

REGULAMENT
privind activitatea birourilor electorale ale secțiilor de votare

Capitolul I
Dispoziții generale

1. Presentul regulament stabilește condițiile și modul de activitate a birourilor electorale ale secțiilor de votare.
2. Pentru organizarea și desfășurarea alegerilor, în perioada electorală consiliile electorale de circumscripție constituie birouri electorale ale secțiilor de votare.
3. În activitatea lor birourile electorale ale secțiilor de votare se conduc de Constituția Republicii Moldova, de Codul electoral, de legile și hotărârile Parlamentului, de hotărârile Comisiei Electorale Centrale, de prezentul regulament și de alte acte normative în domeniu.
4. Din motive de claritate și fluiditate a textului, precum și pentru a nu încărea textul cu dublete masculin/feminin, termenii folosiți în prezentul regulament care denumesc funcții au forma de masculin generic și poartă un caracter incluziv/nonsexist.

Capitolul II
Modul de constituire și componența biroului electoral al secției de votare

5. Birourile electorale ale secției de votare se constituie în conformitate cu prevederile articolelor 38 – 40 din Codul electoral.
6. Birourile electorale ale secțiilor de votare se constituie de către consiliile electorale de circumscripție cu cel puțin 25 de zile înainte de ziua alegerilor, dintr-un număr impar de membri, de cel puțin 5 și cel mult 11 persoane.
7. Membrii biroului electoral al secției de votare se desemnează după cum urmează:
 - a) 3 membri sunt desemnați de către consiliul local;
 - b) câte unul este desemnat de fiecare partid politic reprezentat în Parlament.
8. În cazul în care partidele politice nu prezintă candidaturile lor în componența biroului electoral al secției de votare cel târziu cu 5 zile înainte de expirarea termenului de constituire a biroului electoral, numărul necesar de candidaturi se completează de către consiliul local. Dacă acesta nu prezintă candidaturile, precum și în cazul în care, după prezentarea candidaturilor de către toți subiecții cu acest drept, numărul acestora nu este suficient sau componența biroului electoral al secției de votare constituie un număr par, locurile rămase sunt completate de consiliul electoral de circumscripție la propunerea Comisiei Electorale Centrale, din rândul persoanelor incluse în Registrul funcționarilor electorali.
9. Pentru funcția de membru al biroului electoral al secției de votare se propun doar persoane care au urmat cursuri de perfecționare în cadrul Centrului de instruire continuă în domeniul electoral și dețin certificate de calificare corespunzătoare valabile la data confirmării. În măsura posibilităților, în componența birourilor electorale se includ persoane cu studii juridice superioare sau în domeniul administrației publice.
10. Componența numerică a biroului electoral se stabilește de consiliul electoral de circumscripție, împreună cu Comisia Electorală Centrală, în limitele prevăzute de art. 38 al Codului electoral, în funcție de complexitatea atribuțiilor exercitate de biroul electoral, de tipul alegerilor și/sau referendumurilor organizate, de numărul alegătorilor arondați la secția de votare, de cumularea atribuțiilor de consiliu și birou electoral, precum și de alte circumstanțe, dar fiind

respectată condiția ca în componența biroului să fie incluși membri desemnați de către toți subiecții de drept.

11. Birourile electorale ale secțiilor de votare din străinătate se constituie dintr-un număr impar de membri, de cel puțin 5 și cel mult 15 persoane. Membrii biroului electoral al secției al secției de votare din străinătate se propun de către subiecții cu acest drept, după cum urmează:

- a) 2 membri se propun de către Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene și aceștia exercită din oficiu funcția de președinte și de secretar al biroului electoral respectiv;
- b) câte un membru se propune de fiecare partid politic reprezentat în Parlament.

12. În cazul în care partidele politice nu prezintă candidaturile lor în componența biroului electoral al secției al secției de votare din străinătate cel târziu cu 5 zile înainte de expirarea termenului de constituire a acestuia, precum și în cazul în care, după prezentarea candidaturilor de către toți subiecții cu acest drept, numărul acestora nu este suficient sau componența biroului constituie un număr par, candidaturile sunt înaintate de către consiliul electoral de circumscripție, la propunerea Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene, iar dacă nici acesta nu prezintă candidaturile, locurile rămase se completează de către Comisia Electorală Centrală, din rândul persoanelor incluse în Registrul funcționarilor electorali. Particularitățile de organizare și funcționare a secțiilor de votare din străinătate și a birourilor electorale ale acestora sunt stabilite în Regulamentul Comisiei.

13. În cazul constituirii birourilor electorale ale secțiilor de votare pentru alegătorii din localitățile din stânga Nistrului, prevederile articolelor 38 și 40 din Codul electoral și ale prezentului capitol se aplică în modul corespunzător. Competența de a propune candidaturile membrilor în componența biroului electoral al secției de votare pentru alegătorii din localitățile din stânga Nistrului aparține organului administrației publice locale din unitatea administrativ-teritorială în a cărei rază se află sediul acestei secții. Particularitățile de organizare și funcționare a secțiilor de votare pentru localitățile din stânga Nistrului și a birourilor electorale ale acestora sunt stabilite în Regulamentul Comisiei.

14. În localitățile în care pentru desfășurarea alegerilor locale se formează o singură secție de votare, atribuțiile biroului electoral al secției de votare vor fi îndeplinite de consiliul electoral de circumscripție de nivelul întâi. În aceste cazuri, în hotărârea consiliului electoral de circumscripție privind constituirea birourilor electorale se va specifica doar denumirea și numerele birourilor ale căror atribuții vor fi exercitate de consiliile electorale corespunzătoare de nivelul întâi.

15. În cazul în care atribuțiile biroului electoral sunt îndeplinite de consiliul electoral de circumscripție, pe documentele biroului electoral poate fi aplicată ștampila de activitate a consiliului electoral de circumscripție de nivelul întâi.

Capitolul III

Alegerea președintelui și secretarului biroului electoral al secției de votare. Procedura de degrevare și convocare a membrilor. Incompatibilități și restricții

Secțiunea 1

Alegerea președintelui și secretarului biroului electoral

16. În decursul a 2 zile de la data constituirii biroului electoral al secției de votare, reprezentantul consiliului electoral sau al autorității publice locale convoacă membrii biroului electoral, care aleg, prin vot deschis, din rândul lor președintele și secretarul biroului electoral, adoptând în acest sens o hotărâre, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament. Hotărârea adoptată se comunică imediat consiliului electoral de circumscripție și/sau, după caz, Comisiei Electorale Centrale.

17. Realegerea președintelui și secretarului biroului electoral poate fi inițiată de cel puțin 1/3 din membrii biroului și se efectuează în aceleași condiții.

18. După adoptarea hotărârii în condițiile pct. 16 din prezentul regulament, se aduce la cunoștința publică informația despre componența biroului electoral, sediul și modalitatea de

contact.

19. În cazul absenței temporare a președintelui și/sau a secretarului, președintele poate împuternici un alt membru al biroului electoral să exercite atribuțiile care le revin.

20. După aprobarea componenței nominale a biroului electoral și după alegerea președintelui și secretarului acestuia, consiliul electoral de circumscripție eliberează pentru membrii biroului electoral legitimații în formă de ecuson, conform modelului dat în Anexa nr.2 la prezentul regulament, care sunt obligați să le poarte la vedere.

Secțiunea 2

Degrevarea de atribuțiile de la locul de muncă permanent și convocarea membrilor biroului electoral

21. Biroul electoral al secției de votare, de regulă, la prima ședință de convocare, adoptă o hotărâre, conform Anexei nr. 3 la prezentul regulament, privind desemnarea membrilor pentru degrevare sau, după caz, convocare în limitele stabilite prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale și o transmite imediat, dar nu mai târziu de 3 zile de la constituirea biroului respectiv, consiliului electoral de circumscripție care decide, conform competenței, asupra degrevării/convocării membrilor birourilor electorale.

22. Pentru activitatea în perioada electorală, persoanele degrevate din instituțiile bugetare, sau din alte unități decât cele bugetare și cele convocate beneficiază de o indemnizație, calculată în baza salariului mediu lunar pe economie pentru anul precedent și achitată din mijloacele financiare alocate pentru alegeri.

23. Membrilor birourilor electorale degrevați din instituțiile bugetare li se menține salariul la locul de muncă permanent.

24. Funcționarii publici membri ai birourilor electorale și funcționari ai aparatelor de lucru ale acestora, degrevați pentru perioada electorală, își păstrează statutul de funcționar public.

25. Pentru activitatea în perioada electorală, inclusiv în ziua alegerilor, membrilor birourilor electorale nedegrevați și celor neconvocați, precum și funcționarilor aparatelor de lucru ale birourilor electorale li se stabilește o indemnizație în mărime de 20% din salariul mediu lunar pe economie pentru anul precedent, achitată din mijloacele financiare alocate pentru alegeri.

26. În cazul organizării concomitente a două scrutine, precum și în cazurile stabilite la art. 8 alin. (2) și art. 158 din Codul electoral, funcționarii electorali beneficiază de o majorare de 5-10% a indemnizației stabilite.

27. Drept temei pentru achitarea indemnizației în condițiile specificate la punctele 25 și 26 servesc hotărârile de constituire a birourilor electorale, precum și cele de modificare a componenței acestora și, respectiv, cele de degrevare/convocare a funcționarilor electorali.

28. Biroul electoral este asistat de un aparat de lucru, format din operatorii Sistemului informațional automatizat de stat „Alegeri” (în continuare – *SIASA*) și alt personal tehnic. Biroul electoral al secției de votare adoptă o hotărâre, conform Anexei nr. 4 la prezentul regulament, prin care propune consiliului electoral de circumscripție personalul pentru angajarea/numirea în funcție în aparatul de lucru al biroului electoral, și o înaintează consiliului electoral de circumscripție. Consiliul electoral, la propunerea biroului electoral, adoptă hotărârea de angajare/numire în funcție și stabilește perioada de activitate a personalului aparatului de lucru care asistă biroul electoral, hotărârea consiliului electoral servind drept temei pentru achitarea indemnizației. Operatorilor *SIASA* li se eliberează legitimații, conform modelului dat în anexa nr. 5 la prezentul regulament, care sunt obligați să le poarte la vedere ca pe un ecuson. Funcționarii aparatului de lucru al biroului electoral nu pot să cumuleze alte funcții în cadrul organelor electorale.

Secțiunea 3

Incompatibilități și restricții. Încetarea calității de membru al biroului electoral

29. În exercitarea atribuțiilor, membrul biroului electoral al secției de votare:

a) nu are dreptul să desfășoare oricare altă activitate în calitate de subiect implicat în procesul electoral;

b) în cazul alegerilor locale, nu poate fi soțul (soția), afinul sau ruda de gradul întâi a persoanei care candidează în circumscripția electorală în a cărei rază teritorială se află organul electoral din a cărei componență face parte;

c) nu poate face declarații sau agitație în favoarea sau în defavoarea concurenților electorali/participanților la referendum sau grupurilor de inițiativă, precum și pentru exprimarea unei opțiuni la referendum;

d) nu poate sprijini financiar sau prin orice alte modalități, direct sau indirect, niciun concurent electoral, participant la referendum sau grup de inițiativă;

e) nu poate leza drepturile electorale ale alegătorilor;

f) nu poate absenta nemotivat de la 2 ședințe consecutive ale biroului electoral;

g) nu are dreptul să refuze executarea deciziilor biroului electoral din care face parte.

30. Nerespectarea incompatibilităților și a restricțiilor stabilite la pct. 29 lit. a)-d) servește drept temei pentru revocarea membrului biroului electoral prin substituirea acestuia cu un alt membru de către subiectul cu acest drept și/sau de aplicare, inclusiv în cazul încălcării prevederilor Codului electoral și ale altor acte normative în domeniul electoral, de către consiliul electoral de circumscripție, prin adoptarea unei hotărâri în acest sens, a următoarelor sancțiuni:

a) avertismentul;

b) revocarea din componența biroului electoral;

c) excluderea din Registrul funcționarilor electorali;

d) privarea de dreptul de a desfășura orice activitate în cadrul organelor electorale pentru un termen de la un an până la 4 ani.

31. Subiectul care a desemnat membrul în biroul electoral are obligația să îl revoce pentru încălcarea interdicțiilor stabilite la pct. 29. În cazul în care hotărârea biroului electoral privind revocarea a fost contestată în termen de 3 zile de la data adoptării, membrul se consideră revocat de la data emiterii hotărârii organului electoral ierarhic superior de menținere a hotărârii biroului electoral.

32. În cazul încetării calității de membru al biroului electoral al secției de votare în legătură cu demisia acestuia, cererea de demisie este adresată subiectului care l-a desemnat. Subiectul care a desemnat persoana respectivă în componența biroului electoral înaintează un demers, cu cererea de demisie anexată, către organul electoral care a constituit biroul electoral, solicitând substituirea membrului care a demisionat. Calitatea de membru încetează odată cu adoptarea hotărârii de modificare a componenței biroului electoral al secției de votare.

33. În caz de deces al membrului organului electoral, subiectul care l-a desemnat va înainta un demers către organul electoral care a constituit biroul electoral respectiv, prin care va solicita înlocuirea membrului decedat cu o altă persoană, atașând la demers copia certificatului de deces.

34. În cazul în care un membru al biroului electoral își dă demisia, este revocat sau a decedat până în ziua precedentă zilei alegerilor, în locul lui poate fi desemnat sau propus un alt membru în modul stabilit de Codul electoral și de prezentul regulament. Dacă în urma retragerii, revocării sau decesului, numărul membrilor biroului electoral s-a redus, devenind mai mic decât numărul minim prevăzut la art. 38 din Codul electoral, iar subiecții cu drept de desemnare nu au înaintat candidaturi în vederea substituirii acestora, biroul electoral se completează cu persoane din rândul celor incluse în Registrul funcționarilor electorali.

Capitolul IV

Organizarea activității și exercitarea atribuțiilor de către biroul electoral al secției de votare

Secțiunea 1

Organizarea ședințelor și adoptarea hotărârilor

35. Ședințele biroului electoral al secției de votare sunt convocate și conduse de către președinte, iar în cazul absenței acestuia, de către secretar. Ședința poate fi convocată, de asemenea, la cererea a cel puțin 1/3 din membrii biroului electoral.

36. Prezența membrilor biroului electoral la ședințe este obligatorie. În cazuri justificate, cu înștiințarea președintelui sau secretarului biroului, membrul poate absenta de la ședință.

37. În cazurile când este declarată starea de urgență sau starea de urgență în sănătate publică pe teritoriul Republicii Moldova, precum și în situațiile motivate care fac imposibilă prezența fizică a membrilor la sediul unde se desfășoară ședințele biroului electoral, la solicitarea membrilor, poate fi organizată participarea acestora la ședințele biroului electoral prin mijloace din domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor și/sau prin intermediul platformelor on-line de videoconferință. Înregistrarea prezenței și motivele participării on-line la ședința biroului electoral se confirmă de membri până la începutul ședinței și se consemnează în procesul-verbal al ședinței. Prevederile prezentului punct nu se aplică pentru ședințele organizate în preziua și ziua alegerilor.

38. Ședințele biroului electoral al secției de votare sunt deliberative dacă la ele participă mai mult de 1/2 din membrii săi.

39. Biroul electoral al secției de votare adoptă hotărâri prin votul deschis exprimat de membrii săi. Hotărârile se adoptă cu votul majorității din numărul total al membrilor biroului electoral. Membrii biroului electoral își dau votul „pentru” sau „împotriva” asupra fiecărui punct de pe ordinea de zi. În cazul parității de voturi, hotărârea nu se adoptă, iar examinarea subiectului de pe ordinea de zi se amână pentru ședința imediat următoare.

40. Membrii biroului electoral al secției de votare care nu sunt de acord cu hotărârile adoptate au dreptul să-și exprime în scris, în termen de 24 de ore de la adoptarea hotărârii, opinia separată, care se anexează la procesul-verbal al ședinței.

41. Hotărârile biroului electoral al secției de votare se semnează de către președinte, iar în absența acestuia de către secretar. În cazul absenței motivate a președintelui și a secretarului, hotărârile biroului electoral al secției de votare se semnează de către președintele ședinței la care au fost adoptate hotărârile, care se alege la debutul ședinței.

42. Hotărârile biroului electoral al secției de votare, adoptate în limitele competenței sale, sunt executorii pentru autoritățile publice, întreprinderi, instituții și organizații, indiferent de forma lor de organizare juridică, persoanele cu funcții de răspundere, partidele politice precum și pentru toți cetățenii.

43. Pe ordinea de zi a ședinței biroului electoral al secției de votare se includ subiecte referitoare la listele electorale, amenajarea localului pentru votare, organizarea activității biroului electoral în ziua alegerilor și altele conform atribuțiilor exercitate de biroul electoral.

44. La toate ședințele biroului electoral al secției de votare, precum și la numărarea voturilor, la operațiunile în legătură cu listele electorale, buletinele de vot, certificatele pentru drept de vot, la întocmirea proceselor-verbale privind rezultatele numărării voturilor au dreptul să asiste, fără a interveni:

- a) membrii și reprezentanții organelor electorale ierarhic superioare;
- b) reprezentanții concurenților electorali/participanților la referendum în organele electorale;
- c) observatorii naționali și internaționali acreditați de către organele electorale respective, precum și interpreții acestora, conform prevederilor Regulamentului privind statutul observatorilor și procedura de acreditare a acestora;
- d) jurnaliștii legitimați de instituțiile mass-media și confirmați ulterior de Comisia Electorală Centrală.

Secțiunea 2

Organizarea activității biroului electoral al secției de votare

45. În termen de 2 zile de la data constituirii sale, biroul electoral al secției de votare va adopta o hotărâre privind stabilirea atribuțiilor și repartizarea sarcinilor între membrii săi, conform modelului dat în Anexa nr. 6 la prezentul regulament.

46. În vederea bunei organizări a activității, se va aproba un program de lucru al biroului electoral, (conform anexei nr. 6) ținându-se cont de timpul potrivit pentru alegători. Membrii

biroului electoral vor activa în ture în orele programului de lucru pentru a oferi cetățenilor explicații și informații privind alegerile.

47. La intrarea în sediul biroului electoral al secției de votare se afișează inscripția în limba română: „Biroul electoral al secției de votare nr. ____ pentru alegerile/referendumul _____”.

48. Localul secției de votare va fi amenajat conform prevederilor Instrucțiunii cu privire la asigurarea infrastructurii secției de votare și ale Regulamentului cu privire la accesibilitatea procesului electoral pentru persoanele cu dizabilități.

49. Autoritățile publice, întreprinderile, instituțiile și organizațiile, indiferent de forma juridică de organizare, persoanele cu funcții de răspundere, partidele politice, precum și organele acestora sunt obligate să sprijine birourile electorale în exercitarea atribuțiilor lor, să le furnizeze informațiile și materialele necesare pentru activitate. Sprijinul din partea autorităților publice și a exponenților acestora se acordă numai la cerere și nu se poate manifesta prin acțiuni vădit disproporționate față de necesitățile existente.

50. Autoritățile administrației publice locale, întreprinderile, instituțiile și organizațiile, indiferent de forma juridică de organizare, pun la dispoziția birourilor electorale localuri corespunzătoare pentru activitatea acestora, precum și echipament tehnico-material și electoral necesar pentru organizarea și desfășurarea alegerilor și referendumurilor.

51. Entitățile prevăzute la art. 28 din Codul electoral, în limitele competențelor funcționale și ale responsabilităților suplimentare ce le revin, oferă suportul necesar birourilor electorale în procesul de organizare și desfășurare a alegerilor și referendumurilor.

52. Biroul electoral al secției de votare poate sesiza autoritățile publice, întreprinderile, instituțiile, organizațiile, indiferent de forma juridică de organizare, persoanele cu funcții de răspundere, partidele politice, precum și organele acestora, în probleme de organizare și desfășurare a alegerilor, ultimele fiind obligate să examineze sesizarea și să dea răspuns în termen de 3 zile de la data primirii sesizării, dar nu mai târziu de ziua alegerilor.

53. Nerespectarea prevederilor pct. 49 - 52 din prezentul regulament servește drept temei pentru sesizarea organelor constatatoare în condițiile prevăzute la art. 104 din Codul electoral.

Secțiunea 3

Atribuțiile biroului electoral al secției de votare

54. În perioada sa de activitate, biroul electoral al secției de votare exercită următoarele atribuții:

a) recepționează și păstrează listele electorale, asigură integritatea acestora și accesul la datele din acestea în condițiile stabilite de Codul electoral și Regulamentul cu privire la întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea listelor electorale;

b) examinează cererile în legătură cu erorile din listele electorale și efectuează modificările necesare;

c) asigură recepționarea, păstrarea și integritatea certificatelor pentru drept de vot, eliberarea acestora alegătorilor care nu se vor afla la domiciliu în ziua alegerilor. Certificatele pentru drept de vot rămase neutilizate se anulează de către biroul electoral al secției de votare, în baza unui act, conform Anexei nr. 7 la prezentul regulament;

d) întocmește listele electorale suplimentare și cele privind votarea la locul aflării în condițiile stabilite de Codul electoral, de Regulamentul cu privire la întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea listelor electorale și de prezentul regulament;

e) stabilește tirajul buletinelor de vot ce urmează a fi tipărite pentru secția de votare (în cazul secțiilor de votare din țară), în corespundere cu numărul alegătorilor incluși în listele electorale de bază, adoptând în acest sens o hotărâre conform Anexei nr. 8 la prezentul regulament;

f) asigură recepționarea, păstrarea și integritatea buletinelor de vot și a altor documente (materiale) electorale necesare organizării activității acestuia și desfășurării procedurilor electorale;

g) desemnează membrii pentru degrevare sau, după caz, convocare, propune consiliului electoral de circumscripție personalul pentru angajare/numire în funcție în aparatul de lucru al biroului electoral;

h) confirmă reprezentanții concurenților electorali/participanților la referendum în cadrul biroului electoral respectiv conform modelului stabilit de Regulamentul privind statutul reprezentanților concurenților electorali;

i) afișează la sediul biroului electoral listele de candidați, problemele supuse referendumului;

j) comunică alegătorilor care își au domiciliul sau reședința temporară în raza teritorială a secției de votare, prin toate mijloacele disponibile, sediul secției de votare, locul votării și data alegerilor cel mai târziu cu 10 zile înainte de ziua alegerilor prin intermediul invitațiilor la votare conform modelului dat în Anexa nr. 9 la prezentul regulament;

k) asigură pregătirea localului pentru votare, instalarea urnelor și a cabinelor de vot, păstrarea și integritatea ștampilelor electorale, precum și a altui echipament electoral necesar, conform procedurii stabilite în Instrucțiunea cu privire la asigurarea infrastructurii secției de votare;

l) organizează votarea în ziua stabilită pentru desfășurarea alegerilor/referendumului;

m) ia măsuri pentru a asigura ordinea în localul secției de votare;

n) totalizează voturile în secția de votare, întocmește procesele-verbale și rapoartele și le remite, împreună cu alte documente (materiale) electorale, consiliului electoral de circumscripție;

o) sistematizează și remite consiliului electoral de circumscripție informații despre deschiderea secției de votare, datele privind prezența la urnele de vot, precum și datele necesare pentru stabilirea rezultatelor preliminare ale alegerilor/referendumului, prin intermediul Sistemului informațional automatizat de stat „Alegeri” și al altor mijloace;

p) asistă organele electorale ierarhic superioare în procesul de realizare a atribuțiilor de supraveghere și control în domeniul finanțării campaniilor electorale;

q) examinează cererile, sesizările și contestațiile ce vizează organizarea și desfășurarea alegerilor, adoptând hotărâri asupra lor, ale căror copii se anexează la raportul biroului;

r) exercită și alte atribuții prevăzute de Codul electoral, de prezentul regulament, precum și de alte acte normative în domeniul electoral.

55. Biroul electoral al secției de votare face accesibile listele electorale, care vor cuprinde numele, prenumele, anul nașterii și domiciliul/reședința temporară a fiecărui alegător, în localurile secțiilor de votare cel târziu cu 20 de zile înainte de ziua alegerilor. În același termen, biroul electoral comunică prin toate mijloacele de comunicare disponibile (mass-media, telefon, afișe, internet) despre posibilitatea verificării listelor electorale la sediul biroului secției de votare.

56. Biroul electoral al secției de votare asigură reprezentanților concurenților electorali/participanților la referendum, observatorilor posibilitatea de a lua cunoștință de listele electorale și de a verifica dacă datele cu privire la alegători sunt corecte, de a solicita operarea modificărilor în listele electorale în conformitate cu procedura descrisă în Regulamentul privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea listelor electorale.

57. Solicitățile pentru modificările operate în listele electorale se examinează de către biroul electoral al secției de votare în termen de 24 de ore, iar deciziile asupra solicitărilor pot fi contestate de către subiecții interesați în instanța de judecată, după procedura stabilită, dacă au primit refuz de corectare sau includere în listă.

58. După operarea modificărilor în listele electorale, biroul electoral al secției de votare comunică imediat registratorului din cadrul autorității administrației publice locale pe a cărei rază își are sediul despre modificările solicitate, cu anexarea actelor doveditoare: solicitarea și, după caz, declarația alegătorului, copia actelor de identitate. Registratorul verifică datele și efectuează, după caz, mențiunile corespunzătoare în Registrul de stat al alegătorilor.

59. Modificările în listele electorale pot fi solicitate nu mai târziu decât cu 7 zile înainte de ziua alegerilor. Cu cel puțin 7 zile înainte de ziua alegerilor, birourilor electorale le sunt transmise listele electorale modificate, care conțin datele depline despre alegători. Aceștia au dreptul să depună solicitări pentru includerea în listă sau excluderea din ea, precum și pentru corectarea erorilor comise la înscrierea datelor despre sine sau despre alți alegători.

60. Procedura detaliată de prelucrare a datelor din listele electorale se desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea listelor electorale.

61. După expirarea termenului prevăzut pentru înregistrarea concurenților electorali, informația despre candidați și/sau listele de candidați înregistrați sau participanții la referendum în circumscripția electorală respectivă se va transmite birourilor electorale ale secțiilor de votare, care le vor afișa la sediul biroului electoral și/sau la sediul secției de votare. Informația afișată va cuprinde numele, prenumele, anul nașterii, apartenența politică, profesia (ocupația) candidaților, precum și denumirea partidului/blocului electoral care i-a desemnat, sau mențiunea „candidat independent”, iar în cazul referendumului - date despre participantul la referendum (partidul politic, blocul electoral) și opțiunea susținută de acesta în problema supusă referendumului.

62. Dacă pe parcursul acestui termen partidul politic sau blocul electoral va retrage unul sau mai mulți candidați de pe listă ori candidatul independent își va retrage candidatura, președintele biroului electoral al secției de votare va face o mențiune despre retragerea candidatului în informația afișată conform pct. 61.

63. În cazul în care concurentul electoral își retrage candidatura sau înregistrarea este anulată după tipărirea buletinelor de vot, biroul electoral al secției de votare aplică ștampila cu mențiunea „Retras” în cercul destinat aplicării ștampilei „Votat” din patruleterul care cuprinde denumirea sau numele acestui concurent electoral.

64. Concurenții electorali pot desemna în biroul electoral al secției de votare câte un reprezentant, care este confirmat de către birou în termen de 3 zile de la data depunerii cererii. Statutul reprezentanților concurenților electorali, precum și alte drepturi și obligații ale acestora sunt stabilite în Regulamentul privind statutul reprezentanților concurenților electorali.

Capitolul V

Organizarea și desfășurarea votării

65. Votarea se efectuează în ziua alegerilor între orele 7.00 și 21.00. Biroul electoral al secției de votare poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea votării, pentru amenajarea localului secției de votare astfel încât să fie asigurate condiții corespunzătoare pentru exercitarea dreptului de vot și respectarea caracterului secret al votului.

66. Biroul electoral decide asupra prelungirii, cu cel mult 2 ore, a termenului votării pentru a le permite alegătorilor care stau în rând la secția de votare respectivă să-și realizeze drepturile, informând despre prelungire consiliul electoral de circumscripție și Comisia Electorală Centrală.

67. Autoritatea administrației publice locale transmite, prin act de predare-primire, biroului electoral cabine și urne de vot, materiale necesare pentru amenajarea localului secției de votare.

68. Modelul cabinelor și urnelor de vot (staționare și mobile), cantitatea și modul de amplasare a acestora este stabilit în Instrucțiunea cu privire la asigurarea infrastructurii secției de votare.

69. În preziua alegerilor, biroul electoral al secției de votare efectuează următoarele acțiuni:

a) verifică existența documentelor și materialelor primite: listele electorale, buletinele de vot, formularele speciale, formularele proceselor-verbale privind rezultatele numărării voturilor, ștampilele biroului electoral;

b) verifică dacă echipamentele tehnice și instalațiile sunt în stare de funcționare, inclusiv mijloacele de transport;

c) numără buletinele de vot recepționate de la consiliul electoral de circumscripție și întocmește actul de constatare a numărului buletinelor de vot (conform modelului din Anexa nr. 10 la prezentul regulament). Actul de constatare se va întocmi inclusiv dacă nu s-au depistat diferențe între numărul de buletine recepționate și cele solicitate;

d) repartizează, consemnând acest fapt în procesul-verbal al ședinței, responsabilitățile fiecărui membru în ziua votării pentru anumite liste electorale conform criteriilor convenite (pe

străzi, numere de blocuri, case, nume în ordine alfabetică ale alegătorilor etc.) și desemnează membrul suplinitor în cazul absenței membrului responsabil de anumite liste electorale;

e) amenajează localul secției de votare.

70. Localul secției de votare trebuie dotat cu un număr suficient de cabine pentru vot secret, urne de vot și ștampile cu mențiunea „Votat”, cu cel puțin două computere conectate la SIASA, precum și cu piese de mobilier necesare desfășurării activității (mese pentru membrii biroului la care se eliberează buletinele de vot și pentru operatorii SIASA, scaune etc.).

71. Pentru asigurarea unui parcurs ordonat prin secția de votare și evitarea aglomerației, localul secției de votare se amenajează, după modelul dat în Instrucțiunea cu privire la asigurarea infrastructurii secției de votare, în așa fel încât alegătorul, după ce a intrat în local, să traverseze consecutiv masa unde stau operatorii SIASA, mesele la care membrii biroului înmânează buletinele de vot, cabinele pentru vot secret și urnele de vot.

72. Cabinele, urnele de vot, mesele trebuie amplasate în încăpere în așa fel încât să permită supravegherea continuă și nestingherită a procesului electoral de către membrii biroului electoral al secției de votare și alte persoane autorizate să asiste la operațiunile electorale.

73. În ziua votării, între orele 06.30-7.00, președintele biroului electoral al secției de votare:

a) împreună cu operatorul desemnat, fixează și activează camera video care va înregistra operațiunile electorale. Procedura de înregistrare video se va desfășura în conformitate cu Regulamentul privind funcționarea Sistemului de înregistrare video în secțiile de votare;

b) în prezența a cel puțin jumătate din membrii biroului electoral, verifică urnele, cabinele, existența listelor electorale, buletinelor de vot, ștampilelor și întocmește în două exemplare procesul-verbal privind pregătirea secției de votare, al cărui model este dat în Anexa nr. 11 la prezentul regulament, după care introduce un exemplar al procesului-verbal în urna de vot staționară, închide și sigilează urnele prin sigilii cu sistem de autoblocare. Procesul-verbal se semnează de toți membrii biroului electoral al secției de votare prezenți, iar după ce un exemplar este introdus în urna de vot, președintele biroului declară votarea deschisă. În cazul existenței mai multor urne de vot staționare, procesul-verbal se introduce doar în una dintre ele.

74. Funcționarii electorali din cadrul biroului electoral al secției de votare, reprezentanții concurenților electorali/participanților la referendum și persoanele autorizate să asiste la operațiunile electorale sunt obligate să poarte ecusoane vizibile. Persoanelor care intră în localul secțiilor de votare li se interzice să poarte și să arate ecusoane, simboluri electorale sau alte însemne de agitație electorală, precum și să poarte vestimentație ce are imprimare elemente vădite de publicitate ori agitație electorală.

75. În timpul rezervat votării se interzic închiderea localului de votare și suspendarea votării, cu excepția cazurilor de dezordine în masă, de calamități naturale, de alte circumstanțe neprevăzute, care îi pun pe alegători în pericol sau fac imposibilă efectuarea votării. În aceste cazuri, președintele biroului electoral al secției de votare poate suspenda votarea pentru cel mult 2 ore, timp în care va aduce localul secției de votare în starea corespunzătoare sau va găsi un alt local, înștiințând despre acest fapt alegătorii. Persoanele care au dreptul să asiste la votare nu pot fi obligate să părăsească localul secției de votare în timpul suspendării votării.

76. La alegerile locale, în cazul în care procesul de votare suspendat nu poate fi reluat în timp de 2 ore, votarea se consideră suspendată pe un termen ce nu va depăși 2 săptămâni, iar Comisia Electorală Centrală, în termen de 3 zile, va adopta o hotărâre privind data reluării votării suspendate. Procesul de votare se reia în aceleași condiții. Păstrarea listelor electorale, buletinelor de vot, cabinelor, urnelor de vot și echipamentelor electorale se va realiza în conformitate cu Regulamentul privind securizarea votării, păstrarea documentelor electorale și asigurarea integrității buletinelor de vot în cazul votării pe parcursul a două zile, aprobat de Comisia Electorală Centrală.

77. Răspunderea pentru asigurarea în ziua alegerilor a ordinii în localul secției de votare și pe o rază teritorială de 100 de metri în jurul localului votării o poartă președintele biroului electoral al secției de votare împreună cu reprezentantul forțelor de ordine. Deciziile luate în acest scop sunt executorii pentru toți. Neexecutarea dispozițiilor președintelui biroului electoral atrage după sine răspunderea contravențională.

78. Nicio altă persoană nu poate rămâne în incinta secției de votare mai mult timp decât este necesar pentru votare. Pe o rază de 100 de metri în jurul localului votării, inclusiv în alte încăperi ale clădirii în care se află sediul secției de votare, este permisă prezența continuă sau permanentă doar a reprezentanților forțelor de ordine desemnați să asigure menținerea ordinii publice și securitatea procesului electoral.

79. Este interzisă purtarea armelor de foc sau a armelor albe în localul secției de votare. Prin excepție de la această interdicție, în secția de votare pot intra cu arme de foc reprezentanții forțelor de ordine aflați în exercițiul funcției numai dacă își exercită dreptul de vot la această secție sau au fost chemați de președintele biroului electoral în scop de a asigura restabilirea ordinii de drept.

80. Buletinele de vot se păstrează într-un loc sigur din interiorul secției de votare, în pachete legate a câte 100 de bucăți și, în măsura necesității, se distribuie cu evidență strictă de către președintele biroului electoral al secției de votare membrilor biroului pentru a fi eliberate alegătorilor.

81. Fiecare alegător votează personal. Votarea în locul altor persoane nu se admite. Alegătorul prezintă actul de identitate operatorului SIASA, care înscrie IDNP-ul acestuia în sistem. Dacă întrunește condițiile pentru a vota anume la această secție de votare, alegătorul trece la membrul biroului electoral al secției de votare care, în baza listei electorale și a actului de identitate prezentat, îi încredințează buletinul de vot. Pentru primirea buletinului de vot, alegătorul semnează în dreptul numelui său în rubrica destinată pentru aceasta din lista electorală. Membrul biroului electoral semnează și el în dreptul numelui alegătorului căruia i-a încredințat buletinul de vot. După închiderea secției de votare, membrul biroului electoral responsabil de eliberarea buletinelor de vot va semna în partea dreaptă de sus a listelor electorale care i-au fost distribuite, iar în partea stângă de jos va menționa numărul buletinelor de vot eliberate. Membrul biroului electoral care îl suplinește, la eliberarea buletinelor de vot, va semna pentru aceasta în rubrica „Notă” din lista electorală respectivă. Președintele biroului electoral va verifica existența semnăturilor acestora pe listele electorale respective.

82. Membrii biroului electoral și/sau funcționarii aparatului biroului electoral își pot exercita dreptul la vot, fără a prezenta certificatul pentru drept de vot, la secția de votare unde își realizează activitatea, fiind înscriși în lista electorală suplimentară. În cazul alegerilor și referendumurilor locale, au dreptul să voteze la secția de votare unde activează doar membrii și/sau funcționarii din cadrul aparatului de lucru care au înregistrare la domiciliu sau la reședința temporară în unitatea administrativ-teritorială pe a cărei rază își are sediul secția de votare respectivă. Se va respecta, inclusiv, interdicția prevăzută la art. 160 alin. (2) din Codul electoral.

83. Alegătorul votează prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei „Votat” numai în cabina pentru vot secret. În cazul în care alegătorul nu poate să aplice singur pe buletinul de vot ștampila „Votat”, el are dreptul să cheme în ajutor o altă persoană, cu excepția funcționarilor electorali din cadrul biroului electoral al secției de votare, a reprezentanților concurenților electorali/ participanților la referendum și a altor persoane autorizate să asiste la operațiunile electorale. Aceste cazuri se consemnează separat în raportul biroului electoral al secției de votare întocmit conform anexei nr. 12 la prezentul regulament.

84. Fotografierea ori demonstrarea buletinului de vot pe care este aplicată ștampila „Votat” sau scoaterea buletinului de vot încredințat alegătorului din localul secției de votare este interzisă și se sancționează conform prevederilor Codului Contravențional.

85. Dacă alegătorul a completat greșit buletinul de vot, la cererea lui, biroul electoral al secției de votare anulează acest buletin și îi eliberează imediat, numai o singură dată, un nou buletin de vot. Acest caz va fi consemnat în procesul-verbal cu privire la rezultatele numărării voturilor, fiind indicat la litera j) în rubrica „numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate”, precum și în lista electorală la rubrica „Notă”.

86. În cazul în care alegătorul, din motive de sănătate sau din alte motive temeinice, nu se poate deplasa la sediul secției de votare în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința temporară, la cererea scrisă a acestuia, biroul electoral al secției de votare desemnează cel puțin 2 membri ai biroului care se deplasează cu o urnă de vot mobilă și cu materialele necesare votării la locul unde se află alegătorul, pentru a se efectua votarea.

87. La secțiile de votare constituite în străinătate, votarea se efectuează în conformitate cu prevederile Codului electoral și ale Regulamentului aprobat de Comisie. În cadrul secțiilor de votare organizate pentru alegătorii din localitățile din stânga Nistrului votarea se efectuează în conformitate cu prevederile Codului electoral și ale Regulamentului aprobat de Comisie.

88. Președintele biroului electoral al secției de votare ține evidența evenimentelor importante ce au loc în timpul votării și pe parcursul numărării voturilor, consemnând aceste date în raportul de activitate al biroului electoral. La cererea membrilor biroului, a persoanelor autorizate să asiste la operațiunile electorale sau a oricărui alegător, președintele notează comentariile și obiecțiile acestora referitoare la procedura de vot într-un act care se anexează la raportul biroului electoral al secției de votare.

89. Alegerile în unele circumscripții electorale sau secții de votare pot fi desfășurate, din motive obiective (pandemii, situații excepționale, asigurarea dreptului la vot în condiții neordinare, numărul mare de alegători înregistrați la secțiile de vot de peste hotare etc.), pe parcursul a două zile (sâmbătă și duminică), fapt ce se stabilește prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale cu cel puțin 25 de zile înainte de ziua alegerilor.

90. Procedurile electorale detaliate ce vizează securizarea votării, păstrarea și asigurarea integrității pe parcursul a două zile a buletinelor de vot utilizate și a celor neutilizate, regulile privind asigurarea confidențialității informației din listele electorale cu privire la participarea alegătorilor la votare etc. sunt prevăzute în Regulamentul privind securizarea votării, păstrarea documentelor electorale și asigurarea integrității buletinelor de vot în cazul votării pe parcursul a două zile.

Capitolul VI

Numărarea și totalizarea voturilor de către biroul electoral al secției de votare

91. După expirarea timpului rezervat votării, președintele biroului electoral al secției de votare declară votarea încheiată și dispune închiderea secției de votare. Biroul electoral al secției de votare începe numărarea voturilor.

92. Din momentul închiderii secției de votare, biroul electoral al secției de votare rămâne în ședință pe parcursul numărării voturilor, întocmirii proceselor-verbale și a raportului biroului electoral. Membrii biroului electoral al secției de votare rămân în localul secției de votare și participă la operațiunile electorale, cu excepția cazurilor de incapacitate fizică sau altor circumstanțe extraordinare. Dacă un membru al biroului electoral părăsește sediul secției de votare, acest fapt este consemnat în raportul biroului electoral al secției de votare.

93. Până la începerea procedurii de numărare a buletinelor de vot, membrii biroului amenajează spațiul destinat numărării voturilor, așezând un număr suficient de mese, astfel încât procesul de numărare să fie în raza vizuală a tuturor membrilor biroului electoral al secției de votare și a persoanelor autorizate să asiste la operațiunile electorale, prezente la procedură.

94. Înainte de deschiderea urnelor de vot, toate ștampilele cu mențiunea „Votat” se adună, se numără și se transmit președintelui biroului electoral al secției de votare pentru păstrare în safeu sau, după caz, într-un dulap din interiorul secției de votare.

95. Toate buletinele de vot rămase neutilizate și cele restituite de alegători în condițiile pct. 85 se numără și se anulează de către biroul electoral al secției de votare. Anularea buletinelor de vot se va efectua prin perforarea acestora cu perforatorul de birou. Buletinele anulate se leagă separat a câte 100 bucăți și se sigilează conform Instrucțiunii privind modul de sistematizare, împachetare, sigilare și transmitere a actelor, documentelor și echipamentului electoral după închiderea secțiilor de votare.

96. Înainte de numărarea voturilor obținute de concurenții electorali sau a celor exprimate în cazul opțiunilor la referendum, biroul electoral al secției de votare stabilește numărul alegătorilor cărora le-au fost eliberate buletinele de vot, prin adunarea numărului de alegători din listele electorale (de bază, suplimentare, inclusiv cele pentru votarea la locul aflării) în dreptul numelui cărora a fost aplicată semnătura.

97. În cazul desfășurării votării în condițiile pct. 89 din prezentul regulament, după expirarea timpului rezervat votării și închiderea secției de votare în prima zi a alegerilor, biroul

electoral al secției de votare numără doar buletinele de vot rămase neutilizate și stabilește numărul alegătorilor cărora le-au fost eliberate buletine de vot. Rezultatele numărării respective se consemnează într-un proces-verbal conform Regulamentului privind securizarea votării, păstrarea documentelor electorale și asigurarea integrității buletinelor de vot în cazul votării pe parcursul a două zile. Numărarea voturilor exprimate în prima zi a alegerilor nu se efectuează, buletinele din urnele de vot fiind numărate după încheierea votării în cea de-a doua zi a alegerilor.

98. Până la deschiderea urnelor de vot, membrii biroului electoral al secției de votare, în prezența persoanelor autorizate să asiste la operațiunile electorale (în cazul în care acestea au fost prezente pe parcursul zilei votării și au rămas în incintă după încheierea procesului de votare), verifică integritatea sigiliilor aplicate pe urnele de vot. Dacă sigiliul este deteriorat sau conține semne vădite că urna a fost deschisă sau din ea s-au extras buletine de vot, se va întocmi un proces-verbal de constatare, care se va anexa la procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor.

99. După verificarea sigiliilor de pe urnele de vot, președintele biroului electoral al secției de votare, în prezența membrilor biroului electoral și a persoanelor autorizate să asiste la operațiunile electorale, deschide urnele.

100. Au dreptul să numere buletinele de vot numai membrii biroului electoral al secției de votare.

101. Inițial se deschide urnele de vot mobile, buletinele din ele se răstoarnă pe o masă și se numără. Buletinele de vot din urnele de vot mobile se numără separat. Numărul buletinelor de vot se compară cu numărul de buletine eliberate și numărul de semnături înscrise pe lista pentru votarea la locul aflării.

102. În cazul în care se va constata că în urnele de vot mobile sunt mai multe/puține buletine decât numărul alegătorilor care au solicitat votarea la locul aflării și /sau au semnat în lista pentru votarea la locul aflării, se va întocmi un proces-verbal. După ce se va încheia procesul de numărare a buletinelor de vot din urnele staționare, la acel număr se va adăuga numărul buletinelor din urna mobilă.

103. Pe mesele destinate numărării voturilor se aranjează bristoale cu denumirea sau numele concurenților electorali, iar în cazul referendumului - cu inscripțiile „DA” și „NU”, corespunzător opțiunilor.

104. Urnele staționare cu buletinele de vot se răstoarnă pe mesele unde se va efectua numărarea, după care buletinele extrase se numără. Membrii biroului constată numărul de alegători care au participat la votare prin determinarea numărului de buletine de vot extrase din urnele de vot staționare și cele mobile și îl compară cu numărul de alegători care au primit buletine de vot. Numărul de alegători care au primit buletine de vot se stabilește după numărul de semnături ale alegătorilor din lista electorală de bază, lista electorală pentru votarea la locul aflării și lista electorală suplimentară.

105. Membrul biroului electoral, desemnat de către președintele biroului electoral, ia de pe masă câte un buletin, îl ridică în așa fel încât cei ce asistă la numărarea voturilor să îl poată vedea și îl demonstrează pe față și pe verso. Un alt membru/alți membri pun fiecare buletin astfel demonstrat pe masă în fața bristolului cu denumirea concurentului electoral sau opțiunea la referendum, pentru care s-a dat votul respectiv.

106. După ce sunt separate pe fiecare concurent electoral sau opțiune la referendum și aranjate în dreptul bristoalelor buletinele cu voturile valabil exprimate se numără și se leagă aparte, iar rezultatele numărării se înscriu în formularul special pentru numărarea voturilor.

107. Înainte de a înscrie în procesul-verbal numărul de voturi obținute de fiecare concurent electoral sau pentru fiecare opțiune la referendum, reprezentanților concurenților electorali/participanților la referendum și persoanelor autorizate să asiste la operațiunile electorale, prezente la procesul de numărare, li se oferă posibilitatea să verifice cifrele din formularul special pentru numărarea voturilor.

108. Buletinele nevalabile nu se includ în numărul total de voturi valabil exprimate. Se declară nevalabile buletinele extrase din urna de vot:

- a) în care numărul de identificare al circumscripției și numărul de identificare al secției de votare nu corespund cu cel al circumscripției și al secției de votare respective;
- b) de un alt model decât cel stabilit;

c) pe care a fost aplicată ștampila cu inscripția „Votat” în mai multe patrulete;
d) pe care nu a fost aplicată ștampila cu inscripția „Votat” în niciun cerc din niciun patrulete;

e) pe care a fost aplicată ștampila cu inscripția „Votat” pentru concurentul electoral care s-a retras sau a fost exclus din cursa electorală;

f) care au fost deformatate sau mâzgălite astfel încât nu este clară opțiunea alegătorului.

109. Buletinul de vot nu poate fi declarat nevalabil doar din cauza că alegătorul a aplicat ștampila cu inscripția „Votat” de mai multe ori într-un singur patrulete sau din cauza că ștampila a fost aplicată în afara cercului din patrulete sau pe semnul ori simbolul concurentului electoral, în cazul când opțiunea alegătorului este clară.

110. Președintele biroului electoral al secției de votare acordă tuturor membrilor biroului electoral și persoanelor autorizate să asiste la operațiunile electorale posibilitatea de a examina buletinul de vot care urmează a fi declarat nevalabil.

111. Dacă membrii biroului electoral al secției de votare au îndoiești în privința valabilității buletinului de vot, problema se soluționează prin vot deschis, iar rezultatul votului se consemnează în procesul-verbal al ședinței biroului electoral.

Capitolul VII

Completarea formularului special pentru numărarea voturilor

112. Datele preliminare ale rezultatelor numărării voturilor se introduc în formularul special pentru numărarea voturilor, întocmit conform modelelor din anexele nr. 13 și 14 la prezentul regulament.

113. Formularul se întocmește doar după ce membrii biroului electoral al secției de votare vor număra și lega separat buletinele cu voturi valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral/opțiune la referendum.

114. În formular se indică numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral/pentru fiecare opțiune la referendum, precum și numărul total de voturi valabil exprimate.

115. Suma buletinelor cu voturi valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral/opțiune la referendum și a buletinelor nevalabile trebuie să fie egală cu numărul buletinelor extrase din urnele de vot.

116. Formularul special pentru numărarea voturilor se semnează de către președintele biroului electoral al secției de votare și poate fi contrasemnat de reprezentanții concurenților electorali/participanților la referendum și/sau persoanele autorizate să asiste la operațiunile electorale care au asistat la procesul de numărare. Datele din formular se verifică, după aceasta se introduc în procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor. Înainte de a înscrie în procesul-verbal numărul de voturi, reprezentanților concurenților electorali/participanților la referendum și persoanelor autorizate să asiste la operațiunile electorale, prezente la procesul de numărare, li se dă posibilitatea să verifice cifrele din formularul special pentru numărarea voturilor și să îl contrasemneze.

Capitolul VIII

Întocmirea procesului-verbal cu privire la rezultatele numărării voturilor și a raportului biroului electoral al secției de votare

117. Biroul electoral al secției de votare examinează în ședință deliberativă rezultatul numărării voturilor, care se consemnează într-un proces-verbal semnat obligatoriu de toți membrii biroului electoral. Membrul biroului electoral al secției de votare nu este în drept să refuze semnarea procesului-verbal, iar dacă nu este de acord cu cele înscrise în procesul-verbal, el poate să își exprime în scris opinia separată care se anexează la procesul-verbal. Refuzul membrului biroului electoral de a semna procesul-verbal cu privire la rezultatele numărării voturilor nu influențează valabilitatea acestuia. Faptul absenței semnăturii se menționează în raportul biroului electoral al secției de votare.

118. Modelul procesului-verbal cu privire la rezultatele numărării voturilor se stabilește de către Comisia Electorală Centrală și va cuprinde:

- a) numărul de alegători înscriși în listele electorale de bază;
- b) numărul de alegători înscriși în listele electorale suplimentare;
- c) numărul de alegători care au primit buletine de vot;
- d) numărul de alegători care au participat la votare;
- e) cifra ce reflectă diferența dintre numărul buletinelor de vot primite de alegători și numărul alegătorilor care au participat la votare;
- f) numărul buletinelor de vot declarate nevalabile (buletinele extrase din urna de vot și declarate nevalabile);
- g) numărul de voturi valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral (pentru fiecare opțiune privind întrebările la care trebuie să se pronunțe alegătorii în cadrul referendumului);
- h) numărul total de voturi valabil exprimate;
- i) numărul buletinelor de vot primite de biroul electoral al secției de votare;
- j) numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate, precum și buletinele de vot completate greșit și anulate.

119. La completarea procesului-verbal cu privire la rezultatele numărării voturilor se recomandă includerea inițială a datelor stabilite până la începerea procedurii de votare, cum ar fi cifrele de la literele a) și i), ținând cont de cerințele prevăzute de prezentul capitol.

120. La litera a) din procesul-verbal cu privire la rezultatele numărării voturilor se înscrie numărul de alegători incluși în listele electorale de bază eliberate de Comisia Electorală Centrală, după caz, actualizate în condițiile art. 62 alin. (4) din Codul electoral. Numărul de alegători incluși în listele electorale de bază trebuie să fie identic cu cel din procesul-verbal privind pregătirea secției de votare. La litera b) din procesul-verbal se va indica numărul de alegători înscriși în listele suplimentare în condițiile art. 78 alin. (2) - (5) din Codul electoral.

121. Numărul de alegători care au primit buletine de vot (litera c) din procesul-verbal) se va stabili după numărul de semnături din listele electorale de bază, din listele pentru votarea la locul aflării și din listele suplimentare. Numărul de alegători care au primit buletine de vot trebuie să fie identic cu numărul de alegători care au semnat în listele electorale pentru primirea buletinului de vot. Buletinele de vot completate greșit și anulate, conform pct. 95 din prezentul regulament, se includ la litera j), iar la litera c) din procesul-verbal se însumează și adaugă inclusiv numărul de buletine eliberate repetat.

122. Numărul de alegători care au participat la votare reprezintă numărul buletinelor extrase din urna de vot (litera d) din procesul-verbal) și se determină prin însumarea numărului de voturi valabil exprimate (litera h) din procesul-verbal) și a buletinelor de vot declarate nevalabile (litera f) din procesul-verbal).

123. Cifra care reflectă diferența dintre numărul buletinelor de vot primite de alegători și numărul alegătorilor care au participat la votare (litera e) din procesul-verbal) reprezintă diferența dintre numărul de alegători care au primit buletine de vot (litera c) din procesul-verbal), conform semnăturii în lista electorală de bază sau suplimentară, și numărul alegătorilor care efectiv au participat la votare, prin introducerea buletinului de vot în urnă (litera d) din procesul-verbal).

124. Buletinele de vot nevalabile (litera f) din procesul-verbal) sunt buletinele extrase din urna de vot și declarate astfel în condițiile pct. 108 din prezentul regulament.

125. Numărul total de voturi valabil exprimate (litera h) din procesul-verbal) se stabilește prin însumarea numărului de voturi valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral/ opțiune la referendum.

126. Numărul de buletine de vot primite de biroul electoral al secției de votare (litera i) din procesul-verbal) corespunde sumei dintre numărul de buletine de vot declarate nevalabile (litera f) din procesul-verbal) și cele valabile (litera h) din procesul-verbal), precum și buletinele rămase neutilizate și anulate (litera j) din procesul-verbal). Numărul de buletine de vot primite trebuie să corespundă cu numărului indicat în actul de primire a buletinelor de către biroul electoral al secției de votare.

127. Numărul buletinelor neutilizate și anulate (inclusiv buletinele de vot completate greșit și anulate) include buletinele completate greșit de către alegători și restituite conform pct. 85 din

prezentul regulament și cele rămase neutilizate (litera j) din procesul-verbal). În numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate nu se includ buletinele de vot declarate nevalabile.

128. Biroul electoral al secției de votare primește de la consiliul electoral de circumscripție numărul necesar de formulare ale proceselor-verbale până în ziua alegerilor/referendumului.

129. Procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor se întocmește, în mai multe exemplare, în prezența membrilor biroului electoral al secției de votare, a reprezentanților concurenților electorali/participanților la referendum și a altor persoane autorizate să asiste la operațiunile electorale, conform modelelor din anexele nr. 15 și nr. 16 la prezentul regulament, în corespundere cu tipul scrutinului desfășurat. Imediat după ce a fost semnat de către toți membrii biroului electoral al secției de votare, operatorul înscrie în SIASA, sub supravegherea președintelui biroului, datele conținute în procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor. Un exemplar al procesului-verbal se păstrează la biroul electoral al secției de votare, un exemplar se prezintă consiliului electoral de circumscripție, un exemplar se afișează imediat la intrarea în secția de votare, iar câte un exemplar, la solicitarea acestora, se eliberează reprezentanților concurenților electorali/participanților la referendum și altor persoanele autorizate să asiste la operațiunile electorale.

130. Președintele biroului electoral al secției de votare întocmește raportul biroului electoral al secției de votare în baza datelor incluse în Registrul de evidență a activităților desfășurate de birou în perioada electorală.

131. Raportul, întocmit conform modelului din Anexa nr. 12 la prezentul regulament, va conține o expunere succintă a cererilor și contestațiilor privitoare la acțiunile biroului electoral al secției de votare și a hotărârilor adoptate de birou în baza acestora. Președintele semnează raportul și oferă celorlalți membri ai biroului electoral al secției de votare posibilitatea de a-și formula în scris comentariile și completările la raport. Cererile și contestațiile se vor anexa la raport.

132. Președintele biroului electoral al secției de votare transmite consiliului electoral de circumscripție cât de curând posibil, dar nu mai târziu de 18 ore după anunțarea încheierii procesului de vot, documentele și materialele electorale în conformitate cu prevederile Instrucțiunii privind modul de sistematizare, împachetare, sigilare și transmitere a actelor, documentelor și echipamentului electoral după închiderea secțiilor de votare. Transportarea documentelor electorale sigilate, însoțită de paza poliției, se va face de președinte și de cel puțin doi membri ai biroului electoral al secției de votare.

133. Ștampilele biroului electoral al secției de votare se închid într-o cutie (pachet), care se păstrează în condiții de siguranță la secția de votare. După încheierea alegerilor, ștampilele cu alte materiale și documente electorale se transmit consiliului electoral de circumscripție. Președintele biroului electoral este obligat să asigure păstrarea și returnarea bunurilor primite de la autoritatea publică locală și de la Comisia Electorală Centrală, purtând răspundere materială conform legislației.

134. Președintele biroului electoral al secției de votare asigură transmiterea, prin act de predare-primire, a cabinelor, urnelor de vot și celorlalte materiale către autoritatea publică locală pentru păstrare permanentă.

135. Birourile electorale ale secțiilor de votare își încetează activitatea și se consideră dizolvate de drept la data confirmării rezultatelor alegerilor și validării mandatelor de către autoritatea competentă, dar nu mai devreme de soluționarea tuturor contestațiilor depuse în perioada electorală.

Anexa nr. 1
la Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale ale secțiilor de votare,
aprobat prin hotărârea CEC nr. _____ din _____

Modelul hotărârii cu privire la alegerea președintelui și secretarului
biroului electoral al secției de votare

(tipul scrutinului)

20

(data desfășurării scrutinului)



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

nr. _____

HOTĂRÂRE

cu privire la alegerea președintelui și secretarului biroului electoral al secției de votare

20

nr. _____

În temeiul art. 38 alin. (13) din Codul electoral nr. 325/2022, Biroul electoral al secției de votare _____ nr. _____ hotărâște:

1. Se alege în funcția de președinte al biroului electoral al secției de votare

(nume, prenume)

2. Se alege în funcția de secretar al biroului electoral al secției de votare

(nume, prenume)

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării și se aduce la cunoștința Consiliului electoral al circumscripției electorale _____ nr. _____.

(denumirea consiliului electoral)

Președintele biroului electoral
al secției de votare

semnătura

nume, prenume

L.Ș.

**Modelul legitimației președintelui, secretarului și membrului
biroului electoral al secției de votare**

 **REPUBLICA MOLDOVA**
COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ 
(tipul scrutinului*)



(nume, prenume)

PREȘEDINTE

al Biroului electoral _____ **nr.** _____
Președintele Consiliului _____ **nr.** _____
electoral al circumscripției

(semnătura) _____ (numele, prenumele)

Eliberată la ____ / ____ / 20 ____ L. Ș.

 **REPUBLICA MOLDOVA**
COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ 
(tipul scrutinului*)

(nume, prenume)

MEMBRU

al Biroului electoral _____ **nr.** _____
Președintele Consiliului _____ **nr.** _____
electoral al circumscripției

(semnătura) _____ (numele, prenumele)

Eliberată la ____ / ____ / 20 ____ L. Ș.

 **REPUBLICA MOLDOVA**
COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ 
(tipul scrutinului*)

(nume, prenume)

SECRETAR

al Biroului electoral _____ **nr.** _____
Președintele Consiliului _____ **nr.** _____
electoral al circumscripției

(semnătura) _____ (numele, prenumele)

Eliberată la ____ / ____ / 20 ____ L. Ș.

* Tipul scrutinului:

- alegeri parlamentare;
- alegeri prezidențiale;
- alegeri locale;
- alegerile locale noi
- referendum.

Modelul hotărârii cu privire la propunerea pentru degrevarea de atribuțiile de la locul de muncă permanent sau convocarea unui membru al biroului electoral al secției de votare

(tipul scrutinului)

20

(data desfășurării scrutinului)



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

nr. _____

HOTĂRÂRE

**cu privire la propunerea pentru degrevarea de atribuțiile de la locul de muncă permanent /
convocarea unui membru al biroului electoral al secției de votare**

20

nr. _____

În temeiul art. 41 din Codul electoral nr. 325/2022, Biroul electoral al secției de votare
nr. _____ hotărâște:

1. Se propune Consiliului electoral al circumscripției electorale _____ nr. _____
să degreveză de atribuțiile de la locul de muncă permanent/să convoace pe perioada activității în
componența Biroului electoral al secției de votare _____ nr. _____ pentru
organizarea și desfășurarea _____ din _____
20_____, pe dl/dna _____,
(data și tipul scrutinului) (președinte, secretar sau membru BESV)
care activează _____.
(se indică funcția și locul de muncă, după caz, pensionar sau temporar neangajat în câmpul muncii)

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării și se transmite spre informare consiliului
electoral de circumscripție.

Președintele biroului electoral
al secției de votare

semnătura

nume, prenume

L.Ș.

Anexa nr. 4
la Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale ale secțiilor de votare,
aprobat prin hotărârea CEC nr. _____ din _____

Modelul hotărârii cu privire la propunerea personalului pentru angajarea/numirea în funcție în
aparatul de lucru al biroului electoral

(tipul scrutinului)

_____ 20 _____

(data desfășurării scrutinului)



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

nr. _____

HOTĂRÂRE

**cu privire la propunerea personalului pentru
angajarea/numirea în funcție în aparatul de lucru
al Biroului electoral _____ nr. _____**

_____ 20 _____

nr. _____

În temeiul art. 41 din Codul electoral nr. 325/2022, Biroul electoral al secției de votare
nr. _____ hotărâște:

1. Se propune Consiliului electoral al circumscripției electorale _____ nr. _____
să numească/angajeze în aparatul de lucru al Biroului electoral al secției de votare
nr. _____, constituit pentru organizarea și desfășurarea
_____ din _____ 20____, în funcția de
_____ pe dl/dna _____.
(nume, prenume)

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării și se transmite spre informare consiliului
electoral de circumscripție.

Președintele biroului electoral
al secției de votare

_____ *semnătura*

_____ *nume, prenume*

L.Ș.

Anexa nr. 5
la Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale ale secțiilor de votare,
aprobat prin hotărârea CEC nr. _____ din _____

Modelul legitimației operatorului Sistemului informațional automatizat de stat „Alegeri”

REPUBLICA MOLDOVA COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ	
_____ / _____ / 20____ (tipul scrutinului)	_____ / _____ / 20____ (data scrutinului)
OPERATOR SIAS „Alegeri”	
_____	_____
numele, prenumele	nr. actului de identitate
Biroul electoral al secției de votare	
Președintele Consiliului electoral al circumscripției _____	L. Ș.

- * Tipul scrutinului:
- alegeri parlamentare;
 - alegeri prezidențiale;
 - alegeri locale;
 - alegeri locale noi;
 - referendum.

Modelul hotărârii cu privire la stabilirea atribuțiilor membrilor
biroului electoral al secției de votare

(tipul scrutinului)

_____ 20 _____

(data desfășurării scrutinului)



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

nr. _____

HOTĂRÂRE

cu privire la stabilirea atribuțiilor membrilor și programului de lucru al
Biroului electoral al secției de votare _____ nr. _____

_____ 20 _____

nr. _____

În temeiul art. 41 din Codul electoral nr. 325/2022, Biroul electoral al secției de votare
nr. _____ hotărâște:

1. Se stabilesc atribuțiile membrilor Biroului electoral al secției de votare
nr. _____ în perioada electorală, după cum urmează:

Nume, prenume	Atribuții	Program de lucru

2. Se stabilește următorul program de lucru al Biroului electoral al secției de votare
nr. _____:

Luni – Vineri, între orele _____, pauza de masă _____;

Sâmbătă – Duminică, între orele _____, pauza de masă _____.

3. Datele de contact ale Biroului electoral al secției de votare _____ nr. _____
sunt următoarele:

adresa sediului: _____,

(denumirea sediului, strada, numărul, denumirea raionului/municipiului, orașului/satului/comunei)

telefon: _____, fax: _____, e-mail: _____.

4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Președintele biroului electoral
al secției de votare

L.Ș.

Modelul actului de anulare a certificatelor pentru drept de vot neutilizate



(tipul scrutinului) 20

(data desfășurării scrutinului)

**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE
nr. _____

ACT
de anulare a certificatelor pentru drept de vot neutilizate
la _____ din _____ 20____
(tipul scrutinului)

Subsemnații _____ ,
(nume, prenume)

membri ai Biroului electoral al secției de votare _____ nr. _____ , am anulat

(numărul cu cifre și litere)

certIFICATE pentru drept de vot cu numerele _____ .
de la nr. _____ până la nr. _____ .

Membrii biroului electoral
al secției de votare

semnătura

nume, prenume

L.Ș.

semnătura

nume, prenume

semnătura

nume, prenume

data întocmirii actului

Modelul hotărârii cu privire la stabilirea tirajului buletinelor de vot

(tipul scrutinului)

20

(data desfășurării scrutinului)



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

nr. _____

HOTĂRÂRE

cu privire la stabilirea tirajului buletinelor de vot

20

nr. _____

În temeiul art. 74 din Codul electoral nr. 325/2022, Biroul electoral al secției de votare nr. _____ hotărâște:

1. Se stabilește, în corespundere cu numărul alegătorilor înscrși pe lista electorală, tirajul buletinelor de vot la _____ din _____ 20____,
(tipul scrutinului) (data scrutinului)
după cum urmează:

Numărul secției de votare	Numărul de alegători pe lista electorală	Numărul total de buletine de vot stabilit pentru tipar	Numărul de buletine de vot	
			în limba română	în altă limbă (se va preciza limba minorității)

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării și se transmite spre informare consiliului electoral de circumscripție.

Președintele biroului electoral
al secției de votare

semnătura

nume, prenume

L.Ș.

Modelul invitației la votare



Stimate(ă) _____

Duminică, (__/__/20__), vor avea loc

_____ (tipul scrutinului)

Numărul/Numerele Dvs. în lista electorală

**Vă așteptăm la secția de votare nr. _____
pe adresa _____**

de la ora 7.00 pînă la 21.00

În buletinul de vot se aplică
ștampila cu mențiunea „Votat” în
cercul plasat în dreptul
(concurrentului electoral/opțiunii)
pentru care votați.

Votat

Alegătorii care, din motive de sănătate sau din alte motive temeinice, nu se pot prezenta la secția de votare, depun la biroul electoral, în perioada (__/__ - __/__/20__), o cerere scrisă prin care solicită votarea la domiciliu, iar în ziua votării pînă la ora 15.00, dacă prezintă și certificatul medical.

**Verifică-ți numele în lista electorală
la secția ta de votare
pînă la (__/__/20__), inclusiv!**

Biroul electoral al secției de votare

Modelul actului de constatare a numărului de buletine de vot

Biroul electoral al secției de votare*

nr. _____

ACT
de constatare a numărului de buletine de vot

Subsemnații _____
(nume, prenume)

membri ai Biroului electoral al secției de votare* _____ nr. _____, în urma numărării buletinelor de vot, am constatat că acestea sunt cu _____ buletine de vot mai multe/puține** decât numărul solicitat pentru tipărire (în total recepționate _____ bucăți în limba română și _____ bucăți în limba _____ (se va preciza limba minorității)/în total solicitate _____ bucăți în limba română și _____ bucăți în limba _____).

*Se va scrie: Consiliul electoral de nivelul întâi, în cazul în care acesta îndeplinește și atribuțiile biroului electoral;

**Se încercuiește varianta care se potrivește situației.

Membrii biroului electoral
al secției de votare*

L.Ș.

data întocmirii actului

Modelul procesului-verbal privind pregătirea secției de votare

(tipul scrutinului)

____ 20 ____

**PROCES-VERBAL
al Biroului electoral al secției de votare**

nr. _____

privind pregătirea secției de votare

În conformitate cu art. 80 alin. (1) din Codul electoral, la ora _____ în ziua votării _____ 20 ____ președintele biroului electoral al secției de votare, în prezența a _____ membri ai biroului și a persoanelor autorizate să asiste la operațiunile electorale, a verificat urnele de vot dacă sunt goale și a sigilat:

_____ urne de vot staționare de 80 litri (codurile inscripționate pe sigiliile colier cu autoblocare sunt: _____);

_____ urne de vot staționare de 45 litri (codurile inscripționate pe sigiliile colier cu autoblocare sunt: _____);

_____ urne de vot mobile de 27 litri (codurile inscripționate pe sigiliile colier cu autoblocare sunt: _____);

_____), după aceasta a atestat existența listei electorale de bază în care sunt înscrși _____ alegători, a buletinelor de vot în număr total de _____ bucăți și a ștampilelor electorale: _____ de cauciuc (de activitate), _____ de metal, _____ cu inscripția „Retras”, _____ cu inscripția „Votat”, _____ de securizare.

Secția de votare dispune de _____ cabine pentru vot secret, un număr suficient de mese pentru activitatea membrilor și operatorilor SIAS „Alegeri”, de locuri pentru reprezentanții concurenților electorali și pentru alte persoane autorizate să asiste la operațiunile electorale.

Prezentul proces-verbal este întocmit în 2 exemplare și, după semnarea lor de către membrii biroului, un exemplar va fi introdus în urna de vot staționară, după care președintele va declara votarea deschisă.

Nume și prenume

Semnătura

Președinte _____

Secretar _____

Membrii biroului electoral al secției de votare:

Data întocmirii procesului-verbal
L.Ş.

_____ 20 _____

Modelul raportului biroului electoral al secției de votare

(tipul scrutinului)

_____ 20_____
(data desfășurării scrutinului)

RAPORTUL

Biroul electoral al secției de votare _____ **nr.** _____
satul (comuna), orașul (municipiul)/ raionul, UTA Găgăuzia

1. Biroul electoral al secției de votare a fost constituit la _____ 20__ în componența a _____ membri. Președintele și secretarul biroului electoral au fost aleși la ședința din _____ 20__.

2. Au fost confirmați în calitate de reprezentanți ai concurenților electorali în biroul electoral din partea:

Numele, prenumele reprezentatului concurentului electoral	Denumirea concurentului electoral care i-a desemnat

3. În perioada de activitate biroul electoral s-a întrunit în _____ ședințe și a adoptat _____ hotărâri.

Pe parcursul acestei perioade, la biroul electoral au fost depuse _____ contestații și/sau _____ cereri (demersuri, sesizări, petiții), după cum urmează:

a) până în ziua votării contestații au fost depuse de: _____ alegători, _____ concurenți electorali, _____ alți subiecți/persoane neîmputernicite, _____ referitoare la _____

b) în ziua votării contestații au fost depuse de: _____ alegători, _____ concurenți electorali, _____ alți subiecți/persoane neîmputernicite, _____ referitoare la _____

În urma examinării contestațiilor/cererilor depuse, biroul electoral a realizat următoarele acțiuni:

- a adoptat _____ hotărâri _____ (opinii separate) asupra a _____ contestații, prin care _____ contestații au fost admise integral; _____ parțial; _____ respinse ca neîntemeiate;
- a răspuns prin scrisoare la _____ contestații;
- a remis _____ contestații spre examinare, conform competenței, altor organe;
- a restituit _____ contestații, ca fiind depuse de persoane neîmputernicite și/sau fiindcă au vizat aspecte ce nu constituie obiectul unei contestații.

4. În ziua votării secția de votare s-a deschis la ora _____.

5. La deschiderea secției de votare au participat (total) _____ (persoane);

a) membri ai biroului electoral _____ (persoane);

b) operatori SIAS „Alegeri” _____ (persoane);

c) reprezentanți ai concurenților electorali _____ (persoane);

d) observatori internaționali _____ (persoane);

e) observatori naționali din partea asociațiilor obștești _____ (persoane);

f) observatori naționali din partea instituțiilor de instruire și cercetare în domeniul electoral _____ (persoane);

g) reprezentanți ai mass-mediei _____ (persoane).

6. În ziua alegerilor au fost absenți _____ membri ai biroului electoral (se enumeră persoanele și motivul absenței) _____.

7. Pe parcursul votării ordinea a fost (nu a fost) încălcată (se înscriu încălcările și măsurile întreprinse pentru înlăturarea lor) _____.

8. Au aplicat ștampila „Votat” pe buletinul de vot ajutați de alte persoane invitate în cabina pentru vot secret _____ alegători.

9. Secția de votare a fost închisă la ora _____.

10. La procedura numărării voturilor au participat:

membri ai biroului electoral _____ ;

au asistat:

a) reprezentanți ai concurenților electorali din partea:

_____ ;
b) observatori internaționali _____ (persoane);

c) observatori naționali din partea asociațiilor obștești _____ (persoane);

d) reprezentanți ai mass-mediei _____ (persoane).

11. Numărul de alegători înscriși în lista electorală de bază la momentul transmiterii acesteia de către primărie biroului electoral al secției de votare este de _____.

12. Solicitări privind neinclusiunea/excluderea alegătorului din lista electorală de bază au fost depuse de _____ subiecți interesați.

13. În urma modificărilor și actualizărilor efectuate de către membrii biroului electoral al secției de votare, numărul de alegători înscriși în lista electorală de bază constituie _____.

14. Certificate pentru drept de vot primite de la consiliul electoral de circumscripție _____ ex.; certificate pentru drept de vot eliberate alegătorilor de către biroul electoral al secției de votare _____ ex.; certificate pentru drept de vot neutilizate/anulate/restituite de alegători _____ ex.

15. Din numărul de alegători care au participat la votare, au votat:

a) în baza pașapoartelor _____ (persoane);

b) în baza certificatelor pentru drept de vot _____ (persoane);

c) în baza buletinului de identitate provizoriu _____ (persoane);

d) la locul aflării (cu urna de vot mobilă) _____ (persoane), din _____ cereri în total depuse la biroul electoral al secției de votare;

d) alegători cu nevoi speciale _____ (persoane):

- alegători cu dizabilități locomotorii _____ (persoane);

- alegători cu dizabilități de vedere _____ (persoane);

e) în baza declarației privind locul nou de ședere _____ (persoane);

f) cu carnet de student _____ (persoane);

16. Procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor a fost întocmit în _____ exemplare care au fost semnate de _____ membri ai biroului electoral.

La prezentul raport se anexează contestațiile și hotărârile (opiniile separate) adoptate pe marginea acestora.

Președintele biroului electoral
al secției de votare

Comentariile și completările la raport făcute de către membrii biroului electoral al secției de votare se anexează.

Data întocmirii raportului

L.Ș.

_____ 20_____

Modelul formularului special pentru numărarea voturilor la alegeri

(tipul alegerilor)

_____ 20_____
(data alegerilor)

FORMULAR SPECIAL PENTRU NUMĂRAREA VOTURILOR

întocmit de Biroul electoral al secției de votare _____ nr. _____

g	Denumirea concurentului electoral în ordinea înscrierii în buletinul de vot	Numărul de voturi valabil exprimate (preliminar)				
g1		<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 25%; height: 20px;"></td><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td></tr></table>				
g2		<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 25%; height: 20px;"></td><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td></tr></table>				
g3		<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 25%; height: 20px;"></td><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td></tr></table>				
g_n		<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 25%; height: 20px;"></td><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td></tr></table>				
h	Numărul total de voturi valabil exprimate ($h=g_1+g_2+g_3+\dots+g_n$)	<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 25%; height: 20px;"></td><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td></tr></table>				

Verificați corectitudinea întocmirii datelor incluse în formularul special:

$$h=g_1+g_2+g_3+\dots+g_n$$

Președintele biroului electoral
al secției de votare

semnătura

nume, prenume

Prezentul formular special este contrasemnat de reprezentanții concurenților electorali:

(numele, prenumele reprezentantului)

(denumirea concurentului electoral)

(semnătura)

(numele, prenumele reprezentantului)

(denumirea concurentului electoral)

(semnătura)

(numele, prenumele reprezentantului)

(denumirea concurentului electoral)

(semnătura)

Modelul formularului special pentru numărarea voturilor la referendum

(tipul referendumului)

_____ 20_____
(data referendumului)

FORMULAR SPECIAL PENTRU NUMĂRAREA VOTURILOR

întocmit de Biroul electoral al secției de votare _____ nr. _____

g	Opțiunea privind întrebarea supusă referendumului:	Numărul de voturi valabil exprimate
g1	DA	<input type="text"/>
g2	NU	<input type="text"/>
h	Numărul total de voturi valabil exprimate (h=g1+g2)	<input type="text"/>

Verificați corectitudinea întocmirii datelor incluse în formularul special:
h=g1+g2

Președintele biroului electoral
al secției de votare

semnătura

nume, prenume

Prezentul formular special este contrasemnat de reprezentanții participanților la referendum:

(numele, prenumele reprezentantului)

(denumirea participantului la referendum)

(semnătura)

(numele, prenumele reprezentantului)

(denumirea participantului la referendum)

(semnătura)

(numele, prenumele reprezentantului)

(denumirea participantului la referendum)

(semnătura)

Modelul procesului-verbal privind rezultatele numărării voturilor

(tipul alegerilor)

_____ 20 _____

(data alegerilor)

PROCES-VERBAL
privind rezultatele numărării voturilor
întocmit de Biroul electoral al secției de votare nr. _____

_____ satul (comuna), orașul, municipiul, raionul, UTA Găgăuzia

În conformitate cu art. 41, 81-83 și 122/145/171 din Codul electoral, biroul electoral al secției de votare a stabilit:

a	Numărul de alegători incluși în listele electorale de bază *	[] [] [] []
b	Numărul de alegători incluși în listele electorale suplimentare	[] [] [] []
c	Numărul de alegători care au primit buletine de vot** (c ≤ a+b); (c ≥ d)	[] [] [] []
d	Numărul de alegători care au participat la votare (d = f+h)	[] [] [] []
e	Cifra ce reflectă diferența dintre numărul buletinelor de vot primite de alegători și numărul alegătorilor care au participat la votare (e = c-d)	[] [] [] []
f	Numărul buletinelor de vot declarate nevalabile (f = d-h) (buletinele extrase din urna de vot și declarate nevalabile)	[] [] [] []

h	Numărul total de voturi valabil exprimate (h = g1+g2+g3+g4+.....+gn)	[] [] [] []
i	Numărul buletinelor de vot primite de biroul electoral al secției de votare (i = c+j)	[] [] [] []
j	Numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate*** (j = i-c) (inclusiv buletinele de vot completate greșit și anulate)	[] [] [] []

*Numărul de alegători incluși în listele electorale de bază trebuie să fie identic cu cel din procesul-verbal privind pregătirea secției de votare în ziua scrutinului

**Numărul de alegători care au primit buletine de vot trebuie să fie identic cu numărul de alegători care au semnat în listele electorale pentru primirea buletinului de vot

***La numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate nu se includ buletinele de vot declarate nevalabile

Verificați corectitudinea întocmirii procesului-verbal după următoarele formule:
c ≤ a + b; c ≥ d; d = f+h; e = c-d; f = d-h; h = g1+g2+g3+g4+...+gn; i = c+j; j = i-c.

g	Concurenții electorali în ordinea înscrierii în buletinul de vot:	Numărul de voturi valabil exprimate
g1		[] [] [] []
g2		[] [] [] []

g3		<input type="text"/>
g4		<input type="text"/>
gn		<input type="text"/>

	Nume și prenume	Sexul (B/F)	Semnătura
Președinte	_____	<input type="text"/>	_____
Secretar	_____	<input type="text"/>	_____

Membrii biroului electoral al secției de votare:

	Nume și prenume	Sexul (B/F)	Semnătura
_____	_____	<input type="text"/>	_____
_____	_____	<input type="text"/>	_____
_____	_____	<input type="text"/>	_____
_____	_____	<input type="text"/>	_____
_____	_____	<input type="text"/>	_____
_____	_____	<input type="text"/>	_____
_____	_____	<input type="text"/>	_____
_____	_____	<input type="text"/>	_____

Data și ora întocmirii procesului-verbal _____ 20__

L.Ș. ora ____ min ____

Modelul procesului-verbal privind rezultatele numărării voturilor

(tipul referendumului)

_____ 20 _____

(data referendumului)

PROCES-VERBAL
privind rezultatele numărării voturilor
întocmit de Biroul electoral al secției de votare nr. _____

_____ satul (comuna), orașul, municipiul, raionul, UTA Găgăuzia

În conformitate cu art. 41, 81-83 și 206/237 din Codul electoral, biroul electoral al secției de votare a stabilit:

a	Numărul de alegători incluși în listele electorale de bază *	□ □ □ □
b	Numărul de alegători incluși în listele suplimentare	□ □ □ □
c	Numărul de alegători care au primit buletine de vot** ($c \leq a+b$); ($c \geq d$)	□ □ □ □
d	Numărul de alegători care au participat la votare ($d=f+h$)	□ □ □ □
e	Cifra ce reflectă diferența dintre numărul buletinelor de vot primite de alegători și numărul alegătorilor care au participat la votare ($e=c-d$)	□ □ □ □
f	Numărul buletinelor de vot declarate nevalabile ($f=d-h$) (buletinele extrase din urna de vot și declarate nevalabile)	□ □ □ □
h	Numărul total de voturi valabil exprimate ($h=g1+g2$)	□ □ □ □
i	Numărul buletinelor de vot primite de biroul electoral al secției de votare ($i=c+j$)	□ □ □ □
j	Numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate*** ($j=i-c$) (inclusiv buletinele de vot completate greșit și anulate)	□ □ □ □

*Numărul de alegători incluși în listele electorale de bază trebuie să fie identic cu cel din procesul-verbal privind pregătirea secției de votare pentru în ziua scrutinului

**Numărul de alegători care au primit buletine de vot trebuie să fie identic cu numărul de alegători care au semnat în listele electorale pentru primirea buletinului de vot

***La numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate nu se includ buletinele de vot declarate nevalabile

Verificați corectitudinea întocmirii procesului-verbal după următoarele formule:

$$c \leq a + b; c \geq d; d=f+h; e=c-d; f=d-h; h=g1+g2; i=c+j; j=i-c.$$

g	Opțiunea exprimată:	Numărul de voturi valabil exprimate
----------	----------------------------	--

g1	DA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g2	NU	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Nume și prenume	Sexul (B/F)	Semnătura
Președinte	_____	<input type="checkbox"/>	_____
Secretar	_____	<input type="checkbox"/>	_____

Membrii biroului electoral al secției de votare:

	Nume și prenume	Sexul (B/F)	Semnătura
	_____	<input type="checkbox"/>	_____
	_____	<input type="checkbox"/>	_____
	_____	<input type="checkbox"/>	_____
	_____	<input type="checkbox"/>	_____
	_____	<input type="checkbox"/>	_____
	_____	<input type="checkbox"/>	_____
	_____	<input type="checkbox"/>	_____
	_____	<input type="checkbox"/>	_____
	_____	<input type="checkbox"/>	_____
	_____	<input type="checkbox"/>	_____

Data și ora întocmirii procesului-verbal

_____ 20__

L.Ș.

ora ____ min ____