



CANCELARIA DE STAT A REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 31-06-8135

Chișinău

4 septembrie 2020

Avizare: **Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene**
Ministerul Afacerilor Interne
Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului
Ministerul Apărării
Ministerul Economiei și Infrastructurii
Ministerul Educației, Culturii și Cercetării
Ministerul Finanțelor
Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale
Casa Națională de Asigurări Sociale
Compania Națională de Asigurări în Medicină
Agenția de Investiții
Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală
Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare
Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor
Agenția Națională Antidoping
Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică
Agenția Relații Funciare și Cadastru
Agenția Proprietății Publice
Biroul Relații Interetnice
Biroul Național de Statistică
Agenția Servicii Publice
Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică
Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal
Banca Națională a Moldovei
Asociația Băncilor din Moldova
Serviciul de Informații și Securitate
Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor
Camera de Comerț și Industrie

Camera de Comerț Americană din Moldova
Digitally signed by Emil Ursachi, Author
Date: 2020.09.04 16:48:05 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Congresul Autorităților Locale din Moldova
Expertizare: Ministerul Justiției
Centrul Național Anticorupție

Copie: Agenția de Guvernare Electronică

În conformitate cu prevederile pct.201 din Regulamentul Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.610/2018, se remite repetat spre avizare/expertizare proiectul definitivat al hotărârii Guvernului *Cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay)* (**număr unic 501/CS/2020**), autor – Cancelaria de Stat, în comun cu IP „Agenția de Guvernare Electronică” (persoane responsabile: Dumitru Celonenco, tel.: 022 250 427, e-mail: dumitru.celonenco@gov.md, Vlad Luca, tel.: 022 820 030, e-mail: vlad.luca@egov.md).

Termen-limită de prezentare a avizelor: **3 zile lucrătoare.**

Avizele vor fi semnate electronic și expediate Cancelariei de Stat (cancelaria@gov.md) și în copie, IP „Agenția de Guvernare Electronică” (office@egov.md), **făcându-se trimitere la numărul unic.**

Anexe:

1. *Proiectul hotărârii Guvernului Cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay);*
2. *Nota informativă;*
3. *Sinteza obiecțiilor și recomandărilor.*

Secretar general adjunct al Guvernului

Adrian ERMURACHI

Ex: Dumitru Celonenco
Tel: 022 250 427

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____
Chișinău

Cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay)

În temeiul art. 16 și art. 22 din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

1) Conceptul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), conform anexei nr. 1;

2) Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), conform anexei nr. 2;

3) Regulamentul privind modul ținerii Registrului de conturi personale, conform anexei nr. 3.

4) Lista autorităților/instituțiilor publice prioritare pentru integrarea și utilizarea serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), conform anexei nr. 4.

2. Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” în calitate de posesor al serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), asigură funcționarea și dezvoltarea acestuia în conformitate cu legislația și acordurile internaționale la care Republica Moldova este parte.

3. Ministerele, Cancelaria de Stat și alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului și structurile organizaționale din sfera lor de competență (autoritățile administrative din subordine, serviciile publice desconcentrate și cele aflate în subordine, instituțiile publice în care ministerul, Cancelaria de Stat sau altă autoritate administrativă centrală are calitatea de fondator), autoritățile/instituțiile publice și organizațiile de stat autonome, subordonate sau înființate de Guvern, în limitele competențelor prevăzute de lege:

1) vor utiliza serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay) pentru încasarea plăților de la persoanele fizice și juridice în procesul prestării serviciilor, colectării impozitelor, taxelor, încasării plăților pentru amenzi și majorări de întârziere (penalități) și altor plăți în Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor;

2) vor utiliza serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay) pentru distribuirea prestațiilor sociale și altor plăți efectuate de la bugetele componente ale bugetului public național, cu excepția plăților salariale, precum și restituirea plăților din Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor, către persoanele fizice;

3) vor înregistra în Registrul de conturi personale, informația cu privire la plățile pentru distribuire de la bugetele componente ale bugetului public național, și plățile pentru restituirea din Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor și din conturile instituțiilor publice al autogestiune, către persoanele fizice și juridice, în scopul distribuirii/restituirii de plăți și ținerii evidenței plăților datorate/achitate și restituite.

4) vor integra în termen de 6 luni din momentul publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova a prezentei hotărâri, din contul mijloacelor financiare proprii, serviciile publice și sistemele informaționale aferente procesului de încasare a plăților menționate la subpct. 1), inclusiv cele în curs de dezvoltare, cu serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay);

5) vor integra în termen de 18 luni din momentul publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova a prezentei hotărâri, din contul mijloacelor financiare proprii, serviciile publice și sistemele informaționale aferente procesului de distribuire a plăților menționate la subpct. 2), inclusiv cele în curs de dezvoltare, cu serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay);

6) vor asigura rezoluțiunea contractelor privind prestarea serviciilor de plată fără utilizarea serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay);

7) în vederea eficientizării cheltuielilor publice, nu vor utiliza și nu vor crea servicii similare serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).

4. Alte autorități și instituții publice decât cele menționate la pct. 3, inclusiv autoritățile administrației publice locale, pot folosi în condițiile prezentei hotărâri, serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay).

5. Persoanele fizice și persoanele juridice de drept privat, pot solicita Instituției publice „Agenția de Guvernare Electronică”, pe bază contractuală, prestarea serviciilor de încasare și/sau distribuire de plăți prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).

6. Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică”:

1) va aproba condițiile contractuale și quantumul tarifelor/comisioanelor pentru prestarea serviciilor prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) și regulile de utilizare aferente;

2) va crea și va asigura ținerea Registrului de conturi personale.

7. În scopul implementării prezentei hotărâri, Cancelaria de Stat în comun cu Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică”, va evalua anual costurile necesare administrării și dezvoltării continue a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) și va înainta propuneri de solicitare a mijloacelor financiare Ministerului Finanțelor în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, pentru a fi incluse în Legea bugetului de stat pe anul respectiv.

8. În vederea oferirii accesibilității metodelor de plată, subiecții de la pct. 3, pot asigura prezența fizică a prestatorilor de servicii de plată, în incinta sediilor sale. Costurile aferente de deservire (cu excepția comisioanelor de încasarea plăților) nu vor face obiectul prestării serviciului guvernamental de plăți

electronice (MPay) și vor fi acoperite de către subiecți, pe bază contractuală cu prestatorii de servicii de plată.

9. Ministerul Finanțelor:

1) la solicitarea Instituției publice „Agenția de Guvernare Electronică”, va asigura deschiderea și/sau va acorda accesul la conturile deschise în Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor, în vederea implementării proceselor serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay);

2) va asigura planificarea și alocarea resurselor financiare necesare deservirii plăților și administrării, funcționării și dezvoltării continue a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay);

3) va încheia un contract pentru prestarea serviciilor de încasare de plăți cu Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică”, în scopul încasării impozitelor, taxelor, amenzilor, majorărilor de întârziere (penalităților) și plăților pentru instituțiile de învățământ.

4) nu va admite înregistrarea de către trezorerii a contractelor privind încasarea plăților prevăzute la pct. 3 subpct. 1), încheiate între subiecții menționați la pct.3și prestatorii de servicii de plată.

10. În anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 760/2010 cu privire Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 150-152, art. 832), cu modificările ulterioare, poziția nr. 1 din tabel, va avea următorul cuprins:

1.	Serviciulguvernamental de plăți electronice (MPay)	Pe bază de contract
----	--	---------------------

iar pozițiile 1.1, 1.2, 1.3 din tabel și notele din subsol se abrogă.

11. Se abrogă:

1) Hotărârea Guvernului nr. 280/2013 cu privire la unele acțiuni de implementare a Serviciului Guvernamental de Plăți Electronice (MPay) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2013, nr. 109, art. 358), cu modificările ulterioare;

2) Ordinul Secretarului general al Guvernului nr.512-Ac/2015 cu privire la unele măsuri de executare a prevederilor Hotărârii Guvernului nr.280 din 24 aprilie 2013, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 281-290, art. 803).

12. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării.

Prim-ministru

ION CHICU

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor

Ministrul economiei și infrastructurii

Conceptul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay)

INTRODUCERE

În interacțiunea cu cetățenii și agenții economici, guvernul are drept obiectiv de bază oferirea unui mecanism eficient de achitare a plăților (obligațiilor) față de bugetul public național cât și de distribuire de plăți de la bugetul public național.

Întru realizarea acestui obiectiv, în anul 2013, a fost implementat serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay) (în continuare – *serviciul MPay*) în cadrul programului e-Transformarea Guvernării finanțat de Banca Mondială.

Astfel, din perspectiva încasării plăților la bugetul public național, la moment serviciul MPay este utilizat în calitate de mecanism unic de achitare a serviciilor publice, impozitelor, taxelor, amenzilor, majorărilor de întârziere (penalităților) și altor plăți la bugetul public național și permite cetățenilor și agenților economici să efectueze plăți prin orice metodă de plată legal disponibilă. Serviciul MPay nu este utilizat însă la scară largă și este necesară extinderea acestuia la toate instituțiile publice ce încasează plăți.

Din perspectiva distribuirii de plăți de la bugetul public național, serviciul MPay va fi dezvoltat pentru a asigura distribuirea de plăți de la bugetul public național către persoane fizice și juridice. Beneficiarii plăților de la bugetul public național vor avea libertatea și comoditatea de a alege orice prestator de servicii de plată conectat la serviciul MPay prin orice metodă de plată legal disponibilă și în orice locație din țară.

Serviciul MPay își propune să asigure de asemenea promovarea plăților electronice care conform așteptărilor îndreptățite ale cetățenilor trebuie să asigure optimizarea costurilor, transparența plăților, eliminarea evaziunii fiscale și corupției.

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

1. Serviciul MPay reprezintă un sistem informațional care urmează să fie utilizat în calitate de mecanism unic de încasare și de distribuire a plăților.

2. Serviciul MPay este destinat pentru a oferi persoanelor fizice și persoanelor juridice de drept public și de drept privat un mecanism de efectuare a plăților în Contul Unic trezorerial al Ministerului Finanțelor (în continuare „CUT”), precum și de distribuire a plăților de la bugetele componente ale bugetului public național și restituire a plăților din CUT și din conturile instituțiilor publice la autogestiune, către persoanele fizice și juridice.

3. Mecanismul de distribuire a plăților în cadrul serviciului MPay este asigurat prin intermediul Registrului de conturi personale.

4. Scopul dezvoltării serviciului MPay este de a oferi autorităților și instituțiilor publice, precum și persoanelor fizice și persoanelor juridice de drept privat, o soluție software eficientă, fiabilă și modernă pentru încasarea și distribuirea plăților.

5. În sensul prezentului concept, noțiunile și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

beneficiari de plăți –persoanele fizice și juridice, beneficiare ale plăților de la bugetul public național din CUT și din conturile instituțiilor publice la autogestiune.

confirmare de achitare a notei de plată - document (date) în formă electronică emis de serviciul MPay și semnat electronic, în baza informației primare oferite de prestatorul de servicii de plată, ce confirmă încasarea plății.

cont personal – instrument de stocare a datelor în Registrul de conturi personale, referitoare la plățile distribuite de la bugetele componente ale bugetului public național și plățile restituite din CUT și din conturile instituțiilor publice la autogestiune către persoane fizice și juridice, care exprimă valoric, în ordine cronologică și sistematică, existența și mișcările informațiilor cu privire la mijloacele financiare, prin intermediul serviciului MPay.

distribuitorii de plăți - persoanele juridice de drept public în cadrul procesului de distribuire a prestațiilor sociale și altor plăți efectuate de la bugetele componente ale bugetului public național, precum și plățile spre restituire din CUT și din conturile instituțiilor publice la autogestiune, către persoanele fizice și juridice de la bugetul public național, cu excepția plăților salariale

notă de plată - document (date) în formă electronică emis de serviciul MPay în baza informației primare oferite de prestatorul de servicii cu plată, în temeiul căruia poate fi încasată plata pentru serviciile cu plată solicitate.

participantul mandatat - este Ministerul Finanțelor, ce este împuternicit în sistemul automatizat de plăți interbancare (în continuare SAPI) de către prestatorii de servicii de plată licențiați conform Legii nr. 114/2012 (în calitate de participanți în SAPI), privind debitarea și/sau creditarea conturilor de decontare ale acestora deschise în SAPI, cu valoarea pachetelor de plăți încasate/distribuite/restituite prin Serviciul MPay.

prestatorii de servicii cu plată - persoanele juridice de drept public precum și persoanele juridice de drept privat care prestează servicii cu plată. Sunt asimilate prestatorilor de servicii cu plată, în sensul prezentului Regulament, autoritățile/instituțiile publice împuternicite în temeiul legii să asigure colectarea impozitelor, taxelor, amenzilor, majorărilor de întârziere (penalităților) și altor plăți în CUT;

6. Serviciul MPay reprezintă o „platformă ca serviciu” (eng. Platform-as-a-Service, PaaS) care asigură un mecanism unic din punct de vedere:

- 1) tehnic - prin utilizarea unei platforme și interfețe automatizate unice de comunicare;
- 2) economic - prin aplicarea unor comisioane unice per metodă de plată;
- 3) contractual - prin încheierea contractelor unice.

7. Obiective de bază specifice stabilite pentru serviciul MPay:

- 1) o abordare unificată a plăților;
- 2) celeritatea încasării, restituirii și distribuirii plăților;
- 3) reducerea efortului operațional și a costurilor de încasare, restituire și distribuire a plăților;
- 4) evidența electronică și trasabilitatea tranzacțiilor de încasare, restituire și distribuire a plăților;
- 5) accesibilitate la toate metodele de plată pentru plătorii, prestatorii de servicii cu plată și distribuitorii de plăți;
- 6) aplicarea unor condiții egale, pentru toți prestatorii de servicii de plată, de participare în procesele de încasare, restituire și distribuire a plăților.

8. Principiile de bază ale serviciului MPay sunt:

- 1) principiul legalității, care presupune crearea și exploatarea serviciului MPay în conformitate cu legislația națională;
- 2) principiul respectării drepturilor omului, care presupune exploatarea serviciului MPay în strictă conformitate cu legislația națională, tratatele și acordurile internaționale din domeniul drepturilor omului la care Republica Moldova este parte și, în special, cu dreptul la viața privată;
- 3) principiul conformității prelucrării datelor cu caracter personal, care presupune prelucrarea datelor cu caracter personal ale plătorilor persoane fizice și beneficiarilor de plăți în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
- 4) principiul integrității datelor, care presupune păstrarea conținutului și interpretarea univocă în condițiile unor acțiuni accidentale. Integritatea datelor se consideră a fi păstrată dacă datele nu au fost denaturate sau distruse;
- 5) principiul veridicității datelor, care presupune efectuarea plăților de încasare, restituire și distribuire a plăților, prin intermediul serviciului MPay, în baza unor date autentice;
- 6) principiul plenitudinii datelor, prin care se are în vedere asigurarea volumului complet al informației necesar pentru încasarea, restituirea și distribuirea plăților prin intermediul serviciului MPay, în conformitate cu actele normative;
- 7) principiul confidențialității informației, care se referă la restricționarea accesului persoanelor neautorizate la informația cu accesibilitate limitată, în conformitate cu legislația, în scopul neadmiterii ingerinței în viața intimă, familială și privată a subiecților datelor cu caracter personal sau cauzării prejudiciilor persoanelor juridice;
- 8) principiul îndrumării procesului de utilizare a serviciului MPay, care garantează accesul operativ la informație pentru utilizator, în limitele competenței stabilite prin actele normative și nivelul de acces;
- 9) principiul securității informaționale, care presupune asigurarea nivelului integrității, exclusivității, accesibilității și eficienței protecției datelor împotriva pierderii, alterării, denaturării, deteriorării, modificării, accesului și utilizării neautorizate. Securitatea serviciului MPay presupune rezistența la atacuri, protecția

caracterului confidențial al informației, a integrității și pregătirea pentru lucru atât la nivel de sistem, cât și la nivel de date prezentate în această informație;

10) principiul compatibilității serviciului MPay cu sistemele informaționale publice existente în țară;

11) principiul dezvoltării serviciului MPay prin prisma extinderii serviciului cu noi funcționalități;

12) principiul modularității și scalabilității, ce reprezintă posibilitatea de a dezvolta serviciul MPay cu intervenții minime asupra componentelor create anterior;

13) principiul neexcesivității și pertinentei, care relevă necesitatea limitării volumului de informații cu accesibilitate limitată prelucrate, în așa fel încât să fie prelucrate doar informațiile relevante și necesare în contextul realizării sarcinilor serviciului MPay.

Capitolul II

CADRUL NORMATIV-JURIDIC AL SERVICIULUI MPAY

9. Dezvoltarea serviciului MPay este inclusă în Planul de acțiuni al Guvernului pentru anii 2020-2023, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 636/2019.

10. Crearea și funcționarea serviciului MPay este reglementată, în particular, de următoarele acte normative și documente de politici:

1) Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 223-230, art. 519)

2) Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44);

3) Legea nr. 71/2007 cu privire la registre (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 70-73, art. 314);

4) Legea nr. 91/2014 privind semnătura electronică și documentul electronic (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 174-177, art. 397);

5) Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 170-175, art. 492);

6) Legea nr. 142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 295-308, art. 452);

7) Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 857/2013 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2013, nr. 252-257, art. 963);

8) Concepția guvernării electronice, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 733/2006 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 106-111, art. 799);

9) Hotărârea Guvernului nr. 709/2011 cu privire la unele măsuri în domeniul e-Transformare a guvernării (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 156-159, art. 779);

10) Programul strategic de modernizare tehnologică a guvernării (e-Transformare), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 710/2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 156-159, art. 780);

11) Hotărârea Guvernului nr. 562/2006 cu privire la crearea sistemelor și resurselor informaționale automatizate de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 79-82, art. 591);

12) Cerințele față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1123/2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 254-256, art. 1282);

13) Cerințele minime obligatorii de securitate cibernetică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2017 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 109-118, art. 277);

14) Hotărârea Guvernului 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 157-166, art. 474);

15) Regulamentul privind modul de utilizare a platformei de interoperabilitate (MConnect), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 211/2019 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2019, nr. 132-138, art. 254);

16) Regulamentul privind utilizarea, administrarea și dezvoltarea platformei tehnologice comune (MCloud), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 47-48, art. 145);

17) Regulamentul privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1090/2013 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 4-8, art. 02);

18) Regulamentul privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 708/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 261-267, art. 756);

19) Regulamentul cu privire la sistemul automatizat de plăți interbancare aprobat prin Hotărârea Comitetului executiv al Băncii Naționale a Moldovei nr. 179/2019 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2019, nr. 223-239, art. 1270).

20) Programul privind Cadrul de Interoperabilitate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 656/2012 (Monitorul Oficial al Republicii, 2012, nr. 186-189, art. 708);

21) Reglementarea tehnică „Procese ciclului de viață al software-ului” RT 38370656-002:2006, aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării informaționale nr. 78/2006 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 95-97, art. 335);

22) Ordinul ministrului dezvoltării informaționale nr. 94/2009 cu privire la aprobarea unor reglementări tehnice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 58-60, art. 232).

23) Ordinul ministrului finanțelor nr. 208/2015 privind Clasificația bugetară. (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 370-376, art. 208).

Capitolul III

SPAȚIUL FUNCȚIONAL AL SERVICIULUI MPAY

11. Serviciul MPay este constituit din două componente de bază:

1) de încasare a plăților de la persoane fizice și juridice în CUT;

2) de distribuire a plăților la bugetele componente ale bugetului public național și de restituire a plăților din CUT și din conturile instituțiilor publice la autogestiune, către persoane fizice și juridice.

12. Funcțiile de bază realizate de serviciul MPay:

- 1) eficientizarea procesului de încasare, restituire și distribuire a plăților;
- 2) automatizarea schimbului informațional privind confirmarea plăților între prestatorii de servicii de plată și prestatorii de servicii cu plată sau, după caz, între prestatorii de servicii de plată și distribuitorii de plăți;
- 3) facilitarea utilizării oricărei metode de plată disponibile;
- 4) facilitarea interacțiunii rapide dintre prestatorii de servicii cu plată și plători, prin confirmarea imediată a încasării plăților;
- 5) notificarea electronică a plătorilor și beneficiarilor de plăți în cadrul proceselor de încasare, restituire și distribuire a plăților;
- 6) calcularea și aplicarea în mod automat a comisioanelor aferente proceselor de încasare, distribuire și restituire a plăților;
- 7) optimizarea procesării pachetelor de plăți, prin utilizarea sistemului automatizat de plăți interbancare a Băncii Naționale a Moldovei;
- 8) asigurarea confidențialității, securității și protecției datelor cu caracter personal ale plătorilor și beneficiarilor de plăți;
- 9) ținerea evidenței informațiilor aferente proceselor de încasare, restituire și distribuire a plăților;
- 10) generarea de statistici și rapoarte aferente proceselor de încasare, restituire și distribuire a plăților;
- 11) asigurarea interconexiunii cu alte sisteme informaționale în scopul încasării, restituirii și distribuirii plăților.

13. Serviciul MPay poate fi dezvoltat prin atribuirea de noi funcții, ținând cont de prevederile normelor legale.

14. Având în vedere funcțiile serviciului MPay, sistemul va avea următoarele contururi de bază:

1) Conturul „Spațiul prestatorului de servicii cu plată” care asigură următoarele funcții specifice:

- a) Crearea, modificarea și ștergerea datelor în profilul prestatorului de servicii cu plată;
- b) Crearea, modificarea și anularea notelor de plată;
- c) Confirmarea achitării notelor de plată;
- d) Restituirea plăților încasate;
- e) Verificarea statutului notelor de plată;
- f) Calcularea și aplicarea comisioanelor aferente plăților încasate și sau restituite;
- g) Generarea rapoartelor și statisticilor de utilizare.

2) Conturul „Spațiul distribuitorului de plăți” care asigură următoarele funcții specifice:

- a) Generarea rapoartelor și statisticilor de utilizare;
- b) Calcularea și aplicarea comisioanelor aferente plăților distribuite;

3) Conturul „Spațiul prestatorului de servicii de plată”:

a) Căutarea notelor de plată ce urmează a fi achitate prin intermediul metodelor de plată ale prestatorului de servicii de plată;

b) Confirmarea notelor de plată încasate sau a distribuirii și/sau restituirii plăților;

c) Calcularea și aplicarea comisioanelor aferente plăților încasate, restituite sau distribuite, în funcție de metodele de plată utilizate;

d) Asocierea conturilor personale ale beneficiarilor de plăți din Registrul de conturi personale, cu conturile de plăți ale acestora;

e) Recepționarea solicitărilor de suspendare sau anulare a notelor de plată;

f) Generarea rapoartelor și statisticilor de utilizare.

4) Conturul „Spațiul plătitorului” care asigură următoarele funcții specifice:

a) Crearea, modificarea și ștergerea datelor în profilul plătitorului;

b) Crearea și/sau achitarea notelor de plată;

c) Solicitarea anulării sau suspendării plăților;

d) Selectarea metodelor de plată;

e) Verificarea statutului plăților efectuate;

f) Vizualizarea istoricului plăților efectuate.

5) Conturul „Spațiul beneficiarului de plăți” care asigură următoarele funcții specifice:

a) Selectarea metodelor de plată;

b) Verificarea plăților primite și a celor ce urmează să le primească;

c) Vizualizarea istoricului plăților primite.

6) Conturul „Spațiul de procesare a plăților” care asigură următoarele funcții specifice:

a) Interpelarea, recepționarea, înregistrarea, stocarea și transmiterea informațiilor aferente notelor de plată și conturilor personale;

b) Decontarea, compensarea și transferul plăților;

c) Suspendarea sau anularea plăților;

d) Atribuirea și actualizarea statutului notelor de plată

e) Atribuirea și actualizarea statutului de distribuire a plății;

f) Calcularea și aplicarea comisioanelor pentru încasarea, restituirea sau distribuirea plăților;

g) Interconexiunea cu sistemele informaționale în scopul încasării, restituirii și distribuirii plăților;

h) Generarea rapoartelor și statisticilor de utilizare.

7) Conturul „Registrul de conturi personale”, care asigură următoarele funcții:

a) Înregistrarea în conturile personale ale beneficiarilor plăților, informațiile cu privire la plățile ce urmează a fi distribuite de la bugetul public național;

b) Aplicarea validărilor necesare la înregistrarea informațiilor;

c) Anularea și substituirea informațiilor anterior înregistrate;

d) Interconexiunea cu sistemul trezorerial în scopul validării disponibilității mijloacelor financiare necesare distribuirii plăților;

- e) Interconexiunea cu sistemele informaționale ale distribuitorilor de plăți în scopul înregistrării informației privind distribuirea și/sau restituirea plăților.
- 8) Conturul „Administrare și Control”, care asigură următoarele funcții:
 - a) Gestionarea interfețelor programatice pentru interconexiunea cu sistemele informaționale;
 - b) Gestionarea utilizatorilor și drepturilor acestora;
 - c) Gestionarea copiilor de rezervă;
 - d) Gestionarea rapoartelor și statisticilor de utilizare;
 - e) Jurnalizarea evenimentelor de sistem;
 - f) Monitorizarea performanței sistemului;
 - g) Suportul tehnic și mentenanța.

Capitolul IV

STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ A SERVICIULUI MPAY

15. Proprietarul serviciului MPay este statul.

16. Posesorul și deținătorul serviciului MPay este Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” (în continuare - posesor).

17. Utilizatorii serviciului MPay sunt:

1) plătorii - categorie de utilizatori autentificați sau neautentificați care efectuează plăți prin intermediul prestatorilor de servicii de plată, în regim online sau offline și care au acces la funcționalitățile destinate creării, achitării și verificării statutului notei de plată;

2) beneficiarii de plăți – categorie de utilizatori a căror identitate a fost stabilită fie de prestatorul de servicii de plată fie prin autentificarea în cadrul serviciului, care primesc plăți prin intermediul prestatorilor de servicii de plată și care au acces la funcționalitățile de vizualizare a plăților primite sau care urmează a fi primite;

3) operatorul prestatorului de servicii cu plată – categorie de utilizatori autentificați, care au acces la funcționalitățile destinate generării rapoartelor și statisticilor de încasare a plăților prin intermediul metodelor de plată ale prestatorului de servicii de plată și/sau importării notelor de plată și verificarea statutului acestora;

4) operatorul distribuitorului de plăți – categorie de utilizatori autentificați, care au acces la funcționalitățile destinate generării rapoartelor și statisticilor de distribuire și restituire a plăților;

5) operatorul prestatorului de servicii de plată – categorie de utilizatori autentificați, care au acces la funcționalitățile destinate generării rapoartelor și statisticilor de încasare a plăților sale;

6) administratorul de sistem – categorie de utilizatori autentificați, angajați ai posesorului, responsabili de administrarea serviciului MPay. Această categorie de utilizatori deține acces avansat la funcționalitățile sistemului, administrează clasificatoarele sistemului, dispune de instrumente de configurare și ajustare a sistemului și funcționalităților acestuia, administrează bazele de date și monitorizează activitatea utilizatorilor și a sistemului în general.

Capitolul V

DOCUMENTELE DE BAZĂ ALE SERVICIULUI MPAY

18. Documentele de bază ale serviciului MPay se clasifică, după cum urmează:

- 1) documente de intrare;
- 2) documente de ieșire;
- 3) documente tehnologice.

19. Documentele de intrare ale serviciului MPay sunt considerate:

- 1) datele notei de plată în cadrul procesului de încasare
- 2) datele documentului de plată în cadrul procesului de distribuire;
- 3) solicitarea de anulare a notei de plată și documentului de plată;
- 4) solicitarea de restituire a plății în baza notei de plată.

20. Documentele de ieșire ale serviciului MPay sunt considerate:

- 1) confirmarea de achitare a notei de plată;
- 2) confirmarea de distribuire a plății;
- 3) confirmarea privind restituirea plății.
- 4) notificarea privind anularea notei de plată și documentului de plată;

21. Documentele tehnologice ale serviciului MPay sunt considerate:

- 1) șabloanele notei de plată;
- 2) șabloanele confirmării de achitare a notei de plată;
- 3) documentele tehnologice privind parametrii de sistem;
- 4) documentele ce conțin înregistrări de audit privind acțiunile utilizatorilor în cadrul serviciului MPay;
- 5) rapoartele și statisticile agregate privind utilizarea sistemului.

Capitolul VI

SPAȚIUL INFORMAȚIONAL AL SERVICIULUI MPAY

Secțiunea 1

Obiectele informaționale gestionate de serviciu

22. Totalitatea obiectelor informaționale de bază, care reprezintă resursa informațională a serviciului MPay, se determină în funcție de destinația acestuia și include:

- 1) prestator de servicii cu plată;
- 2) prestator de servicii de plată;
- 3) distribuitor de plăți;
- 4) serviciu cu plată;
- 5) notă de plată;
- 6) document de plată;
- 7) confirmare de achitare a notei de plată;
- 8) cont personal;
- 9) confirmare de executare a documentului de plată.

23. Identificatorul obiectului informațional „prestator de servicii cu plată” este constituit din numărul unic al certificatului cheii publice sau numărul unic

recepționat de la serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass).

24. Identificatorul obiectului informațional „prestator de servicii de plată” este constituit din numărul unic al certificatului cheii publice sau numărul unic recepționat de la serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass).

25. Identificatorul obiectului informațional „distribuitor de plăți” este constituit din numărul unic al certificatului cheii publice sau numărul unic recepționat de la serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass).

26. Identificatorul obiectului informațional „serviciu cu plată” este constituit din numărul unic al serviciului cu plată generat în cadrul serviciului MPay.

27. Identificatorul obiectului informațional „notă de plată” este constituit de un cod unic de identificare complex (alfanumeric), generat în mod aleatoriu de serviciul MPay.

28. Identificatorul obiectului informațional „document de plată” este constituit de un cod unic de identificare complex (alfanumeric) recepționat din Registrul de conturi personale.

29. Identificatorul obiectului informațional „confirmare de achitare a notei de plată” este constituit de un cod unic de identificare complex (alfanumeric) al notei de plată.

30. Identificatorul obiectului informațional „cont personal” este constituit din număr de identificare a persoanei.

31. Identificatorul obiectului informațional „confirmare de executare a documentului de plată” este constituit de un de un cod unic de identificare complex (alfanumeric) al documentului de plată.

32. Obiectele informaționale reprezintă totalitatea de date care le caracterizează:

1) datele despre obiectul informațional „prestator de servicii cu plată”:

- a) denumirea;
- b) IDNO;
- c) adresa;
- d) certificatul cheii publice;
- e) adresa URL a sistemului informatic conectat cu serviciul MPay.

2) datele despre obiectul informațional „prestator de servicii de plată”:

- a) denumirea;
- b) adresa;
- c) codul prestatorului de servicii de plată;
- d) IDNO;

e) datele pentru debitare (IBAN, codul băncii, banca beneficiarului, codul fiscal al beneficiarului);

f) datele pentru decontare în vederea achitării comisioanelor (IBAN, codul prestatorului de servicii de plată, prestatorul de servicii de plată al beneficiarului, codul fiscal al beneficiarului).

- g) certificatul cheii publice.
- 3) datele despre obiectul informațional „distribuitorul de plăți”:
 - a) denumirea;
 - b) IDNO;
 - c) certificatul cheii publice.
- 4) datele despre obiectul informațional „serviciu cu plată”:
 - a) denumirea serviciului cu plată;
 - b) identificatorul unic al serviciului cu plată (al integrării);
 - c) datele bancare pentru încasarea plăților (IBAN, codul băncii, banca beneficiarului, codul fiscal al beneficiarului), după caz;
 - d) suma serviciului cu plată, după caz;
 - e) date pentru generarea notelor de plată, după caz.
- 5) datele despre obiectul informațional „notă de plată”:
 - a) numărul unic al notei de plată generat de serviciul MPay;
 - b) numărul comenzii generat de prestatorul de servicii cu plată;
 - c) statutul notei de plată (activă/inactivă/expirată);
 - d) data emiterii;
 - e) termenul limită de achitare;
 - f) datele despre plătitor (numele și prenumele sau denumirea, identificatorul persoanei);
 - g) tipul plătitorului (persoană fizică sau juridică);
 - h) destinația plății (serviciul cu plată);
 - i) identificatorul unic al serviciului cu plată;
 - j) descifrarea plății (poziții);
 - k) reducerea sau scutirea aplicată, după caz;
 - l) comisionul perceput, după caz;
 - m) suma totală spre achitare;
 - n) modalitatea de achitare (integral/partial/în avans);
 - o) codul valutei străine/monedei naționale;
 - p) datele bancare pentru încasare (IBAN, codul băncii, banca beneficiarului, codul fiscal al beneficiarului);
 - q) semnătura electronică a prestatorului de servicii cu plată.
- 6) datele despre obiectul informațional „document de plată”:
 - a) identificatorul unic al documentului de plată generat de serviciul MPay;
 - b) numărul documentului de plată generat de distribuitorul de plăți;
 - c) numele/prenumele beneficiarului;
 - d) identificatorul persoanei;
 - e) suma;
 - f) destinația;
 - g) data plății, după caz;
 - h) perioada plății, după caz;
 - i) adresa beneficiarului, după caz.
- 7) datele despre obiectul informațional „confirmare de achitare a notei de plată”;

- a) numărul unic al notei de plată generat de serviciu MPay;
 - b) codul valutei străine/monedei naționale;
 - c) suma per poziție;
 - d) suma totală a notei de plată;
 - e) datele prestatorului de servicii de plată (IBAN, codul băncii, banca beneficiarului, codul fiscal al beneficiarului);
 - f) destinația plății (serviciul cu plată);
 - g) datele despre plătitor (numele și prenumele sau denumirea persoanei juridice, identificatorul persoanei)
 - h) tipul plătitorului (persoană fizică sau juridică);
 - i) metoda de plată;
 - j) identificatorul unic al serviciului cu plată (al integrării);
 - k) semnătura electronică a posesorului sau prestatorului de servicii de plată.
- 8) datele despre obiectul informațional „cont personal”:
- a) identificatorul persoanei;
 - b) nume/prenume sau denumirea persoanei juridice;
 - c) suma;
 - d) identificatorul unic al operațiunii;
 - e) identificatorul unic al documentului de plată generat de serviciu MPay;
 - f) numărul documentului de plată generat de distribuitorul de plăți;
 - g) destinația;
 - h) data plății, după caz;
 - i) perioada plății, după caz;
 - j) adresa beneficiarului, după caz.
- 9) datele despre obiectul informațional „confirmare de executare a documentului de plată”:
- a) identificatorul operațiunii de eliberare generat de prestatorul de servicii de plată;
 - b) identificatorul documentului de plată generat de distribuitorul de plăți;
 - c) identificatorul operațiunii generat de Registrul de conturi personale;
 - d) suma distribuită;
 - e) data distribuirii;
 - f) codul prestatorului de servicii de plată.

Secțiunea a 2-a

Scenariile de bază aferente serviciului MPay

33. Scenariul de bază în cazul procesului de încasare a plăților:

- 1) Plătitorul solicită serviciul cu plată de la prestatorul de servicii cu plată în regim online sau offline;
- 2) Prestatorul de servicii cu plată calculează suma serviciului cu plată solicitată de plătitor, generează nota de plată și după caz, o transmite serviciului MPay;
- 3) Prestatorul de servicii cu plată informează plătitorul despre nota de plată;

4) Plătitorul accesează serviciul MPay (direct sau redirectionat de către prestatorul de servicii cu plată), selectează prestatorul de servicii de plată și metoda de plată dorită și la necesitate descarcă nota de plată;

5) Prestatorul de servicii de plată selectat solicită datele notei de plată în scopul încasării sumei aferente;

6) Serviciul MPay, comunică prestatorului de servicii de plată datele notei de plată stocate în serviciul MPay sau datele recepționate de la prestatorul de servicii cu plată;

7) Plătitorul achita nota de plată utilizând metoda de plată dorită și la necesitate descarcă confirmarea de achitare a notei de plată;

8) Prestatorul de servicii de plată confirmă achitarea notei de plată către serviciu MPay;

9) Serviciul MPay confirmă achitarea notei de plată către prestatorul de servicii cu plată, în bază căreia plătitorul poate beneficia necondiționat (ce ține de plata serviciului) de serviciul solicitat în cadrul serviciului MPay;

10) În baza confirmării prestatorului de servicii de plată, serviciul MPay inițiază ordine de debitare directă prin intermediul participantului mandatat, în cadrul Sistemului automatizat de plăți interbancare, în scopul debitării sumelor încasate de prestatorii de servicii de plată și transferul acestora în contul prestatorului de servicii cu plată;

11) SAPI asigură executarea ordinelor de debitare directă și respectiv transferul plăților.

34. Scenariul de bază în cazul procesului de distribuire a plăților:

1) Beneficiarul plății solicită de la distribuitorul de plăți distribuirea plății ce i se cuvine;

2) Distribuitorul de plăți examinează solicitarea și decide asupra distribuirii sau nedistribuirii plății;

3) În cazul acceptării, distribuitorul de plăți, transmite informația cu privire la plata ce urmează a fi distribuită beneficiarului de plăți în Registrul de conturi personale;

4) Beneficiarul plății selectează prestatorul de servicii de plată și metoda de plată prin care dorește să primească plata;

5) Prestatorul de servicii de plată verifică disponibilitatea plății prin serviciul MPay și în cazul în care se confirmă disponibilitatea, informează beneficiarul și îi eliberează suma ce i se cuvine .

6) Prestatorul de servicii de plată confirmă eliberarea plății către serviciul MPay;

7) Serviciul MPay confirmă eliberarea plății în Registrul de conturi personale;

8) Registrul de conturi personale informează distribuitorul de plăți despre eliberarea plății către beneficiar;

9) În baza confirmării de eliberare a plății de către prestatorul de servicii de plată, serviciul MPay inițiază ordine de debitare directă prin intermediul participantului mandatat, în cadrul Sistemului automatizat de plăți interbancare, în

scopul compensării sumelor distribuite, prin debitarea din contul distribuitorului de plăți și transferul în contul prestatorului de servicii de plată;

10) SAPI asigură executarea ordinelor de debitare directă și respectiv transferul plății.

35. Subpunctele 1, 2, 3 și 11 din cadrul scenariului de bază în cazul procesului de încasare a plăților descris la pct. 33 precum și subpunctele 1, 2, 4 și 10 din cadrul scenariului de bază în cazul procesului de distribuire a plăților descris la pct. 34 sunt realizate în afara serviciului MPay, dar reprezintă o condiție pentru accesarea acestuia.

Secțiunea a 3-a

Interacțiunea cu alte sisteme și platforme electronice guvernamentale

36. În vederea asigurării funcționalității serviciului MPay, se realizează interacțiunea cu următoarele servicii electronice guvernamentale:

1) platforma de interoperabilitate (MConnect) - pentru schimbul de date cu registrele și sistemele informaționale de stat;

2) serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) - pentru autentificarea și controlul accesului în cadrul sistemului;

3) serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog) - pentru asigurarea evidenței operațiunilor (evenimentelor) produse în cadrul serviciului MPay;

4) serviciul guvernamental de notificare electronică (MNotify) - pentru notificarea electronică în cadrul sistemului;

5) platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud) - pentru găzduirea sistemului;

6) portalul guvernamental al cetățeanului - pentru vizualizarea plăților efectuate și primite de către persoanele fizice;

7) portalul guvernamental al antreprenorului - pentru vizualizarea plăților efectuate de către persoanele juridice;

37. În vederea realizării procesului de încasare, restituire și distribuire a plăților, serviciul MPay interacționează cu sistemele informatice ale prestatorilor de servicii cu plată și ale prestatorilor de servicii de plată.

38. În vederea compensării și decontării pachetelor de plăți în cadrul serviciului MPay, participantul mandatat inițiază operațiuni în SAPI administrat de Banca Națională a Moldovei.

Capitolul VII

SPAȚIUL TEHNOLOGIC AL SERVICIULUI MPAY

39. La dezvoltarea serviciului MPay se va aplica arhitectura multi-nivel (având cel puțin următoarele nivele - baza de date, logica de aplicație și interfața cu utilizatorul) și principiile de dezvoltare agilă a produselor soft (eng. Agile software development principles). Utilizarea unei astfel de arhitecturi și principii va permite o cuplare redusă între componente, în care responsabilitățile fiecărei componente sunt specializate, precum și implementarea iterativă, operarea modificărilor și flexibilitate în implementare.

40. Platforma tehnică va utiliza standarde deschise și va fi compatibilă cu sisteme care, la fel, utilizează standarde non-proprietare, cât și cu standardele deja existente.

41. Arhitectura complexului software-hardware, lista produselor software și a mijloacelor tehnice utilizate la crearea infrastructurii informaționale se determină de posesor la etapele ulterioare de dezvoltare a sistemului, ținând cont de:

1) implementarea unei soluții bazate pe SOA (Service Oriented Architecture – Arhitectură software bazată pe servicii), care oferă posibilitatea reutilizării unor funcții ale sistemului cu noi funcționalități fără a afecta funcționarea sistemului;

2) implementarea funcționalităților de copiere de rezervă automatizată (backup) și restabilire în caz de incidente.

42. Serviciul MPay va fi găzduit pe platforma MCloud, care permite accesul, la cerere, pe bază de rețea la totalitatea configurabilă a resurselor de calcul virtualizabile și care pot fi puse rapid la dispoziție cu un efort minim de administrare sau interacțiune cu furnizorul acestor servicii. În acest fel, serviciul MPay va putea fi ușor extins pe verticala, prin extinderea resurselor hardware utilizate, pentru a acomoda numărul necesar de utilizatori, atât în regim normal de lucru, cât și în perioadele de vârf.

43. Sistemul de comunicații se va baza pe infrastructura și echipamentul rețelelor guvernamentale, care includ posibilitatea conectării la internet. Infrastructura existentă va fi planificată în mod corespunzător, pentru a oferi nivelele adecvate de performanță și capacitate.

44. Interfața de utilizare a serviciului MPay se va adapta automat la diverse rezoluții de afișare și va fi disponibilă în limbile română, rusă și engleză.

45. Interfața de utilizare a serviciului MPay va fi implementată folosind tehnologii care vor asigura funcționarea serviciului pe dispozitivele mobile.

46. Având în vedere importanța MPay în cadrul sistemului de plăți de la/către bugetul public național, este necesară o disponibilitate înaltă și accesul neîntrerupt la sistem. Din acest motiv, întreaga soluție va fi construită în regim de înaltă disponibilitate (24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână).

Capitolul VIII

ASIGURAREA SECURITĂȚII INFORMAȚIONALE

47. Securitatea informațională presupune protecția serviciului MPay, la toate etapele proceselor de creare, procesare, stocare și transmitere a datelor, de acțiuni accidentale sau intenționate cu caracter artificial sau natural, care au ca rezultat cauzarea prejudiciului posesorului și utilizatorilor resurselor informaționale și infrastructurii informaționale.

48. Asigurarea securității informației va fi realizată în conformitate cu Cerințele minime obligatorii de securitate cibernetică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2017. Pentru gestiunea riscurilor de securitate va fi implementată o politică generală de securitate. Personalul implicat în utilizarea și administrarea serviciului MPay va fi instruit în ceea ce privește riscurile de securitate la care poate fi expus. Politică de securitate va include prevederi

referitoare la organizarea auditurilor periodice de securitate pentru a verifica politica și conformitatea cu regulile de securitate, precum și a stabili domeniile, care necesită îmbunătățiri.

49. Pericolele securității informaționale sunt:

- 1) colectarea și utilizarea ilegală a datelor;
- 2) încălcarea tehnologiei de prelucrare a datelor;
- 3) implementarea în produsele software și hardware a componentelor care îndeplinesc funcții neprevăzute în documentația aferentă acestor produse;
- 4) elaborarea și răspândirea programelor ce afectează funcționarea normală a sistemelor informaționale și de telecomunicații, precum și a sistemelor securității informaționale;
- 5) nimicirea, deteriorarea, suprimarea radioelectronică sau distrugerea mijloacelor și sistemelor de prelucrare a datelor, de telecomunicații și comunicații;
- 6) influențarea sistemelor cu parolă-cheie de protecție a sistemelor automatizate de prelucrare și transmitere a datelor;
- 7) compromiterea cheilor și mijloacelor de protecție criptografică a informației;
- 8) scurgerea informației prin canale tehnice;
- 9) implementarea dispozitivelor electronice pentru interceptarea informației în mijloacele tehnice de prelucrare, păstrare și transmitere a datelor utilizând sistemele de comunicații, precum și în încăperile de serviciu ale autorităților administrației publice;
- 10) nimicirea, deteriorarea, distrugerea sau sustragerea suporturilor de informație mecanice sau de alt tip;
- 11) interceptarea datelor în rețelele de transmitere a datelor și în liniile de comunicații, decodificarea acestei informații și impunerea unei informații false;
- 12) utilizarea tehnologiilor informaționale naționale și internaționale necertificate, a mijloacelor de protecție a informației, a mijloacelor de informatizare, de telecomunicații și comunicații la crearea și dezvoltarea infrastructurii informaționale de telecomunicații;
- 13) accesul nesanționat la resursele informaționale din băncile și bazele de date;
- 14) încălcarea restricțiilor legale privind răspândirea informației;
- 15) încălcarea prevederilor cadrului normativ în materie de protecție a datelor cu caracter personal.

50. Serviciul MPay asigură următoarele obiective de securitate:

- 1) autentificarea – garantează că zonele restricționate ale serviciului MPay vor fi accesibile doar utilizatorilor cu o identitate verificată prin serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass);
- 2) autorizarea – garantează că utilizatorii autentificați prin serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) pot accesa serviciile și datele care corespund drepturilor lor de acces;
- 3) confidențialitatea – garantează că datele înregistrate în serviciul MPay nu pot fi accesate de o parte terță neautorizată;

4) integritatea – garantează că datele înregistrate în serviciul MPay nu au fost modificate sau alterate de o parte terță neautorizată;

5) non-repudierea – garantează că notele de plată emise și plățile efectuate, prin serviciul MPay, nu pot fi negate mai târziu.

51. Pentru contracararea pericolelor de securitate, menționate la pct.49, serviciul MPay dispune de mai multe mecanisme de securitate:

1) semnătura electronică – mecanism ce asigură integritatea și non-repudierea mesajelor și documentelor în cadrul serviciului MPay;

2) firewall – filtrul firewall face parte din arhitectura tehnică a platformei tehnologice (MCloud) pentru a asigura un mecanism de apărare împotriva utilizatorilor externi;

3) antivirus/anti-spam – soluțiile hardware și/sau software asigură protecția antivirus și anti-spam pentru toate serverele. Fișierele se scanează la încărcare în sistem. În cazul detectării unui fișier infectat, procedura de încărcare este oprită și fișierul – respins;

4) sistem de detectare a intruziunilor – sistem de detectare a accesului neautorizat la nivelul componentelor de sistem al serviciului MPay;

5) comunicare sigură (transferuri de date) între serverele web și utilizatori – schimbul de informații confidențiale este securizat;

6) backup sistematic al datelor păstrate – permite recuperarea rapidă și fiabilă a datelor în caz de incident care a dus la pierderea sau deteriorarea datelor;

7) instrument de înregistrare a evenimentelor de audit – toate activitățile desfășurate de către utilizatori, indiferent dacă au succes sau nu (cum ar fi conectările încercate, dar nereușite), sunt monitorizate și înregistrate în jurnalele serviciului MPay cu acces limitat pentru utilizatorii neautorizați.

52. În cadrul serviciului MPay se asigură generarea și păstrarea înregistrărilor de audit ale securității pentru operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal, în condițiile cadrului normativ în materie de protecție a datelor cu caracter personal. Înregistrările de audit ale operațiunilor și rezultatele acestora pot fi accesate de Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal și puse la dispoziția acestuia în scopul investigării potențialelor încălcări ale regimului de prelucrare/protecție a datelor cu caracter personal.

53. Serviciul MPay va minimiza cantitatea de informații de identificare personală stocate.

54. Utilizatorii serviciului MPay vor fi autorizați să acceseze doar blocurile funcționale și datele pentru care au permisiunile necesare, conform rolurilor fiecăruia. Utilizatorii și rolurile acestora vor fi gestionate prin intermediul serviciului MPass. Sistemul va prelua rolurile utilizatorilor din serviciulelectronice guvernamentale de autentificare și control al accesului (MPass).

55. O necesitate importantă legată de securitate este necesitatea păstrării înregistrărilor de audit pentru analiza integrității sistemului și pentru monitorizarea activității utilizatorilor. Serviciul MPay se va baza pe un mecanism de înregistrări de audit dublu (intern, și cu utilizarea serviciului electronic guvernamental de jurnalizare (MLog), ce urmează practicile internaționale.

56. Dat fiind necesitatea funcționării non-stop a serviciului MPay pentru asigurarea prestării în regim continuu a serviciilor publice electronice, infrastructura serviciului MPay va include circuite cu noduri de rezervă ce vor prelua încărcătura sistemului pe perioada cât sistemul principal se află în proces de mentenanță sau restaurare.

la Hotărârea Guvernului nr. _____
din _____

REGULAMENT
privind modul de funcționare și utilizare a serviciului
guvernamental de plăți electronice (MPay)

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind modul funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) (în continuare - Regulament) este elaborat în vederea reglementării conținutului, modului de organizare, funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) (în continuare – serviciul MPay).

2. Noțiunile utilizate în prezentul Regulament au semnificațiile prevăzute în Legea nr. 114/2012 cu privire la serviciile de plată și monedă electronică (în continuare – Legea nr. 114/2012) precum și cele prevăzute în Conceptul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).

3. În sensul prezentului regulament, noțiunile de mai jos au următoarele semnificații:

Cod de bare – un procedeu de marcaj grafic în formă uni sau bidimensională pentru identificarea și colectarea automatizată a detaliilor de plăți asigură reducerea complexității operațiunii de încasare a plăților, numărului de erori comise de plători și angajații prestatorilor de servicii de plată care încasează plățile, precum și reduce timpul de procesare a plăților prin posibilitatea identificării detaliilor de plată prin scanarea cu orice dispozitiv electronic.

Nivel agreeat de servicii – set de parametri și indicatori specifici în baza cărora este determinată disponibilitatea, performanța și calitatea serviciului MPay.

Serviciu cu plată – totalitatea activităților și acțiunilor realizate de către prestatorii de servicii cu plată în vederea exercitării unor atribuții legale sau atribuțiilor lor față de persoanele fizice și juridice, pentru care se percepe o plată.

Capitolul II

STRUCTURA ȘI FUNCȚIONALITĂȚILE SERVICIULUI MPAY

4. Serviciul MPay este constituit din două componente de bază:

1) de încasare, a plăților pentru prestarea serviciilor, impozitelor, taxelor, amenzilor, majorărilor de întârziere (penalităților) și altor plăți la bugetul public național în Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor (în continuare - CUT) cu ajutorul metodelor de plată legal disponibile;

2) de distribuire a prestațiilor sociale și altor plăți efectuate de la bugetele componente ale bugetului public național, cu excepția plăților salariale, precum și restituirea plăților din Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor și din

conturile instituțiilor publice la autogestiune, către persoanele fizice și juridice, cu ajutorul metodelor de plată legal disponibile.

5. Funcțiile de bază ale serviciului MPay sunt efectuarea operațiunilor aferente procesului de încasare și distribuire a plăților.

6. Serviciul MPay realizează următoarele funcționalități principale:

- 1) încasarea plăților prin intermediul prestatorilor serviciilor de plată;
 - 2) distribuirea plăților prin intermediul prestatorilor serviciilor de plată;
 - 3) schimbul informațional privind confirmarea plăților între prestatorii de servicii de plată și prestatorii de servicii cu plată;
 - 4) debitarea și transferul pachetelor de plăți către prestatorii de servicii cu plată;
 - 5) transmiterea către Trezoreria de Stat a descifrărilor pachetelor de plăți încasate;
 - 6) calcularea și aplicarea comisioanelor aferente plăților încasate, restituite și distribuite;
 - 7) interacțiunea cu Registrul de conturi personale în scopul distribuirii și restituirii plăților;
 - 8) generarea rapoartelor/proceselor-verbale cu privire la plățile încasate, restituite și distribuite;
 - 9) gestionarea drepturilor de acces în cadrul sistemului.
7. Serviciul MPay poate fi dezvoltat prin atribuirea de noi funcționalități.

Capitolul III

SUBIECȚII RAPORTURILOR JURIDICE

8. Subiecții din domeniul creării, exploatării și al utilizării serviciului MPay sunt:

- 1) posesorul;
- 2) participantul mandatat;
- 3) prestatorii de servicii de plată;
- 4) prestatorii de servicii cu plată;
- 5) plătitorii;
- 6) distribuitorii de plăți;
- 7) beneficiarii de plăți.

9. Posesorul serviciului MPay este Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică”. Posesorul asigură condițiile juridice, organizatorice și financiare pentru funcționarea și dezvoltarea serviciului MPay.

10. Participantul mandatat se consideră astfel cum este determinat în conformitate cu Conceptul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).

11. Prestatorii de servicii de plată în cadrul serviciului MPay se consideră astfel cum sunt determinați în conformitate cu cadrul normativ în domeniul serviciilor de plată și monedă electronică.

12. Prestatorii de servicii cu plată în cadrul serviciului MPay se consideră astfel cum sunt determinați în conformitate cu Conceptul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).

13. Plătitorii în cadrul serviciului MPay se consideră persoanele fizice și juridice ce au obligația de a face plăți pentru prestarea serviciilor publice, impozite, taxe, amenzi, majorări de întârziere (penalități) în CUT.

14. Distribuitorii de plăți se consideră astfel cum sunt determinați în conformitate cu Conceptul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).

15. Beneficiarii de plăți în cadrul serviciului MPay se consideră astfel cum sunt determinați în conformitate cu Conceptul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).

Capitolul IV

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SUBIECȚILOR

Secțiunea 1

Drepturile și obligațiile posesorului

16. Posesorul are dreptul:

1) să utilizeze informația disponibilă în cadrul serviciului MPay în scopul executării obligațiilor sale;

2) să organizeze activități de instruire și schimb de experiență privind promovarea serviciului MPay;

3) să suspende activitatea serviciului MPay în cazul unei situații excepționale stabilită în conformitate cu actele normative de domeniu, în cazul unor incidente la scară sau în cazul existenței riscurilor semnificative de securitate pentru resursele informaționale de importanță publică;

4) să încheie contracte cu persoane fizice și/sau juridice de drept privat necesare bunei funcționări a serviciului MPay;

5) să încheie contracte în baza Contractelor-tip cu prestatorii de servicii de plată privind încasarea și distribuirea plăților;

6) să suspende procesul de încasare a plăților în favoarea prestatorilor de servicii cu plată, în cazul încălcării de către aceștia a prevederilor prezentului regulament și/sau a contractelor încheiate;

7) să suspende activitatea prestatorilor de servicii de plată în cadrul serviciului MPay, în cazul încălcării de către aceștia a prevederilor prezentului regulament și/sau a contractelor încheiate;

8) să refuze solicitarea prestatorilor de servicii cu plată – persoane fizice și juridice de drept privat, de conectare la serviciul MPay, în cazul identificării riscurilor de spălare a banilor și de finanțare a terorismului;

9) să informeze Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor despre cazurile devenite cunoscute în cadrul gestionării Serviciului MPay, cu privire la spălarea banilor și finanțarea terorismului;

10) să solicite deschiderea conturilor în CUT în vederea implementării procesului de distribuire și restituire a plăților prin intermediul serviciului MPay;

11) să deschidă la prestatorii de servicii de plată conturi de plăți și să solicite emiterea instrumentelor de plată atașate la aceste conturi/alte instrumente de plată, în scopul asigurării decontărilor necesare în cadrul Serviciului MPay, în cazul metodelor de plată internaționale;

12) să aprobe comisioanele pentru utilizarea serviciului MPay de către prestatorii de servicii cu plată în cazul prevăzut de pct. 30 subpct.3);

13) să desfășoare acțiuni de promovare a serviciului MPay la încasarea sau distribuirea de plăți.

17. Posesorul este obligat:

1) să stabilească scopurile, sarcinile funcționale și planurile de dezvoltare al serviciului MPay;

2) să asigure administrarea, mentenanța, suportul tehnic și operațional pentru funcționarea eficientă a serviciului MPay;

3) să ofere acces pentru conectarea la serviciul MPay, în scopul încasării, restituirii și distribuirii de plăți, inclusiv pentru generarea codului de bare și aplicarea acestuia pe notele de plată;

4) să asigure monitorizarea și evaluarea performanțelor serviciului MPay;

5) să intervină, conform nivelului agreat de servicii, pentru investigarea, soluționarea, înlăturarea erorilor identificate sau comunicate de subiecți;

6) să elaboreze și să aprobe regulile tehnice de conectare și accesare a serviciului MPay, precum și a modului de utilizare de către subiecți conform nivelului agreat de servicii;

7) să asigure, în comun cu prestatorii de servicii de plată, verificarea cererilor prestatorilor de servicii cu plată - persoane fizice și juridice de drept privat, de conectare la serviciul MPay, în scopul identificării riscurilor de spălare a banilor și de finanțare a terorismului;

8) să asigure asistența necesară conectării la serviciul MPay conform regulilor tehnice stabilite;

9) să elaboreze și să aprobe procedurile operaționale pentru operarea serviciului MPay;

10) să elaboreze, să aprobe și să publice pe pagina web al serviciului MPay, termenii și condițiile de utilizare ale serviciului;

11) să informeze în prealabil plătitorii despre cuantumul comisioanelor dacă aceștia urmează să le achite;

12) să stabilească măsurile tehnice și organizatorice de protecție și securitate;

13) să încheie contracte în baza Contractelor-tip cu prestatorii de servicii cu plată și distribuitorii de plăți privind încasarea sau distribuirea plăților;

14) să asigure nivelul agreat de servicii pentru serviciul MPay conform contractelor-tip;

15) să asigure accesul prestatorilor de servicii cu plată, prestatorilor de servicii de plată și distribuitorilor de plăți la generarea rapoartelor și statisticilor de utilizare a serviciului MPay;

16) să asigure veridicitatea, plenitudinea, confidențialitatea și securitatea informației conținute în serviciul MPay.

17) să soluționeze cazurile de restituire și anulare pe segmentul său de responsabilitate.

Secțiunea a 2-a

Drepturile și obligațiile participantului mandatat

18. Participantul mandatat are dreptul:

- 1) să desfășoare acțiuni de promovare a serviciului MPay la încasarea sau distribuirea de plăți.
- 2) să solicite posesorului executarea obligațiilor stabilite în acordul privind partajarea responsabilităților în cadrul serviciului MPay.

19. Participantul mandatat are obligația:

- 1) să inițieze ordine de debitare directă necesare în cadrul serviciului MPay, conform împuternicirilor acordate de prestatorii de servicii de plată și în conformitate cu reglementările Băncii Naționale a Moldovei ce țin de activitatea sistemului automatizat de plăți interbancare;
- 2) să recepționeze și să proceseze pachetele de plăți primite urmare a ordinelor de debitare directă inițiate în cadrul serviciului MPay și executate în cadrul sistemului automatizat de plăți interbancare, ca urmare a încasării și distribuirii de plăți în cadrul serviciului MPay;
- 3) să informeze posesorul prin intermediul platformei de interoperabilitate și schimb de date (MConnect), despre pachetele de plăți din cadrul serviciului MPay respinse și cauza respingerii;
- 4) să încheie, în comun cu posesorul, contracte cu prestatorii de servicii de plată;
- 5) să încheie cu posesorul un acord privind partajarea responsabilităților în cadrul serviciului MPay.

Secțiunea a 3-a

Drepturile și obligațiile prestatorilor de servicii de plată

20. Prestatorii de servicii de plată au dreptul:

- 1) să solicite posesorului încheierea unui contract privind prestarea de servicii de încasare și distribuire de plăți conform contractului-tip aprobat;
- 2) să beneficieze de o remunerație sub formă de comisioane urmare a prestării serviciilor de încasare sau distribuire a plăților prin intermediul serviciului MPay;
- 3) să asigure utilizarea codului de bare aplicat pe notele de plată emise prin Serviciul MPay, la încasarea plăților prin metodele sale de plată, cu respectarea formatului codului de bare stabilit și comunicat de posesor;
- 4) să solicite anularea plăților în condițiile prezentului regulament;
- 5) să solicite posesorului informații referitoare la nivelul agreat al serviciilor conform indicatorilor stabiliți.

21. Prestatorii de servicii de plată sunt obligați:

- 1) să asigure respectarea și executarea obligațiilor stabilite în contractul-tip încheiat cu posesorul și participantul mandatat;
- 2) să asigure conectarea la serviciul MPay conform regulilor tehnice de conectare și accesare aprobate de posesor și/sau prevăzute de contractul-tip;
- 3) să pună la dispoziția plătitorilor și beneficiarilor plăților în cadrul serviciului MPay, toate metodele sale de plată disponibile;

4) să asigure încasarea plăților conform notelor de plată emise prin serviciul MPay;

5) să asigure încasarea plăților prin intermediul serviciului MPay dacă sunt prezenți fizic (cu metodele sale de plată) în incinta sediilor prestatorilor de servicii cu plată;

6) să asigure asistență tehnică necesară la conectarea și utilizarea serviciului MPay;

7) să comunice posesorului despre sancțiunile sau interdicțiile aplicate în conformitate cu Legea nr. 114/2012, ce afectează activitatea sa de prestare a serviciilor de plată;

8) să împuternicească participantul mandatat să inițieze ordinele dedebitare directă necesare în cadrul serviciului MPay în conformitate cu reglementările Băncii Naționale a Moldovei ce țin de activitatea sistemului automatizat de plăți interbancare.

9) să dețină suficiente resurse pentru executarea ordinelor de debitare interbancare și intrabancare, inițiate de către participantul mandatat ca urmare a încasării și restituirii plăților în cadrul serviciului MPay;

10) să nu respingă neîntemeiat ordinele de debitare directă interbancare și intrabancare, inițiate de către participantul mandatat;

11) să distribuie mijloacele financiare, beneficiarilor de plăți în condițiile stabilite în contract;

12) să restituie mijloacele financiare distribuite eronat (pe contul de plăți) sau nedistribuite beneficiarilor de plăți în condițiile stabilite în contract;

13) să asigure integritatea informației despre plăți, pe segmentul său de responsabilitate.

Secțiunea a 4-a

Drepturile și obligațiile prestatorilor de servicii cu plată

22. Prestatorii de servicii cu plată au dreptul:

1) să fie informați de către posesor despre prestatorii de servicii de plată, care participă în cadrul serviciului MPay;

2) să beneficieze de toate metodele de plată disponibile în cadrul serviciului MPay;

3) să solicite posesorului informații referitoare la nivelul agreat al serviciilor conform indicatorilor stabiliți;

4) să monitorizeze nivelul agreat de prestare a serviciului MPay aferent încasării sau restituirii plăților ;

5) să raporteze situații de incident și cazurile de nerespectare a nivelului agreat de prestare a serviciului MPay;

6) să solicite sau să accepte anularea și restituirea plăților în condițiile prezentului regulament și altor acte normative;

7) să desfășoare acțiuni de promovare a serviciului MPay la încasarea sau restituirea plăților .

23. Prestatorii de servicii cu plată au obligația:

1) să utilizeze serviciul MPay, după caz, pentru încasarea plăților de la persoanele fizice și juridice în procesul prestării serviciilor, colectării impozitelor, taxelor, încasării plăților pentru amenzi și majorări de întârziere (penalități) și altor plăți în CUT;

2) să presteze serviciile publice cu plată către persoanele fizice și juridice fără condiționarea intrării banilor în conturile sale, după primirea confirmării de achitare completă a notei de plată prin intermediul serviciului MPay, dacă legea nu prevede altfel;

3) să considere achitate impozitele, taxele, amenzile și majorările de întârziere (penalități) și alte plăți la bugetul public național prin CUT stabilite pentru persoanele fizice și juridice în momentul imediat următor efectuării plății acestora de către plătitor, fapt comunicat de către serviciul MPay printr-o notificare privind efectuarea completă a plății, dacă legea nu prevede altfel;

4) să achite comisioanele aferente încasării plăților sale, după caz, conform actelor de predare-primire lunare prezentate de posesor în conformitate cu condițiile contractelor încheiate;

5) să dețină suficiente resurse pentru executarea ordinelor de debitare directă, inițiate de către participantul mandatat în scopul restituirii plăților în cadrul serviciului MPay;

6) să asigure capacitatea tehnică și organizatorică ce ar permite conectarea și utilizarea serviciului MPay prin interfețe automatizate de comunicare;

7) să asigure conectarea și utilizarea serviciului MPay conform regulilor tehnice de conectare și accesare aprobate de posesor și/sau prevăzute de contractul-tip;

8) să respecte cerințele de generare a notelor de plată pentru plătitori, inclusiv să asigure aplicarea codului de bare emis de serviciul MPay pe fiecare notă de plată;

9) să planifice resursele financiare necesare integrării cu Serviciul MPay a sistemelor informatice (inclusiv crearea acestora) și mentenanței aferente;

10) să comunice plătitorilor despre posibilitatea achitării plăților pentru serviciile oferite, prin intermediul serviciului MPay;

11) să asigure integritatea informației despre plăți, pe segmentul său de responsabilitate.

Secțiunea a 5-a

Drepturile și obligațiile plătitorilor

24. Plătitorii au dreptul:

1) să utilizeze orice metodă de plată disponibilă prin intermediul serviciului MPay pentru achitarea plăților;

2) să utilizeze posibilitatea de scanarea codului de bare la achitarea notelor de plată emise prin Serviciul MPay;

3) să solicite prestarea serviciului de la prestatorii de servicii cu plată după achitarea sumei prevăzute în nota de plată prin intermediul serviciului MPay;

4) să solicite anularea și restituirea plăților în condițiile prezentului regulament;

5) să fie informat în prealabil despre cuantumul comisioanelor aplicate la încasarea plăților, dacă aceștia urmează să le suportate.

25. Plătitorii au obligația:

- 1) să asigure autenticitatea și veridicitatea datelor transmise serviciului MPay pentru identificarea sa și a notelor de plată;
- 2) să asigure confidențialitatea oricăror informații de autentificare asociate în cadrul serviciului MPay;
- 3) să asigure, după caz, completarea datelor necesare generării notelor de plată în cadrul serviciului MPay;
- 4) să achite, după caz, comisioanele aferente serviciului MPay;
- 5) să dețină suficiente mijloace pentru achitarea notelor de plată prin intermediul serviciului MPay;
- 6) să utilizeze funcționalitățile serviciului MPay în exclusivitate conform destinației acestora și în strictă conformitate cu legislația.

Secțiunea a 6-a

Drepturile și obligațiile distribuitorilor de plăți

26. Distribuitorii de plăți au dreptul:

- 1) să acceseze rapoartele și statisticile de distribuire a plăților prin serviciul MPay;
- 2) să solicite și să primească de la posesor susținere metodologică și practică de utilizare a serviciului MPay;
- 3) să exercite alte drepturi prevăzute de Regulamentul privind modul Ținerii Registrului de conturi personale.

27. Distribuitorii de plăți au obligația:

- 1) să utilizeze serviciul MPay pentru distribuirea prestațiilor sociale și altor plăți efectuate de la bugetele componente ale bugetului public național, precum și plățile spre restituire din CUT și din conturile instituțiilor publice la autogestiune către persoane fizice și juridice, cu excepția plăților salariale;
- 2) să asigure achitarea comisioanelor aferente distribuirii plăților sale conform actelor de predare-primire lunare prezentate de posesor în conformitate cu condițiile contractelor încheiate;
- 3) să dețină suficiente resurse pentru executarea ordinelor de debitare directă, inițiate de către participantul mandatat în scopul distribuirii plăților, ținând cont de specificul metodelor de plată în cadrul serviciului MPay;
- 4) să întreprindă măsuri pentru evitarea accesului neautorizat la Registrul de conturi personale al persoanelor terțe;
- 5) să execute alte obligații prevăzute de Regulamentul privind modul Ținerii Registrului de conturi personale;
- 6) să desfășoare acțiuni de promovare a serviciului MPay la distribuirea plăților sale;
- 7) să asigure integritatea informației despre plăți, pe segmentul său de responsabilitate.

Secțiunea a 7-a

Drepturile și obligațiile beneficiarilor de plăți

28. Beneficiarii de plăți au dreptul:

1) să utilizeze pentru primirea plăților modalitățile de plată disponibile în cadrul serviciului MPay;

2) să fie informat în prealabil despre cuantumul comisioanelor aplicate la distribuirea plăților, dacă aceștia urmează să le suporte.

29. Beneficiarii de plăți au obligația:

1) să asigure autenticitatea și veridicitatea datelor transmise serviciului MPay pentru identificarea sa;

2) să asigure confidențialitatea oricăror informații de autentificare asociate în cadrul serviciului MPay;

3) să restituie plățile primite fără temei legal (din eroare), conform dispozițiilor distribuitorilor de plăți;

4) să utilizeze funcționalitățile serviciului MPay în exclusivitate conform destinației acestora.

Capitolul V

CHELTUIELILE AFERENTE ÎNCASĂRII ȘI DISTRIBUIRII PLĂȚILOR

Secțiunea 1**Structura costurilor aferente serviciului MPay****30. Structura costurilor aferente serviciului MPay cuprinde:**

1) Comisioanele destinate prestatorilor de servicii de plată, pentru procesul de încasare și restituire a plăților;

2) Comisioanele destinate prestatorilor de servicii de plată, pentru procesul de distribuire a plăților;

3) Costuri și/sau comisioane pentru administrarea, mentenanța, suportul și operațiunile tehnice ale serviciului MPay.

Secțiunea a 2-a**Costuri aferente procesului de încasare a și restituire a plăților**

31. Costurile și modalitatea de acoperire a acestora, aferente procesului de încasare constituie:

1) în cazul plăților efectuate de plătitor persoană fizică:

a) în favoarea CUT – comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 1) sunt achitate de la bugetul de stat conform anexei nr. 1 iar costurile prevăzute la pct. 30 subpct. 3) sunt acoperite de la bugetul de stat;

b) în favoarea prestatorilor de servicii cu plată persoane juridice de drept public, care nu se deservesc în CUT - comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 1) și subpct. 3) sunt achitate de prestatorul de servicii cu plată;

c) în favoarea prestatorilor de servicii cu plată persoane fizice și persoane juridice de drept privat – comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 1) sunt achitate de către prestatorii de servicii cu plată sau de către plătitor conform tarifelor și condițiilor stabilite de către prestatorii de servicii de plată, după caz, fără a le include în fluxurile financiare de debitări ale serviciului MPay, iar comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 3) sunt achitate de prestatorii de servicii cu plată;

d) în favoarea prestatorilor de servicii cu plată care prestează servicii comunale și necomunale conform Hotărârii Guvernului nr. 191/2002, tarifele cărora sunt reglementate de autoritățile de reglementare competente – comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 1) sunt achitate de către prestatorii de servicii cu plată conform anexei nr. 1 sau de către plătitor conform tarifelor și condițiilor stabilite de către prestatorii de servicii de plată iar comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 3) sunt achitate de prestatorii de servicii cu plată;

e) în favoarea destinațiilor prevăzute la lit. a), b) și d) din prezentul subpunct și cu utilizarea metodelor de plată oferite de prestatorii de servicii de plată din afara Republicii Moldova, comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 1) sunt achitate de către plătitor conform tarifelor și condițiilor stabilite de către prestatorii de servicii de plată, fără a le include în fluxurile financiare de debitări ale serviciului MPay, iar comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 3) sunt achitate conform regulilor stabilite la lit. a), b) și d) din prezentul subpunct.

2) în cazul plăților efectuate de plătitor persoană juridică, indiferent de destinația și metoda de plată utilizată, comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 1) sunt achitate de către plătitor, conform tarifelor și condițiilor stabilite de către prestatorii de servicii de plată, fără a le include în fluxurile financiare de debitări ale serviciului MPay iar comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 3) sunt achitate de către plătitor și sunt incluse în fluxurile financiare de debitări ale serviciului MPay.

32. Costurile și modalitatea de acoperire a acestora, aferente procesului de restituire către plătitor persoană fizică, în cazul:

a) plăților restituite din CUT - comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 1) sunt achitate de la bugetul de stat conform anexei nr. 1 iar costurile prevăzute la pct. 30 subpct. 3) sunt acoperite de la bugetul de stat;

b) plăților restituite de prestatorii de servicii cu plată persoane juridice de drept public, care nu se deservesc în CUT - comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 1) și subpct. 3) sunt achitate de prestatorul de servicii cu plată sau de către plătitor conform anexei nr. 1;

c) plăților restituite de la prestatorii de servicii cu plată persoane fizice și juridice de drept privat - comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 1) și subpct. 3) sunt achitate de prestatorii de servicii cu plată sau de către plătitor conform tarifelor și condițiilor stabilite de către prestatorii de servicii de plată, fără a le include în fluxurile financiare de debitări ale serviciului MPay

Secțiunea a 3-a

Costuri aferente procesului de distribuire a plăților

33. Costurile și modalitatea de acoperire a acestora aferente procesului de distribuire a plăților de la bugetele componente ale bugetului public național:

a) comisioanele de la pct. 30 subpct. 2) sunt achitate din contul bugetelor respective, conform Anexei nr. 1 la prezentul Regulament;

b) costurile prevăzute la pct. 30 subpct. 3) sunt acoperite din bugetul de stat.

Capitolul VI

METODE DE PLATĂ

34. Metodele de plată în cadrul serviciului MPay sunt oferite de către prestatorii de servicii de plată în baza contractuală cu posesorul și participantul mandat.

35. Încasarea plăților prin intermediul serviciului MPay poate fi efectuată prin următoarele metode de plată cu utilizarea instrumentelor de plată ale prestatorilor de servicii de plată sau prin intermediul Registrului de conturi personale:

- 1) prin carduri de plată;
- 2) prin sisteme automatizate de deservire la distanță bancare și nebancare;
- 3) prin numerar.

36. Distribuirea și restituirea plăților prin intermediul serviciului MPay poate fi efectuată prin următoarele metode de plată cu utilizarea instrumentelor de plată ale prestatorilor de servicii de plată:

- 1) prin carduri de plată;
- 2) prin conturi de plăți;
- 3) prin numerar.

37. Distribuirea prin numerar poate fi efectuată la domiciliul beneficiarului de plăți, în condițiile actelor normative aplicabile.

38. Serviciul MPay poate integra și alte metode de plată, inclusiv cele oferite de prestatorii de servicii de plată din afara Republicii Moldova.

39. În cadrul serviciului MPay, plătitorul sau beneficiarul de plăți decide asupra metodei de plată utilizată, din cele disponibile în serviciul MPay.

40. În cazul metodei de plată cu utilizarea cardului de plată, posesorul va identifica banca acceptantă, în baza unei licitații deschise conform cadrului normativ aferent achizițiilor publice. Pentru acest scop, posesorul va elabora cerințele de participare la licitație și va lua în considerare toate aspectele de acceptare a cardurilor de plată de către băncile acceptante.

Capitolul VII

PROCESUL DECONECTARE LA SERVICIUL MPAY

41. În vederea conectării la serviciul MPay, prestatorii de servicii cu plată/prestatorii de servicii de plată vor adresa o cerere semnată electronic către posesorul serviciului MPay.

42. Cererea este examinată de către posesorul serviciului MPay în termen de 10 zile lucrătoare de la data recepționării cererii.

43. Rezultatele examinării cererii se aduc la cunoștință de către posesor prin notificare electronică la adresa de e-mail din cererea prestatorului de servicii cu plată/prestatorului de servicii de plată cu prezentarea argumentelor în cazul unui răspuns negativ.

44. În cazul obținerii unui răspuns negativ de la posesor, prestatorul de servicii cu plată/prestatorul de servicii de plată poate depune o cerere repetată după înlăturarea tuturor neajunsurilor care au dus la refuzul privind conectarea la serviciul MPay. Refuzul privind conectarea la serviciul MPay poate fi contestat în condițiile Codului administrativ nr. 116/2018.

45. În cazul obținerii unui răspuns pozitiv de la posesor privind conectarea la serviciul MPay, prestatorul de servicii cu plată/prestatorul de servicii de plată va semna contractul cu posesorul.

46. Ulterior semnării contractului, prestatorul de servicii cu plată/prestatorul de servicii de plată va asigura conectarea la serviciul MPay, conform cerințelor stabilite în contract.

Capitolul VIII

NIVELUL AGREAT DE SERVICII

47. Posesorul este responsabil de asigurarea calității serviciilor de încasare și distribuire a plăților prin intermediul serviciului MPay, la nivelul agreat de servicii.

48. Nivelul agreat de servicii este parte componentă obligatorie a contractelor privind prestarea serviciilor de încasare și/sau distribuire a plăților, încheiate între părți.

49. Posesorul monitorizează performanța proceselor de încasare și distribuire a plăților conform nivelului agreat de servicii și poate oferi informații subiecților participanți despre gradul de conformitate.

50. Subiecții sunt obligați să informeze imediat posesorul despre abaterile de la nivelul agreat de servicii sau despre orice alt eveniment depistat care ar putea compromite buna funcționare a serviciului MPay.

Capitolul IX

PROCESUL DE ÎNCASARE A PLĂȚILOR PRIN SERVICIUL MPAY

Secțiunea 1

Calculul și facturarea plăților

51. Facturarea plăților este responsabilitatea prestatorilor de servicii cu plată.

52. Facturarea plăților se asigură prin emiterea notelor de plată în cadrul serviciului MPay, care reprezintă unicul mijloc de inițiere a plății ce urmează a fi utilizat de către prestatorii de servicii cu plată.

53. Prestatorii de servicii cu plată vor respecta structura datelor necesare generării notei de plată conform structurii prevăzute în Conceptul privind serviciul guvernamental de plăți electronice MPay.

54. În scopul achitării și încasării instantanee a plăților, posesorul va oferi prin interfețe automatizate de comunicare, prestatorilor de servicii cu plată, serviciul de generarea notei de plată cu cod de bare încorporat.

55. Posesorul va stabili conținutul și formatul codului de bare și le va comunica prestatorilor de servicii cu plată și prestatorilor de servicii de plată. Generarea codului de bare se va realiza în conformitate cu cerințele stabilite în anexa nr. 2.

56. Prestatorii de servicii cu plată vor prezenta plătitorilor note de plată MPay sau note de plată proprii care vor cuprinde pentru identificare, doar următoarele elemente:

- 1) identificatorul unic al notei de plată MPay;
- 2) codul de bare generat în cadrul serviciului MPay.

57. Prestatorii de servicii de plată vor asigura implementarea în cadrul instrumentelor sale de plată, posibilitatea de scanare a codului de bare cu scopul asigurării celerității achitării plăților.

Secțiunea a 2-a

Achitarea și încasarea plăților

58. Achitarea plăților este responsabilitatea plătitorilor ce au obligații de plată în favoarea CUT sau față de persoanele fizice și juridice de drept privat.

59. Încasarea plăților constituie fluxul informațional cu privire la statutul de încasare a plății realizat între prestatorii de servicii cu plată, serviciul MPay și prestatorii de servicii de plată.

60. Încasarea plăților se efectuează de către prestatorii de servicii de plată și se realizează în baza informațiilor din notele de plată, primite de la serviciul MPay, prin intermediul interfețelor automatizate de comunicare.

61. În scopul încasării, plățile se identifică de prestatorii de servicii de plată în serviciul MPay, în baza numărului unic al notei de plată.

62. Încasarea plăților se efectuează de către prestatorii de servicii de plată prin metodele de plată selectate de plătitori.

63. După încasarea plăților, prestatorii de servicii de plată transmit serviciului MPay, informații privind confirmarea de achitare a notei de plată, prin intermediul interfețelor automatizate de comunicare.

64. După confirmarea încasării, de către prestatorii de servicii de plată, serviciul MPay transmite prestatorilor de servicii cu plată, informații privind confirmarea de achitare a notei de plată, prin intermediul interfețelor automatizate de comunicare.

Secțiunea a 3-a

Compensarea și decontarea a pachetelor de plăți

65. După realizarea fluxului informațional finalizat cu confirmarea de achitare a notei de plată, este inițiată compensarea și decontarea a pachetelor de plăți, ce constituie fluxul financiar al serviciului MPay.

66. Compensarea și decontarea a pachetelor de plăți în cadrul serviciului MPay are loc în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la sistemul automatizat de plăți interbancare (în continuare – SAPI) aprobat prin Hotărârea Comitetului executiv al Băncii Naționale a Moldovei nr. 179/2019, utilizând instrumentul de debitare directă.

67. Debitarea directă în cadrul serviciului MPay, se asigură prin inițierea de către participantul mandatat a ordinelor de debitare directă necesare, conform împuternicirilor acordate de prestatorii de servicii de plată.

68. Ordinile de debitare directă transmise spre procesare în cadrul sistemului automatizat de plăți interbancare, asigură compensarea și decontarea a pachetelor de plăți în formă agregată.

69. Executarea ordinelor de debitare directă inițiate de către participantul mandatat, se asigură în cadrul SAPI, prin debitarea și creditarea conturilor prestatorilor de servicii de plată participanți la SAPI, cu indicarea datelor bancare aferente.

70. În cazul în care la prima executare a ordinelor de debitare directă, pachetele de plăți sunt respinse din motive obiective, după înlăturarea motivelor care au stat la baza respingerii, serviciul MPay relansează ordinele de debitare directă conform procedurii stabilite de prezentul Regulament.

Secțiunea a 4-a

Dezagregareap plăților

71. Pachetele de plăți în favoarea CUT, în formă agregată, decontate (transferate) ca urmare a executării ordinelor de debitare directă, sunt dezagregate de către participantul mandatat în baza descifrării pachetelor de plăți, transmise de serviciul MPay prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect).

72. Dezagregarea pachetelor de plăți în favoarea CUT, reprezintă procedura executată de participantul mandatat în vederea desfacerii acestora în plăți individuale, completării cu descifrării pachetelor de plăți și înscrierea mijloacelor financiare în conturile de destinație. Structura de date a detaliilor aferente plății se stabilește de către posesor și participantul mandatat.

73. Neprezentarea detaliilor descifrărilor pachetelor de plăți către participantul mandatat, va rezulta cu restituirea pachetelor de plăți, și va necesita repetarea procesului de executare a ordinelor de debitare directă respective.

Secțiunea a 5-a

Suspendarea plăților

74. Suspendarea plăților în cadrul serviciului MPay reprezintă amânarea procesului de decontare și compensare a plăților cu perioade de timp necesare clarificării unor aspecte privind anularea plăților sau alte motive întemeiate pentru care este necesară suspendarea.

75. Suspendarea plăților în cadrul serviciului MPay se aplică în cazul în care există cererea motivată a plătitorului, prestatorului de servicii cu plată, a prestatorului de servicii de plată sau a participantului mandatat.

76. Modul de suspendare a plăților, se stabilește de către posesorul serviciului MPay.

Secțiunea a 6-a

Anularea și restituirea plăților

77. Plățile încasate prin intermediul serviciului MPay nu pot fi anulate, excepție constituind înregistrarea erorilor tehnice sau operaționale la procesarea plăților;

78. Modul de anulare și restituire a plăților, pentru cazurile prevăzute de pct.78, se stabilește de către posesorul serviciului MPay.

79. Soluționarea cazurilor de restituire a plăților ține exclusiv de responsabilitatea prestatorului de servicii cu plată, în condițiile legislației.

80. Cererea de restituire a plăților se prezintă prestatorului de servicii cu plată și este examinată în condițiile stabilite de cadrul normativ.

81. Plățile încasate prin serviciul MPay se restituie către plătitori prin Registrul de conturi personale.

82. Restituirea plăților se realizează în cadrul procesului de distribuire a plăților fiind un proces invers al încasării plăților. În acest caz, prestatorul de servicii cu plată are calitatea de distribuitor de plăți și respectiv responsabilitatea de a înregistra informația cu privire la plata spre restituire în Registrul de conturi personale însoțite de transferul mijloacelor financiare în contul destinat restituirii plăților a Registrului de conturi personale.

83. Prestatorul de servicii de plată va restitui plata plătitorului, după identificarea acestuia și primirea confirmării de restituire a plății de la serviciul MPay.

84. Serviciul MPay va compensa suma restituită plătitorului de către prestatorul de servicii de plată, prin inițierea ordinelor de debitare directă din contul destinat restituirii plăților a Registrului de conturi personale.

Capitolul X

PROCESUL DE DISTRIBUIRE A PLĂȚILOR ÎN SERVICIUL MPAY

Secțiunea 1

Stabilirea și calculul plăților

85. Distribuirea plăților în cadrul serviciului MPay are loc în conformitate cu prevederile Regulamentului privind Registrul de conturi personale

86. Stabilirea și calculul plăților spre distribuire se asigură de către distribuitorii de plăți, conform actelor normative.

87. Distribuitorii de plăți vor respecta structura informației necesare importării în Registrul de conturi personale conform obiectului informațional prevăzut în Conceptul privind serviciul guvernamental de plăți electronice MPay.

Secțiunea a 2-a

Distribuirea și recepționarea plăților

88. Distribuirea plăților în cadrul serviciului MPay se realizează în baza informației înregistrate de către distribuitorul de plăți în Registrul de conturi personale.

89. În cazul apariției dreptului de a beneficia de anumite plăți confirmate prin informația din Registrul de conturi personale, beneficiarul de plăți alege prestatorul de servicii de plată și metodele oferite de acesta pentru a recepționa plata.

90. Pentru distribuirea plăților, în cadrul serviciului MPay, sunt utilizate metode de plată prevăzute la pct. 36 din prezentul Regulament.

Secțiunea a 3-a

Compensarea și decontarea a plăților

91. Compensarea și decontarea plăților are loc în conformitate cu prevederile Secțiunii nr.3 Capitolul IX din prezentul Regulament.

92. Executarea ordinelor de debitare directă inițiate de către participantul mandatat, se asigură în cadrul sistemului automatizat de plăți interbancare, prin debitarea conturilor asociate distribuirii/restituirii de plăți și creditarea conturilor prestatorilor de servicii de plată participanți la SAPI, cu indicarea datelor bancare aferente.

Secțiunea a 4-a

Anularea și restituirea plăților

93. Plățile distribuite prin intermediul serviciului MPay nu pot fi anulate dacă au fost recepționate de către beneficiarul de plăți. Modul de anulare a plăților distribuite, se stabilește de către posesorul serviciului MPay.

94. Plățile distribuite prin serviciul MPay sunt restituite în conformitate cu procesul de încasare prevăzut în Capitolul IX din prezentul Regulament. Modul de soluționarea cazurilor de restituire a plăților ține exclusiv de responsabilitatea distribuitorului de plăți, în condițiile legislației .

95. Restituirea plăților distribuite, se asigură de către:

1) beneficiarul de plăți - în cazul plăților în numerar și în cazul plăților la conturile de plată și cardurile de plată atașate acestora, din care au fost retrase mijloacele bănești;

2) prestatorul de servicii de plată - în cazul plăților la conturile de plată și cardurile de plată atașate acestora, din care nu au fost retrase mijloacele.

Capitolul XI

ASIGURAREA PROTECȚIEI ȘI SECURITĂȚII INFORMAȚIEI SERVICIULUI MPAY

96. Asigurarea securității, confidențialității și a integrității datelor prelucrate în cadrul serviciului MPay se efectuează de către subiecții cu drepturi de acces la sistem cu respectarea strictă a cerințelor față de asigurarea securității informației, și a prevederilor legislației din domeniul protecției datelor cu caracter personal.

97. Obiecte ale asigurării protecției și securității informației din cadrul serviciului MPay se consideră tot complexul de mijloace software și hardware care asigură realizarea proceselor informaționale:

1) baza de date, sistemele informaționale, sistemele operaționale, sistemele de gestiune a bazelor de date și alte aplicații care asigură funcționarea serviciului MPay;

2) sistemele de telecomunicații, rețelele, serverele, calculatoarele și alte mijloace tehnice de prelucrare a informației.

98. Protecția informației în cadrul serviciului MPay se asigură prin următoarele metode:

1) asigurarea măsurilor de protecție a datelor prin folosirea metodelor criptografice de transmitere a informației prin rețelele de transport date guvernamentale;

2) excluderea accesului neautorizat la datele din serviciul MPay, prin utilizarea funcționalităților de autentificare ale serviciului guvernamental de autentificare și control al accesului pentru serviciile electronice (MPass);

3) prevenirea acțiunilor intenționate și/sau neintenționate ale utilizatorilor care pot duce la distrugerea sau denaturarea datelor;

4) efectuarea periodică planificată a copiilor de rezervă a datelor și fișierelor mijloacelor de program;

5) utilizarea obligatorie a produselor de program licențiate aprobate;

6) monitorizarea procesului de exploatare al serviciului MPay prin intermediul mecanismului de jurnalizare;

7) prevenirea acțiunilor speciale tehnice și de program care duc la distrugerea, denaturarea datelor sau cauzează defecțiuni în funcționarea complexului tehnic și de program;

8) efectuarea tuturor măsurilor aferente asigurării restabilirii și continuității funcționării serviciului MPay în cazul incidentelor.

99. Schimbul informațional se efectuează cu utilizarea mijloacelor software și hardware, doar prin canale securizate, asigurând integritatea și securitatea datelor.

100. Pentru asigurarea funcționalității eficiente și neîntrerupte a serviciului MPay, schimbul informațional de date al serviciului MPay este asigurat în regim non-stop.

101. Subiecții serviciului MPay, elaborează și implementează politica de securitate informațională pentru asigurarea respectării regulilor, standardelor și normelor general acceptate în domeniul securității informaționale, incluzând:

1) identitatea persoanei responsabile de politica de securitate;

2) principalele măsuri tehnico-organizatorice necesare asigurării funcționării serviciului MPay;

3) procedurile interne ce exclud cazurile de modificare nesanționată a mijloacelor software și/sau a informației în cadrul serviciului MPay;

4) responsabilitățile personalului subiectului serviciului MPay privind asigurarea securității informaționale;

5) procedurile de control intern al subiectului serviciului MPay privind respectarea condițiilor de securitate informațională.

102. Fiecare subiect al serviciului MPay, asigură informarea și instruirea utilizatorilor privind metodele și procedeele de contracarare a pericolelor informaționale.

103. Funcționarea serviciului MPay se suspendă de către posesor cu informarea subiecților prin mijloacele tehnice disponibile, în caz de apariție a uneia dintre următoarele situații:

1) în timpul efectuării lucrărilor profilactice ale complexului de mijloace software și hardware al serviciului MPay;

2) la încălcarea cerințelor sistemului securității informației, dacă aceasta prezintă pericol pentru funcționarea MPay;

3) în cazul apariției dificultăților tehnice în funcționarea complexului de mijloace software și hardware al MPay.

104. Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează în conformitate cu cadrul normativ privind protecția datelor cu caracter personal. În cadrul serviciului MPay vor fi prelucrate datele cu caracter personal strict necesare, neexcesive scopului prestabilit de acesta, asigurându-se un nivel de securitate și confidențialitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor.

105. Termenul de păstrare a datelor cu caracter personal în cadrul serviciului MPay constituie 10 ani din momentul finalizării tranzacției. După expirarea

termenului, datele cu caracter personal vor fi depersonalizate și stocate exclusiv în scopuri statistice, de cercetare istorică sau științifică.

Capitolul XIII

CONTROLUL ȘI RESPONSABILITATEA

106. Serviciul MPay este supus unui control intern și extern. Controlul intern este efectuat anual de către posesor, iar controlul extern este efectuat de către autoritățile administrației publice autorizate conform planurilor de activitate.

107. Subiecții în atribuțiile cărora intră administrarea serviciului MPay, introducerea datelor, furnizarea informațiilor și asigurarea funcționării serviciului MPay poartă răspundere personală în conformitate cu legislația, pentru completitudinea, autenticitatea, veridicitatea, integritatea informației, precum și pentru păstrarea și utilizarea ei.

108. Toți subiecții serviciului MPay poartă răspundere conform legislației pentru prelucrarea, divulgarea și transmiterea informației din sistem ce conține date cu caracter personal, persoanelor terțe, contrar prevederilor legislației.

Anexa nr. 1
la Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare
a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay)

**Comisioanele prestatorilor de servicii de plată, aplicate la încasarea,
restituirea și distribuirea plăților prin intermediul
Serviciului Guvernamental de Plăți Electronice (MPay)**

Nr.	Tipul plății procesate	Metoda de plată	Valoarea comisionului
1	Comisioanele aplicate la încasarea și restituirea plăților		
1.1	Plăți destinate în/și din Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor (CUT)	Numerar	Conform cadrului normativ aplicabil
		Sisteme automatizate de deservire la distanță bancare și nebancare	
		Carduri de plată	0,5% din suma notei de plată – în cazul plăților cu cardurile de plată emise în Republica Moldova; 2,2% din suma notei de plată – în cazul plăților cu cardurile de plată emise în afara Republicii Moldova.
1.2	Plăți pentru servicii comunale și necomunale, așa cum sunt definite de Hotărârea Guvernului nr.191/2002	Numerar	Pe bază de contract, în limitele costurilor reglementate incluse în tarife, după caz.
		Sisteme automatizate de deservire la distanță bancare și nebancare	
		Carduri de plată	0,5% din suma notei de plată – în cazul plăților cu cardurile de plată emise în Republica Moldova; 2,2% din suma notei de plată – în cazul plăților cu cardurile de plată emise în afara Republicii Moldova.
2	Comisioane aplicate la distribuirea plăților		
2.1	Plăți distribuite de la componente ale bugetului public național	În numerar	Conform cadrului normativ aplicabil
		La conturi de plăți	

¹ Comisioanele se aplică în cazul plăților cu cardurile de plată până la stabilirea noii cote procentuale conform legislației în domeniu.

Anexa nr. 2
la Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare
a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay)

Cerințe pentru generarea codului de bare

Tipul codului de bare	Codul QR (eng. QuickResponse)	
Standardul aplicat	ISO/IEC 18004:2015 Tehnologia informației - Tehnici de identificare automată și de captare a datelor - Specificația simbolului codului QR.	
Mărimea simbolului	Conform standardului aplicat	
Tip de date	Alfanumeric, sau 8-biți	
Corecția erorilor (restaurarea datelor)	Nivel Q	25% din coduri pot fi restaurate



Fig. Exemplu de cod QR aplicat pe nota de plată

REGULAMENT **privind modul Ținerii Registrului de conturi personale**

Capitolul I **DISPOZIȚII GENERALE**

1. Regulamentul privind modul Ținerii Registrului de conturi personale (Țn continuare – Regulament) stabilește reguli privind modul de Ținere a Registrului de conturi personale (Țn continuare - Registru) Țn scopul distribuirii sau restituirii plăȚilor cȃtre persoanele fizice și juridice, prin intermediul serviciului guvernamental de plăȚi electronice (MPay) (Țn continuare – serviciul MPay).

2. Registrul este parte componentă a Resurselor informaȚionale de stat ale Republicii Moldova și este organizat astfel Țncȃt să asigure ca procesele de Țnregistrare și acces să fie simple, eficiente, accesibile și transparente.

3. Registrul se Ține pentru a Țnregistra informaȚii cu privire la plăȚile datorate și achitate cȃtre/de cȃtre persoane fizice cetățeni ai Republicii Moldova și persoane juridice, precum și alte informaȚii referitoare la mijloacele financiare Țnregistrate Țn conturile personale din Registru.

4. Scopul instituirii Registrului este facilitarea procesului de distribuire a plăȚilor prin unificarea și centralizarea informaȚiilor referitoare la sumele pasibile achitării de la bugetele componente ale bugetului public naȚional, precum și a procesului de restituire a plăȚilor din Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor (Țn continuare – CUT) ca efect al procesului de Țncasare.

5. NoȚiunile utilizate Țn prezentul Regulament au semnificaȚiile prevăzute Țn Legea nr. 71/2007 cu privire la registre, Regulamentul privind modul de funcȚionare și utilizare a serviciului guvernamental de plăȚi electronice (MPay) și Conceptul serviciului guvernamental de plăȚi electronice (MPay).

Capitolul II **SUBIEȚII RAPORTURILOR JURIDICE**

6. SubieȚii din domeniul creării, exploatării și utilizării Registrului sunt:

- 1) proprietarul;
- 2) posesorul;
- 3) deȚinătorul;
- 4) registratorii;
- 5) destinarii datelor.

7. Proprietarul Registrului este statul. Resursele financiare pentru dezvoltarea, mentenanța și exploatarea Registrului sunt asigurate din bugetul de stat și alte surse neinterzise de legislaȚie.

8. Posesorul și deȚinătorul Registrului este InstituȚia publică „AgenȚia de Guvernare Electronică” (Țn continuare - Posesor).

9. Registratorii datelor în Registru sunt distribuitorii de plăți, prestatorii de servicii cu plată, beneficiarii de plăți și posesorul.

10. Destinatarii datelor din Registru sunt prestatorii de servicii de plată și beneficiarii de plăți.

Capitolul III

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SUBIECȚILOR

Secțiunea 1

Drepturile și obligațiile posesorului

11. Posesorul Registrului are dreptul:

1) să dezvolte, în funcție de competența sa, cadru normativ cu privire la Registru;

2) să propună soluții pentru perfecționarea și eficientizarea procesului de funcționare a Registrului;

3) să inițieze procedura de suspendare a drepturilor de acces la Registru pentru subiecții care nu respectă prevederile prezentului Regulament inclusiv măsurile tehnice și organizatorice de protecție și securitate;

4) să sisteze activitatea Registrului în cazul unei situații excepționale stabilită în conformitate cu actele normative de domeniu, în cazul unor incidente la scară sau în cazul existenței riscurilor semnificative de securitate pentru resursele informaționale de importanță publică.

12. Posesorul Registrului este obligat:

1) să asigure condițiile juridice, organizatorice, tehnice și financiare pentru crearea și ținerea Registrului;

2) să aprobe proceduri, reguli și instrucțiuni tehnice vizavi de introducerea, acumularea, păstrarea, completarea, corectarea, sistematizarea și utilizarea datelor, precum și de funcționare a Registrului;

3) să asigure autenticitatea, plenitudinea și integritatea datelor din Registru;

4) să monitorizeze procesul de înregistrare și prelucrare a datelor în Registru;

5) să asigure accesul registratorilor și destinatarilor în conformitate cu drepturile de acces stabilite și atribuțiile delegate;

6) să stabilească și să asigure măsurile tehnice și organizatorice de protecție și securitate a Registrului;

7) să supravegheze respectarea cerințelor de securitate a informației de către utilizatorii Registrului, și să fixeze cazurile și tentativele de încălcare a acestora;

8) să monitorizeze și să ajusteze cerințele de securitate și conformitate a Registrului la cadrul normativ din domeniul protecției datelor cu caracter personal;

9) să asigure atribuirea rolurilor și drepturilor de acces la Registru și datele acestuia;

10) să asigure funcționarea neîntreruptă a Registrului;

11) să acorde suportul necesar subiecților, care au acces la Registru, privind folosirea complexului de mijloace software aferente acestuia;

12) să exercite alte atribuții necesare asigurării bunei funcționări a Registrului.

Secțiunea a 2-a

Drepturile și obligațiile registratorilor

13. Registratorii au dreptul:

- 1) să acceseze informațiile cu privire la plățile distribuite care se conțin în Registru și care au fost importate de către acesta;
- 2) să înainteze posesorului propuneri privind modificarea actelor normative care reglementează funcționarea Registrului;
- 3) să solicite și să primească de la posesor susținere metodologică și practică de utilizare a Registrului;
- 4) să înainteze posesorului propuneri privind îmbunătățirea și sporirea eficacității funcționării Registrului;
- 5) să participe la implementarea și dezvoltarea Registrului.

14. Registratorii au obligația:

- 1) să înregistreze (să publice) în Registru informațiile cu privire la plățile spre distribuire și restituire, conform rolului atribuit;
- 2) să asigure corectitudinea, autenticitatea și veridicitatea datelor introduse în Registru;
- 3) să asigure actualizarea, la necesitate, a datelor introduse în Registru;
- 4) să transfere în conturile aferente distribuirii și restituirii, mijloacele bănești echivalente informației cu privire la plățile spre distribuire și restituire înregistrate în Registru;
- 5) să înregistreze mijloace financiare în contul Registrului utilizând procesul de încasare în conformitate cu prevederile Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay);
- 6) să întreprindă măsuri pentru evitarea accesului neautorizat al persoanelor terțe;
- 7) să utilizeze funcționalitățile și informația obținută din Registru în strictă conformitate cu legislația.

Secțiunea a 3-a

Drepturile și obligațiile destinatarilor datelor

15. Destinatarii datelor au dreptul:

- 1) să înainteze posesorului Registrului propuneri privind modificarea actelor normative care reglementează funcționarea Registrului;
- 2) să solicite și să primească de la posesorul Registrului accesul la informațiile din Registru prin intermediul serviciului MPay în conformitate cu scopul prelucrării și rolului atribuit;
- 3) să prezinte propuneri posesorului Registrului privind perfecționarea și eficientizarea funcționării acestuia.

16. Destinatarii datelor au obligația:

- 1) să asigure accesarea și utilizarea informațiilor din Registru prin intermediul serviciului MPay, în conformitate cu rolurile atribuite și scopul legitim de utilizare a acestora;
- 2) să asigure înregistrarea în Registru a operațiunilor efectuate privind distribuirea plăților;

3) să efectueze acțiunile de asigurare a securității informației, să documenteze cazurile și tentativele de încălcare a acesteia, precum și să întreprindă măsurile ce se impun pentru prevenirea și lichidarea consecințelor.

Capitolul IV **ȚINEREA ȘI ASIGURAREA FUNCȚIONĂRII** **REGISTRULUI**

17. Registru se ține în format electronic în limba română.

18. Toate înregistrările și modificările operate în Registru se păstrează în ordine cronologică.

19. Posesorul Registrului efectuează administrarea acestuia cu ajutorul complexului de mijloace software și hardware, în corespundere cu prezentul Regulament.

Capitolul V **ÎNREGISTRAREA DATELOR ÎN REGISTRU**

20. În scopul distribuirii și restituirii plăților, registratorii înregistrează în conturile personale ale beneficiarilor plăților, din Registru, informațiile cu privire la plățile ce urmează a fi achitate și informațiile cu privire la confirmarea achitării plăților.

21. Registratorii înregistrează în conturile Registrului, mijloacele financiare ce urmează a fi distribuite prin intermediul serviciului MPay.

22. Informațiile înregistrate în Registru, se semnează de către registratori, la transmitere prin intermediul certificatelor cheii publice, în scopul integrității și non-repudierii datelor.

Capitolul VI **MODIFICAREA ȘI COMPLETAREA DATELOR DIN REGISTRU**

23. Modificarea și/sau completarea datelor din cadrul Registrului se efectuează de către registratori prin adăugarea unor noi înregistrări privind anularea și substituirea datelor anterior înregistrate.

24. Modificarea și/sau completarea datelor din cadrul Registrului pot fi realizate de către registratorii care le-au înregistrat.

25. Registrul asigură posibilitatea accesării și vizualizării informației la orice etapă de modificare și/sau completare a datelor, precum și evidența tuturor modificărilor și completărilor. Toate modificările operate în Registru se păstrează în ordine cronologică.

Capitolul VII **REGIMUL JURIDIC DE UTILIZARE A DATELOR DIN REGISTRU**

26. Accesul la Registru este realizat prin intermediul interfețelor automatizate de comunicare prin autentificarea cu certificatele cheilor publice.

27. Se interzice utilizarea datelor din Registru în scopuri contrare legii.

28. Datele cu caracter personal ale persoanelor fizice se utilizează conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal.

29. Destinatarii datelor din Registrul nu sunt în drept să modifice datele obținute din Registrul, iar la utilizarea acestora sunt obligați să indice sursa lor.

30. Datele recepționate din Registrul nu pot fi transmise persoanelor terțe, dacă legislația sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte nu prevăd altfel.

Capitolul VIII

ASIGURAREA PROTECȚIEI ȘI SECURITĂȚII INFORMAȚIEI

REGISTRULUI

31. Asigurarea securității, confidențialității și integrității datelor prelucrate în cadrul Registrului se efectuează de către subiecții Registrului cu respectarea strictă a cerințelor față de asigurarea securității informației, și a prevederilor legislației din domeniul protecției datelor cu caracter personal.

32. Obiecte ale asigurării protecției și securității informației din Registrul se consideră tot complexul de mijloace software și hardware care asigură realizarea proceselor informaționale:

- 1) baza de date, sistemele informaționale, sistemele operaționale, sistemele de gestiune a bazelor de date și alte aplicații care asigură funcționarea Registrului;
- 2) sistemele de telecomunicații, rețelele, serverele, calculatoarele și alte mijloace tehnice de prelucrare a informației.

33. Protecția informației din Registrul la nivel de posesor al Registrului se efectuează prin următoarele metode:

- 1) asigurarea măsurilor de protecție a datelor prin folosirea metodelor criptografice de transmitere a informației prin rețelele de transport date guvernamentale;
- 2) excluderea accesului neautorizat la datele din Registrul, prin utilizarea certificatelor cheilor publice;
- 3) prevenirea acțiunilor speciale tehnice și de program care duc la distrugerea, denaturarea datelor sau cauzează defecțiuni în funcționarea complexului tehnic și de program;
- 4) efectuarea periodică planificată a copiilor de rezervă a datelor și fișierelor mijloacelor de program;
- 5) efectuarea tuturor măsurilor aferente asigurării restabilirii și continuității funcționării Registrului în cazul incidentelor.

34. Schimbul informațional se efectuează cu utilizarea mijloacelor software și hardware, doar prin canale securizate, asigurând integritatea și securitatea datelor.

35. Utilizatorii Registrului sunt autorizați să acceseze doar funcționalitățile și datele pentru care au permisiunile necesare, conform rolurilor fiecăruia.

36. Subiecții Registrului, elaborează și implementează politica de securitate informațională pentru asigurarea respectării regulilor, standardelor și normelor general acceptate în domeniul securității informaționale, incluzând:

- 1) identitatea persoanei responsabile de politica de securitate;
- 2) principalele măsuri tehnico-organizatorice necesare asigurării funcționării Registrului;

3) procedurile interne ce exclud cazurile de modificare nesanționată a mijloacelor software și/sau a informației din Registru;

4) responsabilitățile personalului subiectului Registrului privind asigurarea securității informaționale;

5) procedurile de control intern al subiectului Registrului privind respectarea condițiilor de securitate informațională.

37. Fiecare subiect al Registrului, asigură informarea și instruirea utilizatorilor privind metodele și procedeele de contracarare a pericolelor informaționale.

38. Funcționarea Registrului se suspendă de către posesor cu informarea subiecților prin mijloacele tehnice disponibile, în caz de apariție a uneia dintre următoarele situații:

1) în timpul efectuării lucrărilor profilactice ale complexului de mijloace software și hardware a Registrului;

2) la încălcarea cerințelor sistemului securității informației, dacă aceasta prezintă pericol pentru funcționarea a Registrului;

3) în cazul apariției dificultăților tehnice în funcționarea complexului de mijloace software și hardware a Registrului.

39. Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează în conformitate cu cadrul normativ privind protecția datelor cu caracter personal. În cadrul Registrului vor fi prelucrate datele cu caracter personal strict necesare, neexcesive scopului prestabilit de acesta, asigurând-se un nivel de securitate și confidențialitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor.

40. Termenul de păstrare a datelor cu caracter personal în cadrul Registrului constituie 10 ani din momentul finalizării tranzacției. După expirarea termenului, datele cu caracter personal vor fi depersonalizate și stocate exclusiv în scopuri statistice, de cercetare istorică sau științifică.

41. Posesorul asigură păstrarea registrului până la adoptarea deciziei despre lichidarea acestuia. În cazul lichidării, datele și documentele conținute în acesta se transmit în arhivă, conform legislației.

Capitolul IX

CONTROLUL ȘI RESPONSABILITATEA

42. Registrul este supus unui control intern și extern. Controlul intern este efectuat anual de către posesor, iar controlul extern este efectuat de către autoritățile administrației publice autorizate conform planurilor de activitate.

43. Subiecții responsabili de asigurarea funcționării sistemului și înregistrării datelor poartă răspundere personală în conformitate cu cadrul normativ pentru autenticitatea, fiabilitatea, integritatea informației, precum și pentru păstrarea/stocarea și utilizarea acesteia.

44. Toți subiecții Registrului poartă răspundere conform legislației pentru acțiunile și inacțiunile lor conform competențelor atribuite de prezentul Regulament.

la Hotărârea Guvernului nr. _____
din _____

**Lista autorităților/instituțiilor publice
prioritare pentru integrarea și utilizarea serviciului guvernamental de plăți
electronice (MPay)**

1. Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene
2. Ministerul Afacerilor Interne
3. Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului
4. Ministerul Apărării
5. Ministerul Economiei și Infrastructurii
6. Ministerul Educației, Culturii și Cercetării
7. Ministerul Finanțelor
8. Ministerul Justiției
9. Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale
10. Agenția Servicii Publice
11. Agenția de Investiții
12. Agenția Informațională de Stat "Moldpres"
13. Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală
14. Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale
15. Agenția de Mediu
16. Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare
17. Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare
18. Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor
19. Agenția Națională pentru Sănătate Publică
20. Agenția Națională Antidoping
21. Agenția Națională a Arhivelor
22. Agenția Națională Transport Auto
23. Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică
24. Agenția Navală
25. Agenția Moldsilva
26. Agenția de Stat pentru Protecția Moralității
27. Agenția de Administrare a Instanțelor Judecătorești (cu instanțele judecătorești)
28. Agenția Resurse Informaționale Juridice
29. Agenția Relații Funciare și Cadastru
30. Agenția Achiziții Publice
31. Agenția Proprietății Publice
32. Agenția Relații Interetnice
33. Agenția de Guvernare Electronică
34. Autoritatea Aeronautică Civilă
35. Biroul Național de Statistică
36. Biroul Migrație și Azil

37. Camera de Comerț și Industrie
38. Camera de Stat pentru Supravegherea Marcării
39. Casa Națională de Asigurări Sociale
40. Compania Națională de Asigurări în Medicină
41. Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație
42. Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe
43. Consiliul Coordonator al Audiovizualului
44. Clubul Sportiv Central "Dinamo" al Ministerului Afacerilor Interne
45. Inspectoratul Național de Patrulare al Ministerului Afacerilor Interne
46. Inspectoratul General de Poliție al Ministerului Afacerilor Interne
47. Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al Ministerului Afacerilor Interne
48. Institutul Național de Metrologie
49. Institutul de Standardizare
50. Serviciul de Protecție și Pază de Stat
51. Serviciul Tehnologii Informației și Securitate Cibernetică
52. Serviciul tehnologii informaționale al Ministerului Afacerilor Interne
53. Serviciul Național de Management al Frecvențelor Radio
54. Serviciul Fiscal de Stat
55. Serviciul Vamal

¹ Listă nu exclude obligația altor autorități/instituții publice de a utiliza serviciul MPay, conform cerințelor prezentei hotărâri și legislației, ci doar stabilește prioritățile de integrare cu serviciul MPay.

NOTA INFORMATIVĂ

la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay)

1. Denumirea autorului proiectului

Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay) a fost elaborat de către Cancelaria de Stat, de comun cu Agenția de Guvernare Electronică.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite

Proiectul a fost elaborat în executarea:

acțiunii 5.7.13 din Planul de acțiuni al Guvernului pentru anii 2020-2023, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 636/2019;

acțiunii 13.1. din Planul de acțiuni pentru implementarea activităților necesare în cadrul proiectului „Modernizarea serviciilor guvernamentale” (MGSP) pentru februarie - iunie 2020, aprobat prin Decizia Prim-ministrului nr.8 din 11.02.2020;

cerinței 2.4.2. din Hotărârea Curții Conturi a Republicii Moldova nr. 58 din 31.07.2018 cu privire la Raportul auditului performanței „În ce măsură managementul Serviciului Guvernamental de Plăți Electronice (MPay) asigură atingerea impactului scontat?”.

În prezent, în baza Hotărârii Guvernului nr. 280/2013 interacțiunea cu cetățenii și agenții economici privind achitarea plăților (obligațiilor) față de bugetul public național se asigură prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) (*în continuare – serviciul MPay*).

Necesitatea aprobării unei noi hotărâri pentru reglementarea serviciului MPay este dictată de introducerea unei noi componente tehnice în cadrul serviciului MPay, și anume componenta de distribuire a plăților, introducerea unor elemente noi de ordin tehnic de facilitare a plăților și a unor elemente noi de ordin financiar privind modelul de aplicare a comisioanelor aferente serviciului MPay.

Serviciul MPay va fi dezvoltat pentru a asigura distribuirea plăților de la bugetul public național către cetățeni. În acest sens, beneficiarii plăților de la bugetul public național vor avea libertatea și comoditatea de a alege orice prestator de servicii de plată conectat la serviciul MPay, prin orice instrumente de plată legal disponibile și în orice locație din țară.

Proiectul în cauză vine să ajusteze cadrul normativ ce ține de activitatea serviciului MPay de la implementarea acestuia în anul 2013, cu norme care să asigure modernizarea serviciului și creșterea nivelului de adopție/utilizare în rândul utilizatorilor, cu delimitarea drepturilor și obligațiilor subiecților, precum și descrierea întregului concept de funcționare a serviciului.

În acest sens, serviciul MPay își propune să asigure utilizarea mecanismului de încasare și distribuire la scară largă, precum și promovarea plăților electronice care conform așteptărilor îndreptățite ale cetățenilor trebuie să asigure optimizarea costurilor, eficientizarea și transparența plăților, eliminarea evaziunii fiscale și corupției.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

Proiectul nu conține norme de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul hotărârii prevede aprobarea Conceptului serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), Regulamentului privind Registrul electronic de conturi personale, precum și a Listei autorităților/instituțiilor publice prioritare pentru integrarea și utilizarea serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).

Proiectul Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) substituie prevederile Hotărârii Guvernului nr. 280/2013 cu privire la unele acțiuni de implementare a Serviciului Guvernamental de Plăți Electronice (MPay)

Digitally signed by Ermurachi Adrian
Date: 2020.09.04 13:07:11 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



și are drept scop reglementarea conținutului, modului de organizare, funcționare și utilizare a serviciului MPay într-o formă mai detaliată și organizată.

Printre elemente noi ale proiectului putem evidenția noua structură a serviciului MPay divizată pe componenta de încasare a plăților și cea de distribuire a plăților. Serviciul MPay va putea include și alte servicii aferente procesului de încasare și distribuire a plăților cum ar fi cele de facturare în scopul facilitării utilizării serviciului MPay în cazul lipsei capacității autorităților/instituțiilor publice de integrare cu sisteme informatice în cadrul serviciului MPay.

Astfel, pe lângă subiecții existenți, ca posesorul serviciului MPay, prestatorii de servicii cu plată, prestatorii de servicii de plată și plătitori, se identifică o serie de subiecți noi, cum ar fi Ministerul Finanțelor, care va avea calitatea de participant mandatat în înțelesul proiectului. De asemenea, reieșind din faptul că în cadrul serviciului MPay se introduce o componentă nouă, și anume cea de distribuire, apar în calitate de subiecți și distribuitorii de plăți care se consideră persoanele juridice de drept public în cadrul procesului de distribuire a plăților cum ar fi prestațiile de asigurări sociale, restituirile și alte plăți efectuate către persoanele fizice de la bugetul public național, cu excepția plăților salariale precum și beneficiarii de plăți care se consideră persoanele fizice beneficiari a plăților de la bugetul public național.

Proiectul de asemenea va reglementa, drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice participante a serviciului MPay, pe componentele de încasare, distribuire, securitate, administrare, precum și protecția consumatorilor și datelor cu caracter personal.

Suplimentar metodelor de plată existente în cadrul serviciului MPay în procesul de încasare, cum ar fi, carduri de plată, sisteme automatizate de deservire la distanță, monedă electronică, numerar, se introduc și metode de plată pentru procesul de distribuire, și anume: carduri de plată, conturi de plăți și numerar. La fel, în cadrul serviciului MPay vor putea fi integrate și alte metode de plată oferite de prestatorii de servicii de plată din afara Republicii Moldova.

Cu referire la modelul de aplicare a comisioanelor, proiectul reglementează structura costurilor serviciului MPay ce cuprinde:

- Comisioanele destinate prestatorilor de servicii de plată, pentru procesul de încasare și restituire a plăților;
- Comisioanele destinate prestatorilor de servicii de plată, pentru procesul de distribuire a plăților;
- Costuri și/sau comisioane pentru administrarea, mentenanța, suportul și operațiunile tehnice ale serviciului MPay.

Proiectul reglementează procesele aferente încasării și distribuirii plăților, care vor include:

- calculul și facturarea plăților;
- achitarea și încasarea plăților;
- compensarea și decontarea pachetelor de plăți;
- dezagregarea plăților;
- suspendarea plăților;
- anularea și restituirea plăților

În vederea asigurării implementării componentei de distribuire a plăților, a fost elaborat și *proiectul Regulamentului privind Registrul electronic de conturi personale* care va reglementa procedura de înregistrare a informațiilor cu privire la plățile datorate și achitate către/de către persoane fizice cetățeni ai Republicii Moldova și persoane juridice, precum și alte mențiuni referitoare la înregistrarea mijloacelor financiare înregistrate în conturile cuprinse în Registru.

Proiectul Regulamentului privind Registrul electronic de conturi personale prevede o serie de subiecți noi cât și drepturile și obligațiile acestora. Astfel, în sensul regulamentului sunt identificate următoarele categorii de subiecți:

- proprietarul, care este statul;
- posesorul și deținătorul, care este Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică;
- registratorii datelor în Registru, care sunt distribuitorii de plăți, prestatorii de servicii cu plată, beneficiarii de plăți și posesorul;
- destinatarii datelor, care sunt prestatorii de servicii de plată și beneficiarii de plăți.

În continuare, proiectul Regulamentului privind Registrul electronic de conturi personale, reglementează procesul de înregistrare a datelor în Registru, modificarea și completarea datelor în Registru, precum și regimul juridic de utilizare a datelor din Registru.

De asemenea, proiectul hotărârii prevede aprobarea *Listei autorităților/instituțiilor publice prioritare pentru integrarea cu serviciul MPay* în vederea asigurării disponibilității serviciilor de importanță majoră pentru populație prin intermediul serviciului MPay.

Intrarea în vigoare a proiectului hotărârii va avea loc la momentul publicării, aplicând art. 56 alin. (3) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, în vederea realizării prompte a prevederilor acestuia și neadmiterea periclitării activității serviciului MPay.

5. Fundamentarea economico-financiară

Pentru dezvoltarea și menținerea funcționalității serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) se prevede următoarea structură a costurilor, cu impact asupra bugetului public național:

- Comisiunile destinate prestatorilor de servicii de plată, pentru procesul de încasare/restituire a plăților. Aceste comisioane sunt achitate din contul bugetului de stat în cazul plăților în favoarea Contului unic trezorerial al Ministerului Finanțelor, efectuate de o persoană fizică, în condițiile legilor bugetare anuale (a se vedea art.14. alin.(4), (5) și art.15 alin.(1) lit. c) din Legea bugetului de stat pentru anul 2020 nr.172/2019, potrivit cărora comisioanele pentru serviciile de încasare prin alte instrumente de plată decât cardurile de plată de la populație, de la agenții constatori, de la percepții fiscale și de la funcționarii fiscali a plăților în Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor, precum și comisionul la restituirea plăților către populație se stabilesc în valoare maximă de 1,0% pentru o plată de la suma încasată/restituită, dar nu mai puțin de 1 leu și nu mai mult de 2,5 lei și respectiv, comisioanele (0,5% din suma notei de plată – în cazul plăților cu cardurile de plată emise în Republica Moldova, conform Hotărârii Comitetului executiv al BNM nr. 180/2019; 2,2% din suma notei de plată – în cazul plăților cu cardurile de plată emise în afara Republicii Moldova) de încasare prin carduri de plată de la populație a plăților la bugetele componente ale bugetului public național și pentru restituirea plăților de la aceste bugete populației, se achită de la bugetul de stat).

- Comisiunile destinate prestatorilor de servicii de plată, pentru procesul de distribuire a plăților. Aceste comisioane în cazul procesului de distribuire a plăților de la componentele bugetului public național în favoarea persoanelor fizice, sunt achitate după caz, din contul bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat în condițiile legilor bugetare anuale (a se vedea art.14. alin.(1) din Legea bugetului de stat pentru anul 2020 nr.172/2019 și art.14 din Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2020 nr.173/2019) și respectiv, din contul bugetelor unităților administrativ-teritoriale.

- Costurile anuale pentru administrarea, mentenanța, suportul și operațiunile tehnice ale serviciului MPay ce se estimează la circa 4,9 mil lei, dintre care, pentru procesul de încasare/restituire a plăților se estimează la circa 3,3 mil lei și pentru procesul de distribuire a plăților se estimează la circa 1,6 mil lei și vor fi acoperite din contul bugetului de stat prin finanțarea centralizată a Instituției publice „Agenția de Guvernare Electronică”.

În contextul celor menționate supra, atât în Legea bugetul de stat pentru anul 2020, Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2020, cât și în Cadrul bugetar pe termen mediu 2020-2023 sunt planificate mijloace financiare pentru acoperirea costurilor respective.

Suplimentar, se precizează că, în cazul utilizării pe bază contractuală de către persoanele fizice și persoanele juridice de drept privat a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), atât comisioanele destinate prestatorilor de servicii de plată cât și, comisioanele pentru administrarea, mentenanța, suportul și operațiunile tehnice ale serviciului MPay vor fi suportate, după caz, de către aceștia sau de către beneficiarii serviciilor prestate de aceștia. În rezultat, se va asigura o diminuare a costurilor bugetului de stat pentru administrarea, mentenanța, suportul și operațiunile tehnice ale serviciului MPay.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul de hotărâre a Guvernului, presupune:

- modificarea Anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 760/2010 cu privire Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 150-152, art. 832), cu modificările ulterioare, în vederea ajustării aspectelor aferente procesului de încasare a comisioanelor în cadrul serviciului MPay;

- abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 280/2013 cu privire la unele acțiuni de implementare a Serviciului Guvernamental de Plăți Electronice (MPay) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2013, nr. 109, art. 358), cu modificările ulterioare;

- abrogarea Ordinului Secretarului general al Guvernului nr. 512-Ac/2015 cu privire la unele măsuri de executare a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 280 din 24 aprilie 2013, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 281-290, art. 803).

De precizat că prin actul normativ departamental respectiv au fost aprobate o serie de acorduri/contracte tipizate privind prestarea serviciilor de plată și privind prestarea serviciilor de încasare a plăților în contextul prestării serviciilor publice, colectării impozitelor, taxelor, amenzilor, majorărilor de întârziere (penalităților) și altor plăți la bugetul public național. Astfel, conform pct.6 subpct.1) din proiectul hotărârii de Guvern în cauză, este prevăzut că, în continuare, aprobarea condițiilor contractuale pentru prestarea serviciilor de încasare și/sau distribuire de plăți prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) și regulile de utilizare aferente, să fie atribuită în competența Instituției publice „Agenția de Guvernare Electronică”, în calitate de posesor și deținător al Serviciului MPay. Prin urmare, luând în considerare că, după intrarea în vigoare a hotărârii Guvernului cu privire serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay), Ordinul Secretarului general al Guvernului nr. 512-Ac din 7 septembrie 2015 va veni în contradicție cu noul cadru normativ în domeniul reglementării Serviciului MPay, se propune abrogarea de către Guvern a ordinului respectiv – soluția juridică ce se bazează pe dispozițiile art.7 lit.g) din Legea nr.136/2017 cu privire la Guvern.

7. *Avizarea și consultarea publică a proiectului*

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, pe pagina web oficială a Cancelariei de Stat (www.cancelaria.gov.md), secțiunea – Transparența decizională a fost asigurată prin plasarea:

- anunțului privind inițiativa de elaborare a proiectului, precum și
- proiectului, împreună cu nota informativă.

Proiectul este înregistrat de către Cancelaria de Stat cu **numărul unic 501/CS/2020** și este supus avizării de către toate autoritățile și instituțiile a căror avizare este necesară, precum și supus expertizării juridice.

8. *Constatările expertizei de compatibilitate*

Proiectul nu este elaborat în scopul armonizării legislației naționale cu legislația UE, exceptându-se astfel, de efectuarea expertizei de compatibilitate.

9. *Constatările expertizei juridice*

Proiectul este supus expertizei juridice (*avizul Ministerului Justiției nr.04/5373 din 21.07.2020*), obiecțiile și propunerile fiind luate în considerare la definitivarea acestuia.

10. *Constatările expertizei anticorupție*

În vederea efectuării expertizei anticorupție, concomitent cu remiterea proiectului către toate autoritățile și instituțiile a căror avizare/expertizare este necesară, a fost asigurată transmiterea acestuia și Centrului Național Anticorupție (*scrisoarea nr.18-23-5674 din 2 iulie 2020*).

Secretar general adjunct al Guvernului

Adrian ERMURACHI

SINTEZA
obiecțiilor și propunerilor (recomandărilor)
la proiectul hotărârii Guvernului Cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay)

Participantul la avizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării	Argumentarea autorului proiectului
Agencia de Investiții (Aviz nr. 09/194 din 03.07.2020)	Lipsă de obiecții și propuneri.	
Agencia Relații Funciare și Cadastru (Aviz nr. 36/01-05/421 din 06.07.2020)	Lipsă de obiecții și propuneri.	
Agencia Națională pentru Cercetare și Dezvoltare (Aviz nr. 193 din 07.07.2020)	Lipsă de obiecții și propuneri.	
Centrul Național Anticorupție (Aviz nr. 06/2 –3878 din 09.07.2020)	<p>Proiectul nu conține avizele instituțiilor implicate în procesul de avizare și sinteza recomandărilor recepționate în cadrul consultărilor publice, fapt ce presupune că redacția proiectului poate suferi modificări și completări.</p> <p>În vederea excluderii neconcordanțelor între constatările expertizei anticorupție și prevederile proiectului definitiv, comunicăm că expertiza sus-citată se va efectua conform Legii integrității nr. 82/2017. Potrivit art. 28 alin. (4) din legea menționată, „Expertiza anticorupție, cu excepțiile stabilite la alin. (2) și (3), se efectuează de către Centrul Național Anticorupție doar asupra proiectului definitiv în baza propunerilor și obiecțiilor expuse în procesul de avizare și/sau de consultare a părților interesate. În cazul proiectelor inițiate de Guvern, acestea se consideră definitive înainte de a fi transmise spre expertiza juridică, iar în cazul inițiativelor altor categorii de autori – după înregistrarea proiectelor în Parlament.”</p> <p>Reieșind din cele expuse, solicităm expedierea în adresa Centrului Național Anticorupție, a proiectului definitiv, pentru efectuarea expertizei anticorupție.</p>	<p>Nu se acceptă.</p> <p>Conform art.34 al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, expertiza proiectului de act normativ este efectuată concomitent cu avizarea și consultarea publică. Autorul proiectului asigură efectuarea expertizelor economice, financiare, științifice, ecologice, anticorupție, juridice sau a altei expertize prevăzute de legislație, în funcție de tipul raporturilor sociale reglementate de actul normativ.</p>

Digitally signed by Ermurachi Adrian
Date: 2020.09.04 15:30:08 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor (Aviz nr. 01/2-30-840 din 13.07.2020)	Lipsă de obiecții și propuneri.	
Agenția Proprietății Publice (Aviz nr. 08-03-3234 din 14.07.2020)	Lipsă de obiecții și propuneri.	
Compania Națională de Asigurări în Medicină (Aviz nr. 01-02/1248 din 14.07.2020)	Lipsă de obiecții și propuneri.	
Camera de Comerț și Industrie (Aviz nr. 369(1-03/17) din 14.07.2020)	Lipsă de obiecții și propuneri.	
Biroul Național de Statistică (Aviz nr. 16-01/42 din 15.07.2020)	Lipsă de obiecții și propuneri.	
Agenția Servicii Publice (Aviz nr. 01/4302 din 16.07.2020)	Observații la proiectul hotărârii: Reieșind din prevederile art.3 din Legea nr. 114/2012 cu privire la serviciile de plată și monedă electronică, considerăm oportun ca denumirea proiectului Hotărârii Guvernului să fie prezentat în următoarea redacție: „Cu privire la sistemul de plăți electronice (MPay)”	
		Nu se acceptă. Serviciul MPay a fost instituit prin Hotărârea Guvernului nr. 329/2012 în calitate de mecanism unic de achitare a serviciilor publice, impozitelor, taxelor, amenzilor, majorărilor de întârziere (penalităților) și altor plăți la bugetul public național prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor, cu ajutorul instrumentelor de plată legal disponibile și nu ca un sistem de plăți în sensul Legii nr. 114/2012. Anume termenul „serviciu” reprezintă esența MPay, deoarecece acest mecanism înglobează un set de activități (tehnice/juridice/organizatorice) oferite instituțiilor și

		autorităților publice pentru încasarea și distribuirea plăților. Prin urmare, serviciul MPay nu este constituit doar din sistemul informațional dar cuprinde și alte aspecte care îl definesc ca și serviciu, acest fapt fiind descris în Concept (anexa nr. 1 la proiect).
Pct.1 subpct. 1) să fie prezentat în următoarea redacție: „Conceptul tehnic al Sistemului Informațional Automatizat, care asigură funcționarea sistemului de plăți electronice (MPay)”, conform anexei nr.1.	Nu se acceptă. A se vedea comentariu anterior.	
La pct.1 subpct. 2) și în continuare pe tot textul proiectului hotărârii Guvernului sintagma „serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay)” să fie înlocuită cu sintagma „sistemul de plăți electronice (MPay)”.	Nu se acceptă. A se vedea comentariu anterior.	
Pct. 1 subpct. 3) să fie prezentat în următoarea redacție: „Regulamentul privind modul ținerii Registrului de conturi personale”.	Se acceptă.	
Pct. 6 subpct. 2) nu prezintă clar pentru care servicii aferente proceselor de încasare și distribuire de plăți prin intermediul MPay, Agenția de Guvernare Electronică va aproba tarifele (comisioanele). Anexa nr.1 la proiectul Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) deja conține cuantumul comisioanelor aplicate la încasarea, restituirea și distribuirea plăților prin intermediul Mpay.	Comentariu. Pct. 6 subpct. 2) din dispozitivul proiectului hotărârii este în concordanță cu pct. 10, care aduce modificări la Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 760/2010, prin care tarifele la serviciile prestate de către Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” vor fi stabilite pe bază de contract. În partea ce ține de anexa nr. 1 la proiectul Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), aceste tarife sunt predestinate pentru prestatorii de servicii de plată.	
Potrivit prevederilor art. 3 alin. 11) lit. f) din Legea nr. 273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte și pct. 5 din Regulamentul privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 125/2013, evidența persoanelor care au renunțat la numărul de identificare de stat (IDNP) și la evidența automatizată în Registrul de stat al populației se ține prin fișierul manual de evidență a persoanelor din momentul renunțării. Procedura de renunțare la numărul de identificare de stat IDNP și la evidența automatizată în Registrul de stat al populației este reglementată doar în domeniul eliberării actelor de identitate.	Nu se acceptă. Utilizarea serviciului MPay conform proiectului se va asigura de către toate autoritățile/instituțiile publice fără excepție. Totodată, menționăm că în cazurile descrise, serviciul MPay poate fi accesat de persoanele care au renunțat la IDNP, având în vedere prevederile Legii nr. 27/1994, care stabilesc în acest caz eliberarea unui buletin provizoriu, în baza căruia se va efectua identificarea persoanei.	

	<p>Respectiv, serviciile solicitate de către această categorie de persoane, inclusiv pentru eliberarea buletinului de identitate provizoriu fără IDNP sau pentru schimbarea domiciliului și/sau reședinței temporare nu se achită prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) pentru a exclude prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora în sistemele informaționale automatizate.</p> <p>Potrivit pct. 3 subpct. 1) din proiectul hotărârii, instituțiile publice subordonate Guvernului sunt obligate să utilizeze serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay) pentru încasarea plăților de la persoanele fizice și juridice în procesul prestării serviciilor, iar subpct. 5) din același punct prevede asigurarea rezoluțiunii contractelor privind prestarea serviciilor de plată fără utilizarea serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).</p> <p>În contextul raționamentelor enunțate, propunem completarea proiectului hotărârii cu o clauză care să prevadă exceptarea instituțiilor publice prevăzute în pct. 3 subpct. 1) din proiectul hotărârii, de la utilizarea serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) în cazurile prestării serviciilor publice persoanelor care au renunțat la IDNP și la evidență automatizată în Registrul de stat al populației și excluderea subpct. 5) din acest punct. În caz contrar va fi imposibilă prestarea serviciilor publice persoanelor care au renunțat la numărul de identificare de stat (IDNP) și la evidența automatizată în Registrul de stat al populației pe motivul lipsei mecanismului de achitare a tarifelor stabilite pentru aceste servicii.</p>	<p>La fel, menționăm că în proiect au fost operate modificări care permit identificarea plătitorului în baza identificatorului persoanei, fără a specifica tipul identificatorului.</p> <p>Astfel, argumentul ASP privind imposibilitatea executării dispozițiilor pct. 3 subpct. 1) din proiectul hotărârii nu se acceptă pe motiv că Legea nr. 273/1994 oferă alte modalități de indentificare a persoanei care pot fi aplicate și în cadrul serviciului MPay.</p>
	<p>La pct. 9 subpct. 4), potrivit căruia nu se admite plata comisioanelor aferente procesului de încasare și restituire a plăților în baza contractelor încheiate cu prestatorii de servicii de plată, comunicăm că acest proces de către ASP nu poate fi acceptat până la integrarea tuturor serviciilor prestate în cadrul ASP cu serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay).</p>	<p>Nu se acceptă.</p> <p>Prevederile de la pct. 3 din proiectul hotărârii, stabilesc obligațiuni de utilizare a serviciului MPay precum și termenul pentru integrarea acestora. Astfel, pct. 9 subpct. 4) va fi aplicat după parcurgerea etapelor de la pct. 3. Suplimentar menționăm că obligația în cauză există din anul 2013 și este valabilă și la momentul actual (pct. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 280/2013) iar inacțiunea unor autorități nu constituie motiv pentru excluderea prevederii în cauză din proiectul hotărârii.</p>
	<p>Noile prevederi ale proiectului nu prevede automatizarea și integrarea plăților efectuate de către persoanele juridice prin transfer bancar cu sistemele informaționale automatizate prin intermediul cărora are loc</p>	<p>Comentariu.</p> <p>Proiectul hotărârii în anexa nr. 2, reglementează metodele de plată utilizate în cadrul serviciului MPay,</p>

	<p>înregistrarea cererilor. Vă comunicăm că la moment acest proces de confirmare a plăților pentru cererile depuse on-line de către persoanele juridice (servicii prestate în cadrul Departamentului cadastru) se efectuează în mod manual de către persoanele responsabile în cadrul Direcției contabilitate, ceea ce duce la pierderea în timp (1 zi) de executare a serviciului pentru beneficiar persoană juridică. Astfel, reieșind din importanța majoră a situației expuse, intervenim cu solicitarea privind implementarea și automatizarea acestui proces.</p>	<p>care de altfel nu restricționează plățile între persoane juridice prin transfer bancar. Cu toate acestea, proiectul oferă doar cadrul regulatoriu, prin definirea metodelor de plată în serviciul MPay, însă în practică metodele de plată sunt oferite nemijlocit de către prestatorii de servicii de plată.</p>
	<p>Observații la proiectul Anexei nr. 1:</p>	
	<p>Observația noastră de bază este că, considerăm incorect să denumim sistemul de plăți electronice (MPay) serviciu guvernamental, deoarece de fapt acesta nu este un serviciu guvernamental (public), ci un serviciu tehnologic al sistemului de guvernare electronică, care se realizează în cadrul activităților administratorului (operatorului) acestui sistem. În consecință, sistemul de plăți electronice (MPay), ca serviciu tehnologic, este implementat prin operarea unui sistem informațional specializat. Prin urmare, denumirea conceptului ar trebui să fie următoarea: „Conceptul sistemului informațional automatizat, care realizează funcțiile sistemului de plăți electronice (MPay)” (în continuare – SIA MPay).</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea comentariu de la proiectul hotărârii.</p>
	<p>La baza structurii Conceptului prezentat, autorii au luat în vedere structura Conceptului tehnic indicată în Reglementarea tehnică RT 38370656-002:2006 „Procesele ciclului de viață al software-ului”, ceea ce este corect, dar conținutul de fond al Conceptului nu satisface cerințelor acestei Reglementări tehnice și Legii nr.71/2007 cu privire la registre, deoarece acesta conține foarte multe erori și inexactități. Din aceste motive prezentăm doar obiecțiile de ordin conceptual la proiectul supus consultărilor.</p> <p>La Capitolul I. Dispoziții generale, în pct.5 „Noțiuni” este necesar de inclus și de definit noțiunile ce determină specificul SIA MPay, cum ar fi noțiunile „prestator de servicii cu plată”, „prestator de servicii de plată”, „distribuitor de plăți”, „beneficiarii de plăți”, „CUT” etc.</p>	<p>Se acceptă.</p>
	<p>Capitolul III. Spațiul funcțional. Descrierea funcțiilor sistemului constă din două părți: prima parte este „funcții de bază” (tipice), care descrie funcțiile sistemului tipice pentru sistemele informaționale (indică ce funcții tipice are acest sistem), iar a doua parte - sunt funcțiile specifice, caracteristice anume acestui sistem, care determină scopul acestuia. Dacă funcțiile</p>	<p>Nu se acceptă. Elaborarea Anexei nr. 3 la proiectului hotărârii ce ține de Registrul conturilor personale în formula supusă consultărilor publice, a fost condiționată de necesitatea delimitării raporturilor juridice între subiecții</p>

<p>specifice pot fi combinate în grupuri, acestea sunt descrise sub formă de contururi funcționale. Funcțiile specifice ale sistemului nu sunt descrise corect, întrucât funcțiile sistemului sunt prezentate într-o formă mixtă, adică funcții specifice și procese ale sistemului, care au loc în acest domeniu (confirmarea, asocierea, recepționarea, aplicarea, interacțiunea cu sistemul etc).</p> <p>În secțiune există conturul „Registrul electronic de conturi personale”. În primul rând, cuvântul „electronic” este redundant, deoarece orice registru format dintr-un sistem informațional este electronic. În al doilea rând, în pct.13 subpct.7) al Conceptului este enunțat că Registrul electronic de conturi personale este unul din contururile de bază a Serviciului MPay, care în practică se tratează ca un modul sau subsistem al Serviciului MPay.</p> <p>Totodată, întregul set de documente confirmă faptul, că Registrul electronic de conturi personale (RECP) – este un registru separat, în conformitate cu următoarele referințe din:</p> <p>proiectul hotărârii Guvernului</p> <ul style="list-style-type: none"> - pct.1 subpct. 3) – prin care se aprobă Regulament RECP; - pct.6 subpct. 3) – stabilește responsabilități pentru AGE cu privire la crearea și asigurarea ținerii RECP; <p>proiectul Conceptului tehnic</p> <ul style="list-style-type: none"> - pct.36 subpct. 8) – descrie interacțiunea informațională cu diferite SI inclusiv și cu RECP; <p>proiectul Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay)</p> <ul style="list-style-type: none"> - pct.6 alin.7) – descrie funcționalitățile principale ale MPay – printre care și „interacțiunea cu RECP”; - pct.35 - stabilește că „încasarea plăților prin MPay poate fi efectuată prin (i) instrumente de plată sau (ii) prin RECP”; <p>proiectul Regulamentului privind Registrul electronic de conturi personale</p> <ul style="list-style-type: none"> - pct.2 – stabilește că RECP este „parte componentă a Resurselor informaționale de stat ale Republicii Moldova”; - pct.3 – face referință la „contururile cuprinse în RECP”; - pct.6 – descrie subiecții raporturilor juridice în domeniul RECP. <p>Astfel, în contextul expus, propunem 2 variante pentru definitivarea proiectului prezentat spre avizare, și anume:</p>	<p>participanți în cadrul acestui Registru precum și scoaterii în evidență a funcțiilor ce derivă din raporturile juridice enunțate.</p> <p>La fel, confirmăm că Registrul este parte componentă a serviciului MPay și reprezintă un contur de bază al acestuia ce are menirea să asigure procesul de distribuire a plăților.</p> <p>Prin urmare, considerăm oportun păstrarea reglementării utilizării Registrului conturilor personale sub forma unui regulament separat.</p>
--	---

	<p>a) Descrierea Registrului electronic de conturi personale ca contur al Serviciului MPay cu denumirea reformulată a conturului „Distribuirea și restituirea plăților către persoanele fizice”, inclusiv și cu revizuirea și comasarea ambelor Regulamente în unul singur cu denumirea generică „Regulamentul privind sistemul de plăți electronice (MPay)”;</p> <p>b) Descrierea Conceptului tehnic al RECP și a Regulamentului RECP cu aprobarea lor prin hotărâre a Guvernului separată de Serviciul MPay.</p>	
	<p>Capitolul IV. Spațiul organizatoric este descris incorect. În conformitate cu prevederile Legii nr. 71/2007, subiecții relațiilor juridice din domeniul registrului format de SIA MPay sunt Proprietarul registrului, Posesorul Registrului, Deținătorul sistemului care formează registrul, Registratorul datelor în registru.</p>	<p>Se acceptă parțial.</p> <p>În conformitate cu prevederile Legii nr. 135/2020 pentru modificare unor acte normative, au fost operate și modificări la art. 7 din Legea 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat. Astfel, modificările la acest capitol au fost aduse în concordanță cu prevederile Legii nr. 135/2020.</p>
	<p>Capitolul VI. Spațiul informațional este de bază pentru conceptul tehnic de creare a unui sistem informațional. Structura secțiunii prezentate în document nu corespunde cerințelor RT 38370656-002: 2006, anexa 3. Autorii confundă noțiunile „clasa obiectelor informaționale” și tipurile de obiecte informaționale dintr-o altă clasă sau alta (pct. 22). Prin urmare, clasa obiectelor informaționale este indicată inițial și apoi sunt indicate tipurile de obiecte informaționale legate de această clasă. De exemplu, prestator de servicii cu plată, prestator de servicii de plată, distribuitor de plăți sunt tipuri de obiecte din clasa obiecte informaționale „Unități de drept”. Cont personal (corect ar trebui să fie beneficiar de plăți, plătitorul) sunt tipuri de obiecte din clasa obiecte informaționale „Persoane fizice”. Trebuie menționat că aceste obiecte sunt împrumutate din Registrul de stat al unităților de drept și din Registrul de stat al populației. În plus, clasa obiectelor informaționale „Documente” - notă de plată, document de plată, confirmare de achitare a notei de plată, confirmare de executare a documentului de plată. Obiectul informațional „Serviciu cu plată”, ca obiect poate exista, dar presupune că trebuie să existe și o funcție a sistemului care să asigure evidența obiectului și atributelor acestuia (în capitalul Spațiul funcțional această funcție lipsește).</p> <p>În general, expunerea obiectelor la această listă de obiecte de informare nu este cu putință, deoarece autorii în loc să descrie scenariile de bază</p>	<p>Se acceptă parțial.</p> <p>Structura Capitolului VI din anexa nr. 1 la proiectul hotărârii propusă pentru consultare publică reprezintă forma optimă de redare a obiectelor informaționale ale serviciului MPay și sunt în concordanță cu normele ce țin de redare a acestor obiecte informaționale. O altă grupare sau o nouă restructurare ar crea dificultăți în interpretarea normelor în cauză. Totodată, ținem să menționăm că acest capitol a fost modificat pentru a reprezenta obiectele informaționale împrumutate iar la secțiunea 3 a fost exclusă interacțiunea cu Registrul conturilor personale.</p>

	<p>(evenimentele) care pot avea loc cu obiectele informaționale (înregistrare, actualizare, radiere), descriu procesele care apar în cadrul acestor procese și acțiuni din partea diverșilor actori implicați în acest domeniu de activitate. Dar acestea sunt lucruri și nu au nici o relație directă cu conceptul tehnic. Asemenea descrieri ale acțiunilor utilizatorilor SIA MPay sunt descrise fie în instrucțiuni separate, fie în Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a sistemului de plăți electronice (MPay).</p> <p>Subsecțiunea Interacțiunea cu alte sisteme nu indică faptul că SIA MPay interacționează cu sistemul trezorerial, cu sisteme informaționale ale distribuitorilor de plăți (pct. 13), însă menționează că SIA MPay interacționează cu Registrul de conturi personale. Dar, în primul rând, acesta nu este un alt sistem informațional, ci un anumit set de date (resursă informațională) și, în al doilea rând, este propria resursă de date, care este formată în cadrul SIA MPay.</p>	
	<p>În Capitolul VIII. Asigurarea securității informaționale, deoarece pct. 49 se referă la pericolele securității informaționale nu la obiective de securitate, propunem ca textul de la pct. 51, în care se face referire la pct. 49, să fie prezentat în următoarea redacție:</p> <p>„51. Pentru contracararea pericolelor de securitate, menționate la pct.49, serviciul MPay dispune de mai multe mecanisme de securitate...” și în continuare după text.</p> <p>La pct. 56 propunem înlocuirea sintagmei „va include circuite care vor include noduri de rezervă” cu sintagma „va include circuite cu noduri de rezervă”;</p>	Se acceptă.
	Observații la proiectul Anexei nr. 2:	
	<p>Toate obiecțiile menționate se referă în mod direct la prezentul Regulament. Întrucât considerăm că MPay nu este un serviciu guvernamental, ci un serviciu tehnologic oferit de sistemul de plățielectronice (MPay), prin urmare, Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” este nu Posesor al serviciului, ci operator (administrator) al sistemului de plăți (MPay). De aceea, în Regulament urmează să fie specificate drepturile și obligațiile administratorului sistemului de plăți (MPay), nu ale posesorului serviciului guvernamental (art.3 din Legea nr.114 din 18.05.2012).</p>	<p>Nu se acceptă.</p> <p>A se vedea comentariul anterior ce ține de aplicarea Legii nr. 114/2012 și denumirea proiectului.</p>
	Suplimentar, la pct. 31 subpct. 1) nu este clară modalitatea de acoperire a	Se acceptă.

	<p>costurilor aferente serviciului MPay în cazul plăților efectuate de plătitor persoana fizică în favoarea persoanei juridice de drept public, pe contul deschis la banca comercială. La moment încasarea plăților pentru serviciile publice prestate de către Instituția Publică „Agenția Servicii Publice” se efectuează atât pe conturi trezoreriale, cât și bancare. Propunem la subpct. 1) lit. a) sintagma „în favoarea CUT” de substituit cu sintagma „în favoarea prestatorilor de servicii cu plată persoane juridice de drept public”.</p>	<p>Pct. 31 subpct. 1) din anexa nr. 2 la proiectul hotărârii a fost modificat prin introducerea unei litere suplimentare care va reglementa modalitatea de stabilire a costurilor aferente procesului de încasare pentru prestatorii de servicii cu plată de drept public care nu se deservesc în CUT:</p> <p>„b) în favoarea prestatorilor de servicii cu plată persoane juridice de drept public, care nu se deservesc în CUT - comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 1) și subpct. 3) sunt achitate de prestatorul de servicii cu plată;”</p>
	<p>Pct. 32 prevede că în cazul plăților restituite de la prestatorii de servicii cu plată persoane fizice și juridice de drept privat către plătitori persoane fizice, comisioanele sunt achitate de către prestatorul de servicii cu plată. Considerăm că în cazul în care restituirea plăților se efectuează la inițiativa plătitorului (s-a răzgândit să comande serviciul, a găsit documentul declarat pierdut sau furat ș.a.), acoperirea costurilor aferente procesului de restituire a plăților, de către prestatorul de servicii cu plată, este neîntemeiată.</p>	<p>Se acceptă.</p> <p>Pct. 32 din anexa nr. 2 la proiectul hotărârii a fost modificat prin introducerea unei litere care va reglementa modalitatea de stabilire a costurilor aferente procesului de restituire către plătitor persoană fizică în cazul plăților restituite de prestatorii de servicii cu plată de drept public care nu se deservesc în CUT:</p> <p>„b) plăților restituite de prestatorii de servicii cu plată persoane juridice de drept public, care nu se deservesc în CUT - comisioanele prevăzute la pct. 30 subpct. 1) și subpct. 3) sunt achitate de prestatorul de servicii cu plată sau de către plătitor conform anexei nr. 1;”</p>
	<p>Pct. 32 să fie completat cu modalitatea de acoperire a costurilor aferente procesului de restituire a plăților, către plătitor persoana juridică.</p>	<p>Se acceptă.</p>
<p>Observații la proiectul Anexei nr. 3:</p>		
	<p>În conformitate cu prevederile Legii nr.71/2007 cu privire la registre (art.16, alin.(3); art.19, alin.(1)), după aprobarea conceptului tehnic de creare a sistemului informațional, trebuie să fie elaborat Regulamentul privind ținerea registrului, care se referă la modalitatea de ținere a registrului (a resursei informaționale), de aceea denumirea Regulamentului trebuie să fie următoarea: „Regulamentul privind modul Ținerii Registrului de conturi personale”. Totodată, urmează să fie luate în considerare</p>	<p>Se acceptă parțial.</p> <p>Denumirea anexei nr. 3 la proiectul hotărârii a fost modificată.</p> <p>„Regulamentul privind modul Ținerii Registrului de conturi personale”.</p>

	comentariile expuse la pct. 2.4. din prezentul aviz.	
	Structura Regulamentului este determinată de prevederile Legii nr.71/2007 cu privire la registre, inclusiv condiției de înregistrare inițială / actualizare / radiere a obiectelor informaționale (alin. (1) art.20), listei obiectelor informaționale și setului de date pentru fiecare obiect informațional (alin. (3) art.20), termenelor de păstrare a documentelor justificative de introducere a datelor în registru (alin.(2) art.23), condițiilor de păstrare și lichidare a registrului (alin.(1) art.23). Descrierea acestor prevederi în proiectul Regulamentului lipsește.	Nu se acceptă. Descrierea acestor elemente se regăsește în următoarele capitole din anexa nr. 3 la proiectul hotărârii: Capitolul IV Ținerea și Asigurarea Funcționării Registrului, Capitolul V Înregistrarea Datelor în Registru, Capitolul VI Modificarea și Completarea Datelor din Registru capitolul, Capitolul VII Regimul Juridic de Utilizare a Datelor din Registru.
	Conform prevederilor art. 20 alin. (1) și (3) al Legii nr. 71/2007, ordinea evidenței obiectelor informaționale ale registrului este determinată de regulile Ținerii fiecărui obiect informațional al registrului, respectiv trebuie elaborate anexe la Regulament care să conțină instrucțiuni privind modalitatea evidenței fiecărui obiect informațional, sau să se facă referință la actele normative care aprobă astfel de instrucțiuni. Instrucțiunile specificate în proiectul Regulamentului lipsesc.	Nu se acceptă. A se vedea comentariul anterior.
Ministerul Apărării (Aviz nr. 11/850 din 16.07.2020)	Lipsă de obiecții și propuneri.	
Agencia Națională pentru Reglementare în Energetică (Aviz nr. 06-01/1920 din 16.07.2020)	Lipsă de obiecții și propuneri.	
Asociația Patronală „Camera de Comerț Americană din Moldova” (Aviz nr. 84 din 17.07.2020)	Cu referință la supunerea consultării publice a proiectului hotărârii Guvernului cu privire la serviciul guvernamental de plățielectronice (MPay), comunitatea membrilor AmCham Moldova vine cu următoarele comentarii: Este nevoie de a se specifica, din punct de vedere conceptual, care este statutul MPay: fie acesta se prezintă drept un integrator tehnic, fie ca operator de plăți. Acest lucru este important pentru a înțelege întreg conceptul pornind de la aceste realități.	Se acceptă parțial. În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 280/2013, Serviciul Guvernamental de Plăți Electronice (MPay) reprezintă un mecanism unic de achitare a serviciilor publice, impozitelor, taxelor, amenzilor, majorărilor de întârziere (penalităților) și altor plăți la bugetul public național prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor cu ajutorul instrumentelor de plată legal disponibile. Proiectul supus consultării publice își propune să integreze pe

		lângă componenta de încasare a plăților și componenta de distribuire. Totodată, menționăm că serviciul MPay nu este instituit ca un prestator de servicii de plată în sensul Legii nr. 114/2012, el fiind instituit ca un serviciu pentru facilitarea încasării și distribuirii plăților.
	<p>Propunerile privind modificarea serviciului guvernamental de plăți electronice, urmează să fie analizate prin prisma proiectului de modificare a Legii 114/2012 cu privire la serviciile de plată și moneda electronică, care nemijlocit este baza reglementării operațiunilor de plată și a participanților la operațiunile de plată. De asemenea activitatea serviciului guvernamental de plăți trebuie să fie elaborat în conformitate cu prevederile la PSD 2 (Directiva 2007/64/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 noiembrie 2007 privind serviciile de plată în cadrul pieței interne) în modul în care să asigure condiții transparente și adecvate pentru dezvoltarea serviciilor și instrumentelor de plată în orice segment și cu respectarea principiului concurenței sănătoase și a principiului comercial al participanților.</p>	<p>Comentariu.</p> <p>Proiectul hotărârii a fost remis pentru consultare către Banca Națională a Moldovei în calitate de autoritate de reglementare a domeniului aferent prestatorilor de servicii de plată. Obiecțiile și propunerile, vor fi examinate și operate modificări în caz de necesitate.</p>
	<p>Conform scopului identificat în conceptul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), rolul principal pentru care este creat MPay este de a agrega toate serviciile de plată pentru instituțiile de stat, instaurând un oarecare monopol asupra segmentului de prestare a serviciilor de plăți către instituțiile de stat. Totuși, la momentul actual se observă că prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice MPay se acceptă nu numai plăți la bugetul public național, dar sunt conectați o serie de agenți economici din sectorul privat. De menționat că, potrivit pct. 21 din Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), prestatorii de servicii de plată sunt obligați să asigure conectarea serviciului Mpay astfel că prin metodele sale de plată pot fi achitate toate serviciile conectate la Mpay, inclusiv și cele private. Astfel, având în vedere că sectorul privat desfășoară activități comerciale, aceștia nu pot beneficia de aceleași „condiții privilegiate” similare celor aplicate organelor de stat. În aceste condiții, se evidențiază un caz de concurență neloială, având în vedere că, odată cu conectarea agenților economici din sectorul privat la sistemul Mpay, prestatorii de</p>	<p>Nu se acceptă.</p> <p>În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.280/2013, Ministerele, alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului și structurile organizaționale din sfera lor de competență, ca prestatori de servicii publice cu plată sau organe de stat competente, au fost obligate să utilizeze serviciul MPay pentru încasarea plăților de la persoanele fizice și juridice în procesul prestării serviciilor, colectării impozitelor, taxelor, încasării plăților pentru amenzi și majorări de întârziere (penalități) și altor plăți la bugetul public național prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor.</p> <p>Având în vedere că serviciul MPay își propune să integreze nu doar autoritățile publice, dar și agenții economici privați, proiectul hotărârii stabilește un nou model de calculare acosturilor aferente încasării</p>

	<p>servicii de plată, neavând alternativă de acceptare doar a plăților bugetare, sunt obligați să colecteze plăți în favoarea tuturor celor conectați la Mpay, fiind lipsiți de posibilitate de blocare a colectării plăților pentru agenții din sectorul privat. În acest context, ar fi oportun ca MPay să nu se impună ca obligatoriu spre achitare prin toate instrumentele de plată, pentru beneficiarii de drept privat – fiind oferită libera alegere a prestatorilor de servicii de plată la executarea plăților prin MPay către prestatorii serviciilor cu plată de drept privat (eventual, refuzarea contractelor cu beneficiarii de drept privat). Acest fapt este unul iminent, mai ales în contextul în care, conform informațiilor furnizate de membri, în unele cazuri, costul de producție a serviciilor prestate depășește comisionul fixat în lege ce ar putea fi perceput la astfel de plăți. În aceeași ordine de idei, analiza prezentei legi ar trebui să fie făcută și în baza Legii concurenței nr.183/2012.</p>	<p>plăților prin intermediul serviciului MPay pentru sectorul privat, ce permite prestatorilor de servicii de plată să stabilească comisioanele la încasare. În acest sens, serviciul MPay nu va crea condiții de concurență prestatorilor de servicii de plată, dar dimpotrivă va facilita conexiunea dintre agenții privați și prestatorii de servicii de plată.</p> <p>În acest sens, menționăm că anexa nr.2 la proiectul hotărârii, stabilește criterii diferite pentru stabilirea cuantumului comisioanelor aplicate și instituie libertatea prestatorilor de servicii de plată la stabilirea comisioanelor în cazul plăților efectuate în favoarea persoanelor fizice și juridice de drept privat.</p> <p>Totodată, un principiu esențial în activitatea serviciului MPay este disponibilitatea tuturor serviciilor conectate la platforma MPay, care constituie un deziderat în oferirea serviciilor calitative.</p>
	<p>Conform prevederilor legislației în vigoare, prestatorii de servicii de plată trebuie să întreprindă măsuri de prevenire și combatere a spălării banilor și să aplice diferite mecanisme de monitorizare și analiză a riscurilor, care nu vor fi eficiente, iar în unele cazuri neexecutate ca urmare a faptului că nu se va efectua analiza prestatorilor serviciilor cu plăți și nu se cunosc scopurile tranzacțiilor. În acest context, prestarea serviciilor prin MPay ar duce la majorarea riscurilor de plată și netransparență a destinației plăților. Un alt moment negativ ar fi imposibilitatea de schimb de date la direct cu prestatorul serviciilor de plăți pentru a obține mai multe informații în dependență de procedurile interne ale prestatorului de plată, ceea ce iarăși poate să se reflecte negativ asupra riscurilor și securității sistemelor de plată ale prestatorului de plată.</p>	<p>Comentariu.</p> <p>Proiectul Hotărârii Guvernului conține prevederi ce țin de suspendarea și anularea plăților în cazul identificării riscurilor de spălare a banilor și finanțarea terorismului. (pct. 16 și 17 din anexa nr. 2 la proiectul hotărârii), mecanism care de altfel va spori securizarea schimbului de date.</p> <p>Totodată, la încheierea contractelor cu agenții economici, privind conectarea la platforma MPay, părțile își asumă anumite obligațiuni inclusiv respectarea normelor ce țin de prevenire și combaterea spălării banilor.</p>
	<p>Se observă deficiențe în facilitarea utilizării metodelor de plată, în cazul Mpay. Fiind din start prevăzut un proces complicat de schimb de date între prestatori de servicii cu plată și prestatori servicii de plată și apariția unui nou intermediar, care nu asigură schimbarea directă a datelor, dar formează note interne de plată și conturi ale clienților, care duce la împovărarea și neasigurarea cu flexibilitate a procesului de efectuare a plăților.</p>	<p>Nu se acceptă.</p> <p>Mecanismul oferit de serviciul MPay constă în intermedierea conexiunii între prestatorii de servicii cu plată și prestatorii de servicii de plată. Această intermedierea asigură în mod intenționat decuplarea legăturii directe între acești participanți, pentru a</p>

		<p>elimina dependențele directe și de a oferi un mecanism facil de integrare și încasare a plăților.</p> <p>Toate aceste mecanisme facilitează schimbul de date care este asigurat în regim automatizat și prin urmare, creează beneficii și avantaje considerabile în procesul de încasare a plăților.</p>
	<p>O lacună ar mai fi și faptul că nu se prevede și care va fi organul de control al MPay, care va verifica executarea calitativă și corespunderea serviciilor cerințelor prevăzute de legislația cu privire la prestarea serviciilor de plată, reflectarea fiscală a operațiunilor de plată și combatere a spălării banilor, precum și ce sancțiuni se aplică pentru nerespectarea prevederilor legale și principiilor de lucru a MPay.</p>	<p>Comentariu</p> <p>În calitate de posesor al serviciului MPay este desemnată Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” care activează în baza Hotărârii Guvernului nr. 760/2010.</p> <p>Normele aferente activității serviciului MPay care se conțin în actele normative speciale sunt apriori obligatorii pentru respectare, inclusiv pentru serviciul MPay, dacă activitățile realizate cad sub incidența acestor acte normative. În acest caz, menționăm că în calitate de organ de control al serviciului MPay este Curtea de Conturi ce are prerogativa de a audita activitatea autorităților/instituțiilor publice și modul de cheltuire a banilor publici.</p> <p>Totodată, serviciul MPay integrează și subiecți care urmează să respecte legislația specifică domeniului lor de activitate și anume conformarea la normele ce țin de serviciile de plată (Legea nr. 114/2012, care stabilește și organul de control) de către prestatorii de servicii de plată.</p>
	<p>Luând în considerație că serviciile de plată se dezvoltă foarte rapid și se implementează noi mecanisme și instrumente, ar fi foarte oportun și actual de dezvoltat MPay în segmentul open banking și ar fi corect ca astfel de integrator să fie de stat. După cum arată practica UE, deja sunt înființate câteva companii care asigură condiții de integrare între prestatorii de servicii de plată pentru efectuarea operațiunilor de inițiere a plăților și informare între acestea și să perceapă comisioane pentru intermediere, după acest principiu ar fi corect de construit activitatea și procesul de lucru al MPay. În acest caz, MPay ar mai avea posibilitate de a conecta beneficiarii</p>	<p>Comentariu</p> <p>Nu face obiectul proiectului supus consultării publice.</p> <p>Totodată, menționăm că opțiunea dată va fi examinată suplimentar de către Guvern, în contextul dezvoltării acestui segment.</p>

	<p>plăților ca prestator de plată (de inițiere a plății) și ar avea relații juridice cu clientul care inițiază plata și relație cu prestatorul unde este contul de plată, executând plata (în limita acceptată de prestator) și percepând comision de la client sau/și beneficiar care ulterior urmează a fi redistribuit și către prestator conform contractului încheiat cu prestatorul.</p>	
	<p>Atragem atenția că întreg regulamentul este format pe platforma de acceptare a plăților în favoarea statului, inclusiv cu administrarea și evidența plăților direct de către Ministerul Finanțelor. Inclusiv mecanismele de flux financiar și informațional sunt adaptate pentru Ministerul Finanțelor. Totodată, regulamentul pe alocuri include elemente de primire a plăților pentru instituții de drept privat, dar nu asigură o claritate și un mecanism bine definit de comisionare, de flux financiar și flux informațional cu prestatorii serviciilor cu plăți de drept privat. În acest context, se propune de a limita redacția regulamentului și principiului de activitate a Mpay doar la nivelul de primire a plăților în favoarea statului.</p>	<p>Nu se acceptă.</p> <p>Prin proiectul hotărârii, serviciul MPay își propune să integreze un model nou de stabilire a comisioanelor aferente încasării plăților prin intermediul serviciului MPay, luând în calcul și raporturile între agenții economici și clienții acestora, facilitând conexiunea dintre agenții economici și prestatorii de servicii de plată.</p> <p>În acest sens, menționăm că anexa nr. 2 la proiectul hotărârii stabilește criterii diferite pentru stabilirea cuantumului comisioanelor aplicate și oferă libertatea prestatorilor de servicii de plata la stabilirea comisioanelor în cazul plăților efectuate în favoarea persoanelor fizice și juridice de drept privat.</p>
	<p>Conceptul nu conține mecanismul de anulare a plăților procesate de operatorii de plăți. Această situație perpetuează situația curentă, când, în lipsa unor proceduri clare, operatorii de plăți sunt nevoiți să apeleze la diferite autorități, cu precădere, financiar-fiscale, care, la rândul său, nu au proceduri clare asupra modului în care acest lucru ar trebui să fie realizat.</p>	<p>Nu se acceptă.</p> <p>Proiectul Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) (anexa nr.2) conține prevederi ce țin de anularea și restituiră plăților atât în cadrul procesului de încasare cât și în cadrul procesului de distribuire.</p>
	<p>Ar fi binevenită revizuirea abordării ce ține de QR Code (Bar Code), astfel încât să se prezinte în concept parametrii, prin care operatorii de plăți ar putea genera coduri similare și în afara sistemului MPay. Acest lucru va fi important și în contextul dezvoltării de către BNM a serviciilor de instant payment.</p>	<p>Se acceptă de principiu.</p> <p>Parametrii pentru codificarea QR Code (Bar Code) nu pot fi reglementați prin hotărâre de guvern, dat fiind caracterul complex al condițiilor tehnice, care la rândul lor pot fi ajustați pe parcursul aplicării acestora.</p> <p>Acești parametri vor fi elaborați și aprobați de către posesorul serviciului MPay și vor fi remiși pentru consultare subiecților participanți în cadrul serviciului MPay care vor avea sarcina aplicării acestora.</p>

	<p>Ar fi oportună eliminarea comisionului de platformă pentru prestatorii de servicii comunale și necomunale, definite de Hotărârea Guvernului nr.191/2002, care reprezintă servicii de interes social. E important de ținut cont că acești prestatori, de regulă sunt reglementați, respectiv le sunt stabilite anumite costuri prin tarife. Ca urmare, pentru ca acești prestatori să aplice la platforma MPay, costurile de utilizare trebuie să fie în limita celor aprobate, și chiar și în acest caz, sunt costuri care vor fi suportate în final de consumatori. Având în vedere că autoritățile guvernamentale sunt cointeresate în asigurarea susținerii și bunăstării cetățenilor, prin această măsură ar contribui la susținerea cetățenilor, precum și ar asigura platformei MPay un grad înalt de competitivitate și utilizare.</p>	<p>Se acceptă parțial. Prin elaborarea proiectului hotărârii, serviciul MPay își propune implementarea unui nou model de stabilire a comisioanelor pentru prestatorii de servicii de plată cât și costurile de administrare a serviciului MPay. Astfel, prin pct.10 la proiectul hotărârii se propune modificarea Anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 760/2010 cu privire la Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică, prin care costurile de platformă vor fi stabilite pe bază contractuală. De asemenea, menționăm că aceste costuri vor fi evaluate și în dependență de numărul tranzacțiilor în cadrul serviciului MPay cu respectarea actelor normative din domeniu pentru fiecare prestator de servicii cu plată.</p>
	<p>Asigurarea funcționalității posibilității de plată prin card bancar direct pe platforma pentru prestatorii de servicii comunale și necomunale, definite de Hotărârea Guvernului nr.191/2002. La moment, această posibilitate nu este funcțională pentru sectorul privat.</p>	<p>Comentariu. Proiectul hotărârii în anexa nr. 2, reglementează metodele de plată utilizate în cadrul serviciului MPay, care de altfel nu restricționează plățile cu cardurile de plată. Cu toate acestea, proiectul oferă doar cadrul regulatoriu, prin definirea metodelor de plată în serviciul MPay, însă în practică metodele de plată sunt oferite nemijlocit de către prestatorii de servicii de plată.</p>
	<p>Nu este clar cum va avea loc distribuirea plăților, deoarece este un proces nou introdus în mecanismul de MPay și necesită clarificări de rigoare, inclusiv pe partea de aplicare a tarifelor.</p>	<p>Comentariu Proiectul hotărârii stabilește atât în cadrul Conceptului serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) (anexa nr. 1), cât și în cadrul Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) (anexa nr. 2) detaliile aferente procesului de distribuire a plăților. Totodată, ținem să menționăm că acest subiect a fost discutat în cadrul ședinței de lucru (online) cu membrii Asociației Patronale „Camera de Comerț Americană din Moldova”, organizată la data de 12.08.2020, urmare a căreia, AGE a prezentat detalii referitoare la</p>

		procesul de distribuire în cadrul serviciului MPay.
Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului (Aviz nr. 07-16-41/3135 din 17.07.2020)	Lipsă de obiecții și propuneri.	
Ministerul Afacerilor Interne (Aviz nr. 44/30-2493 din 17.07.2020)	La pct. 9 din Proiectului Hotărârii Guvernului este menționat că „Ministerul Finanțelor: 1) la solicitarea Instituției publice „Agenția de Guvernare Electronică”, va asigura deschiderea și/sau asigurarea accesului la conturile trezoreriale în Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor, în vederea implementării proceselor serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay); [...]”. Sub acest aspect, este nepotrivită formularea „va asigura [...] asigurarea”. Este o tautologie care trebuie remediată;	Se acceptă.
	La pct. 1 și 3 din Proiectul Anexei nr. 1 (Conceptul serviciului guvernamental de plăți electronice) la Hotărârea Guvernului se relevă că serviciului guvernamental de plăți electronice se referă la încasare a plăților (MPay) cetățean - guvern și de distribuire a plăților guvern - cetățean. Totuși, nu doar cetățenii ar trebuie să beneficieze de acest serviciu, ci orice persoană fizică sau juridică. De altfel, din pct. 2 și 4 din Proiectul Anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului rezultă că serviciul în discuție este destinat „persoanelor fizice și persoanelor juridice de drept public și de drept privat”. Această formularea este comprehensivă și ar trebui să substituie cuvântul „cetățeni”;	Se acceptă
	La pct. 5 din Proiectul Anexei nr. 1 (Conceptul serviciului guvernamental de plăți electronice) la Hotărârea Guvernului se redă, între altele, noțiunea de „cont personal” - instrument de stocare a datelor în Registrul electronic de conturi personale, referitoare la plățile datorate și achitate de la bugetul public național către persoane fizice, care exprimă valoric, în ordine cronologică și sistematică, existența și mișcările informațiilor cu privire la mijloacele financiare, prin intermediul serviciului MPay. Sub acest aspect, trebuie de specificat că nu doar persoanele fizice ar putea avea un asemenea cont, ci și persoanele juridice. Din acest motiv, după sintagma „persoane fizice” ar fi oportun de adăugat expresia „și persoanele juridice”;	Se acceptă. Proiectul hotărârii a fost modificat. Astfel, contul personal va putea fi deschis atât pentru persoane fizice cât și pentru persoanele juridice.

	<p>În Proiectul Anexei nr. 1 la Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) sunt redate Comisioanele prestatorilor de servicii de plată, aplicate la încasarea, restituirea și distribuirea plăților prin intermediul Serviciului Guvernamental de Plăți Electronice (MPay). Totuși, nu este clar în baza căror criterii au fost stabilite aceste comisioane și dacă aceste sunt rezonabile și obiective. Mai mult, în cazul plății cu un card bancar străin suma comisionului depășește aproape încă odată și jumătate mărimea comisionului aplicabil în cazul cardurilor bancare naționale. Această situație creează o discriminare evidentă și inadmisibilă. Astfel, în aceste condiții, pentru evitarea unor excepții de neconstituționalitate ar fi oportun de revizuit comisioanele aplicabile, astfel încât aceste să fie rezonabile, justificate și nediscriminatorii;</p>	<p>Comentariu. Cuantumul comisioanelor în cadrul proiectului hotărârii au fost stabilite respectând cuantumul comisioanelor existente pentru serviciul MPay, în conformitate cu cadrul normativ aferent serviciului. Totodată, acestea sunt în strictă conformitate cu Hotărârea Comitetului executiv al BNM nr. 180/2019, care stabilește un plafon (valoarea maximă de 0.5%) pentru comisioane aplicate pentru plata cu cardurile de plată din Republica Moldova.</p>
	<p>La pct. 28 din Proiectul Anexei nr. 3 (Regulamentul privind Registrul electronic de conturi personale) la Hotărârea Guvernului se menționează că „Datele cu caracter personal ale persoanelor fizice se utilizează în temeiul legislației privind protecția datelor cu caracter personal”. În acest sens, ar fi oportun de substituit sintagma „în temeiul” cu termenul „conform”;</p>	<p>Se acceptă.</p>
	<p>Ar fi oportun de inclus în Anexa nr. 4 (Lista autorităților/instituțiilor publice prioritare pentru integrarea și utilizarea serviciului guvernamental de plăți electronice) la Proiectul Hotărârii Guvernului - Serviciul tehnologii informaționale al Ministerului Afacerilor Interne. Această propunere se justifică prin prisma faptului că Serviciul tehnologii informaționale al Ministerului Afacerilor Interne prestează mai multe servicii publice (eliberarea de caziere etc.) persoanelor, iar plata pentru serviciile prestate de Serviciul tehnologii informaționale al Ministerului Afacerilor Interne pot fi achitate prin intermediul sistemului MPay;</p>	<p>Se acceptă.</p>
	<p>În cele din urmă, Proiectul urmează a fi redactat din punct de vedere gramatical</p>	<p>Se acceptă.</p>
<p>Agencia Națională pentru Siguranța Alimentelor (Aviz nr. 01-6/1690 din 17.07.2020)</p>	<p>Lipsă de obiecții și propuneri.</p>	
<p>Întreprinderea de Stat</p>	<p>Urmare a examinării proiectului menționat și regulamentelor/documentele</p>	<p>Se acceptă.</p>

<p>„Poșta Moldovei” (Aviz nr. 22990 din 20.07.2020)</p>	<p>anexate, Î.S. „Poșta Moldovei” a constatat că la elaborarea acestuia nu au fost luate în considerare procedeele specifice prestării serviciului de achitarea a drepturilor și prestațiilor sociale.</p> <p>În cuprinsul acestuia nu sunt reflectate cel puțin două aspecte de importanță primordială ce vizează prestarea acestui serviciu.</p> <p>Nereglementarea procedului de transfer prealabil a mijloacelor financiare destinate achitării drepturilor și prestațiilor sociale.</p> <p>Cu referire la primul aspect este important a se nota că Î.S. „Poșta Moldovei”, în calitate de prestator de servicii de plată, în temeiul art. 26, alin. (1), (2) Legii 114/2012, deține conturi cu destinație specială, iar resursele financiare înregistrate pe aceste conturi nu pot fi utilizate în alte scopuri.</p> <p>În legătură cu acest fapt, întreprinderea nu va putea asigura fluxul de numerar zilnic pentru achitarea acestor prestații sociale în cadrul oficiilor poștale din mediul urban și rural, fiind astfel în imposibilitatea încheierii cu IP „Agenția de Guvernare Electronică” a unui contract în vederea achitării/distribuirii plăților sociale.</p> <p>De asemenea, autorii proiectului dat nu au luat în considerare că, în majoritatea localităților rurale, unicul prestator de plată care efectuează achitarea/distribuirea plăților sociale este Î.S. „Poșta Moldovei”, iar în virtutea acestui act normativ, cumulativ cu alte prevederi legale, se creează premisele imposibilității întreprinderii de a presta acest serviciu în condițiile în care nu va dispune de mijloace financiare transferate în prealabil. Acest fapt ar crea un dezavantaj colosal beneficiarilor, întrucât aceștia sunt determinați, în pofida vârstei înaintate, dificultăților de ordin medical, cu costuri suplimentare proprii, să se deplaseze în centrele raionale/municipale pentru a-și ridica drepturile și prestațiile sociale. Acest proces va induce o nemulțumire în masă a acestui segment de populație.</p> <p>Nereglementarea procedului de achitare a drepturilor și prestațiilor sociale la domiciliul beneficiarilor care sunt în imposibilitate fizică de recepționare a plăților la oficiile prestatorilor de plăți.</p> <p>În conformitate cu prevederile pct. 19² al HG Nr. 929 din 15-08-2006 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de plată a pensiilor stabilite în sistemul public de drepturi și prestații sociale de stat, <i>Persoanelor care, din cauza stării de sănătate, nu pot primi pensiile la</i></p>	<p>Proiectul a fost modificat. Astfel, a fost ajustat pct. 27 subpct. 3), ce ține de obligațiile distribuitorului de plăți:</p> <p>„3) să dețină suficiente resurse pentru executarea ordinelor de debitare directă, inițiate de către participantul mandatat în scopul distribuirii plăților, ținând cont de specificul metodelor de plată în cadrul serviciului MPay;”</p> <p>Se acceptă.</p> <p>Proiectul a fost modificat prin introducerea posibilității distribuirii plăților la domiciliul beneficiarului în condițiile legislației aplicabile (anexa nr.2 la proiectul hotărârii).</p> <p>„37. Distribuirea prin numerar poate fi efectuată la domiciliul beneficiarului de plăți, în condițiile actelor</p>
--	--	--

	<p><i>oficiile poștale, la cerere, acestea li se distribuie la domiciliu.</i></p> <p>Menționăm că, în prezent, din numărul total de 520 000 de beneficiari deserviți de Î.S. „Poșta Moldovei”, cca 40% dintre aceștia solicită distribuirea plăților sociale la domiciliu din motive de sănătate, fiind în imposibilitatea deplasării individuale la oficiile poștale. Numărul de beneficiari deserviți la domiciliu variază de la o zi la alta și de la o perioadă de achitare la alta. Schimbarea statutului de beneficiar la domiciliu este influențată de diferiți factori, printre care modificarea stării de sănătate, absența temporară de la domiciliu (aflare la tratament, la îngrijire de către rude), modificarea domiciliului sau vizei de reședință, delegarea unei alte persoane în vederea ridicării plăților, etc.</p> <p>Subsecvent, reliefăm că în proiectul Hotărârii de Guvern <i>Cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPAY)</i> nu a fost reglementat mecanismul de achitare a plăților sociale la domiciliu, ceea ce constituie o omitere esențială pentru buna desfășurare a acestui proiect.</p>	<p>normative aplicabile.”</p>
	<p>În general, cu mențiunea iminentei reglementări a problematicilor menționate supra, ținem să menționăm că Î.S. „Poșta Moldovei” susține plenar proiectul achitării plăților sociale prin intermediul platformei MPAY, care va oferi posibilitatea minimizării riscurilor de nivel operațional și financiar, dar și de monitorizare în timp real a plăților efectuate în favoarea beneficiarilor.</p>	<p>Se acceptă.</p>
<p>„BPAY” SRL (Aviz nr. - din 21.07.2020)</p>	<p>Compania Bpay dorește să evidențieze doar, că în urma modificărilor operate la serviciului Mpay și dezvoltării serviciului să fie respectat principiul de încasare a plăților cetățean - guvern și de distribuie a plăților guvern - cetățean, avînd ca beneficiar unic doar statul, fără a fi conectate și alte persoane juridice de drept privat. Or acest principiu ar permite pe piața prestatorilor de plată să aibă libertatea contractuală și de interacțiune între ele, stabilind un șir de clauze juridice, cîtși financiare negociate.</p>	<p>Nu se acceptă.</p> <p>Serviciul MPay ține să faciliteze interacțiunea dintre cetățean și guvern pe ambele direcții, dar este deschis pentru conectare pe bază contractuală și agenților economici. Acest aspect a fost dictat de solicitările parvenite din partea sectorului privat și a asociațiilor care le reprezintă, în vederea facilitării încasării plăților online.</p> <p>În acest sens, serviciul MPay tinde să realizeze scopul final și anume asigurarea utilizării unui mecanism de încasare și distribuie la scară largă, precum și promovarea plăților electronice care vor asigura optimizarea costurilor, eficientizarea și transparența plăților, eliminarea evaziunii fiscale și corupției.</p>

		<p>Serviciul MPay urmează a fi dezvoltat în vederea creării unei platforme care să integre toți participanții la circuitul de încasare și distribuire de plăți.</p> <p>Totodată, proiectul stabilește posibilitatea stabilirii de către prestatorii de servicii de plată a comisionalelor în cadrul serviciului MPay pentru plățile efectuate către prestatori de servicii cu plată din domeniul privat.</p>
	<p>Mai mult ca atât grupul de companii Bpay fiind prestatori de servicii de plată în sensul Legii Nr.114 are obligația de a evalua sistematic riscurile cu persoanele juridice de drept privat, cîtși raportarea acestora organului abilitat, prin prisma Legii nr. 308/2017 cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului. În exemplificarea situației menționate supra, am vrea să vă aducem la cunoștințe cazuri în care prin intermediul serviciului MPay o companie/persoană juridică privată a debitat direct conturile companiei din grupul companiilor Bpay, iar asemenea situații nu au o bază legală și creează confuzie la nivel operațional a serviciului MPay. Astfel compania din grupul Bpay are semnat un contract multilateral cu Ministerul Finanțelor, Agenția de Guvernare Electronică și banca comercială unde sunt deschise conturile companiei, din care o persoană juridică beneficiind de serviciul MPay a debitat direct sume de bani în favoarea lor, fapt care nu este reglementat și prevăzut de prevederile contractuale existente la moment și contract care încă produce efecte juridice</p>	<p>Nu se acceptă.</p> <p>Proiectul hotărârii, în anexa nr. 2 stabilește cazurile cînd posesorul poate informa Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor despre cazurile devenite cunoscute în cadrul gestionării Serviciului MPay, cu privire la spălarea banilor și finanțarea terorismului precum (pct. 16 subpct. 9). anexa nr. 2) precum și să asigure, în comun cu prestatorii de servicii de plată, verificarea cererilor prestatorilor de servicii cu plată - persoane fizice și juridice de drept privat, de conectare la serviciul MPay, în scopul identificării riscurilor de spălare a banilor și de finanțare a terorismului (pct. 17 subpct. 7). anexa nr. 2).</p> <p>Totodată, ținem să menționăm că în conformitate cu prevederile contractelor în cadrul serviciului MPay, Ministerul Finanțelor este instituția împuternicită să debiteze conturile prestatorilor de servicii de plată. Alte companii private nu pot să debiteze conturile prestatorilor de servicii de plată din cadrul serviciului MPay.</p>
	<p>Totodată prin adoptarea unui Concept nou al serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) am dori să atragem atenția asupra introducerii unor modalități/mecanisme privind revocarea sau anularea plăților efectuate greșit de către un prestator de serviciu de plată, sau a unor erori tehnice generate de către sistemul de plăți. Astfel de situații nu sunt frecvente, însă odată apărute nu au mai putut fi soluționate, iar companiile prestatori de servicii au avut pierderi financiare din simplul motiv, că plata nu a putut fi returnată, întrucît contractul semnat nu ar prevedea astfel de situații.</p>	<p>Comentariu.</p> <p>În cadrul proiectului Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) sunt prevăzute capitole ce țin de anularea și restituirea plăților atât în cadrul procesului de încasare a plăților cât și în cadrul procesului de distribuire, cu descrierea detaliată a situațiilor cînd anularea și restituirea este posibilă</p>

		(CAPITOLUL X Secțiunea 4-a, CAPITOLUL IX Secțiunea 6-a).
	Din studierea Conceptului nu am regăsit noțiuni sau definiții a unor cuvinte cheie sau ansamblu de cuvinte, care sunt cel mai des folosite și lasă loc de interpretare, Or din sensul textului nu am găsit diferența între prestator de servicii de plată și prestator de servicii cu plată, iar prin introducerea unor definiții va face mai ușor interpretarea reglementărilor aprobate.	Nu se acceptă. În vederea facilitării utilizării unor noțiuni, proiectul hotărârii utilizează sensul noțiunilor prevăzute în anumite acte normative speciale cum ar fi Legea nr. 114/2012 cu privire la serviciile de plată și monedă electronică (noțiunea de „prestator de servicii de plată”) precum și definește anumite noțiuni, inclusiv noțiunea de „prestatori de servicii cu plată”.
	Deasemenea am dori să menționăm importanța diversificării metodelor de plată prin introducerea codului de bare, care potrivit Anexei Nr.2 a conceptului va fi QR-codul. Compania Bpay propune ca la elaborarea cerințelor de generare a codului de bare să participe reprezentanți ai prestatorilor serviciilor de plată pentru a stabili un standart unic pentru toți, pentru a fi implementată această formă de plată cât mai eficient	Se acceptă de principiu. Parametrii pentru codificarea QR Code (Bar Code) nu pot fi reglementați prin hotărâre de guvern, dat fiind caracterul complex al condițiilor tehnice, care la rândul lor pot fi ajustați pe parcursul aplicării acestora. Acești parametri vor fi elaborați și aprobați de către posesorul serviciului MPay și vor fi remiși pentru consultare subiecților participanți în cadrul serviciului MPay care vor avea sarcina aplicării acestora.
Agencia de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (Aviz nr. 1224 din 21.07.2020)	Lipsă de obiecții și propuneri.	
Ministerul Justiției (Aviz nr. 04/5373 din 21.07.2020)	Observații la proiectul hotărârii:	
	La pct. 3 sbp. 4) cuvântul „aprobării” se vor substitui cu cuvintele „intrării în vigoare a” sau cu cuvintele „publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova a”, deoarece de la intrarea în vigoare a actului normativ încep să se producă efectele juridice ale acestuia, iar din momentul publicării, actul normativ devine opozabil subiecților de drept.	Se acceptă.
	La pct. 7 textul „fondatorul Instituției publice „Agenția de Guvernare Electronică”” se va substitui cu cuvintele „Cancelaria de Stat”, în conformitate cu prevederile pct. 11 din Hotărârea Guvernului nr. 760/2010 cu privire la Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică”, potrivit cărora Cancelaria de Stat va exercita în numele Guvernului funcția de	Se acceptă.

	fondator al Instituției publice „Agenția de Guvernare Electronică”.	
	La pct. 10 sbp. 1) se va ține cont că, pentru exprimarea normativă a intenției de modificare a actului normativ se nominalizează expres textul vizat, cu toate elementele de identificare necesare, iar dispoziția propriu-zisă se formulează utilizându-se sintagma „se modifică după cum urmează:”, urmată de redarea modificărilor. În cazul expunerii în redacție nouă a conținutului unui element structural sau a unei părți a acestuia, sau în cazul operațiunii de completare cu o nouă dispoziție se va utiliza sintagma „va avea următorul cuprins:”/„cu următorul cuprins:”, urmată de redarea noului text.	Se acceptă.
	La pct. 11 sbp. 2) referința la actul normativ se va expune conform prevederilor art. 55 alin. (5) din Legea nr. 100/2017 astfel încât la indicarea datei de adoptare a actului normativ să se indice numărul de ordine, ca element de identificare, la care să se adauge anul în care a fost adoptat, aprobat sau emis acesta, fiind despărțite de o bară „/”.	Se acceptă.
	La pct. 12 din proiectul hotărârii, se va ține cont că, potrivit art. 56 alin. (1) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, actele normative intră în vigoare peste o lună de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova sau la data indicată în textul actului normativ, care nu poate fi anterioară datei publicării. Totodată, alin. (3) al acestui articol dispune că „Intrarea în vigoare a actelor normative poate fi stabilită pentru o altă dată doar în cazul în care se urmărește protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, realizarea angajamentelor internaționale ale Republicii Moldova, conformarea cadrului normativ hotărârilor Curții Constituționale, eliminarea unor lacune din legislație sau contradicții între actele normative ori dacă există alte circumstanțe obiective.”. Astfel, intrarea în vigoare a proiectului la data publicării trebuie să fie argumentată în nota informativă.	Se acceptă parțial. Nota informativă a fost completată cu argumentele de rigoare.
	Observații la proiectul Anexei nr. 1:	
	Pct. 11 sbp. 24) cuvintele „Ordinul Ministerului Finanțelor” se vor substitui cu cuvintele „Ordinul ministrului finanțelor”. Adicional la, pct. 11 atragem atenția că, secțiunile și capitolele reprezintă elemente de structură complexe ale actului normativ. Prin urmare, acestea nu pot fi constituite dintr-un singur punct. Sub acest aspect se vor revizui și restul capitolelor și secțiunilor din proiect.	Se acceptă. Anexa nr.1 la proiectul hotărârii a fost modificată prin completarea capitolului II.

La pct. 13 sbp. 6 lit. d) se va exclude acronimul „etc.”, deoarece semnificația acestuia este periculoasă sub aspect de interpretare extensivă. Obiecție valabilă pentru tot cuprinsul proiectului	Se acceptă.
La pct. 42 relevăm necesitatea redactării textului prin excluderea exemplificărilor, or textul actului normativ prin definiție trebuie să cuprindă norme cu caracter obligatoriu, care corespund condiției preciziei și clarității.	Se acceptă.
Observații la proiectul Anexei nr. 2:	
La pct. 14 și 15 referitor la beneficiarii de plăți sunt indicate doar persoanele fizice. Totodată, la operațiunile de distribuire sunt indicate și restituirile, iar potrivit art. 176 din Codul fiscal nr. 1163/1997, sumele achitate în plus urmează a fi restituite contribuabilului, care poate fi atât persoană fizică, cât și persoană juridică. De asemenea la pct. 24 sbp. 4) este indicat că plătitorii au dreptul să solicite anularea și restituirea plăților în condițiile prezentului regulament, iar potrivit pct. 13 plătitorii în cadrul serviciului MPay se consideră persoanele fizice și juridice ce au obligația de a face plăți pentru prestarea serviciilor publice, impozite, taxe, amenzi, majorări de întârziere (penalități) și alte plăți la bugetul public național prin Contul Unic Trezorerial. În acest sens urmează a fi revizuite prevederile de la pct. 14 și 15. Obiecția este valabilă pentru tot cuprinsul proiectului.	Se acceptă. Proiectul hotărârii a fost modificat. Astfel, în calitate de beneficiari de plăți au fost incluși și persoanele juridice iar contul personal din cadrul Registrului conturilor personale va putea fi deschis atât pentru persoane fizice cât și pentru persoanele juridice.
La pct. 28 sbp. 2) cuvântul „suportate” se va substitui cu cuvântul „suporte”.	Se acceptă.
La pct. 31 sbp. 1) lit. a) se vor exclude cuvintele „la prezentul Regulament” întrucât potrivit art. 55 alin. (4) din Legea nr. 100/2017 în cazul în care se face trimitere la o normă juridică care este stabilită în același act normativ, pentru evitarea reproducerii acesteia, se face trimitere la elementul structural sau constitutiv respectiv, fără a se indica că elementul respectiv face parte din același act normativ. Obiecția este valabilă pentru tot cuprinsul proiectului	Se acceptă.
La pct. 50 se va ține cont că în situația în care actele normative stabilesc anumite cerințe respectarea acestora este obligatorie. Respectiv, urmează a fi revizuit cuprinsul pct. 50.	Se acceptă.
La pct. 78 cuvintele „în vigoare” se vor exclude, ca fiind inutile. Regula generală este că referințele la actele normative reprezintă referințe la legislația în vigoare și doar pentru excepțiile de la regulă se va specifica dacă este vorba despre legislația aplicabilă la un anumit moment. Obiecție	Se acceptă.

	este valabilă pentru tot cuprinsul proiectului.	
	La anexa nr. 1 se va ține cont că, notele de subsol nu reprezintă elemente de structură ale actului normativ, fapt pentru care urmează a fi excluse, iar textul acestora se va integra în puncte separate. Obiecție valabilă și pentru anexa nr. 4.	Se acceptă.
	Observații la proiectul Anexei nr. 3:	
	La pct. 7 propunem ca textul „și alte mijloace financiare, conform legislației” să se substituie cu cuvintele „și alte surse neinterzise de legislație”.	Se acceptă.
	La pct. 6 sunt enumerați subiecții din domeniul creării, exploatării și utilizării Registrului, iar la pct. 8 este indicat că posesorul și deținătorul Registrului este Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică”. Respectiv, atât timp cât posesia presupune realizarea de acte materiale de deținere și folosire a bunului, considerăm necesar indicarea Instituției publice „Agenția de Guvernare Electronică” doar ca posesor. În acest sens urmează a fi revizuiți și subiecții enumerați la pct. 6.	Nu se acceptă. Structura anexei nr. 3 la proiectul hotărârii este în strictă conformitate cu prevederile Legii nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat care stabilesc subiecții raporturilor juridice în domeniul creării, administrării, mentenanței, dezvoltării și utilizării sistemelor informaționale de stat.
	La pct. 12 sbp. 1) referitor la obligația posesorului de a asigura condițiile financiare, atragem atenția că potrivit pct. 7) resursele financiare pentru dezvoltarea, mentenanța și exploatarea Registrului sunt asigurate din bugetul de stat și alte mijloace financiare, conform legislației.	Comentariu. Prevederile de pct. 12 subpct. 1) din anexa nr. 3 presupune un proces complex de evaluare a mijloacelor necesare activității Registrului, fără a interveni în atribuțiile nemijlocit de finanțare, fiind doar aspecte de planificare și administrare a mijloacelor financiare.
Congresului Autorităților Locale din Moldova (Aviz nr. 130 din 22.07.2020)	Proiectul necesită a fi definitivat din punct de vedere redacțional	Se acceptă.
	CALM salută îmbunătățirea cadrului normativ cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay), inclusiv aplicarea acestuia pentru autoritățile publice locale. Cu toate acestea, examinând proiectul actului normativ propus spre avizare, s-a constatat îngustarea aplicării actului normativ asupra persoanei. Astfel, instituțiile publice locale, întreprinderile municipale, persoane de drept privat care exercită atribuții de putere publică sau care prestează servicii publice de importanță locală au fost excluse drept subiecți care pot beneficia, de rând cu autoritățile locale, de serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay) în condiții egale cu autoritățile publice centrale și instituțiile publice subordonate acestora.	Comentariu. Autoritățile publice locale cît și instituțiile publice locale beneficiază de aceleași drepturi în cadrul serviciului MPay cu toate prerogativele acordate în baza actelor normative în partea ce ține de compensarea comisioanelor. Totodată, întreprinderile municipale, persoanele de drept privat care exercită atribuții de putere publică beneficiază de toate drepturile oferite subiecților în cadrul serviciului MPay, cu excepția compensării

	<p>Ținem să subliniem că serviciile publice prestate la nivel local au același grad de importanță precum serviciile prestate la nivel central. În această ordine de idei, solicităm ca prestatorii acestor servicii, asemenea altor actori, urmează să beneficieze în condiții egale de acces la serviciile guvernamentale electronice, or astfel de acțiuni ale reprezentanților puterii centrale încalcă principiul egalității părților. Avînd în vedere cele expuse mai sus, considerăm că proiectul actului normativ propus spre avizare poate fi susținut spre aprobare cu ajustarea acestuia solicitărilor nominalizate</p>	comisioanelor din partea bugetului de stat.
<p>Agencia Națională Antidoping (Aviz nr. 45-10 din 22.07.2020)</p>	Lipsă de obiecții și propuneri.	
<p>Serviciul de Informații și Securitate (Aviz nr. 18/704 din 22.07.2020)</p>	<p>Dat fiind faptul că Serviciul efectuează operațiuni economico-financiare în sistemele informaționale de gestionare a finanțelor publice ale Ministerului Finanțelor, fără a expedia datele procesate online, informațiile fiind atribuite la secretul de stat conform prevederilor Legii nr. 245 din 27.11.2008 cu privire la secretul de stat - art. 7 alin. (1) pct. 4) lit. a) „efectivul, forțele, conținutul, planurile, organizarea, finanțarea și asigurarea tehnico-materială, formele, tactica, metodele, mijloacele și rezultatele activităților de informații, de contrainformații și operative de investigații” la fel și pct. 38, 43, 45, 49-51, 59-60 din Nomenclatorul informațiilor atribuite la secret de stat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 411 din 25.05.2010, propunem:</p> <p>Observații la proiectul hotărârii:</p> <p>La pct. 3 subpct. 2), după sintagma „cu excepția plăților salariale”, se propune a fi completată cu sintagma „și operațiunile economico-financiare, care conțin informații atribuite la secretul de stat”.</p> <p>Pct. 3 subpct. 3), se propune a fi completat cu sintagma „cu excepția persoanelor fizice a căror identitate constituie secret de stat. ”. Or, potrivit art. 64 alin. (1) din Legea nr. 170 din 19.07.2007 privind statutul ofițerului de informații și securitate, „Datele despre identitatea și calitatea ofițerului</p>	
		<p>Nu se acceptă.</p> <p>Obligația stabilită la pct. 3 din proiectul hotărârii nu se aplică pentru instituțiile care nu sunt subordonate sau înființate de Guvern. În această categorii încadrându-se și Serviciul de Informații și Securitate pentru care conectarea la serviciul MPay este un drept și nu o obligație.</p>
		<p>Nu se acceptă.</p> <p>A se vedea comentariul pentru pct. 3 subpct. 2) la proiectul hotărârii.</p>

	de informații constituie secret de stat..."	
	Observații la proiectul Anexei nr. 2:	
	La pct. 4 subpct. 2), pct. 14 și pct. 27, după sintagma „cu excepția plăților salariale”, se propune a fi completată cu sintagma „și operațiunile economico-financiare, care conțin informații atribuite la secretul de stat	Nu se acceptă. A se vedea comentariul pentru pct. 3 subpct. 2) la proiectul hotărârii.
	La pct. 42, după sintagma „notificare electronică”, se propune a fi completată cu sintagma „semnată cu semnătură electronică avansată calificată”. Or, potrivit prevederilor art. 11 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 91/2014 privind semnătura electronică și documentul electronic, în raporturile juridice ale persoanelor juridice de drept public cu persoanele fizice și cu persoanele juridice de drept privat se admite utilizarea doar a semnăturii electronice avansate calificate.	Nu se acceptă. Notificarea electronică este reglementată de actele normative speciale. Astfel, pentru validarea unei asemenea notificări vor fi necesare respectarea prevederilor legii în cauză iar includerea exemplificării în cadrul proiectului supus consultării, o considerăm inoportună.
	Totodată, apare necesitatea de completare a Regulamentului cu prevederi ce vor stabili dreptul prestatorilor de servicii cu plată/prestatori de servicii de plată de a depune repetat cererea de conectare la serviciul Mpay după înlăturarea neajunsurilor depistate, la fel și completarea cu prevederi ce vor reglementa procedura de contestare a rezultatului negativ de conectare la serviciul Mpay. Răspunsul negativ urmînd să includă neajunsurile depistate în cerere și temeiul legal de respingere a cererii.	Se acceptă.
Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică (Aviz nr. 1.4/1061/44-20 din 23.07.2020)	I.P. „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” (STISC), Vă comunică despre susținerea acestuia.	Se acceptă.
	Totodată ținem să menționăm, că în prezent este în vigoare acordul privind prestarea serviciilor de plată în contextul prestării serviciilor publice, colectării impozitelor, taxelor, amenzilor, majorărilor de întârziere (penalităților) și altor plăți la bugetul public național nr. 3009-198 din 20 iulie 2018 (în continuare Acord), în care sunt prevăzute activitățile care sunt realizate de către STISC, iar odată ce proiectul examinat nu mai prevede ca STISC să asigure administrarea, mentenanța și suportul tehnic al Serviciului MPay, apare necesitatea rezoluției acordului în cauza precum și a contractului semnat între STISC și terți, în vederea executării acestuia. De asemenea, Vă informăm că în vederea asigurării unei serii de activități operaționale pentru asigurarea funcționării eficiente a Serviciului MPay, STISC are angajate persoane dedicate acestor activități, iar urmare a	Comentariu. În conformitate cu prevederile pct. 19 din Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat, Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică va exercita funcțiile de administrare tehnică și menținere a sistemelor informaționale de stat de la ministere, alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului, Cancelaria de Stat și structurile organizaționale din sfera lor de competență (autoritățile administrative din subordine, serviciile

	<p>aprobării proiectului hotărârii de guvern în varianta propusă și respectiv a rezoluțiunii acordului menționat supra, STISC se va vedea obligat să înceteze raporturile de muncă cu aceste persoane. Urmare a celor expuse, STISC își exprimă îngrijorarea cu referire la asigurarea eficientă a continuității serviciului MPay.</p>	<p>publice desconcentrate și cele aflate în subordine, precum și instituțiile publice și întreprinderile de stat în care ministerul, Cancelaria de Stat sau altă autoritate administrativă centrală are calitatea de fondator), autoritățile/instituțiile publice și organizațiile de stat autonome subordonate sau înființate de Guvern. Celelalte activități tehnice și operaționale pentru continuitatea serviciului MPay și neacoperite prin Hotărârea Guvernului nr. 414/2018, vor fi asigurate de către Agenția de Guvernare Electronică în calitate de posesor al serviciului MPay.</p>
<p>Casa Națională de Asigurări Sociale (Aviz nr. II-03/03-173 din 23.07.2020)</p>	Observații la proiectul hotărârii:	
	La pct.9 după cuvintele „Ministerul Finanțelor” de completat cu cuvintele „participantul mandatat al serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).”.	<p>Nu se acceptă.</p> <p>Noțiunea de „participant mandatat” este utilizată doar în sensul Anexei nr. 2 la proiectul hotărârii „Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay)”. În caz contrar, noțiunea în cauză ar urma să fie definită chiar în proiectul hotărârii, proces care ar mări substanțial conținutul proiectului și ar dubla unele prevederi.</p>
	Observații la proiectul Anexei nr. 1:	
	La punctul 8 subpunctul 2) la final de completat cu cuvintele "sau, după caz, între prestatorii de servicii de plată și distribuitor de plăți";	Se acceptă.
	La punctul 20 de completat cu subpuncte noi 5) și 6) cu următorul conținut: "5) confirmarea privind distribuirea plăților" și "6) confirmarea privind restituirea plăților";	Se acceptă.
	La punctul 34 subpunctul 1) la final de completat cu cuvintele „sau restituirea sumei încasate necuvenit”;	<p>Nu se acceptă.</p> <p>Restituirea ca proces în cadrul serviciului MPay este parte a procesului de încasare și nu face parte din scenariul procesului de distribuire. În acest sens, restituirea plății distribuite fără temei legal (din eroare) se va efectua prin scenariul de încasare.</p>
	La punctul 34 subpunctul 4) la final de completat cu cuvintele „sau să restituie plățile necuvenite”;	<p>Nu se acceptă.</p> <p>A se vedea comentariu anterior cu privire la pct. 34.</p>

La punctul, 34 subpunctul 5) la final de completat cu cuvintele „sau efectuează operațiuni de restituire"	Nu se acceptă. A se vedea comentariu anterior cu privire la pct. 34.
La punctul 34 subpunctele 6), 7) și 8) după cuvântul „eliberarea" de completat cu cuvântul „restituirea"	Nu se acceptă. A se vedea comentariu anterior cu privire la pct. 34.
La punctul 34 după subpunctul 10) de completat cu subpunct nou 11) cu următorul conținut „11) Serviciul MPay confirmă plata sau restituirea prestațiilor de asigurări sociale și unor prestații sociale de stat prin intermediul confirmărilor totalizatoare".	Nu se acceptă. Confirmările în cadrul serviciului MPay atât pentru procesul de încasare cât și pentru cel de distribuire vor fi oferite în timp real pentru fiecare operațiune în parte. În baza confirmărilor oferite de serviciul MPay, distribuitorul de plăți își va putea genera rapoartele totalizatoare necesare.
Observații la proiectul Anexei nr. 2:	
La punctul 4 subpunctul 2) după cuvintele „prestațiile de asigurări sociale" de completat cu cuvintele „și unele prestații sociale de stat";	Se acceptă parțial. Punctul 4 subpct. 2) din anexa nr. 2 la proiect a fost modificat urmare a obiecțiilor parvenite în procesul consultării publice a proiectului..
La punctul 14 după cuvintele „prestațiile de asigurări sociale" de completat cu cuvintele „și unele prestații sociale de stat";	Se acceptă parțial. A se vedea comentariul anterior cu privire la pct. 4 subpct. 2).
La punctul 17 subpunctul 13) cuvintele „încasarea sau distribuirea" de substituit cu cuvintele „încasarea, distribuirea sau restituirea";	Nu se acceptă. Restituirea ca proces în cadrul serviciului MPay este parte a procesului de încasare și nu face parte din scenariul procesului de distribuire. În acest sens, restituirea plății distribuite fără temei legal (din eroare) se va efectua prin scenariul de încasare.
La punctul 17 subpunctul 15) după cuvintele „informației despre plăți" de completat cu cuvintele „încasate, distribuite sau restituite";	Nu se acceptă. Punctul 17 subpct. 15) a fost modificat urmare a propunerilor autorităților și va reprezenta o obligație generală.
La punctul 21 subpunctul 4) după cuvintele „să asigure încasarea plăților" de substituit cu cuvintele „să asigure încasarea integrală a plăților sau restituirea sumelor încasate necuvenit de către beneficiari";	Se acceptă parțial. Pct. 21 din anexa nr. 2 la proiectul hotărârii a fost modificat: „12) să restituie mijloacele financiare distribuite eronat (pe contul de plăți) sau nedistribuite beneficiarilor de plăți în condițiile stabilite în

		contract;”
	La punctul 21 subpunctul 11) după cuvântul „debitare” de completat cu cuvântul „creditare”;	Nu se acceptă Obligația prevăzută la pct21 subpct. 11) din anexa nr. 2 la proiectul hotărârii reglementează ordinele de debitare și nu de creditare.
	La punctul 21 subpunctul 12) după cuvintele „beneficiarilor de plăți” de completat cu cuvintele „prin intermediul oficiilor/agențiilor/filialelor sau la domiciliu”;	Nu se acceptă. Punctul 21 stabilește obligații generale pentru toți prestatorii de servicii de plată care vor presta servicii în cadrul MPay, respectiv metodele de distribuire sunt reglementate într-un capitol separat (Capitolul VI). Beneficiarii de plăți de sinestător vor alege prestatorul de servicii de plată în dependență de modalitățile disponibile.
	La punctul 26 după subpunctul 3) de completat cu subpunct nou 4) cu următorul conținut „4) să primească prin intermediul serviciului MPay confirmările sumelor totalizatoare privind distribuirea/restituirea plăților semnate electronic”	Nu se acceptă. Confirmările în cadrul serviciului MPay atât pentru procesul de încasare cât și pentru cel de distribuire vor fi oferite în timp real pentru fiecare operațiune în parte. În baza confirmărilor oferite de serviciul MPay, distribuitorul de plăți își va putea genera rapoartele totalizatoare necesare.
	Observații la proiectul Anexei nr. 3:	
	La pct. 11 de completat cu alin.5) cu următorul conținut: „Să asigure oportunitatea de a extrage rapoarte coordonate în prealabil cu posesorul serviciului MPay cu privire la tranzacțiile efectuate, pe tipul de plăți, pe destinatarii și pe perioada specificată, după caz alte informații”;	Se acceptă parțial Pct. 17 ce ține de obligațiile posesorului a fost completat cu un subpct. suplimentar. „15) să asigure accesul prestatorilor de servicii cu plată, prestatorilor de servicii de plată și distribuitorilor de plăți la generarea rapoartelor și statisticilor de utilizare a serviciului MPay;”
	La punctul 12 după subpunctul 12) de completat cu un subpunct nou cu următorul conținut „12) să asigure perfectarea confirmărilor sumelor totalizatoare privind distribuirea/restituirea prestațiilor de asigurări sociale și unor prestații sociale de stat și semnarea acestora cu semnătură electronică”	Nu se acceptă. Confirmările în cadrul serviciului MPay atât pentru procesul de încasare cât și pentru cel de distribuire vor fi oferite în timp real pentru fiecare operațiune în parte. În baza confirmărilor oferite de serviciul MPay, distribuitorul de plăți își va putea genera rapoartele totalizatoare necesare.

	La punctul 14 subpunctul 3) dupd cuvântul „actualizarea" de completat cu cuvintele,,sau blocarea	Nu se acceptă. Prin obligația de „actualizare” a datelor din Registrul stabilită la pct. 14 se presupune inclusiv eliminarea/anularea sau introducerea unor informații noi.
	La punctul 16 după subpunctul 1) de completat cu subpunct nou cu următorul conținut „să asigure cu suportul posesorului înregistrarea în Registrul a operațiunilor efectuate privind distribuirea/restituirea plăților.”	Se acceptă parțial. Pct. 16 din anexa nr. 3 din proiectul hotărârii a fost modificat: „2) să asigure înregistrarea în Registrul a operațiunilor efectuate privind distribuirea plăților;”
	Totodată, se propune în contextul „Conceptului serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay)” și „Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay)” de inclus un punct și/sau capitole separate, care va reflecta „Metode de încasare și redistribuire a plăților disponibile în MPay”.	Comentariu. Obiecția nu este clar expusă. Totodată, menționăm că reglementarea procesului de încasare și distribuire se regăsește în anexa nr. 2 la proiectul hotărârii (cap. IX și X).
Asociația Băncilor din Moldova <i>(Aviz nr. 02-07/217 din 23.07.2020)</i>	Observații la proiectul Anexei nr. 1:	
	Anexa nr. 1 la proiectul Hotărârii Guvernului se propune ca implementarea noului concept să fie efectuată gradual: - pentru încasarea de plăți - în termen de până la 6 luni (în dependență de gradul de pregătire a fiecărui participant); - pentru distribuirea plăților – în termen de până la 9 luni (în dependență de gradul de pregătire a fiecărui participant).	Se acceptă parțial. În cadrul proiectului hotărârii Guvernului la pct. 3 subpct. 4 este stabilit termenul de 6 luni pentru integrarea prestatorilor de servicii cu plată din domeniul public cu serviciul MPay. Suplimentar, pentru procesul de distribuire, a fost introdus un termen de 18 luni pentru integrarea prestatorilor de servicii cu plată din domeniul public . Pentru prestatorii de servicii de plată, nu există un termen de executare, și drept urmare aceștia se vor integra în baza termenilor stabiliți în contractul încheiat cu posesorul, în cazul solicitării de integrare cu serviciul MPay. Suplimentar, menționăm că după aprobarea proiectului și intrarea în vigoare, vor fi organizate cursuri de instruire pentru a informa participanții despre prevederile acestuia și modul de executare.

	Observații la proiectul Anexei nr. 2:	
	<p>Potrivit pct. 21 din Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), prestatorii de servicii de plată sunt obligați să asigure conectarea serviciului Mpay astfel că prin metodele sale de plată pot fi achitate toate serviciile conectate la Mpay, inclusiv și cele private. Ca rezultat, prestatorii privați vor primi aceleași condiții ca și instituțiile care prestează servicii publice, în primul rând în zona prețurilor (comisionul fixat în lege). Totodată, costurile băncii de implementare și prestare a serviciilor date depășesc mărimea comisionului stabilit. Reieșind din aceasta ar fi oportun de prevăzut că mărimea comisionului se fixează numai pentru plățile în favoarea instituțiilor care prestează servicii publice, dar pentru prestatorii privați prețurile se negociază în mod individual, și concomitent va fi oferită alegerea liberă pentru prestatorii serviciilor de plată pentru care beneficiari privați vor accepta plăți. Astfel, se propune de a adauga un punct care să prevadă dreptul de a negocia condiții de distribuție a plăților individuale cu distribuitorii de plăți, dacă aceștia nu sunt distribuitori de fonduri publice. Ar fi oportun ca utilizarea Serviciului MPay să nu se impună în mod obligatoriu spre achitare prin toate instrumentele de plată, pentru beneficiarii de drept privat - fiind oferită libera alegere a prestatorilor de servicii de plată la executarea plăților prin MPay către prestatorii serviciilor cu plată de drept privat. În acest sens se propune la punctul 21 din Regulament privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), în continuare după sintagma “Prestatorii de servicii de plată sunt obligați” propunem completarea cu următorul text “în cazul în care au încheiat cu posesorul un contract privind prestarea de servicii de încasare și distribuire de plăți conform contractului-tip aprobat”. Completarea sintagmei va asigura că obligațiile care se impun prestatorilor de servicii, fac referință doar la categoria de prestatori care au încheiate contracte privind prestarea serviciilor, totodată se va asigura și o armonizare cu drepturile specificate la punctul 20 al aceluiași Regulament.</p>	<p>Comentariu.</p> <p>În cazul stabilirii cuantumului comisioanelor, anexa nr.2 la proiectul hotărârii (Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay)) stabilește criterii diferite atât pentru procesul de încasare cât și pentru cel de distribuție. Astfel, în conformitate cu pct.31 subpct. 1) lit. c) „, în cazul plăților efectuate de plătitor persoană fizică în favoarea prestatorilor de servicii cu plată persoane fizice și persoane juridice de drept privat – comisioanele destinate prestatorilor de servicii de plată, pentru procesul de încasare și restituire a plăților sunt achitate de către prestatorii de servicii cu plată sau de către plătitor conform tarifelor și condițiilor stabilite de către prestatorii de servicii de plată. Iar în cazul plăților efectuate de o persoană juridică comisioanele sunt achitate însăși de plătitor.</p> <p>În ce privește obligația prestatorilor de servicii de plată de a oferi toate instrumentele de plată, pct. 21 subpct. 3) prevede că cei din urmă au obligația să pună la dispoziția plătitorilor și beneficiarilor plăților în cadrul serviciului MPay, <u>toate metodele sale de plată disponibile</u>. Prin urmare, prestatorii de servicii de plată vor fi obligați să pună la dispoziție doar metodele disponibile și oferite de aceștia. Suplimentar, menționăm că obligațiile aplicabile prestatorilor de servicii de plată prevăzute de proiectul hotărârii (Anexa nr.2) vor fi aplicabile doar acelor prestatori care vor semna contractul-tip cu posesorul serviciului MPay.</p>

	la pct. 21(6) – propunem ca acest punct, care prevede obligativitatea utilizării codului de bare, sa fie trecut de la obligațiuni la drepturi (respectiv în pct.20) din cauza, că în anumite condiții tehnologice această obligațiune nu poate fi implementată.	Se acceptă.
	<p>- la pct. 21(9) – propunem acest punct, care prevede obligativitatea utilizării codului de bare) să fie trecut de la obligațiuni la drepturi (respectiv în pct.20) din cauza, că împuternicirea unui mandatar este un drept, dar nu o obligațiune.</p> <p>- se propune de a adauga o prevedere care acordă dreptul prestatorilor serviciilor de plata de a negocia și stabili comisioane cu prestatorii de servicii cu plata, în cazul plăților care nu constituie plăți publice;</p> <p>- în mai multe locuri în Regulament se menționeaza despre codurile de bare, care urmeaza să fie aplicate pe notele de plata. Pentru a asigura o funcționare uniforma a codurilor de bare pentru toți prestatorii de servicii cu plata, este necesar implementarea unui standard (poate fi un standard de lucru tehnic) la nivel national, care va permite unificarea acestui proces. De fapt, in tarile vecine astfel de abordari deja exista si și-au demonstrat eficiența.</p>	<p>Nu se acceptă. Obiecția nu este clar formulată din care motiv nu poate fi examinată.</p> <p>Comentariu. A se vedea comentariulanterior ce ține de stabilirea comisioanelor.</p> <p>Comenatriu. Parametrii pentru codificarea QR Code (Bar Code) nu pot fi reglementați prin hotărâre de guvern, dat fiind caracterul complex al condițiilor tehnice, care la rândul lor pot fi ajustați pe parcursul aplicării acestora. Acești parametri vor fi elaborați și aprobați de către posesorul serviciului MPay și vor fi remiși pentru consultare subiecților participanți în cadrul serviciului MPay care vor avea sarcina aplicării acestora.</p>
	la Capitolul X, Secțiunea 4 “Anularea si restituierea platilor” mentionăm, că nu este posibil de a restitui plățile daca acestea au fost înscrise în conturile clientului (inclusiv de card). Astfel, prevederile pct.94 contravin prevederelor pct. 92. Dar, oricum, prevederile pct.94 nu sunt legale in condițiile, când banii au fost înscris în contul clientului.	<p>Nu se acceptă. Pct. 21 din anexa nr. 2 la proiectul hotărârii a fost modificat: „12) să restituie mijloacele financiare distribuite eronat (pe contul de plăți) sau nedistribuite beneficiarilor de plăți în condițiile stabilite în contract;” Totodată, prestatorii de servicii de plată urmare a aprobării proiectului hotărârii vor avea temei legal pentru a stabili un asemenea drept în contractele cu beneficiarii plăților.</p>
	la Capitolul X, Secțiunile 1 și 2, trebuie să ofere o descriere mai amplă și mai detaliată a componentei de distribuire a plăților: tipul prestațiilor sociale; procesul de realizare a fluxului informațional; procedura de	<p>Se acceptă parțial. În cadrul anexei nr. 2 la proiectul hotărârii, sunt reglementate norme generale cu privire la activitatea</p>

restituire a plăților către persoanele fizice; modul de funcționare/accesare/modificare/prelucrare a Registrului electronic de conturi personale, etc.;	serviciului MPay, detaliile cu referire la procesul de distribuire sunt enunțate atât în Anexa nr.1 și nr. 3.
Secțiunea 4 „Anularea și restituirea plăților” a Capitolului X, (atât Procesul de încasare, cât și Procesul de distribuire) propunem introducerea prevederilor aferente obligațiilor posesorului serviciului MPay în soluționarea cazurilor de restituire/anulare.	Se acceptă. Pct. 17 din anexa nr. 2 a fost modificat prin introducerea unui subpct. suplimentar: „17) să soluționeze cazurile de restituire și anulare pe segmentul său de responsabilitate.”
Observații la proiectul Anexei nr. 1 la Regulament (Anexa nr. 2)	
Poziția 1.2 care prevede comisioanele aplicate la încasarea și restituirea plăților pentru servicii comunale și necomunale, așa cum sunt definite de Hotărârea Guvernului nr.191/2002 – nu este clar cum se aplică tariful dacă achitarea are loc prin intermediul SADD, inclusiv când sursa de achitare este un card bancar. Propunem stabilirea remunerațiilor băncii pentru plățile prin SADD	Se acceptă. Proiectul anexei nr. 1 la Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) a fost modificat prin introducerea comisionului pentru plățile efectuate prin intermediul sistemelor automatizate de deservire la distanță bancare, conform cadrului normativ aplicabil similar cu plățile în numerar.
Poziția 2.1, care prevede comisioanele aplicate la distribuirea plăților pentru plățile distribuite din Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor (CUT) – nu este clar cum va avea loc distribuirea de plăți la cardurile emise în străinătate.	Se acceptă. Poziția 2.1 din anexa nr. 1 la Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), a fost modificată prin excluderea plăților prin cardurile de plată și a comisionului aferent.
Observații la proiectul Anexei nr. 2 la Regulament (Anexa nr. 2)	
Cu referire la Anexa 2 la Regulament: În această anexa este definit un set de cerințe față de codul QR care va fi utilizat pentru identificarea plăților, dar nu este definită o structură a codurilor facturilor, care ar permite implementarea unui cadru unic de notare.	Comentariu. Parametrii pentru codificarea QR Code (Bar Code) nu pot fi reglementați prin hotărâre de guvern, dat fiind caracterul complex al condițiilor tehnice, care la rândul lor pot fi ajustați pe parcursul aplicării acestora. Acești parametri vor fi elaborați și aprobați de către posesorul serviciului MPay și vor fi remiși pentru consultare subiecților participanți în cadrul serviciului MPay care vor avea sarcina aplicării acestora.
Observații de ordin juridic și de conformitate cu alte acte juridice:	
Dat fiind faptul că Agenția de Guvernare Electronică nu face parte din	Nu se acceptă.

	<p>categoria entităților raportoare prevăzute la art. 4 a Legii nr. 308/2017, însă conform pct. 16 alin. 9) a proiectului de Regulament privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (Mpay), aceasta are dreptul să informeze Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor despre cazurile devenite cunoscute cu privire la spălarea banilor și finanțarea terorismului, este necesar de efectuat modificări art. 4 a Legii nr. 308/2017 prin includerea Agenției de Guvernare Electronică în lista entităților raportoare.</p>	<p>În vederea realizării sarcinilor prevăzute la pct. 16 subpct. 9) a Anexei nr. 2 la proiectul hotărârii, se aplică art. 4 alin. (5) din Legea nr. 308/2017 „Persoanele fizice sau juridice, altele decât cele indicate la alin.(1), pot informa Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor despre cazurile devenite cunoscute cu privire la spălarea banilor și finanțarea terorismului, utilizând canale ordinare de comunicare – serviciul poștal, e-mail, telefon.”</p>
	<p>Avînd în vedere că conform pct. 6 al Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (Mpay) încasarea și distribuirea plăților prin Serviciul Mpay se face prin intermediul prestatorilor serviciilor de plată, așa după cum sunt prevăzuți la art. 5 a Legii nr. 114/2012, sintagma de la pct. 16 alin. 11) al proiectului de Regulament "să deschidă la bănci conturi curente și carduri de plată" necesită a fi modificată în "să deschidă la prestatorii de servicii de plată conturi de plăți și alte instrumente de plată"</p>	<p>Se acceptă. Proiectul a fost ajustat.</p>
	<p>Avînd în vedere că conform pct. 9 a Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (Mpay) Agenția de Guvernare Electronică este posesorul serviciului Mpay și a informațiilor conținute în Registrele acestuia, în conformitate cu pct. 10 al proiectului Conceptului, Agenția de Guvernare Electronică suplimentar obligațiilor de la pct. 17 a Regulamentului, trebuie să asigure veridicitatea, plenitudinea, confidențialitatea și securitatea informației conținute în serviciul MPay. Astfel, pct. 17 urmează a fi completat cu un alineat nou, alin. 16) care să prevadă că Posesorul este obligat să asigure veridicitatea, plenitudinea, confidențialitatea și securitatea informației conținute în serviciul Mpay.</p>	<p>Se acceptă. Proiectul a fost completat.</p>
	<p>Alin.4) a pct. 19 din Regulament necesită a fi exclus, or potrivit prevederilor art. 9 alin. 3) a proiectului de hotărîre de Guvern cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay), Ministerul Finanțelor (Participantul mandatat) încheie contract doar cu Agenția de Guvernare Electronică în scopul încasării impozitelor, taxelor, etc, dar nu încheie contracte direct cu prestatorii de servicii de plată, cu aceștia din urmă contracte încheie doar Agenția de Guvernare Electronică, conform</p>	<p>Nu se acceptă. Contractul care urmează a fi încheiat de Ministerul Finanțelor prevăzut la pct. 9 din proiectul hotărârii este încheiat în calitatea sa de prestator de servicii cu plată, în timp ce contractul din anexa nr. 2 din proiectul hotărârii este încheiat în calitatea sa de administrator al bugetului de stat prin care vor fi compensate</p>

	<p>prevederilor art. 5 a proiectului de hotărâre de Guvern menționată, și pct. 20 alin. 1) și pct. 43 ale Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (Mpay). Respectiv, pentru a exclude prevederile contradictorii alin. 4) a pct. 19 din Regulament necesită a fi exclus.</p> <p>La fel necesită a fi exclusă și sitagma "și participantul mandatat" de la alin. 1) a pct. 21 și pct. 34 din Regulament.</p>	comisioanele pentru încasarea plăților în favoarea prestatorilor de servicii cu plată din domeniul public.
	Cuvîntul "necuvinit" de la pct. 29 alin. 3) a Regulamentului necesită a fi subsstituit cu sintagma "fără temei legal (din eroare)"	Se acceptă.
	Cuvîntul "contractul" de la punctele 43, 44, 46 a Regulamentului necesită a fi completat cu cuvîntul "-tip", pentru a corespunde prevederilor pct. 16 alin. 5) din Regulament, care face referire la încheierea contractelor-tip	<p>Nu se acceptă.</p> <p>Contractul-tip prevăzut în dispozitivul hotărârii reprezintă un model de contract care va fi aprobat de posesorul serviciului MPay, în timp ce contractul utilizat ulterior în textul proiectului reprezintă acordul final al părților iar el va conține prevederile din contractul-tip dar care vor putea fi ajustate în dependență subiecții semnatar.</p>
<p>Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal (Aviz nr. 04-01/2398 din 28.07.2020)</p>	<p>Cu referire la proiectul Regulamentului de funcționare și utilizare a serviciilor guvernamentale de plăți electronice (MPay) și proiectul Regulamentului privind Registrul electronic de conturi personale, menționăm că CNPDCP nu a desprins în conținutul acestora volumului și categoriile de date care urmează a fi prelucrate prin serviciul guvernamental de plăți electronice și registrul electronic de conturi personale, fapt ce generează imposibilitatea de a evalua caracterul adecvat, pertinent și neexcesiv al prelucrării datelor cu caracter personal în raport cu scopul propus prin aceste acte normative.</p> <p>Astfel, în scopul înlăturării acestor inexactități urmează să fie expuse exhaustiv volumul și categoriile de date cu caracter personal, care urmează a fi prelucrate.</p>	<p>Nu se acceptă.</p> <p>Asemenea obligații ale operatorului de date cu caracter personal, nu au fost identificate în actele normative din domeniul protecției datelor cu caracter personal (Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal și Hotărârea Guvernului nr. 1123/2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal).</p> <p>Totodată, categoriile de date care urmează a fi utilizate în cadrul serviciului MPay sunt prevăzute în Capitolul VI din anexa nr. 1 la proiectul hotărârii.</p>

	<p>Totodată, considerăm oportun completarea proiectelor cu următoarele prevederi:</p> <p>„Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează în conformitate cu prevederile Legii privind protecția datelor cu caracter personal.</p> <p>În condițiile prezentului Regulament, vor fi prelucrate doar date cu caracter personal strict necesare, neexcesive scopului prestabilit de acesta, asigurând-se un nivel de securitate și confidențialitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor, conform principiilor stabilite de legislația privind protecția datelor cu caracter personal.</p> <p>În cadrul operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal efectuate conform prezentului Regulament se asigură respectarea drepturilor subiecților de date cu caracter personal, conform prevederilor Legii privind protecția datelor cu caracter personal (Totodată, în contextul acestei prevederi se recomandă identificarea și specificarea persoanelor/entităților responsabile de realizarea drepturilor subiecților de date cu caracter personal, în dependență de rolurile prestabilite în sistem).</p> <p>În cadrul serviciului MPay/Registrului electronic de conturi personale se asigură generarea și păstrarea înregistrărilor de audit ale securității pentru operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal, în condițiile cadrului normativ în materie de protecție a datelor cu caracter personal. Înregistrările de audit ale operațiunilor și rezultatele acestora pot fi accesate de CNPDCP și puse la dispoziția acestuia în scopul investigării potențialelor încălcări ale regimului de prelucrare a datelor cu caracter personal.</p> <p>Chiar dacă, aspectele menționate supra se regăsesc într-o anumită măsură în proiectul Conceptului serviciului guvernamental de plăți electronice, ținând cont de condițiile de ținere a registrelor stabilite de Legea cu privire la registre, se recomandă specificarea acestora și în proiectele regulamentelor menționate supra.</p>	<p>Se acceptă parțial.</p> <p>Au fost introduse modificări în cadrul anexei nr. 2 și nr. 3 la proiectul hotărârii.</p> <p>„104. Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează în conformitate cu cadrul normativ privind protecția datelor cu caracter personal. În cadrul serviciului MPay vor fi prelucrate datele cu caracter personal strict necesare, neexcesive scopului prestabilit de acesta, asigurând-se un nivel de securitate și confidențialitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor.”.</p>
--	--	---

	<p>Totodată, remarcăm că în conținutul Regulamentelor, CNPDCP nu a regăsit prevederi referitoare la termenul de păstrare a datelor cu caracter personal. În acest context, remarcăm că conform art. 4 alin. (1) lit. e) al Legii 133/2011, datele cu caracter personal destinate unei prelucrări trebuie să fie stocate într-o formă care să permită identificarea subiecților datelor cu caracter personal pe o perioadă care nu va depăși durata necesară atingerii scopurilor pentru care sunt colectate și ulterior prelucrate.</p> <p>Astfel, stocarea datelor cu caracter personal pe o perioadă ce depășește scopul inițial, cum ar fi: în scopuri statistice, de cercetare istorică sau științifică, se va face cu respectarea garanțiilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal, prevăzute de normele ce reglementează aceste domenii, și numai pentru perioada necesară realizării acestor scopuri.</p> <p>Totodată, potrivit art. 11 al Legii privind protecția datelor cu caracter personal, condițiile și termenele de stocare a datelor cu caracter personal se stabilesc de legislație ținându-se cont de prevederile art. 4 alin. (1) lit. e) aceleiași legi. La expirarea termenului de stocare, datele cu caracter personal urmează a fi distruse în modul stabilit de lege. Datele cu caracter personal din registrele de stat, de la data încetării utilizării acestora, pot rămâne la păstrare primind statutul de document de arhivă. La încheierea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal, dacă subiectul acestor date nu și-a dat consimțământul pentru o altă destinație sau pentru o prelucrare ulterioară, acestea vor fi: a) distruse; b) transferate unui alt operator, cu condiția ca operatorul inițial să garanteze faptul că prelucrările ulterioare au scopuri similare celor în care s-a făcut prelucrarea inițială; c) transformate în date anonime și stocate exclusiv în scopuri statistice, de cercetare istorică sau științifică.</p> <p>Pornind de la prevederile menționate, în vederea respectării principiilor de protecție a datelor cu caracter personal, recomandăm evaluarea și stabilirea unui termen concret de păstrare a acestor date, precum și a procedurii de distrugere/arhivare/transmitere a datelor cu caracter personal după epuizarea scopului pentru care au fost colectate/prelucrate. Or, reiterăm că stabilirea perioadei limită de păstrare a datelor cu caracter personal trebuie să aibă la bază timpul necesar atingerii scopului pentru care aceste date au fost prelucrate.</p>	<p>Se acceptă.</p> <p>Au fost introduse modificări în cadrul anexei nr. 2 și nr. 3 la proiectul hotărârii.</p> <p>„Termenul de păstrare a datelor cu caracter personal în cadrul serviciului MPay constituie 10 ani. După expirarea termenului, datele cu caracter personal vor fi depersonalizate și stocate exclusiv în scopuri statistice, de cercetare istorică sau științifică.”</p>
Ministerul Economiei	Observații la proiectul hotărârii:	

și Infrastructurii (Aviz nr. 04-4579 din 29.07.2020)	Considerăm oportun expunerea pct.6, subpct.2) în următoarea redacție: „2) va asigura elaborarea Metodologiei de calculare a tarifelor, Nomenclatorului serviciilor prestate de Instituția Publică „Agenția de Guvernare Electronică” și tarifele aferente proceselor de încasare și distribuire de plăți prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), aprobate prin Hotărâre de Guvern”.	Nu se acceptă. Metodologia în cauză a fost aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 760/2010 cu privire Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică”.
	Observații la proiectul Anexei nr. 1:	
	La cap.III ”Spațiul funcțional al serviciului MPay” urmează a fi indicate funcțiile de bază (tipice ale sistemului informațional automatizat). În acest context menționăm că, funcțiile de bază ar putea fi: formarea resursei informaționale (funcțiile de înregistrare, actualizare a datelor și scoaterea de la evidență a obiectelor informaționale); organizarea suportului informațional; asigurarea securității și protecției informațiilor; asigurarea calității informației; asigurarea multilaterală a funcționării sistemului informațional automatizat, etc.	Se acceptă parțial. Proiectul anexei nr. 1 a fost modificat prin introducerea funcțiilor de bază.
	La cap.IV „Structura organizațională a serviciului MPay” necesită a fi stabilit deținătorul și administratorul tehnic al serviciului MPay. Menționăm că, Deținătorul sistemului asigură implementarea, administrarea, funcționarea și dezvoltarea sistemului informațional, iar Administratorul tehnic asigură administrarea tehnică, mentenanța și funcționalitatea tehnică a sistemului informațional.	Nu se acceptă. Proiectul a fost elaborat respectând structura organizațională stabilită de Legea 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat. Atribuția de administrare tehnică a tuturor sistemelor informaționale este stabilită prin Hotărârea Guvernului nr. 414 /2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat.
	Cap.VI „Spațiul informațional al serviciului MPay” urmează a fi completat cu obiectele informaționale împrumutate din alte sisteme informaționale de stat.	Nu se acceptă. În cadrul Capitolului VI Secțiunea 3-a, este reglementată interacțiunea cu alte sisteme și platforme electronice guvernamentale.
	Observații la proiectul Anexei nr. 2:	
	Regulamentul prenotat este un act normativ care trebuie să rezulte din conținutul Conceptului, dar nu trebuie să dubleze prevederile acestuia. Respectiv, din conținutul proiectului Regulamentului urmează a fi excluse normele care dublează prevederile Conceptului sistemului informațional (Capitolul II „Structura și funcționalitățile serviciului MPAY”; Capitolul III „Subiecții raporturilor juridice”; Capitolul XI „Asigurarea protecției și	Se acceptă.

	<p>securității informației serviciului MPAY”). Or, potrivit art.55 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, reglementările de același nivel și având același obiect de reglementare se cuprind, de regulă, într-un singur act normativ. În cazul în care proiectul actului normativ cuprinde prevederi ce se regăsesc în alte acte normative în vigoare, se face trimitere expresă la actul normativ care le conține.</p>	
	<p>La cap.IV, secțiunea 1., Drepturile și obligațiile posesorului” necesită a fi reformulat, în vederea excluderii drepturilor și obligațiilor ce țin de competența Deținătorului și Administratorului tehnic (spre ex. pct.17, subpct.2) care prevede obligația Posesorului să asigure administrarea, mentenanța, suportul tehnic și operațional pentru funcționarea eficientă a serviciului MPay. Totodată, Capitolul în cauză urmează de completat cu reglementări, care să stabilească drepturile și obligațiile deținătorului serviciului MPay și administratorului tehnic.</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea comentariul anterior cu referire la funcțiile deținătorului și posesorului.</p>
	<p>Observații la proiectul Anexei nr. 3:</p>	
	<p>Obligația posesorului Registrului de aprobare a procedurilor, regulilor și instrucțiunilor vizavi de introducerea, acumularea, păstrarea, completarea, corectarea, sistematizarea și utilizarea datelor, precum și de funcționare a Registrului, expusă la pct.12, subpct.2), considerăm necesar de exclus, deoarece atribuțiile în cauză depășesc competențele posesorului, fiind de competența Guvernului, respectiv, reglementările menționate trebuie să fie descrise detaliat în proiectul Regulamentului prezentat spre examinare. În acest context, proiectul Regulamentului urmează a fi completat cu reglementări de bază (care constituie esența Regulamentului în cauză), care să descrie inclusiv: procedura detaliată a înregistrării datelor în registru, ordinea evidenței datelor în registru, procedura de actualizare a datelor registrului, procedura radierii datelor registrului. Sarcina de bază a Regulamentului este determinarea modalității evidenței fiecărui obiect informațional al registrului.</p>	<p>Se acceptă parțial. Pct. 12 a fost modificat, astfel, posesorul va aproba doar procesuri, reguli,... tehnice.</p>
	<p>Pct.12 subpct.3) considerăm oportun de exclus, deoarece obligația de asigurare a înregistrării obiectelor informaționale supuse înregistrării ține de competența registratorilor. Totodată, din pct.12 este necesar să fie excluse obligațiile ce țin de competența Deținătorului (spre ex.subpct.11) și 12)) și completarea Capitolului III cu reglementări privind drepturile și obligațiile Deținătorului.</p>	<p>Nu se acceptă. A se vedea comentariul anterior cu referire la funcțiile deținătorului și posesorului.</p>

	<p>Subsidiar menționăm că, Ministerul Economiei și Infrastructurii susține dezvoltarea în continuare a Serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), și în contextul promovării unor măsuri urgente pentru impulsivarea procesului de digitizare a economiei naționale și dezvoltare a comerțului electronic, optează pentru extinderea funcționalităților acestuia, în calitate de platformă națională de plăți, accesibilă tuturor prestatorilor de servicii publice administrative (inclusiv de nivelul I și II), precum și facilitarea achitărilor prin intermediul MPay pentru alte servicii și produse prestate de persoane juridice, rezidente în Republica Moldova.</p>	<p>Comentariu. Propunerea în cauză va fi examinată suplimentar, în vederea dezvoltării serviciului pe măsură apariției necesității.</p>
<p>Banca Națională a Moldovei (Aviz nr. 26-01109/628/2012 din 30.07.2020)</p>	<p>Observații la proiectul hotărârii:</p>	
	<p>La pct. 3 recomandăm revizuirea textului "autoritățile/instituțiile publice și organizațiile de stat autonome, subordonate sau înființate de Guvern" pentru a asigura că prevederile acestuia nu sunt aplicabile autorităților publice autonome;</p>	<p>Nu se acceptă. Pct. 3 din proiectul hotărârii exprimă clar obligația pentru autoritățile/instituțiile publice și organizațiile de stat autonome, subordonate sau înființate de Guvern și nu face referire la alte autorități autonome nesubordonate Guvernului, care de altfel nici nu pot fi obligate prin hotărâre de Guvern în virtutea statutului acestora.</p>
	<p>Pct. 5 menționează posibilitatea solicitării în adresa Agenției de Guvernare Electronică (în continuare - AGE) de către persoanele fizice și juridice de drept privat de prestare a serviciilor de încasare și/sau distribuire de plăți cu utilizarea serviciului Mpay, cu toate că atât în Proiectul conceptului serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) cât și în Proiectul Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) se stipulează că serviciul Mpay este destinat pentru oferirea unui mecanism eficient de achitare a plăților (obligațiilor) cât și de distribuire de plăți la/de la bugetul public național. În acest sens este necesară definitivarea și concretizarea aspectelor ce țin de scopul utilizării serviciului (doar pentru servicii publice sau o gamă mai largă a acestora). Din același punct de vedere propunem reexaminarea pct.9 alin.(4) din perspectiva intenției autorului, care în versiunea actuală, prezintă o caracteristică a unui prestator de servicii de plată;</p>	<p>Comentariu. Atât proiectul hotărârii cât și nota informativă la proiect definesc scopul principal al serviciului MPay și anume oferirea unui mecanism eficient de achitare a plăților (obligațiilor) cât și de distribuire de plăți la/de la bugetul public național. Acest mecanism fiind unul obligatoriu pentru sectorul public (instituții/autorități din domeniul de competență a Guvernului) în timp ce pentru sectorul privat, serviciul MPay constiuie o alternativă de utilizare. În partea ce ține de obiecția de la pct.9 subpct. 4) menționăm că aceasta a suferit modificări urmare a consultărilor publice.</p>

	<p>Pct. 9, alin. 3) stipulează încheierea unui contract între Ministerul Finanțelor și AGE pentru prestarea serviciilor de încasare de plăți. Operațiunile de distribuire a plăților de către AGE din numele Ministerului Finanțelor nu sunt menționate.</p>	<p>Comentariu. Obligația de la pct. 3 este una generală inclusiv pentru Ministerul Finanțelor. Totodată, implementarea procesului de distribuire va fi implementat gradual, în termen de 18 luni, proiectul fiind modificat în acest sens.</p>
Observații la proiectul Anexei nr. 1:		
	<p>Pct.8 subpct.7) - formularea actuală sugerează, în mod eronat, optimizarea unui proces din cadrul sistemului automatizat de plăți interbancare. Pentru redarea mai exactă a sarcinii de la subpct.7), propunem substituirea cuvintelor ”prin intermediul” cu cuvintele ”prin utilizarea”;</p>	<p>Se acceptă.</p>
	<p>La pct.11 a Proiectului conceptului autorul menționează precum că crearea și funcționarea serviciului MPay este reglementată, de mai multe acte normative, inclusiv Legea 114/2012. Astfel vă comunicăm că legea dată reglementează activitatea prestatorilor de servicii de plată și a emitenților de monedă electronică, astfel, nu se aplică serviciului MPay în cazul în care acesta nu deține licență corespunzătoare;</p>	<p>Se acceptă.</p>
	<p>Pct.13 subpct.3), pct.32 subpct.2) lit.e), f), subpct.7) lit.e) - întrucât intenția autorilor pare a fi aceea de a implica orice prestator de servicii de plată, nu doar bănci, propunem a se utiliza termenul ”conturi de plăți” în loc de ”conturi bancare”, pentru a acoperi și conturile de plăți deschise la prestatorii de servicii de plată nebankari;</p>	<p>Se acceptă.</p>
	<p>Pct. 17 din Conceptul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) enumeră anumite categorii de utilizatori ai serviciului Mpay. Printre utilizatorii serviciului Mpay se enumeră plătitori, beneficiari ai plății iar termenii utilizați sunt similari celor din Legea nr. 114/2012, astfel în cazul în care se oferă un alt sens decât cel din lege, sugerăm modificarea termenilor utilizați pentru a nu crea noțiuni diferite pentru același termen;</p>	<p>Comentariu. Proiectul utilizează anumiți termeni care deja sunt utilizați de normele legale pentru care face și trimitere în acest sens, iar în anumite cazuri proiectul dă sens nou anumitor definiții anume în sensul acestui proiect.</p>
	<p>Capitolul IV Structura organizațională a serviciului MPAY – considerăm oportună includerea în aceasta a Ministerului finanțelor în calitate de participant mandatat, care este implicat în procesul de decontare finală în sistemul automatizat de plăți interbancare (în continuare – SAPI) a plăților inițiate prin intermediul serviciului MPAY;</p>	<p>Nu se acceptă. Proiectul a fost elaborat respectând structura organizațională stabilită de Legea 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat.</p>
	<p>Pct.38 - pentru redarea mai exactă a scopului normei, propunem substituirea textului “Serviciul Mpay interacționează cu” cu textul</p>	<p>Se acceptă parțial. Pct. 38 a fost modificat.</p>

	<p>“Trezoreria de Stat din cadrul Ministerului Finanțelor inițiază operațiuni în”;</p>	<p>„38. În vederea compensării și decontării pachetelor de plăți în cadrul serviciului MPay, participantul mandatat inițiază operațiuni în Sistemul automatizat de plăți interbancare administrat de Banca Națională a Moldovei.”</p>
	<p>Pe parcursul textului propunem utilizarea cuvintelor uzuale domeniului, inclusiv la pct.7 subpct.2) a Proiectului conceptului propunem înlocuirea cuvântului “celeritatea” cu “executare în termen a”.</p>	<p>Nu se acceptă. Termenul utilizat în proiectul hotărârii are menirea de a reda rapiditatea proceselor de încasare/restituire/distribuite a plăților și nu executarea în termen.</p>
<p>Observații la proiectul Anexei nr. 2:</p>		
	<p>Pe parcursul textului este utilizată sintagma “distribuitorii de plăți”, prin care înțelegem că sunt entitățile împuternicite să efectueze plăți cum ar fi prestații de asigurări sociale, burse de studii și altele destinate către persoane fizice. Astfel, constatăm că serviciul Mpay este un serviciu complex care procesează atât colectarea plăților la buget cât și distribuirea plăților din buget, iar pentru fiecare raport în parte există mereu doar 2 părți a operațiunilor de plată: 1. Plătitor și 2. Beneficiar al plății, similar regulilor stipulate în Legea nr. 114/2012. În cazul distribuirii plăților, așa-numiții „distribuitori de plăți” acționează din numele plătitorului (statul) și reprezintă voința acestuia efectuând plăți către beneficiarii acestor plăți, persoanele fizice. În cazul invers, persoanele fizice sau juridice efectuează plăți la buget, acționând în calitate de plătitori, iar entitățile împuternicite de stat să primească aceste plăți sunt beneficiari ai plății. În acest context, considerăm că nu pot exista noțiuni fixe referitor la plătitori în cadrul serviciului Mpay cum este stipulat la pct.13 și nici nu pot exista noțiuni fixe referitor la beneficiari în cadrul acestui serviciu cum este stipulat în pct. 15, deoarece rolurile acestora variază în dependență de statutul lor într-o situație concretă și tipul de plată prin acest serviciu;</p>	<p>Comentariu. Proiectul hotărârii stabilește o nouă componentă a serviciului MPay care presupune interacțiune dintre subiecți. Astfel, s-a procedat la o asemenea reglementare, pentru a facilita procesul de identificare și determinare a drepturilor și obligațiilor subiecților participanți și pentru a nu crea confuzie în rolurile participanților în procesul de încasare și de distribuire a plăților.</p>
	<p>Utilizarea noțiunii de „serviciu cu plată” pare a fi o noțiune nepotrivită pentru plățile destinate bugetului public, ținând cont că există anumite plăți cum ar fi impozitul, care conform codului fiscal este o plată cu titlu gratuit și nu ține de efectuarea unor acțiuni din partea autorității, accizele sunt la fel impozite, amenzile sunt sancțiuni pecuniare contravenționale sau penale și nu presupun existența unui serviciu, penalitățile sunt sancțiuni civile și la</p>	<p>Comentariu. Proiectul hotărârii operează cu un șir de noțiuni și delimitează subiecții participanți în raporturile juridice. Astfel, în vederea uniformizării termenilor operați în cadrul proiectului, instituțiile/autoritățile publice, care în anumite cazuri percep plăți fără a oferi un serviciu</p>

	<p>fel nu presupun existența unui serviciu. Chiar dacă s-a recurs la asimilarea acestor plăți prin pct. 12, sugerăm modificarea noțiunilor utilizate: servicii cu plată și prestatori de servicii cu plată pentru a fi mai aproape de sensul pe care îl denotă;</p>	<p>în schimb, au fost echivalați cu prestatorii de servicii cu plată. Cu alte cuvinte, s-a ales opțiunea de uniformizare a termenilor utilizați pentru o mai bună comprehensivitate a proiectului. Un model similar este și modelul utilizat de schemele internaționale de carduri de plăți, ce operează cu termenul de "merchant" (comerciant) pentru toți beneficiarii plăților.</p>
	<p>Pct.12 prevede că prestatorii de servicii cu plată, pe lângă persoanele juridice de drept public, pot fi și persoane juridice de drept privat. Astfel, serviciul Mpay prin prevederea dată va avea dreptul să ofere servicii legate de plăți, eventual servicii de plată, pentru orice persoană, similar unui prestator de servicii de plată. În cazul în care serviciul Mpay apare ca intermediar financiar între orice tip de persoane, intrând în posesia fondurilor și acordând cel puțin unul din serviciile de plată prevăzute la art.4 al Legii nr.114/2012, acesta urmează să obțină licență de activitate în temeiul acestei legi. În caz dacă intenția autorului corespunde cu cele descrise anterior, luând în considerare importanța majoră a aspectului dat, propunem detalierea în Proiectul conceptului și în Nota Informativă a activității preconizate de prestare a serviciilor de plată, pentru a nu prejudicia transparența proiectului Hotărârii;</p>	<p>Comentariu. Serviciul MPay nu intră în posesia fondurilor iar mijloacele financiare nu tranzitează conturile posesorului serviciului MPay. Aceste mijloce sunt debitate de prestatorii de servicii de plată și creditate prestatorilor de servicii cu plată în cadrul procesului de încasare, iar în cazul distribuirii sunt debitate din conturile prestatorilor de servicii cu plată și creditate în contul prestatorilor de servicii de plată. Operațiunile date de debitare sunt realizate exclusiv de către Ministerul Finanțelor iar AGE în calitate de posesor al serviciului MPay asigură intermedierea tehnică informațională și contractuală.</p>
	<p>Pct.16 alin.11 propunem excluderea textului „și carduri de plată” deoarece cardurile de plată sunt doar un tip de instrumente de plată prin care o persoană are acces la contul său de plăți, pentru clarificare și pentru neutralitate sugerăm înlocuirea acestui text cu următorul „și să solicite emiterea instrumentelor de plată atașate la aceste conturi”, aceasta va permite inclusiv emiterea cardurilor de plăți, dar și a altor instrumente de plată;</p>	<p>Se acceptă.</p>
	<p>Pct.21 subpct.5) - pentru exactitate, textul “în cazul necesității prezenței fizice” propunem a se substitui cu textul “dacă sunt prezenți fizic”/ “dacă a fost convenită prezența fizică”.</p>	<p>Se acceptă.</p>

	<p>La pct. 31 lit.b) și c), optăm pentru revizuirea modului de comisionare, pentru evitarea dublei comisionări atât din partea beneficiarului plății precum și din partea plătitorului indiferent de statutul persoanei, fie fizică fie juridică, într-un mod similar art.50 alin.(5) din Legea nr.114/2012: Prestatorul de servicii de plată nu percepe comisioane de la utilizatorul serviciilor de plată care are calitatea de consumator în cazul în care contractul încheiat cu furnizorul (prestatorul) de utilități publice (servicii locative, comunale, necomunale și alte utilități publice prevăzute de actele normative ale Guvernului) prevede plata către prestatorul de servicii de plată a remunerației pentru serviciile de primire a fondurilor de la consumator și de executare a operațiunilor de plată în favoarea furnizorului în cauză; Suplimentar, conform alin. (3) ale aceluiași articol sus-menționat, În cazul în care o operațiune de plată nu implică nicio conversie monetară, beneficiarul plății plătește comisioanele percepute de prestatorul său de servicii de plată, iar plătitorul plătește comisioanele percepute de prestatorul său de servicii de plată. Astfel, prestatorul care oferă servicii de plată beneficiarului, nu ar trebui să perceapă comisioane de la plătitor și prestatorul care oferă servicii de plată plătitorului, nu ar trebui să perceapă comisioane de la beneficiarul plății;</p>	<p>Comentariu. Proiectul hotărârii stabilește structura comisioanelor destinate prestatorilor de servicii de plată, pentru procesul de încasare, distribuire și restituire a plăților precum și structura costurilor și/sau comisioanelor pentru administrarea, mentenanța, suportul și operațiunile tehnice ale serviciului MPay. Totodată, prevederile proiectului nu exclud stabilirea comisioanelor și părților care le plătesc dacă există un cadru normativ care ar impune o anumită structură a comisioanelor și dublarea prevederilor Legii nr. 114/2012.</p>
	<p>Capitolul IX Procesul de încasare a plăților prin serviciul MPAY, și Capitolul X Procesul de distribuire a plăților în serviciul MPAY, în Secțiunea a 3-a Decontarea și compensarea plăților – propunem pe întregul text al secțiunii de substituit cuvintele “decontarea și compensarea” cu cuvintele “compensarea și decontarea finală”, deoarece conform prevederilor Regulamentului cu privire la sistemul automatizat de plăți interbancare nr. 179/2019, se efectuează compensarea plăților transmise de participanți și remiterea rezultatelor compensării spre decontare;</p>	<p>Se acceptă.</p>
	<p>La pct. 67 propunem substituirea cuvântului ”inițiate” cu textul “transmise spre procesare”, deoarece SAPI nu inițiază plăți;</p>	<p>Se acceptă.</p>
	<p>La pct. 68 propunem substituirea textului “debitarea conturilor prestatorilor de servicii de plată cu sumele confirmate în mod automatizat către serviciul MPay și creditarea conturilor prestatorilor de servicii cu plată” cu textul “debitarea și creditarea conturilor prestatorilor de servicii de plată participanți la SAPI”;</p>	<p>Se acceptă.</p>

	La pct. 91 înlocuirea textului “conturilor atribuite Registrului electronic de conturi personale și creditarea conturilor prestatorilor de servicii de plată.” cu textul “și creditarea conturilor prestatorilor de servicii de plată participanți la SAPI, cu indicarea datelor bancare aferente plătitorilor și beneficiarilor.”;	Se acceptă parțial. Pct.91 a fost modificat. „Executarea ordinelor de debitare directă inițiate de către participantul mandatat, se asigură în cadrul sistemului automatizat de plăți interbancare, prin debitarea conturilor asociate distribuirii/restituirii de plăți și creditarea conturilor prestatorilor de servicii de plată participanți la SAPI, cu indicarea datelor bancare aferente.”
	La pct. 94 alineatul 1) și 2), propunem după cuvintele „cardurile de plată” completarea cu textul „atașate acestora.”;	Se acceptă.
	La Anexa nr. 1 a Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), menționăm că sistemele automatizate de deservire la distanță (SADD), sunt oferite consumătorilor atât de către prestatorii de servicii de plată care sunt bănci pentru utilizarea contului de plăți deschis la acestea, cât și de prestatorii de servicii de plată nebancari, la fel pentru conturile (inclusiv de monedă electronică) deschise la ei. Astfel, plățile cu moneda electronică pot fi efectuate prin SADD, iar practica actuală pe piață relevă faptul că unica metodă de acces la moneda electronică este SADD (legal și tehnic ar putea fi și altele dar nu se regăsesc). În acest context, în cazul în care intenția autorului a fost de a delimita segmentul nebancar de cel bancar al plăților, propunem separarea printr-o altă metodă decât specificarea monedei electronice, pentru a nu crea confuzii în aplicarea normelor de către persoanele ce utilizează și persoanele ce oferă servicii de SADD, de exemplu separarea prin concretizarea SADD bancar și SADD nebancar.	Se acceptă.
Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale (Aviz nr. 16/4471 din 07.08.2020)	Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, a examinat indicația Cancelariei de Stat nr. 18-23-5674 din 2 iulie 2020 cu privire la avizarea proiectului de hotărâre cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (Mpay) (număr unic 501/CS/2020), la care în limita competențelor funcționale comunicăm că obiecții de ordin conceptual nu avem de formulat.	Se acceptă.

	<p>Totodată, la punctul 3 alineatul 2) din proiectul Hotărârii Guvernului și în textul anexelor propunem, după cuvintele „prestațiilor de asigurări sociale” la orice formă gramaticală de completat cu cuvintele „și altor prestații sociale” la forma gramaticală corespunzătoare. Propunerea înaintată are ca temei prevederile Conceptului serviciului guvernamental de plăți electronice (Mpay) potrivit căruia serviciul Mpay va fi dezvoltat pentru a asigura distribuirea de plăți de la bugetul public național către cetățean. Or, din bugetul public național se plătesc atât prestații de asigurări sociale, cât și alte prestații sociale.</p>	<p>Se acceptă parțial. Punctul 3 subpct. 2) din proiectul hotărârii a fost modificat urmare a propunerilor altor autorități.</p>
<p>Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene (Aviz nr. DI/3/041 - 7145 din 13.08.2020)</p>	<p>Taxa consolidată pentru serviciul consular este compusă din două sau trei taxe, printre care (i) taxa consulară, (ii) taxa aferentă și taxa (iii) Agenției Servicii Publice (pentru acte de identitate și de călătorie). Taxele consulare încasate sunt colectate în mod unic, ulterior fiind defalcate în conformitate cu prevederile legale, iar taxele aferente sunt reținute de ambasadă/consulat în contul său la o bancă rezidentă în străinătate, fără a fi redirecționate către bugetul de stat.</p> <p>Potrivit pct. 3, alin.(1) al proiectului Hotărârii de Guvern, Ministerele, Cancelaria de Stat și alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului, ”vor utiliza serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay) pentru încasarea plăților ... în Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor”. Această situație ar limita aplicabilitatea serviciului MPay doar pentru încasarea taxei consulare și va schimba modul de încasare în trepte și diferite mijloace, creând, astfel, incomodități solicitantului de serviciu consular.</p>	<p>Comentariu.</p> <p>Un mecasnim de utilizare a serviciului MPay în condițiile proiectului este posibilă prin metoda de plată cu utilizarea cardului de plată și achitarea online a serviciilor. Astfel toate încasările vor fi sistematizate în Republica Moldova în CUT, iar odată cu transferurile lunare în adresa ambasadei/consulatului pot fi transferate și aceste mijloace.</p>
	<p>La fel, prevederea privind aplicarea comisionului de 2,2% din suma notei de plată – în cazul plăților cu cardurile de plată emise în afara Republicii Moldova, (Anexa nr.1 la proiectul Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay)), pe lângă aplicarea comisioanelor stabilite de băncile străine, va amplifica taxa consulară, acționând în detrimentul interesului cetățenilor Republicii Moldova.</p> <p>În lumina celor expuse, dar și a faptului că MAEIE este în plină derulare a unor procese de modernizare a platformelor electronice de evidență și prestare a serviciilor consulare, se prezintă oportun dezvoltarea pct. 37 din Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a serviciului</p>	<p>Comentariu.</p> <p>Comisionul dat în conformitate cu prevederile pct. 31 din anexa nr. 2, va fi acoperit de către Ministerul Finanțelor care nu va genera ulterior mărirea taxelor consulare similar modelului aplicat pentru vizele obținute de cetățeni străini la intrarea în Republica Moldova, proces realizat de serviciul relații consulare din cadrul Ministerului.</p>

	guvernamental de plăți electronice (MPay) (Anexa nr.2 la proiectul Hotărârii de Guvern), care stabilește că ” Serviciul MPay poate integra și alte metode de plată, inclusiv cele oferite de prestatorii de servicii de plată din afara Republicii Moldova.”	
Ministerul Finanțelor (Aviz nr. 29/1884 din 24.08.2020)	<p>Extinderea funcționalităților oferite cetățenilor de serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay) prezentate în proiectul hotărârii de Guvern sunt salutare pentru implementare.</p> <p>Astfel, Ministerul Finanțelor susține conceptul general al proiectului hotărârii de Guvern, însă pentru definitivarea proceselor prezentate, eliminarea riscului de periclitate a procesului de executare a bugetului public național, atât mecanismul de distribuire a plăților sociale către persoanele fizice, cât și cel de restituire a plăților de la buget, necesită a fi examinate suplimentar și coordonate între părțile interesate. Deoarece mecanismele propuse vin să completeze mecanismele existente, ce duce la necesitatea de revizuire a cadrului normativ și modificarea semnificativă a Sistemului Informațional de Management Financiar, considerăm oportun ca implementarea hotărârii să fie efectuată etapizat.</p> <p>În, această ordine de idei, suntem deschiși pentru participare în cadrul ședințelor de lucru întru revizuirea și finalizarea proiectului prezentat.</p>	<p>Se acceptă.</p> <p>Urmare a ședințelor de lucru, obiecțiile și propunerile au fost luate în considerare la definitivarea proiectului.</p>

Secretar general adjunct al Guvernului

Adrian ERMURACHI