitate și direcțiile de dezvoltare a țării, prin:
  - a) aprobarea Programului național pentru gestionarea deșeurilor;
  - b) contractarea și garantarea creditelor necesare dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare de interes local și regional;

- c) acordarea de transferuri de la bugetul de stat pentru dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de salubritate, cu respectarea principiului subsidiarității și proporționalității;
  - d) partajarea competențelor și a responsabilităților cu autoritățile administrației publice locale privind sistemul de management integrat al deșeurilor, prin asigurarea activităților de valorificare și eliminare a deșeurilor;
  - e) promovarea asocierii intercomunitare în vederea realizării unor investiții de interes comun în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate;
  - f) implementarea instrumentelor caracteristice economiei de piață în sfera serviciului de salubritate, prin crearea unui mediu concurențial, atragerea participării capitalului privat, promovarea formelor de gestiune delegată.
- (2) Guvernul sprijină autoritățile administrației publice locale prin măsuri administrative, legislative și economico-financiare, în scopul dezvoltării și îmbunătățirii serviciului de salubritate, inclusiv funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță și eficiență economică a infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia.

## **Articolul 6. Atribuțiile Ministerului Mediului**

- (1) Ministerul Mediului are următoarele atribuții în reglementarea activităților specifice serviciului public de salubritate:
- a) inițierea, elaborarea, consultarea publică, avizarea și coordonarea realizării documentelor de politici, precum și a altor acte normative în domeniul salubrității localităților;
  - b) avizarea proiectelor actelor normative elaborate de alte autorități ale administrației publice în domeniul salubrității localităților;
  - c) elaborarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate;
  - d) elaborarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
  - e) susținerea autorităților administrației publice locale în vederea înființării, organizării, exploatării și gestionării eficiente a serviciului de salubritate, precum și pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii aferente serviciului de salubritate a localităților;
  - f) susținerea autorităților publice locale în vederea elaborării strategiilor și programelor locale de gestionare a deșeurilor;
  - g) asigurarea suportului metodologic autorităților publice locale în vederea implementării sistemelor de colectare separată a deșeurilor de la utilizatori, în vederea valorificării și eliminării acestora;



- h) sprijinirea autorităților publice locale pentru realizarea unor sisteme de gestionare a deșeurilor municipale, inclusiv monitorizarea realizării proiectelor din acest domeniu;
- i) colectarea informațiilor și datelor cu privire la gestionarea deșeurilor, infrastructura tehnico-edilitară aferentă, precum și activitatea operatorilor; în acest scop, va organiza și gestiona o bază de date necesară desfășurării propriei activități, precum și pentru furnizarea de informații autorităților administrației publice centrale și locale interesate.

#### **Articolul 7. Atribuții în dezvoltarea sistemelor integrate de gestionare a deșeurilor municipale**

- (1) Ministerul Mediului este responsabil de înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea activităților de gestionare a deșeurilor la nivel regional, prin crearea sistemelor integrate de gestionare a deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.
- (2) Ministerul Mediului inițiază, coordonează și implementează dezvoltarea sistemelor integrate de gestionare a deșeurilor la nivelul celor 8 regiuni de management al deșeurilor, prevăzute în Legea privind deșeurile nr. 209/2016.
- (3) Înființarea, organizarea și gestiunea sistemelor integrate de gestionare a deșeurilor, precum și realizarea unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitare aferentă, are la bază cooperarea și asocierea autorităților publice locale.
- (4) Proiectele de investiții aferente sistemului integrat de gestionare a deșeurilor vor fi realizate de Instituția Publică „Oficiul Național de Implementare a Proiectelor în domeniul Mediului”.

#### **Articolul 8. Atribuțiile Agenției Proprietății Publice**

- (1) Agenția Proprietății Publice este responsabilă de administrarea patrimoniului și infrastructurii tehnico-edilitare aferente gestiunii sistemelor integrate de gestionare a deșeurilor.
- (2) Bunurile imobile și infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemului integrat de gestionare a deșeurilor sau părți ale acestuia aparțin domeniului public al statului.
- (3) În exercitarea prerogativelor acordate, Agenția Proprietății Publice, va desfășura toate activitățile privind organizarea procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și de transmitere în gestiunea operatorului regional a bunurilor imobile și infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului integrat de gestionare a deșeurilor, aparținând domeniului public al statului.

#### **Articolul 9. Atribuțiile autorităților administrației publice locale**

- (1) Autoritățile administrației publice locale au competență în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și în ceea ce privește crearea și exploatarea bunurilor care compun sistemul de salubritate, proprietate a unităților administrativ-teritoriale.
- (2) Activitatea de reglementare, monitorizare și control a serviciului de salubritate este partajată de autoritățile administrației publice locale cu autoritățile administrației publice centrale, conform propriilor competențe stabilite în prezenta lege.
- (3) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale dețin următoarele atribuții în domeniul serviciului de salubritate a localităților:
  - a) elaborarea programelor de reabilitare și extindere a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;
  - b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
  - c) participarea la înființarea unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico edilitară aferentă serviciului de salubritate;
  - d) elaborarea și aprobarea studiilor de fezabilitate privind reabilitarea și extinderea sistemelor de salubritate;
  - e) administrarea bunurilor aferente infrastructurii serviciului de salubritate, proprietate a unităților administrativ-teritoriale;
  - f) aprobarea formei de gestiune (directă sau delegată) a serviciului de salubritate;
  - g) elaborarea și aprobarea documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
  - h) delegarea gestiunii serviciului de salubritate unor operatori pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
  - i) elaborarea și aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate, având la bază Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate, aprobat de Guvern;
  - j) participarea cu mijloace financiare sau cu bunuri la constituirea societăților comerciale care desfășoară activități specifice serviciului de salubritate și asigură exploatarea infrastructurii aferente;
  - k) contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciului de salubritate, pentru extinderi, dezvoltări de capacități și reabilitări;
  - l) aprobarea taxei de salubritate/tarifelor activităților de salubritate, după caz, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

- m) determinarea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu Metodologia privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 881/2022;
  - n) soluționarea neînțelegerilor apărute între utilizatori și operatorul serviciului de salubritate;
  - o) elaborarea și aprobarea regulamentului pentru implementarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”;
  - p) sancționarea operatorului, în cazul în care nu prestează serviciul de salubritate conform clauzelor stabilite în contractul de delegare a gestiunii sau nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate;
  - q) monitorizarea permanentă și exercitarea controlului asupra modului de prestare a serviciului de salubritate;
  - r) asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu organizații neguvernamentale și cu alte persoane juridice, inclusiv străine, în vederea realizării unor lucrări de interes public privind salubritatea localităților;
  - s) încheierea de contracte sau parteneriate cu persoanele juridice care preiau obligațiile producătorilor în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite pentru fluxurile de deșuri care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului.
- (4) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de asigurarea serviciului de salubritate a localităților și urmăresc respectarea de către operator a indicatorilor de performanță a serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.
- (5) Autoritățile administrației publice locale au dreptul de a aplica penalizări sau de a rezolva unilateral contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, respectiv să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată nerespectarea obligațiilor contractuale de către operatori.
- (6) Autoritățile administrației publice locale asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localității.

#### **Articolul 10. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară**

- (1) Două sau mai multe unități administrativ-teritoriale pot să coopereze și să se asocieze în scopul constituirii unor asociații de dezvoltare intercomunitară, având ca obiect prestarea în comun a serviciului de salubritate, precum și dezvoltarea, după caz, a sistemelor de salubritate.
- (2) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca obiect de activitate serviciul de salubritate se constituie și dobândesc personalitate juridică în condițiile Legii cu privire la asociațiile de dezvoltare intercomunitară nr. 17/2023.

- (3) Unitățile administrativ-teritoriale pot împuternici, în condițiile legii, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate a localităților, să exercite, pe seama și în numele lor, atribuțiile și drepturile prevăzute la art. 9 alin. (3) lit. a), b), d)-i), n)-q).
- (4) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse.
- (5) Adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate este formată din reprezentanții tuturor unităților administrativ-teritoriale asociate.

### **CAPITOLUL III.**

## **ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE**

### **Articolul 11. Principiile de organizare și funcționare a serviciului de salubritate**

- (1) Serviciul de salubritate se organizează și funcționează în conformitate cu legislația în vigoare și cu respectarea principiilor:
  - a) legalității;
  - b) autonomiei locale;
  - c) descentralizării serviciilor publice;
  - d) subsidiarității și proporționalității;
  - e) asocierii intercomunale;
  - f) responsabilității față de cetățeni;
  - g) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
  - h) protecției și conservării mediului înconjurător;
  - i) protecției sănătății populației;
  - j) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
  - k) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor.

### **Articolul 12. Cerințe fundamentale ale serviciului de salubritate**

- (1) Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate trebuie să asigure îndeplinirea cerințelor fundamentale impuse serviciilor publice, și anume:
  - a) universalitate;
  - b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ;
  - c) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor;
  - d) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul de salubritate.

### **Articolul 13. Gestiunea serviciului de salubritate**

- (1) Autoritățile administrației publice locale decid asupra formei de gestiune a serviciului de salubritate. Autoritățile administrației publice au posibilitatea



gestionării în mod direct a serviciului de salubritate sau delegarea gestiunii unei sau mai multor activități specifice serviciului de salubritate, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

- (2) Gestiunea serviciului de salubritate implică transmiterea dreptului și obligației de prestare a serviciului, precum și remiterea bunurilor ce compun sistemul de salubritate.
- (3) Gestiunea serviciului de salubritate se organizează și se realizează prin:
  - a) gestiune directă;
  - b) gestiune delegată.
- (4) Forma de gestiune a serviciului de salubritate se stabilește prin decizii ale autorităților deliberative ale unităților administrative-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț-calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de salubritate.
- (5) Prin excepție de la alin. (4), în cazul în care unitatea administrativ-teritorială face parte dintr-o regiune de management a deșeurilor, în care operatorul regional este funcțional, nu este necesară întocmirea studiului de oportunitate.
- (6) Alegerea formei de gestiune se va face și în conformitate cu strategiile de salubritate și programele locale de gestionare a deșeurilor adoptate la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale.
- (7) Forma de gestiune a serviciului de salubritate se stabilește prin:
  - a) decizii privind darea în administrare a serviciului, adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în cazul gestiunii directe;
  - b) decizii privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului, adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale în cazul gestiunii delegate.
- (8) Indiferent de forma de gestiune aleasă, activitățile specifice serviciului de salubritate, se realizează pe baza unui regulament a serviciului, elaborat și aprobat de autoritățile administrației publice locale în conformitate cu Regulamentul-cadru a serviciului salubritate, aprobat de Guvern.

#### **Articolul 14.** Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale și operatori

- (1) Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară și operatorii serviciului de salubritate sunt reglementate prin hotărârile de dare în administrare a activităților de salubritate sau prin contractele de delegare a gestiunii, după caz.

#### **Articolul 15.** Gestiunea directă

- (1) Gestiunea directă este forma de gestiune în care autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile



- privind prestarea serviciului de salubritate, respectiv administrarea și exploatarea sistemelor de salubritate.
- (2) Gestiunea directă se realizează prin structuri ale autorităților administrației publice locale, care pot fi:
    - a) compartimente de specialitate, fără personalitate juridică, organizate în cadrul aparatului propriu al autorității deliberative sau executive al unității administrativ-teritoriale; organizarea și funcționarea acestora se face pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul local;
    - b) entități specializate, cu personalitate juridică, organizate în subordinea consiliului local al unității administrativ-teritoriale, având patrimoniu propriu, gestiune economică proprie și autonomie financiară și funcțională.
  - (3) În cazul gestiunii directe, raporturile juridice dintre autoritățile administrației publice locale și operatori sunt reglementate prin decizii adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, care trebuie să conțină prevederi detaliate privind responsabilitățile acestora cu privire la prestarea serviciului de salubritate și operarea sistemului aferent acestui serviciu.
  - (4) Pot fi asigurate prin compartimente de specialitate, fără personalitate juridică, doar activitățile componente ale serviciului de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (4) lit. g), h).
  - (5) În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale vor evalua periodic(o dată la 5 ani) eficiența economică a serviciului, fiind obligate să schimbe modalitatea de gestiune a serviciului dacă constată că nu satisfac cerințele de calitate și cantitate a serviciului de salubritate.

## **Articolul 16. Gestiunea delegată**

- (1) Gestiunea delegată este forma de gestiune prin care autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitare, după caz, transferă, în baza unui contract, denumit în continuare *contract de delegare a gestiunii*, unuia sau mai multor operatori atribuțiile și responsabilitățile privind prestarea serviciului de salubritate, precum și administrarea și exploatarea sistemelor și infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora.
- (2) Delegarea gestiunii serviciului de salubritate se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciului enumerate în art. 2 alin. (4) din prezenta lege.
- (3) Delegarea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate doar entităților specializate și autorizate să presteze asemenea servicii conform legislației în vigoare.
- (4) Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat, care pot fi:

- a) societăți comerciale cu capital social deținut integral de unitățile administrativ-teritoriale;
  - b) societăți comerciale cu capital social privat;
  - c) societăți comerciale cu capital social mixt.
- (5) Procedurile de atribuire a contractului de delegare a gestiunii sunt licitația publică și negocierea directă, organizate în baza Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate, aprobată de Guvern.
- (6) Atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate se face în baza documentației de atribuire aprobate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale. Documentația de atribuire cuprinde informații cu privire la modul de organizare și desfășurare a procedurii de delegare a gestiunii serviciului și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii ale acestuia enumerate la art. 17 alin. (2).
- (7) Criteriile pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii sunt garanțiile profesionale și financiare ale operatorilor, indicatorii de performanță și nivelul tarifelor stabilite pentru prestarea serviciului de salubritate în condiții de calitate și cantitate corespunzătoare.
- (8) Operatorii serviciului de salubritate care participă la procedurile pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului vor demonstra competența tehnico-organizatorică, calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în Regulamentul serviciului de salubritate și pentru toate tipurile de activități contractate.
- (9) Prin derogare de la prevederile alin. (5), contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, inclusiv transmiterea bunurilor aferente acestuia, se atribuie direct operatorilor/operatorilor regionali cu capital social integral public. Participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului /operatorului regional este exclusă.
- (10) În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, consiliile locale vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii sau de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și identificarea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, precum și documentația de delegare a gestiunii.
- (11) În cazul gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale păstrează responsabilitățile privind adoptarea strategiilor de dezvoltare a serviciului de salubritate și a planurilor de investiții în sistemele de salubritate, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează prestarea serviciului de salubritate, și anume:
- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
  - b) calitatea serviciului prestat;

- c) indicatorii de performanță a serviciului prestat;
- d) administrarea, exploatarea și menținerea în funcțiune, dezvoltarea sau modernizarea sistemelor de salubritate;
- d) formarea, stabilirea, modificarea și ajustarea tarifelor pentru serviciul de salubritate.

#### **Articolul 17. Contractul de delegare a gestiunii**

- (1) Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, atribuie unui operator/operatori, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a presta serviciul de salubritate integral sau numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului, în schimbul unei redevențe.
- (2) Contractul de delegare a gestiunii este însoțit obligatoriu de următoarele anexe:
  - a) Regulamentul serviciului de salubritate;
  - b) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate a unităților administrativ-teritoriale aferente serviciului de salubritate;
  - c) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. b).
- (3) Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:
  - a) denumirea părților contractante;
  - b) obiectul contractului;
  - c) durata contractului;
  - d) aria teritorială pe care vor fi prestate activitățile;
  - e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la prestarea serviciului și la sistemul de salubritate;
  - f) programul de investiții pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi și pentru lucrări de întreținere, reparații curente, reparații planificate, renovări atât fizic, cât și valoric;
  - g) indicatorii de performanță privind cantitatea și calitatea serviciului prestat utilizatorilor;
  - h) modul de tarifare și încasare a contravalorii serviciului prestat;
  - i) nivelul redevenței;
  - j) răspunderea contractuală;
  - k) forța majoră;
  - l) condițiile de modificare a clauzelor contractuale;
  - m) condițiile de restituire sau repartitie, după caz, a bunurilor, inclusiv a investițiilor, realizate la încetarea, indiferent de cauză, a contractului;
  - n) menținerea echilibrului contractual;
  - o) cazurile de încetare a contractului;
  - p) condițiile de reziliere a contractului;

- q) structura forței de muncă și condițiile privind protecția socială a acesteia;
  - r) alte clauze convenite de părți, după caz.
- (4) Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului de salubritate sau a uneia sau mai multor activități specifice serviciului este interzisă.
- (5) Contractele de delegare a gestiunii vor fi încheiate pe perioadă limitată. În cazul contractelor de delegare a gestiunii estimate a fi încheiate pe o perioadă mai mare de 5 ani, durata acestora va corespunde timpului necesar recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional.

#### **Articolul 18.** Regimul juridic al sistemelor de salubritate

- (1) Sistemele de salubritate construite pe domeniu public sunt parte componentă a infrastructurii tehnico-edilitare a unităților administrativ-teritoriale, sunt bunuri de interes și folosință publică aferente serviciului de salubritate, și aparțin, prin natura lor sau potrivit legii, domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, fiind supuse regimului juridic al proprietății publice în conformitate cu Legea nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice.
- (2) Sistemele de salubritate utilizate pentru prestarea serviciului de salubritate pot fi:
- a) date în administrare și exploatare operatorilor, în cazul gestiunii directe;
  - b) concesionate operatorilor, în temeiul deciziei de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului, în cazul gestiunii delegate.
- (3) În cazul gestiunii delegate, concesionarea sistemelor de salubritate este parte intrinsecă a contractelor de delegare a gestiunii. Aceste bunuri se transmit operatorilor spre administrare și exploatare pe perioada delegării gestiunii, în baza contractului de delegare a gestiunii, odată cu delegarea gestiunii serviciului.
- (4) Operatorul, indiferent de modalitatea de gestiune a serviciului, este obligat să țină o evidență separată a bunurilor primite în gestiune, inclusiv a modificării în timp a valorii sau a înlocuirii complete a acestora.
- (5) Bunurile domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului de salubritate, nu pot fi depuse ca aport la capitalul social al societăților comerciale (inclusiv cele înființate de autoritățile administrației publice locale) și nu pot constitui garanții pentru creditele bancare contractate de autoritățile administrației publice locale sau de operatori, fiind inalienabile, imprescriptibile și insesizabile. Aceste bunuri pot fi date în administrare sau pot fi concesionate și puse la dispoziția operatorilor în baza procesului-verbal de predare-preluare, anexă obligatorie la hotărârea de dare în administrare sau, după caz, la contractul de delegare a gestiunii.
- (6) Bunurile domeniului privat al unităților administrativ-teritoriale utilizate pentru prestarea serviciului de salubritate pot fi date în administrare, concesionate sau trecute în proprietatea operatorilor, cu respectarea prevederilor legale.

- (7) În cazul societăților comerciale cu capital social integral public, bunurile necesare prestării serviciului de salubritate se concesionează acestora odată cu delegarea gestiunii serviciului, prin atribuire directă.
- (8) În cazul gestiunii delegate, bunurile realizate de operatori în conformitate cu planurile de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii aparțin domeniului public și revin de drept, gratuit și libere de orice sarcini unităților administrativ-teritoriale. Acestea se transmit de către operator autorităților publice locale pentru înregistrarea în proprietatea unității administrativ-teritoriale până la finele fiecărui an de gestiune.
- (9) Bunurile realizate întru organizarea activităților de gestionare a deșeurilor la nivel regional, aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, aparțin domeniului public al statului, dreptul de proprietate asupra acestora stabilindu-se prin hotărâre de Guvern.
- (10) Administrarea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de salubritate, se face cu diligența unui bun proprietar.
- (11) Redevența pentru concesionarea bunurilor aferente serviciului de salubritate se stabilește în contractul de delegare a gestiunii. Autoritatea publică va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării acestor bunuri și gradul de suportabilitate al populației.
- (12) Redevența prevăzută la alin. (11) se utilizează doar pentru întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de salubritate.

## **CAPITOLUL IV. OPERATORII ȘI UTILIZATORII SERVICIULUI DE SALUBRITATE**

### **SECȚIUNEA 1. Operatorii serviciului de salubritate**

#### **Articolul 19. Calitatea de operator a serviciului de salubritate**

- (1) Pot avea calitatea de operator a serviciului de salubritate persoanele juridice de drept public sau de drept privat, cu capital integral public, privat sau mixt, care sunt înregistrați și își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare.
- (2) Operatorii serviciului de salubritate trebuie să dețină o specializare în domeniul activităților serviciului de salubritate, să dispună de competență tehnico-organizatorică, calificare a personalului și asigurarea unei utilități tehnico-materiale adecvate pentru prestarea tipurilor de activități contractate.



- (3) Operatorii serviciului de salubritate activează în temeiul deciziei de dare în administrare, în cazul gestiunii directe, fie în temeiul deciziei de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în cazul gestiunii delegate.
- (4) Operatorii serviciului de salubritate dețin dreptul și obligația exclusivă a prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are decizie de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii.
- (5) Operatorii serviciului de salubritate înființați de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale își pot desfășura activitatea și în alte localități, pe baze contractuale.
- (6) Operatorul care prestează mai multe tipuri de activități sau mai multe servicii va ține evidențe distincte pe fiecare activitate sau tip de serviciu, având contabilitate separată pentru fiecare tip de activitate, serviciu și localitate de operare.
- (7) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați să se supună controlului și să se conformeze măsurilor stabilite cu ocazia activității de control, precum și de a pune la dispoziția autorităților administrației publice locale și autorităților competente toate datele și informațiile solicitate.

#### **Articolul 20.** Desfășurarea activităților specifice serviciului de salubritate

- (1) Indiferent de forma de gestiune aleasă, desfășurarea activităților specifice serviciului de salubritate se realizează în baza Regulamentului serviciului de salubritate.
- (2) În cazul operatorilor regionali se elaborează un singur Regulament al serviciului pentru toate unitățile administrativ-teritoriale, care va reglementa activitățile gestionate în comun.
- (3) Regulamentul serviciului de salubritate se adoptă de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

#### **Articolul 21.** Obligativitatea asigurării continuității serviciului de salubritate

- (1) Operatorii își încetează activitatea de prestare a serviciului de salubritate sau a uneia sau mai multor activități ale serviciului în oricare dintre următoarele situații:
  - a) revocarea, abrogarea, anularea sau încetarea în orice alt mod a efectelor hotărârii de dare în administrare;
  - b) încetarea înainte de termen a contractului de delegare a gestiunii.
- (2) Operatorii serviciului de salubritate aflați în oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (1) au obligația, la solicitarea autorităților administrației publice locale, de a asigura continuitatea prestării serviciului până la data desemnării noului operator, dar nu mai mult de 90 de zile.
- (3) În acest caz, autoritățile administrației publice locale au obligația adoptării deciziilor prin care să fie asigurată prestarea serviciilor, în maximum 30 de zile.

#### **Articolul 22.** Drepturile operatorilor de salubritate

- (1) În temeiul prezentei legi, operatorii serviciului de salubritate beneficiază, de aceleași drepturi și obligații în raporturile cu autoritățile administrației publice locale sau cu utilizatorii, indiferent de modul de organizare, de forma de proprietate ori de forma de gestiune adoptată.
- (2) Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate în relațiile cu utilizatorii sunt stabilite în decizia de dare în administrare, în contractele de delegare a gestiunii și în contractele de prestare a serviciului.
- (3) Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:
  - a) să factureze și să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale;
  - b) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economia națională;
  - c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii; în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual să propună modificarea tarifului aprobat;
  - d) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, dacă sumele datorate nu au fost achitate în timp de 60 de zile de la primirea facturii;
  - e) să sesizeze instanța de judecată în cazul neachitării facturii.

### **Articolul 23. Obligațiile operatorilor de salubritate**

- (1) Operatorii trebuie să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori.
- (2) Operatorii au obligația de a pune la dispoziția utilizatorilor containerele/recipientele, precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de colectare separată a deșeurilor. Costurile de achiziționare a acestora se includ în tariful pentru prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor, dacă nu sunt puse la dispoziție de autoritatea administrației publice locale.
- (3) Operatorii serviciului de salubritate vor identifica și aplica metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, asigurând, în același timp, respectarea prevederilor legale privind protecția mediului.
- (4) Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:
  - a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate a serviciului de salubritate, în vederea stabilirii unor tarife corecte raportate la cheltuielile efectuate;
  - b) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;

- c) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
  - d) să dețină toate autorizațiile necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
  - e) să respecte prevederile contractelor de prestare a serviciului de salubritate încheiate cu utilizatorii;
  - f) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale;
  - g) să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
  - h) să utilizeze punctele de colectare cu recipiente/containere suficiente colectării deșeurilor;
  - i) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritatea administrației publice locale, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
  - j) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun etc;
  - k) să factureze serviciile prestate, la tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
  - l) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun;
  - m) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform Hotărârii Guvernului nr.501/2018 pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșuri și gestionarea acestora.
- (5) Operatorii serviciului de salubritate nu răspund față de utilizatori pentru întreruperea prestării serviciului sau pentru calitatea acestora, în cazuri de forță majoră.
- (6) Operatorii sunt obligați să furnizeze autorităților administrației publice locale toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării modului de funcționare și nivelul dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile Regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor.
- (7) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați să se supună controlului și să se conformeze măsurilor stabilite cu ocazia activității de control, precum și de a pune la dispoziția autorităților administrației publice locale competente toate datele și informațiile solicitate.

## **SECȚIUNEA 2. Utilizatorii serviciului de salubritate**

### **Articolul 24. Drepturile utilizatorilor serviciului de salubritate**

- (1) Au calitate de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritare.
- (2) În funcție de tipul activității, pot fi utilizatori ai serviciului de salubritare:
  - a) comunitățile locale, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritare prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local;
  - b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritare, în cazul activităților a căror contractare se realizează în baza unui contract de prestare a serviciului de salubritare, încheiat cu operatorul serviciului de salubritare.
- (3) Dreptul de acces la serviciul de salubritare este garantat, fără discriminare, tuturor utilizatorilor.
- (4) Utilizatorii au drept de acces la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritare, atât operatorul, cât și autoritățile administrației publice locale au obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.
- (5) Drepturile utilizatorilor și condițiile în care aceștia pot beneficia de serviciul de salubritare se stabilesc prin Regulamentul serviciului de salubritare, aprobat de autoritățile administrației publice locale, și contractul de prestare a serviciului de salubritare încheiat între utilizator și operatorul serviciului de salubritare.
- (6) Utilizatorii serviciului de salubritare au următoarele drepturi:
  - a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritare, în condițiile contractului de prestare a serviciului încheiat cu operatorul;
  - b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri pentru prejudiciile cauzate de operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare;
  - c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice abateri constatate în prestarea serviciului de salubritare, respectiv să propună înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
  - d) să primească informații privind serviciul de salubritare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale sau operator, după caz;
  - e) să fie consultați în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritare;
  - f) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale.
- (7) Orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul să conteste prevederile actelor adoptate de autoritățile administrației publice locale cu privire la serviciul de salubritare, aduse la cunoștință publică acestora, în condițiile legii.



## **Articolul 25. Obligațiile utilizatorilor serviciului de salubritate**

- (1) Persoanele fizice sau juridice, locuitori ai unității administrativ-teritoriale, în calitate lor de utilizatori direcți sau indirecti ai serviciului de salubritate au următoarele obligații:
- a) să încheie contract de prestare a serviciului de salubritate cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
  - b) să achite în termenele stabilite contravaloarea serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate;
  - c) să asigure accesul autovehiculelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
  - d) să colecteze separat deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipientele amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;
  - e) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
  - f) să nu introducă în recipientele de colectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din curățarea pomilor sau întreținerea spațiilor verzi etc;
  - g) autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;
  - h) să nu arunce deșuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri sau în locuri publice;
  - i) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
  - j) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
  - k) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

## **SECȚIUNEA 3. Contractarea și facturarea serviciului de salubritate**

### **Articolul 26. Contractul de prestare a serviciului de salubritate**

- (1) Utilizatorii beneficiază de prestarea serviciului de salubritate:
- a) în baza unui contract de prestare a serviciului încheiat între operator și utilizator;
  - b) prin achitarea unei taxe, în situația în care încheierea contractului de prestare a serviciului între operator și utilizator nu este posibilă din motive



- tehnice sau comerciale ori în situația în care decizia de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii prevede această modalitate.
- (2) Contractul de prestare a serviciului de salubritate este actul juridic prin care se reglementează raporturile dintre operator și utilizator cu privire la prestarea și plata serviciului de salubritate.
  - (3) Contravaloarea serviciilor prestate sunt reprezentate de tarifele aprobate de autoritatea publică locală, care sunt calculate de operator în conformitate cu legislația în vigoare.
  - (4) Plata serviciului de salubritate se face în baza facturii emisă de operator, cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Termenul de achitare se indică expres în factură.
  - (5) Neachitarea facturii de către utilizator în termenul prevăzut în factură atrage penalități pentru fiecare zi, care sunt stabilite în contractul de prestare a serviciului de salubritate.

## **CAPITOLUL V. FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE**

**Articolul 27.** Fundamentarea cheltuielilor de funcționare a serviciului de salubritate

- (1) Finanțarea cheltuielilor de funcționare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții în infrastructura aferentă acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare, precum și a următoarelor principii:
  - a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului;
  - b) asigurarea rentabilității și eficienței economice;
  - c) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
  - d) menținerea echilibrului contractual.
- (2) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:
  - a) tarife, care se achită în temeiul contractului de prestare a serviciului de salubritate;
  - b) taxe de salubritate.
- (3) În cazul utilizatorilor care refuză încheierea contractului de prestare a serviciului de salubritate cu operatorul, autoritățile administrației publice locale pot să instituie taxe speciale, respectiv să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate acestor utilizatori.
- (4) Tarifele și taxele speciale aferente activităților serviciului de salubritate se fundamentează pe baza:
  - a) cheltuielilor materiale pentru desfășurarea activităților de gestionare a deșeurilor;
  - b) cheltuielilor aferente retribuirii muncii;

- c) cheltuielilor de întreținere și reparații;
  - d) amortizarea mijloacelor fixe și imobilizărilor necorporale/redevența;
  - e) cheltuielilor aferente serviciilor prestate de terți;
  - f) cheltuielilor administrative;
  - g) alte cheltuieli ocazionate de protecția mediului;
  - h) marja de profit a operatorului.
- (5) Cuantumul tarifelor și taxelor aprobate se modifică de autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare întocmite de operator în conformitate cu normele metodologice de calculare a tarifelor, aprobate de Guvern.
- (6) Tarifele și taxele vor fi stabilite astfel încât:
- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
  - b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
  - c) să încurajeze investițiile în infrastructura aferentă serviciului;
  - d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

**Articolul 28.** Interdicția aplicării unor tarife și taxe excesive

- (1) Aplicarea de către operatori a unor tarife sau taxe speciale mai mari decât cele stabilite potrivit art. 27 și aprobate de autoritatea administrației publice locale este interzisă.
- (2) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:
- a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale prin Regulamentul serviciului de salubritate și prin contractele de delegare a gestiunii;
  - b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
  - c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

**Articolul 29.** Finanțarea sistemelor de salubritate

- (1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de salubritate se face cu respectarea legislației în vigoare în temeiul următoarelor principii:
- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
  - b) păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul colectivităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciului și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
  - c) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciilor;
  - d) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii

- tehnico-edilitare aferente serviciului, în condițiile legii;
- e) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.
- (2) Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea investițiilor publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de salubritate, se asigură din următoarele surse:
- a) fonduri de la bugetul local;
- b) fonduri proprii ale operatorilor;
- c) credite bancare, care pot fi garantate de unitățile administrativ-teritoriale sau de stat;
- c) fonduri nerambursabile;
- d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe, instituite la nivelul autorităților administrației publice locale;
- e) fonduri transferate de la bugetul de stat.
- (3) În cazul gestiunii delegate, în temeiul clauzelor contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului poate fi transferată integral sau parțial operatorului.
- (4) Investițiile realizate de operatorii de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.
- (5) Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartitie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

## CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

### Articolul 30 . Dispoziții finale

- (1) Prezenta lege intră în vigoare în termen de 6 luni de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.
- (2) În termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi, Guvernul:
- a) va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege;
- b) va prezenta Parlamentului propuneri pentru aducerea legislației în conformitate cu prezenta lege;

- (3) Autoritățile administrației publice centrale și locale vor elabora actele normative prevăzute de prezenta lege în termen de 6 luni de la data publicării.
- (4) Încălcarea dispozițiilor prezentei legi, a ordinii de organizare, funcționare și prestare a serviciului public de salubritate, reglementat în prezenta lege, atrage răspunderea disciplinară, materială, civilă, contravențională sau penală, după caz, prevăzută de legislația în vigoare.

**Notă informativă**  
**la proiectul de lege privind serviciul public de salubritate**

**1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului**

Proiectul de lege privind serviciul public de salubritate a fost elaborat de către Ministerul Mediului.

**2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite**

Proiectul de lege stabilește cadrul juridic și instituțional unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților, inclusiv administrarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestui serviciu.

În prezent, serviciul public de salubritate este reglementat de Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402/2002, legea cadru pentru toate serviciile publice de gospodărie comunală. Acesta este completat cu prevederi ale Legii privind deșeurile nr. 209/2016.

Totuși, pentru o mai bună organizare și desfășurare a activităților care vizează asigurarea unui mediu salubru pentru locuitorii unităților administrativ-teritoriale, se impune adoptarea unei legi speciale, care să reprezinte cadrul juridic propriu(special) serviciului public de salubritate a localităților.

**3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene**

Proiectul de lege nu conține reglementări privind armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

**4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi**

Prevederile proiectului legii privind serviciul public de salubritate se vor aplica serviciului public de salubritate a localităților, care va fi înființat și organizat la nivelul satelor, comunelor, orașelor, municipiilor sau raioanelor.

Proiectul Legii privind serviciul public de salubritate este structurat în șase capitole, secțiuni, paragrafe și articole care reglementează următoarele:

**Capitolul I** stabilește responsabilitatea autorităților administrației publice locale în ceea ce privește înființarea, organizarea și gestiunea serviciului public de salubritate a localităților.

Deoarece noțiunea de *salubritate* reprezintă totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru asigurarea unui mediu salubru al localităților, în lege au fost enumerate activitățile care fac obiectul serviciului de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale;
- b) operarea, respectiv administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale;
- c) sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare;
- d) organizarea tratării mecano-biologică a deșeurilor municipale;
- e) înființarea și administrarea depozitelor de deșuri;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșuri;
- g) curățarea zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.

Obiectul legii îl constituie doar deșeurile municipale reprezentând acele deșuri provenite din gospodăria/locuințe și deșeurile similare care provin din activități comerciale, industriale și administrative. Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură(inclusiv gunoiul de grajd), silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și demolări.



Având în vedere că serviciul de salubritate se realizează prin crearea și exploatarea unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice, în lege este stabilit regimul juridic al sistemului public de salubritate a localităților.

**Capitolul II** instituie atribuțiile și responsabilităților autorităților publice care sunt partajate, după cum urmează:

- 1) Guvernul asigură realizarea politicii generale a statului în domeniul serviciului public de salubritate, în concordanță cu Programul de activitate și cu Strategia națională de dezvoltare "Moldova 2030";
- 2) Ministerul Mediului are responsabilități în protecția mediului, cu precădere în domeniul gestionării deșeurilor;
- 3) Autoritățile administrației publice locale dețin competența exclusivă în ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea și funcționarea serviciului de salubritate la nivelul fiecărei unități administrative-teritoriale.

**Capitolul III**, intitulat "Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate", reglementează formele de gestiune a serviciului de salubritate.

Gestiunea serviciului de salubritate se organizează și se realizează prin:

a) *gestiune directă*, caz în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin cu privire la prestarea serviciului de salubritate, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de salubritate;

b) *gestiune delegată*, caz în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind prestarea serviciului de salubritate, pe baza unui contract de delegare a gestiunii.

**Capitolul IV** conține reglementări privind operatorii și utilizatorii serviciului de salubritate. Calitatea de operator poate fi deținută de persoanele juridice de drept public sau de drept privat, cu capital integral public, privat sau mixt, care în baza deciziei de dare în administrare sau a contractului de delegare gestiunii au dreptul și obligația exclusivă a prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale, cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori.

Utilizatorii sunt beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate care au dreptul asigurării serviciului, dar și obligația achitării contravalorii serviciului de salubritate, care poate fi: a) tarif, în temeiul contractului de prestare a serviciului de salubritate; b) taxe de salubritate.

Finanțarea serviciului de salubritate, instituită în **Capitolul V**, comportă reglementarea sub două aspecte:

- a) finanțarea cheltuielilor de funcționare a serviciului de salubritate se acoperă de utilizatori prin achitarea unor tarife sau taxe locale, care vor fi determinate în scopul recuperării integrale a costurilor de operare;
- b) finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea investițiilor publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de salubritate se asigură, în principal, de autoritățile administrației publice locale.

Dispozițiile finale prevăd că legea va intra în vigoare în termen de 6 luni de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, timp în care autoritățile administrației publice centrale și locale, autoritatea de reglementare vor elabora actele normative pentru punerea în aplicare a legii.

## **5. Fundamentarea economico-financiară**

Proiectul nu prevede instituirea sau reorganizarea instituțională în autoritățile existente. Implementarea Legii privind serviciul public de salubritate nu implică cheltuieli bugetare.

## **6. Modul de incorporare a actului în cadrul normativ în vigoare**

Adoptarea proiectului de lege implică ajustarea cadrului legal în vigoare, prin modificarea, în principal a Legii serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402/2002.

#### **7. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

Consultările publice asupra Analizei impactului la proiectul de lege privind serviciul public de salubritate au fost asigurate pe portalul particip.gov.md

<https://particip.gov.md/ro/document/stages/anunt-privind-consultarile-publice-asupra-analizei-impactului-de-reglementare-la-proiectul-lege-privind-serviciul-public-de-salubritate/11140>

Analiza Impactului a fost examinată și susținută condiționat în cadrul ședinței GL pentru reglementarea activității de întreținător din 12 decembrie 2023, conform P-V nr. 48 din 19 decembrie 2023.

În scopul respectării prevederilor Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul legii privind serviciul public de salubritate a fost plasat pe pagina web oficială a Ministerului Mediului ([www.mediu.gov.md](http://www.mediu.gov.md)), la rubrica: „Transparența decizională” „Proiecte de documente” și pe portalul particip.gov.md. la următorul link:

<https://particip.gov.md/ro/document/stages/anunt-privind-consultarea-publica-a-proiectului-de-hotarare-cu-privire-la-aprobarea-proiectului-de-lege-privind-serviciul-public-de-salubritate/12020>

La data de 15 februarie, anul curent, au fost organizate consultări publice de comun cu instituțiile relevante.

#### **8. Constatările expertizei anticorupție**

Proiectul va fi supus expertizei anticorupție de către Centrul Național Anticorupție în conformitate cu Legea integrității nr. 82/2017.

#### **9. Constatările expertizei de compatibilitate**

Proiectul nu va fi supus expertizei de compatibilitate, deoarece nu transpune prevederi ale legislației Uniunii Europene.

#### **10. Constatările expertizei juridice**

Proiectul va fi supus expertizei juridice.

#### **11. Constatările altor expertize**

Proiectul nu cade sub incidența altor expertize necesare a fi efectuate în conformitate cu Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative.

Secretar de stat

Grigore STRATULAT

**Analiza preliminară a Impactului de Reglementare  
a proiectului de Lege privind serviciul public de salubritate**

**Formularul tipizat al documentului de analiză a impactului**

<b>Titlul analizei impactului</b> (poate conține titlul propunerii de act normativ):	<b>Analiza impactului proiectului Hotărîrii Guvernului pentru aprobarea proiectului de Lege privind serviciul public de salubritate</b>
<b>Data:</b>	
<b>Autoritatea administrației publice (autor):</b>	<b>Ministerul Mediului</b>
<b>Subdiviziunea:</b>	<b>Direcția politici de gestionare a deșeurilor și a siturilor contaminate</b>
<b>Persoana responsabilă și datele de contact:</b>	
<b>Compartimentele analizei impactului</b>	
<b>1. Definirea problemei</b>	
<b>a) Determinați clar și concis problema și/sau problemele care urmează să fie soluționate</b>	
<p>În Republica Moldova lipsesc reglementări specifice serviciului public de salubritate a localităților, atât în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea și controlul funcționării, cât și administrarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestui serviciu.</p> <p>În acest sens, se impune adoptarea prezentului proiect de lege privind serviciul public de salubritate, care să reglementeze:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) noțiunea și activitățile specifice serviciului public de salubritate;</li><li>b) noțiunea și elementele componente ale sistemului public de salubritate;</li><li>c) competențele autorităților publice în domeniul serviciului public de salubritate: Guvernului Republicii Moldova, Ministerului Mediului, autorităților administrației publice locale;</li><li>d) principiile de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, inclusiv cerințele fundamentale oricărui serviciu public;</li><li>e) formele de gestiune (directă și delegată) a serviciului public de salubritate;</li><li>f) drepturile și obligațiile operatorilor;</li><li>g) drepturile și obligațiile utilizatorilor;</li><li>h) finanțarea serviciului public de salubritate etc.</li></ul>	
<b>b) Descrieți problema, persoanele/entitățile afectate și cele care contribuie la apariția problemei, cu justificarea necesității schimbării situației curente și viitoare, în baza dovezilor și datelor colectate și examinate</b>	
<p>Serviciul public de salubritate face parte din sfera serviciilor publice de gospodărie comunală, în conformitate cu art. 3 alin. (1) lit. d) din Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402/2002.</p> <p>Salubritatea, înverzirea localităților, potrivit art. 2 din Legea nr. 1402/2002, cuprinde totalitatea activităților și lucrărilor de colectare, transportare, sortare, prelucrare, tratare, valorificare, neutralizare (incinerare) și depozitare a deșeurilor menajere, precum și măturatul, spălatul și stropitul străzilor, înverzirea lor, lucrărilor de dezinsecție, deratizare și ecarisaj.</p> <p>Astfel, serviciul public de salubritate cuprinde totalitatea activităților prin care se urmărește satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale întru asigurarea unui mediu salubru locuitorilor.</p> <p>Serviciile publice de gospodărie comunală sunt înființate, se organizează și gestionează sub conducerea, coordonarea, controlul și responsabilitatea autorităților administrației publice locale.</p>	

Autoritățile administrației publice locale au competența exclusivă privind înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor publice de gospodărie comunală, precum și crearea, administrarea și exploatarea bunurilor aferente acestora, care constituie infrastructura tehnico-edilitară a unităților administrativ-teritoriale. În acest sens, autoritățile deliberative dețin următoarele competențe: aprobarea strategiilor locale de înființare, organizare, gestiune și funcționare a serviciilor publice de gospodărie comunală; aprobarea programelor de investiții privind înființarea, dezvoltarea, modernizarea și reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului; adoptarea formei de gestiune și aprobarea documentațiilor de organizare și derulare a procedurilor de delegare a gestiunii etc.

Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402/2002 reprezintă cadru juridic și instituțional general pentru toate serviciile publice de gospodărie comunală. Însă, în funcție de complexitatea fiecărui serviciu public de gospodărie comunală, pot fi adoptate reglementări specifice, care vor constitui cadru juridic special.

Deși statuat expres în art. 3 alin. (3) din Legea nr. 1402/2002 – serviciile publice de gospodărie comunală pot fi reglementate detaliat prin legi sau alte acte normative – serviciul public de salubritate nu dispune de un cadru juridic special de reglementare.

Acest aspect se răsfrânge direct asupra modului de organizare, funcționare și gestiune a serviciului public de salubritate în localitățile din Republica Moldova.

Deoarece serviciul public de salubritate cuprinde, în cea mai mare parte, activități de colectare, transportare, sortare, prelucrare, tratare, valorificare, neutralizare (încinerare) și depozitare a deșeurilor menajere, lipsa unui cadru de reglementare a serviciului afectează, în special, sectorul gestionării deșeurilor.

Printre punctele slabe<sup>1</sup> ale sistemului de gestionare a deșeurilor în Republica Moldova, este enunțată responsabilitatea neeficientă, capacități, competențe și abilități scăzute ale operatorilor de gestionare a deșeurilor pentru a asigura răspunderea pentru gestionarea deșeurilor.

Această abordare este un pic deplasată; operatorii nu activează din proprie inițiativă, este necesară abilitarea acestora în temeiul unor acte ale autorităților administrației publice locale, deoarece acestea dețin competențe conform legislației în vigoare.

Altfel spus, autoritățile administrației publice locale în baza principiilor autonomiei locale și a descentralizării serviciilor publice, decid înființarea serviciului de salubritate, stabilesc regulile de organizare și funcționare (spre exemplu, colectarea selectivă și transportarea selectivă a deșeurilor), după care prin decizii atribuie gestiunea (directă sau delegată) unor operatori care vor activa în condițiile enunțate de autoritatea locală. În acest caz, operatorii vor asigura prestarea serviciului public doar în condițiile stabilite expres de autoritățile administrației publice locale.

În același timp, nu putem angaja răspunderea autorităților administrației publice locale, în lipsa unor prevederi legale exprese în acest sens.

Autoritățile publice locale vor putea realiza aceste sarcini doar în prezența unui cadru legal unitar care să reglementeze înființarea, organizarea, funcționarea și gestiunea serviciului public de salubritate.

Persoanele/entitățile afectate sunt reprezentate de locuitorii unităților administrativ-teritoriale, instituțiile publice și agenții economici, cărora nu li se asigură dreptul fundamental la un mediu înconjurător sănătos conform art. 37 din Constituția Republicii Moldova.

În același timp, aceste persoane fizice și juridice care locuiesc și activează pe teritoriul unității administrativ-teritoriale sunt și principalele persoane care contribuie la poluarea mediului.

Dreptului la un mediu înconjurător sănătos îi corespunde obligația locuitorilor de a contribui la asigurarea unor localități salubre: prin menținerea unui mediu curat, prin colectarea separată a deșeurilor, prin achitarea contravalorii acestui serviciu etc.

Dar aceste obligații pot fi instituite doar în baza unui cadru legal care să reglementeze atât drepturile, cât și obligațiile persoanelor fizice și juridice în asigurarea unui mediu sănătos pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale.



Schimbarea situației actuale în domeniul salubrității localităților este posibilă prin crearea cadrului legal privind înființarea, organizarea, funcționarea și gestiunea serviciului public de salubritate.

Analiza datelor statistice<sup>2</sup> denotă faptul că serviciul de salubritate nu este organizat pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale, iar în localitățile unde funcționează este axat în special pe activitățile de colectare și transportare a deșeurilor.

Analiza datelor statistice reflectă următoarele:

- a) rata de acoperire cu servicii de salubritate în zonele urbane constituie aproximativ 75-90%, gestiunea fiind asigurată de întreprinderile municipale/societățile pe acțiuni/societățile cu răspundere limitată înființate de autoritățile orașenești, care prestează serviciul în oraș, dar își extind aria de operare și în unitățile administrativ-teritoriale din vecinătate;
- b) în zonele rurale, aproximativ 15-20% din populație dispun de serviciu de salubritate, gestiunea fiind asigurată de întreprinderi municipale/societăți cu răspundere limitată înființate de autoritățile publice locale sau societăți cu răspundere limitată cu capital privat.

Dar să nu uităm că, serviciul public de salubritate are un puternic impact asupra stării de sănătate a populației, a nivelului de trai al acestora și asupra dezvoltării economice.

#### c) Expuneți clar cauzele care au dus la apariția problemei

În urma aplicării reformei descentralizării serviciilor publice din 2001, serviciile publice de gospodărie comunală au fost transmise în competența autorităților administrației publice locale, pentru a fi organizate și gestionate cât mai aproape de utilizator.

În anul următor a fost aprobată Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402/2002 care stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea și organizarea serviciilor publice de gospodărie comunală în unitățile administrativ-teritoriale, inclusiv monitorizarea și controlul funcționării lor.

Această lege constituie cadrul juridic general pentru toate serviciile publice de gospodărie comunală, cuprinzând reglementări privind principiile de organizare și funcționare a serviciilor publice, competențele Guvernului, autorităților administrației publice centrale și locale, formele de gestiune, drepturile și obligațiile operatorilor și utilizatorilor, achitarea contravalorii acestor servicii.

Deoarece toate serviciile publice de gospodărie comunală – serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, serviciul de salubritate, serviciul de transport public local etc – sunt servicii distincte, care necesită reglementări proprii activităților care-l compun, se impunea adoptarea cadrului legal special pentru fiecare serviciu de gospodărie comunală. Aspect stipulat expres în art. 3 alin. (3) din Legea nr. 1402/2002.

Exceptând serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, care a fost reglementat prin Legea nr. 303/2013, celelalte servicii publice de gospodărie comunală au rămas fără reglementări proprii.

În lipsa unui cadru special de reglementare, serviciul public de salubritate este înființat, organizat și gestionat în conformitate cu Legea nr. 1402/2002, care este, în mare parte, depășită, confuză ori contradictorie.

Acest aspect are un impact negativ asupra modului de organizare, funcționare și gestiune a serviciului public de salubritate.

#### d) Descrieți cum a evoluat problema și cum va evolua fără o intervenție

Deoarece serviciul de salubritate cuprinde preponderent activități de gestiune a deșeurilor municipale, atunci în lipsa unui cadru legal care să arate modul de organizare și funcționare a activităților de colectare separată și transportare separată, competențele privind valorificarea și eliminarea deșeurilor, operarea stațiilor de transfer, a stațiilor de sortare și a depozitelor de deșuri,

<sup>2</sup> [http://ipm.gov.md/sites/default/files/2021-09/IPM\\_ANUAR\\_2020.pdf](http://ipm.gov.md/sites/default/files/2021-09/IPM_ANUAR_2020.pdf)



achitarea contravalorii serviciilor prestate – nu vor fi atinse țintele stabilite pentru managementul deșeurilor oricâte strategii și programe naționale nu vor fi aprobate.

În acest domeniu, principalul act legislativ este Legea privind deșeurile nr. 209/2016, care se completează cu reglementări specifice deșeurilor municipale provenite din gospodării și deșeurile similare provenite din comerț, industrie și instituții, inclusiv fracțiuni colectate separat. În acest sens menționăm: Regulamentul deșeurilor de echipamente electrice și electronice (aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 212/2018); Regulamentul sanitar privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală (aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 696/2018); Regulamentul privind ambalajele și deșeurile din ambalaje (aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 561/2020); Regulamentul privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurile de baterii și acumulatori (aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 586/2020) etc.

Deși necesare și reprezentative pentru fiecare tip de deșeu, totuși aceste reglementări sunt izolate dacă activitatea de colectare, transportare și depozitare nu este reglementată în mod expres, respectiv nu sunt statuate competențele și responsabilitățile autorităților administrației publice.

Fără o intervenție în acest domeniu prin reglementarea activităților de gestiune a deșeurilor în Legea privind serviciul public de salubritate punem în pericol mediul înconjurător și sănătatea cetățenilor.

e) Descrieți cadrul juridic actual aplicabil raporturilor analizate și identificați carențele prevederilor normative în vigoare, identificați documentele de politici și reglementările existente care condiționează intervenția statului

După cum s-a menționat mai sus, serviciul public de salubritate a localităților nu are un cadru juridic și instituțional unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților, inclusiv administrarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestui serviciu.

În lipsa cadrului special de reglementare, serviciul public de salubritate se înființează, organizează, funcționează și se gestionează în conformitate cu Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402/2002. Acesta este completat cu prevederi ale Legii privind deșeurile nr. 209/2016.

Este cunoscut faptul că oricât de evoluată poate fi o legislație la un moment dat, întotdeauna vor apărea situații concrete ce vor excede cadrul scris. În acest caz, acoperirea lacunelor se va face prin metodele avute la dispoziție.

Însă, în ceea ce privește dreptul public, în special atribuțiile și responsabilitățile autorităților administrației publice, este necesară reglementarea expresă, nefiind posibilă aplicarea a tot ce nu se interzice prin lege.

Reglementările actuale nu sunt suficiente pentru asigurarea unor localități salubre, prin organizarea și gestiunea, în condițiile legii, a serviciului de salubritate.

Acțiunile autorităților administrației publice locale trebuie să se înscrie în sfera atribuțiilor și competențelor conferite acestora prin lege, nefiind admisă extinderea asupra unor activități care nu intră în sfera lor de competență materială.

## 2. Stabilirea obiectivelor

a) Expuneți obiectivele (care trebuie să fie legate direct de problemă și cauzele acesteia, formulate cuantificat, măsurabil, fixat în timp și realist)

**Obiectiv general:** crearea cadrului juridic și instituțional privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților, inclusiv administrarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestui serviciu.

**Obiective specifice:**

- fundamentarea serviciului public de salubritate, care se înființează, se organizează și se gestionează în scopul salubrității localităților, pentru satisfacerea nevoilor

populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale;

- instituirea activităților specifice ale serviciului public de salubritate;
- fixarea regimului juridic al sistemelor publice de salubritate;
- determinarea autorităților publice care dețin competențe și responsabilități în reglementarea, organizarea și gestiunea serviciului de salubritate cu enumerarea atribuțiilor acestora;
- enunțarea principiilor de organizare și funcționare a serviciului de salubritate;
- expunerea cerințelor fundamentale ale fiecărui serviciu public;
- stabilirea formelor de gestiune a serviciului public de salubritate;
- instituirea regulii și a excepției în cazul atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- statuarea drepturilor și obligațiilor operatorului;
- statuarea drepturilor și obligațiilor utilizatorilor;
- reglementarea modalităților de achitare a contravalorii serviciului de salubritate;
- finanțarea sistemelor de salubritate etc

### 3. Identificarea opțiunilor

a) Expuneți succint opțiunea „a nu face nimic”, care presupune lipsa de intervenție

Opțiunea constă în a nu demara procedura de avizare și adoptare a proiectului de lege privind serviciul public de salubritate.

În acest caz, situația în domeniul salubrității nu se va schimba, poate doar să se agraveze, afectând mediul înconjurător și sănătatea cetățenilor. Autoritățile administrației publice locale vor continua să identifice modalitățile prin care să asigure salubritatea localităților, având la bază prevederile legislației în vigoare care conține aspecte generale privind serviciile publice de gospodărie comunală.

În domeniul gestionării deșeurilor, în lipsa unor reguli clare privind colectarea separată și transportarea deșeurilor, deținătorii de deșeuri vor continua să se debaraseze în modurile practicate până în prezent, care cel mai des, contravin legislației în vigoare.

Responsabilitățile autorităților administrației publice, drepturile și obligațiile operatorilor și utilizatorilor privind serviciul public de salubritate necesită a fi statuate expres în legea specială, dacă se urmărește asigurarea unui serviciu de calitate și prestat în mod continuu.

b) Expuneți principalele prevederi ale proiectului, cu impact, explicând cum acestea țintesc cauzele problemei, cu indicarea noutăților și întregului spectru de soluții/drepturi/obligații ce se doresc să fie aprobate

Prezentul proiect de lege urmează a fi supus tuturor etapelor prevăzute de Legea cu privire la actele normative nr. 100 din 2017. Din momentul intrării în vigoare, serviciul public de salubritate va beneficia de un cadru de reglementare propriu - Legea privind serviciul public de salubritate.

Această lege va constitui cadrul juridic și instituțional unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților, inclusiv administrarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestui serviciu.

Prevederile legii se vor aplica serviciului public de salubritate a localităților, care va fi înființat și organizat la nivelul satelor, comunelor, orașelor, municipiilor sau raioanelor.

Proiectul Legii cu privire la serviciul public de salubritate este structurat în șase capitole, secțiuni, paragrafe și articole care regelementează următoarele:

Serviciile publice de salubritate a localităților, așa cum sunt definite în **Capitolul I**, sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale, care le înființează în scopul salubrității

localităților și care urmăresc satisfacerea nevoilor persoanelor fizice sau juridice care locuiesc sau activează pe teritoriul acestora.

În vederea evitării unor confuzii în ceea ce privește activitățile de gestionare a deșeurilor și conținutul serviciului de salubritate, a fost definită noțiunea de *salubritate*, reprezentând totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru asigurarea unui mediu salubru al localităților.

În acest context, serviciul public de salubritate cuprinde următoarele activități:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale;
- b) operarea, respectiv administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale;
- c) sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare;
- d) organizarea tratării mecano-biologică a deșeurilor municipale;
- e) înființarea și administrarea depozitelor de deșuri;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșuri;
- g) curățarea zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.

După cum se poate observa, salubritatea localităților implică mai multe activități, fără a ne limita doar la activitățile de gestionare a deșeurilor, chiar dacă numărul acestora este preponderent.

Trebuie de menționat că aceste activități sunt, mai mult sau mai puțin, interdependente. Din aceste considerente autoritățile administrației publice locale pot organiza doar acele activități care reprezintă o necesitate pentru localitate. Respectiv, toate aceste activități pot fi gestionate de un singur operator sau pot fi gestionate de mai mulți operatori.

De asemenea, trebuie menționat că obiectul legii îl constituie doar deșeurile municipale reprezentând deșuri amestecate și deșuri colectate separat din:

- a) gospodării și deșeurile similare ca natură sau compoziție cu deșeurile municipale care provin din activități comerciale, industriale și administrative, inclusiv hârtie și carton, sticlă, metale, materiale plastice, deșuri biodegradabile, lemn, textile, ambalaje, echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, precum și deșuri voluminoase, inclusiv saltele și mobile;
- b) alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile din gospodării.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile din producție, activități de asistență medicală, deșuri din agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice, ape uzate și epurarea apelor uzate, inclusiv nămolurile de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile de construcții și demolări.

Având în vedere că serviciul de salubritate se realizează prin crearea și exploatarea unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice, în proiectul de lege sunt reglementări privind regimul juridic al sistemului public de salubritate a localităților.

Sistemele de salubritate sunt parte componentă a infrastructurii tehnico-edilitare a unităților administrativ-teritoriale, sunt bunuri de interes și folosință publică aferente serviciului de salubritate, și aparțin, prin natura lor sau potrivit legii, domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, fiind supuse regimului juridic al proprietății publice în conformitate cu Legea nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice. Aceste bunuri nu pot fi depuse ca aport la capitalul social al societăților comerciale (inclusiv cele înființate de autoritățile administrației publice locale) și nu pot constitui garanții pentru creditele bancare contractate de autoritățile administrației publice locale sau de operatori, fiind inalienabile, imprescriptibile și insesizabile.

În cazul concesiunii bunurilor aferente serviciului de salubritate, operatorii vor achita redevența, calculată similar amortizării acestor bunuri și luând în considerare gradul de suportabilitate al populației. Redevența se stabilește de autoritățile administrației publice locale în contractul de delegare a gestiunii.

**Capitolul II** este dedicat competențelor și responsabilităților autorităților publice care sunt partajate, după cum urmează:



- 1) Guvernul asigură realizarea politicii generale a statului în domeniul serviciului public de salubritate, în concordanță cu Programul de activitate și cu Strategia națională de dezvoltare "Moldova 2030";
- 2) Ministerul Mediului are următoarele responsabilități în reglementarea serviciului de salubritate, cu precădere în domeniul gestionării deșeurilor: i) inițierea, elaborarea, consultarea publică, avizarea și coordonarea realizării documentelor de politici, precum și a altor acte normative în domeniul gestionării deșeurilor; ii) sprijinirea autorităților publice locale în vederea elaborării programelor locale de gestionare a deșeurilor; iii) asigurarea suportului metodologic autorităților publice locale în vederea implementării sistemelor de colectare separată a deșeurilor de la utilizatori, în vederea valorificării și eliminării acestora; iv) sprijinirea autorităților publice locale pentru realizarea unor sisteme de gestionare a deșeurilor menajere, inclusiv monitorizarea realizării proiectelor din acest domeniu; etc;
- 3) Autoritățile administrației publice locale dețin competența exclusivă în ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea și funcționarea serviciului de salubritate la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale. Aceste competențe, detaliate în proiectul de lege, vizează:
  - elaborarea programelor de reabilitare și extindere a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;
  - administrarea bunurilor aferente infrastructurii serviciului de salubritate, proprietate a unităților administrativ-teritoriale;
  - alegerea formei de gestiune (directă sau delegată) a serviciului de salubritate;
  - delegarea gestiunii serviciului de salubritate unor operatori pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
  - participarea cu mijloace financiare sau cu bunuri la constituirea societăților comerciale care desfășoară activități specifice serviciului de salubritate și asigură exploatarea infrastructurii aferente;
  - contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciului de salubritate, pentru extindere, dezvoltări de capacități și reabilitări;
  - stabilirea taxelor sau aprobarea tarifelor pentru serviciul de salubritate, după caz, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
  - sancționarea operatorului, în cazul în care nu prestează serviciul de salubritate conform clauzelor stabilite în contractul de delegare a gestiunii sau nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate;
  - monitorizarea permanentă și exercitarea controlului asupra modului de prestare a serviciului de salubritate;
  - asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali în vederea realizării unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor etc

**Capitolul III**, intitulat "Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate" statuează, pentru început, principiile de organizare și funcționare a serviciului de salubritate, precum și cerințele fundamentale impuse tuturor serviciilor publice: universalitate, continuitate, adaptabilitate, accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul de salubritate.

Gestiunea serviciului de salubritate, reglementată în secțiunea 2, se organizează și se realizează prin:

a) *gestiune directă*, caz în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin cu privire la prestarea serviciului de salubritate, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de salubritate;

b) *gestiune delegată*, caz în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind prestarea serviciului de salubritate, pe baza unui contract de delegare a gestiunii.

Alegerea formei de gestiune a serviciului de salubritate se stabilește prin decizii ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț-calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrative-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de salubritate.

În cazul gestiunii directe, au obligația evaluării eficienței economice a serviciului de salubritate o dată la 5 ani, respectiv să schimbe forma de gestiune, în vederea eficientizării economice a acestuia și, implicit, a asigurării bunăstării consumatorilor.

În cazul gestiunii delegate, procedurile de atribuire a contractului de delegare a gestiunii sunt licitația publică și negocierea directă, organizate în baza Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate, aprobată de Guvern.

Prin excepție, contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, poate fi atribuit direct operatorilor/operatorilor regionali cu capital social integral public. Participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

Reglementări privind operatorii și utilizatorii serviciului de salubritate fac obiectul **Capitolului IV** din lege.

Calitatea de operator poate fi deținută de persoanele juridice de drept public sau de drept privat, cu capital integral public, privat sau mixt, care dețin o specializare în domeniul activităților serviciului de salubritate, dispun de competență tehnico-organizatorică, calificare a personalului și o utilare tehnico-materiale adecvată pentru prestarea tipurilor de activități contractate.

În temeiul deciziei de dare în administrare sau a contractului de delegare gestiunii, operatorii dețin dreptul și obligația exclusivă a prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale, cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori.

Utilizatorii serviciului de salubritate sunt beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecți ai serviciului de salubritate: a) comunitățile locale, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritate prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local; b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror contractare se realizează în baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat cu operatorul serviciului de salubritate.

Principala obligație a utilizatorilor constă în achitarea contravalorii serviciului de salubritate, care poate fi: a) tarif, în temeiul contractului de prestare a serviciului de salubritate; b) taxe de salubritate.

Finanțarea serviciului de salubritate (Capitolul V) comportă reglementarea sub două aspecte:

- a) finanțarea cheltuielilor de funcționare a serviciului de salubritate se acoperă de utilizatori prin achitarea unor tarife sau taxe locale, care vor fi determinate în scopul recuperării integrale a costurilor de operare;
- b) finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea investițiilor publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de salubritate se asigură, în principal, de autoritățile administrației publice locale.

În cazul gestiunii delegate, finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului poate fi transferată integral sau parțial operatorului. Deoarece investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate constituie bunuri de retur, investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.



Legea va intra în vigoare în termen de 6 luni de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, timp în care autoritățile administrației publice centrale și locale, autoritatea de reglementare vor elabora actele normative pentru punerea în aplicare a legii.

c) Expuneți opțiunile alternative analizate sau explicați motivul de ce acestea nu au fost luate în considerare

N-au fost analizate careva opțiuni alternative, deoarece serviciul public de salubritate nu poate fi reglementat decât printr-o lege specială, cu prevederi clare și unitare care să se aplice în cazul înființării, organizării și gestiunii acestuia.

#### 4. Analiza impacturilor opțiunilor

a) Expuneți efectele negative și pozitive ale stării actuale și evoluția acestora în viitor, care vor sta la baza calculării impacturilor opțiunii recomandate

*Efecte negative:*

- lipsa serviciilor publice de salubritate pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale, în special cele din mediul rural;
- lipsa unui sistem de gestionare a deșeurilor, axat pe colectarea selectivă și transportarea selectivă a deșeurilor;
- prezența gropilor de gunoi neautorizate, care poluează mediul înconjurător;
- imposibilitatea stabilirii autorităților responsabile în domeniul salubrității localităților;
- lipsa asigurării unui mediu concurențial în atribuirea contractelor de delegare a gestiunii activităților specifice serviciului de salubritate;
- incertitudine privind apartenența sistemelor de salubritate, inclusiv regimul juridic al acestora;
- lipsa unei metodologii privind determinarea, aplicarea și modificarea tarifelor serviciului de salubritate;
- imposibilitatea folosirii taxei de salubritate conform destinației;
- imposibilitatea finanțării infrastructurii tehnico-edilitare etc.

*Efecte pozitive:* lipsa unei noi legi în sistemul legislativ al Republicii Moldova

b<sup>1</sup>) Pentru opțiunea recomandată, identificați impacturile completând tabelul din anexa la prezentul formular. Descrieți pe larg impacturile sub formă de costuri sau beneficii, inclusiv părțile interesate care ar putea fi afectate pozitiv și negativ de acestea

Implementarea Legii serviciului public de salubritate nu va avea impact asupra bugetului de stat și bugetele autorităților administrației publice locale.

Finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului public de salubritate va implica cheltuieli din bugetul unităților administrativ-teritoriale, în măsura disponibilității acestora.

Serviciul public de salubritate este un serviciu public de gospodărie comunală, înființat la necesitate, care se prestează prin achitarea contravalorii acestuia de către utilizatori. În localitățile în care autoritățile administrației publice au organizat activitățile de colectare și transportare a deșeurilor, nu vor fi afectați financiar utilizatorii, deoarece în momentul adoptării legii achitau contravaloarea activităților prestate. În localitățile în care lipsesc aceste servicii, în urma înființării serviciului, se va calcula tariful/se va stabili valoarea taxei de salubritate.

În unitățile administrativ-teritoriale unde este stabilită taxa de salubritate, impactul va fi minim, deoarece nu va comporta mari diferențe.

Beneficiile adoptării și implementării Legii privind serviciul public de salubritate vor fi simțite de toți cetățenii, deoarece va afecta, în special, mediul înconjurător și sănătatea, prin gestionarea corectă a deșeurilor municipale.
b <sup>2</sup> ) Pentru opțiunile alternative analizate, identificați impacturile completând tabelul din anexa la prezentul formular. Descrieți pe larg impacturile sub formă de costuri sau beneficii, inclusiv părțile interesate care ar putea fi afectate pozitiv și negativ de acestea
N-au fost analizate opțiuni alternative, dată fiind importanța opțiunii recomandate față de opțiunea "a nu face nimic".
c) Pentru opțiunile analizate, expuneți cele mai relevante/iminente riscuri care pot duce la eșecul intervenției și/sau schimba substanțial valoarea beneficiilor și costurilor estimate și prezentați presupuneri privind gradul de conformare cu prevederile proiectului a celor vizați în acesta
Nu au fost identificate careva riscuri care să împiedice procesul de avizare și adoptare a Legii cu privire la serviciul public de salubritate.
d) Dacă este cazul, pentru opțiunea recomandată expuneți costurile de conformare pentru întreprinderi, dacă există impact disproporționat care poate distorsiona concurența și ce impact are opțiunea asupra întreprinderilor mici și mijlocii. Se explică dacă sînt propuse măsuri de diminuare a acestor impacturi
În principiu, proiectul de lege privind serviciul public de salubritate nu conține prevederi de reglementare a activității de întreprinzător. Cît privește tariful/taxa de salubritate percepută pentru prestarea serviciului de salubritate nu afectează operatorii economici care desfășoară activitate de întreprinzător, deoarece, la moment, achită deja aceste servicii. Operatorii serviciului de salubritate au încheiate contracte de prestare a serviciului cu utilizatorii sau cu autoritățile publice locale, respectiv situația se va menține și după intrarea legii în vigoare.
<b>Concluzie</b>
e) Argumentați selectarea unei opțiuni, în baza atingerii obiectivelor, beneficiilor și costurilor, precum și a asigurării celui mai mic impact negativ asupra celor afectați
Opțiunea recomandată presupune abordarea punctuală a problemelor identificate, în vederea soluționării acestora și atingerii obiectivelor formulate, întrucît aceasta corespunde necesității asigurării unor localități salubre. Astfel, se impune necesitatea demarării procesului de avizare și adoptare a proiectului Legii privind serviciul public de salubritate.
<b>5. Implementarea și monitorizarea</b>
a) Descrieți cum va fi organizată implementarea opțiunii recomandate, ce cadru juridic necesită a fi modificat și/sau elaborat și aprobat, ce schimbări instituționale sînt necesare
În vederea implementării cu succes a prevederilor Legii privind serviciul public de salubritate sunt necesare a fi desfășurate mai multe activități: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ajustarea cadrului legal în vigoare: prim modificarea, în principal, a Legii serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402/2002 și a Legii privind deșeurile nr. 209/2016; adoptarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate;</li> <li>➤ sprijinirea autorităților administrației publice locale în procesul de înființare, organizare, funcționare și gestiune a serviciului public de salubritate; etc</li> <li>➤ adoptarea cadrului legal terțiar pentru serviciul de salubritate (de exemplu elaborarea și aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate) etc</li> </ul>
b) Indicați clar indicatorii de performanță în baza cărora se va efectua monitorizarea
Implementarea noilor prevederi legale presupune stabilirea unor indicatori de performanță relevanți și cuantificabili care să fie monitorizați de către Ministerul Mediului după intrarea în vigoare a legii, în conformitate cu Metodologia de monitorizare prevăzută de Hotărârea Guvernului nr. 1181/2010 privind monitorizarea procesului de implementare a legislației.

Indicatori de performanță pentru implementarea Legii cu privire la serviciul public de salubritate:

- numărul de servicii de salubritate înființate de autoritățile administrației publice locale;
- numărul de decizii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- numărul de contracte de delegare a gestiunii încheiate;
- numărul de unități administrativ-teritoriale care au organizat sistemul de colectare separată de 4 fracții de deșeuri, respectiv 2 fracții de deșeuri;
- numărul gropilor de gunoi care au fost închise;
- cantitățile de deșeuri reciclabile colectate și valorificate etc.

c) Identificați peste cât timp vor fi resimțite impacturile estimate și este necesară evaluarea performanței actului normativ propus. Explicați cum va fi monitorizată și evaluată opțiunea

Adoptarea Legii privind serviciul public de salubritate va substitui imediat vidul legislativ existent în ceea ce privește înființarea, organizarea și gestiunea serviciului de salubritate.

În temeiul legii, autoritățile publice locale vor cunoaște responsabilitățile pe care le dețin, modalitățile de organizare a activităților specifice, formele de gestiune, posibilitățile de achitare a contravalorii serviciului prestat etc.

În ceea ce privește gestiunea deșeurilor, ca activități specifice serviciului de salubritate, rezultatele vor veni concomitent cu crearea sistemelor de colectare separată și transportare separată, cu organizarea și dotarea spațiilor pentru colectarea separată, cu educarea locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localității etc.

## 6. Consultarea

a) Identificați principalele părți (grupuri) interesate în intervenția propusă

1. Proiectul a fost elaborat de Ministerul Mediului, care deține competențe în elaborarea cadrului legislativ și normativ în domeniul managementului deșeurilor. Menționăm că activitățile de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale; operarea, respectiv administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale; sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare; organizarea tratării mecano-biologică a deșeurilor municipale; înființarea și administrarea depozitelor de deșeuri constituie obiectul serviciului public de salubritate.
2. Autoritățile administrației publice locale, în baza principiilor autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice, au competența exclusivă privind înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului de salubritate, precum și crearea, administrarea și exploatarea bunurilor aferente prestării acestui serviciu.
3. Persoanele juridice cu capital privat care desfășoară activitate de întreprinzător în domeniul colectării și transportării deșeurilor, valorificării și eliminării deșeurilor sunt interesați în reglementarea modalității de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, a drepturilor și obligațiilor, precum și a modalității de calculare, aprobare și achitare a contravalorii activităților desfășurate.
4. Persoanele fizice și juridice, în calitate de beneficiari ai serviciului de salubritate, care au dreptul la un mediu înconjurător curat, respectiv poate fi asigurat doar printr-o organizare corespunzătoare a activităților și lucrărilor de salubritate a localităților.

b) Explicați succint cum (prin ce metode) s-a asigurat consultarea adecvată a părților

Părțile interesate au fost consultate în diferite moduri și scopuri, în special ședințe de lucru cu autoritățile publice care dețin competențe în acest domeniu.

Se va completa ulterior.

c) Expuneți succint poziția fiecărei entități consultate față de documentul de analiză a impactului și/sau intervenția propusă (se expune poziția a cel puțin unui exponent din fiecare grup de interese identificat)

Se va completa ulterior.

Anexă

**Tabel pentru identificarea impacturilor**

Categoriile de impact	Punctaj atribuit		
	Opțiunea propusă	Opțiunea alternativă 1	Opțiunea alternativă 2
<b>Economic</b>			
costurile desfășurării afacerilor	0	0	
povara administrativă	0	0	
fluxurile comerciale și investiționale	1	0	
competitivitatea afacerilor	1	0	
activitatea diferitor categorii de întreprinderi mici și mijlocii	0	0	
concurența pe piață	1	0	
activitatea de inovare și cercetare	1	0	
veniturile și cheltuielile publice	1	0	
cadrul instituțional al autorităților publice	2	0	
alegerea, calitatea și prețurile pentru consumatori	0	0	
bunăstarea gospodăriilor casnice și a cetățenilor	2	0	
situația social-economică în anumite regiuni	2	0	
situația macroeconomică	0	0	
alte aspecte economice	0	0	
<b>Social</b>			
gradul de ocupare a forței de muncă	0	0	
nivelul de salarizare	0	0	
condițiile și organizarea muncii	0	0	
sănătatea și securitatea muncii	2	0	
formarea profesională	0	0	
inegalitatea și distribuția veniturilor	0	0	
nivelul veniturilor populației	0	0	
nivelul sărăciei	0	0	
accesul la bunuri și servicii de bază, în special pentru persoanele social-vulnerabile	0	0	
diversitatea culturală și lingvistică	0	0	
partidele politice și organizațiile civice	0	0	
sănătatea publică, inclusiv mortalitatea și morbiditatea	+2	0	
modul sănătos de viață al populației	+2	0	
nivelul criminalității și securității publice	0	0	
accesul și calitatea serviciilor de protecție socială	0	0	
accesul și calitatea serviciilor educaționale	0	0	
accesul și calitatea serviciilor medicale	0	0	
accesul și calitatea serviciilor publice administrative	0	0	
nivelul și calitatea educației populației	+2	0	
conservarea patrimoniului cultural	0	0	



accesul populației la resurse culturale și participarea în manifestații culturale	0	0	
accesul și participarea populației în activități sportive	0	0	
discriminarea	0	0	
alte aspecte sociale	0	0	
<b>De mediu</b>			
clima, inclusiv emisiile gazelor cu efect de seră și celor care afectează stratul de ozon	0	0	
calitatea aerului	+1	0	
calitatea și cantitatea apei și resurselor acvatice, inclusiv a apei potabile și de alt gen	+1	0	
biodiversitatea	+1	0	
flora	+1	0	
fauna	+1	0	
peisajele naturale	+1	0	
starea și resursele solului	+1	0	
producerea și reciclarea deșeurilor	+2	0	
utilizarea eficientă a resurselor regenerabile și neregenerabile	0	0	
consumul și producția durabilă	0	0	
intensitatea energetică	0	0	
eficiența și performanța energetică	0	0	
bunăstarea animalelor	+1	0	
riscuri majore pentru mediu (incendii, explozii, accidente etc.)	0	0	
utilizarea terenurilor	0	0	
alte aspecte de mediu	0	0	

*Tabelul se completează cu note de la -3 la +3, în drept cu fiecare categorie de impact, pentru fiecare opțiune analizată, unde variația între -3 și -1 reprezintă impacturi negative (costuri), iar variația între 1 și 3 – impacturi pozitive (beneficii) pentru categoriile de impact analizate. Nota 0 reprezintă lipsa impacturilor. Valoarea acordată corespunde cu intensitatea impactului (1 – minor, 2 – mediu, 3 – major) față de situația din opțiunea „a nu face nimic”, în comparație cu situația din alte opțiuni și alte categorii de impact. Impacturile identificate prin acest tabel se descriu pe larg, cu argumentarea punctajului acordat, inclusiv prin date cuantificate, în compartimentul 4 din Formular, lit. b<sup>1</sup>) și, după caz, b<sup>2</sup>), privind analiza impacturilor opțiunilor.*





# CANCELARIA DE STAT A REPUBLICII MOLDOVA

## GRUPUL DE LUCRU AL COMISIEI DE STAT PENTRU REGLEMENTAREA ACTIVITĂȚII DE ÎNTREPRINZĂTOR

Nr. 38-78-201

Chișinău

10 ianuarie 2024

**Ministerul Mediului**

*Ref. la nr. 07-05/2917 din 05.12.2023*

În temeiul art.19 alin.(2) lit. b) din Legea nr.235/2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, pct. 29 subpct.2) și pct. 34 subpct.2) lit. b) ale Regulamentului Grupului de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1429/2008, Grupul de lucru, în cadrul ședinței din 12 decembrie 2023 a examinat și *a susținut cu condiția luării în considerare a obiecțiilor și recomandărilor analiza impactului de reglementare la proiectul Hotărârii Guvernului pentru aprobarea proiectului de lege privind serviciul public de salubritate.*

Extrasul din Procesul-verbal nr. 48 al ședinței Grupului de lucru al Comisiei de stat pentru stat pentru reglementarea activității de întreprinzător din 19 decembrie 2023 se anexează.

**Secretar general adjunct al Guvernului  
Președinte al Grupului de lucru al  
Comisiei de stat pentru reglementarea  
activității de întreprinzător**

*(semnat electronic)*

**Roman CAZAN**

**EXTRAS**  
**din PROCESUL-VERBAL nr. 48**  
**al ședinței Grupului de lucru**  
**al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător**  
*(ședință online)*  
**19 decembrie 2023**

**Au participat :**

*Membrii Grupului de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător:*

Vladislav Caminschi ( <i>mail</i> )	-	director executiv al Confederației Naționale a Patronatului din Republica Moldova, vicepreședintele Grupului de lucru
Eugen Dațco	-	director executiv al Uniunii Transportatorilor și Drumarilor din Republica Moldova
Cristina Tîșcul ( <i>mail</i> )	-	Asociația Investitorilor Străini (FIA)
Carolina Linte	-	director executiv al Asociației Patronale Asociația Națională a Producătorilor de Lapte și Produse Lactate „Lapte”
Eugen Cozmulici	-	Asociația Businessului European din Moldova (EBA Moldova)
Diana Russu ( <i>mail</i> )	-	șef al Direcției susținere și promovare a membrilor CCI a Republicii Moldova, Camera de Comerț și Industrie
Victor Baci ( <i>mail</i> )	-	consultant de politici, Asociația Patronală „Camera de Comerț Americană din Moldova
Oxana Barbaroș ( <i>mail</i> )	-	Asociația Națională a Companiilor din Domeniul TIC
Valentina Chiper ( <i>mail</i> )	-	Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării
Roman Gapeev ( <i>mail</i> )	-	Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale
Angela Panciuc	-	Ministerul Mediului
Ghenadie Rusu	-	Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare
Corina Cristea ( <i>mail</i> )	-	Ministerul Justiției
Snejana Novac	-	consultant principal în Direcția conformitate juridică, Cancelaria de Stat, secretarul Grupului de lucru

***Responsabili din cadrul autorităților publice:*** Vitalie Railean, Ministerul Afacerilor Interne, Anatolie Silitrari, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Alexei Boșneaga, Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, Svetlana Barbarasa, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Virginia Galatonov, Ministerul Mediului, Doina Danilov, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Grigore Baltag, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Cristina Șarban, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Elena Ratcovschi, Agenția Națională Transport Auto, Nicolae Magdîl, Ministerul Energiei,

***Experți ai Secretariatului Evaluării Impactului de Reglementare:*** dnii Oleg Chelaru, Victor Ermurachi, Nicolae Boțan.

## Examinarea analizei impactului de reglementare la proiectul Hotărârii Guvernului pentru aprobarea proiectului de lege privind serviciul public de salubritate

Autor: **Ministerul Mediului**

---

### Au luat cuvântul:

#### **dna Virginia Galatonov**

A menționat că în urma aplicării reformei descentralizării serviciilor publice din 2001, serviciile de salubritate a localităților au fost transmise în competența autorităților administrației publice locale, pentru a fi organizate și gestionate cât mai aproape de utilizator.

În anul următor a fost aprobată Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402/2002 care stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea și organizarea serviciilor publice de gospodărie comunală în unitățile administrativ-teritoriale, inclusiv monitorizarea și controlul funcționării lor.

Această lege constituie cadrul juridic general pentru toate serviciile publice de gospodărie comunală, cuprinzând reglementări privind principiile de organizare și funcționare a serviciilor publice, competențele Guvernului, autorităților administrației publice centrale și locale, formele de gestiune, drepturile și obligațiile operatorilor și utilizatorilor, achitarea contravalorii acestor servicii.

Această lege cuprinde o serie de reglementări generale pentru toate serviciile publice de gospodărie comunală. Însă lipsesc prevederi specifice serviciului de salubritate, precum ar fi: modul de colectare a deșeurilor (pe câte fracții); condițiile de transportare a deșeurilor; modul de asigurarea a activităților de valorificare (reciclare, reutilizare etc) și eliminare a deșeurilor; competențele autorităților publice locale și a statului în sistemul integrat de gestionare a deșeurilor; forma de organizare juridică a operatorilor de salubritate; modul de achitare a serviciului de salubritate etc.

Exceptând serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, care a fost reglementat prin Legea nr. 303/2013, celelalte servicii publice de gospodărie comunală au rămas fără reglementări proprii.

În lipsa unui cadru special de reglementare, serviciul public de salubritate este înființat, organizat și gestionat în conformitate cu Legea nr. 1402/2002, care este, în mare parte, depășită, confuză ori contradictorie.

**Obiectiv general:** asigurarea unor localități salubre în Republica Moldova, prietene unui mediu înconjurător sănătos și durabil.

#### **Obiective specifice:**

- stabilirea rolurilor la nivelul unităților administrativ-teritoriale privind modul de desfășurare a activităților care contribuie la asigurarea unor localități salubre;
- responsabilizarea autorităților publice locale privind organizarea procesului de salubritate la nivel local;
- conștientizarea cetățenilor atât în ceea ce privește modul de păstrare a curățeniei, cât și a achitării activităților prestate.

Implementarea Legii serviciului public de salubritate nu va avea impact asupra bugetului de stat și bugetele autorităților administrației publice locale.

Finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului public de salubritate va implica cheltuieli din bugetul unităților administrativ-teritoriale, în măsura disponibilității acestora.

Solicită susținerea analizei de impact.

#### **dl Victor Ermurachi**

A menționat că în opinie au fost expuse un șir de obiecții și recomandări. La **definirea problemei**, la sub compartimentul a) în calitate de problemă este prevăzut că în Republica Moldova lipsesc reglementări specifice serviciului public de salubritate a localităților, atât în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea și controlul funcționării, cât și administrarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestui serviciu, totodată fiind menționate principalele prevederi ale proiectului de lege. Această informație nu poate fi calificată ca problemă, deoarece reglementarea este instrument de soluționare a problemei. Din cele expuse, la sub compartimentul respectiv este necesar de a determina clar și concis (într-o frază) problema sau problemele care urmează să fie soluționate. Alte sub compartimente și compartimente vor fi revizuite și modificate reieșind din problema definită.

La sub compartimentul b) este prevăzut, că serviciul de salubritate în localitățile unde funcționează este axat în special pe activitățile de colectare și transportare a deșeurilor. La sub compartimentul c) este

prevăzut, că în lipsa unui cadru special de reglementare, serviciul public de salubritate este înființat, organizat și gestionat în conformitate cu Legea nr. 1402/2002, care este, în mare parte, depășită, confuză ori contradictorie. Acest aspect are un impact negativ asupra modului de organizare, funcționare și gestiune a serviciului public de salubritate. Recomandă completarea Analizei de Impact cu informații, care ar arăta prin ce se manifestă impactul negativ asupra modului de organizare, funcționare și gestiune a serviciului public de salubritate. Totodată, este necesar de explicat cum legea va contribui la diversificarea activităților serviciului de salubritate, deoarece pentru moment acest serviciu este axat în special pe activitățile de colectare și transportare a deșeurilor, după cum este menționat și la sub compartimentul d).

**Stabilirea obiectivelor**, la acest compartiment în calitate de obiectiv general este prevăzut crearea cadrului juridic și instituțional privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților, inclusiv administrarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestui serviciu. Informația respectivă nu poate fi calificată ca obiectiv, deoarece este instrument de soluționare a problemei. Conform Metodologiei de Analiză a Impactului obiectivele trebuie să fie legate direct de problemă și cauzele acesteia (obiectivele nu se stabilesc ca necesitatea de a întreprinde acțiuni sau ca necesitatea aprobării unei reglementări). Din cele expuse nici obiectivele specifice nu pot fi acceptate.

**Identificarea opțiunilor**, la sub compartimentul b) este necesar nu doar de descris principalele prevederi ale proiectului, dar și de explicat cum acestea țintesc cauzele problemei. Totodată, este menționat că în cazul concesiunii bunurilor aferente serviciului de salubritate, operatorii vor achita redevența, calculată similar amortizării acestor bunuri și luând în considerare gradul de suportabilitate al populației. Aceste prevederi necesită a fi dezvoltate și detaliate la compartimentul "Analiza impacturilor opțiunilor". La acest sub compartiment este prevăzut, că principala obligație a utilizatorilor constă în achitarea contravalorii serviciului de salubritate, care poate fi: a) tariful, în temeiul contractului de prestare a serviciului de salubritate; b) taxe de salubritate. În acest context, este necesar de clarificat dacă utilizatorii vor achita ambele plăți, fapt ce este discutabil, sau doar una din aceste plăți.

**Analiza impacturilor opțiunilor**, la sub compartimentul a) este prevăzut în calitate de efect negativ lipsa unei metodologii privind determinarea, aplicarea și modificarea tarifelor serviciului de salubritate. În acest context menționăm Metodologia privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 881 din 14.12.2022. Recomandăm expunerea la compartimentul "Implementarea și monitorizarea" a unor informații care ar clarifica necesitatea adoptării unei alte metodologii.

La sub compartimentul d) este prevăzut, că cât privește tariful/taxa de salubritate percepută pentru prestarea serviciului de salubritate nu afectează operatorii economici care desfășoară activitate de întreprinzător, deoarece, la moment, achită deja aceste servicii. Recomandăm, prezentarea unei informații mai detaliate referitor la o eventuală modificare spre majorare a tarifelor/taxelor de salubritate percepută pentru prestarea serviciului de salubritate după adoptarea legii. Conform Metodologiei Analizei de Impact, costurile și beneficiile se prezintă preponderent cuantificat. Pentru costurile și beneficiile care nu pot fi cuantificate se vor include explicații cu privire la cauza imposibilității cuantificării.

**Consultarea**, la compartimentului respectiv nu este prezentată informația referitor la organizarea consultărilor. La acest compartiment este necesar de a explica succint cum s-a organizat consultarea adecvată a părților. Inclusiv se va oferi informația despre data și locul publicării actului de analiză a impactului, precum și timpul oferit publicului pentru comentarii. Se va expune succint poziția fiecărei entități consultate față de documentul de analiză a impactului și/sau intervenția propusă. Este obligatorie expunerea poziției a cel puțin unui exponent din fiecare grup de interese identificat.

**Concluzii:** Analiza impactului la unele compartimente nu corespunde cu cerințele și rigorile Metodologiei de Analiză a Impactului. Se recomandă modificarea Analizei de Impact, fiind luate în considerare recomandările expuse.

**S-a decis:** analiza impactului se susține cu condiția luării în considerare a obiecțiilor și recomandărilor (11 – se susține cu condiția luării în considerare a obiecțiilor și recomandărilor; 1 – se susține; 2 – nu se susține).



MD-2004, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 162, tel.: 20 45 87, e-mail: cancelaria@mediu.gov.md

05.04.2024 Nr. 04-05/912

La nr \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Cancelaria de Stat

### CERERE

privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat  
a proiectului hotărârii Guvernului pentru aprobarea proiectului de lege privind serviciul public  
de salubritate

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota autorului
1.	Categoria și denumirea proiectului	Proiectul hotărârii Guvernului pentru aprobarea proiectului de lege privind serviciul public de salubritate
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Mediului
3.	Justificarea depunerii cererii	Pentru o mai bună organizare și desfășurare a activităților care vizează asigurarea unui mediu salubru pentru locuitorii unităților administrativ teritoriale, se impune adoptarea unei legi speciale, care să reprezinte cadrul juridic propriu(special) serviciului public de salubritate a localităților.
4.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării; Ministerul Finanțelor; Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene; Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale; Ministerul Sănătății; Ministerul Justiției; Congresul Autorităților Locale din Moldova; Centrul Național Anticorupție
5.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	10 zile.



6.	Persoana responsabilă de promovarea proiectului	GALATONOV Virginia, consultant principal, Direcția politici de gestionare a deșeurilor și a siturilor contaminate tel.: 0 (22) 204 582
7.	Anexe	- Nota informativă; - proiectul hotărârii Guvernului pentru aprobarea proiectului de lege privind serviciul public de salubritate; - proiectul de lege privind serviciul public de salubritate.
8.	Data și ora depunerii cererii	
9.	Semnătura	Petru TATARU, Secretar general

Secretar de stat

**Grigore STRATULAT**