



**Republica Moldova**

**GUVERNUL**

**HOTĂRÎRE** Nr. \_\_\_\_\_  
din \_\_\_\_\_ 2018

**pentru aprobarea structurii și efectivului-limită a Inspectoratului General de Carabinieri și a Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Comandamentului General al Inspectoratului General de Carabinieri**

În temeiul art.9 din Legea nr.219 din 25 octombrie 2018 cu privire la Inspectoratul General de Carabinieri (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. \_\_\_\_, art.\_\_\_\_, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

- 1) Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Comandamentului General al Inspectoratului General de Carabinieri, conform anexei nr.1;
- 2) Organigrama Comandamentului General al Inspectoratului General de Carabinieri, conform anexei nr.2.

2. Se stabilește efectivul-limită al Inspectoratului General de Carabinieri în număr de 1187 unități, cu un fond anual de retribuire a muncii conform cadrului normativ.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data publicării.

**PRIM-MINISTRU**

**Pavel FILIP**

**Contrasemnează:**

**Ministrul afacerilor interne**

**Alexandru JIZDAN**

# **REGULAMENTUL** **cu privire la organizarea și funcționarea** **Comandamentului General al Inspectoratului General de Carabinieri**

## **I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Comandamentului General al Inspectoratului General de Carabinieri (în continuare – *Regulament*) reglementează misiunea, funcțiile de bază, atribuțiile, drepturile, precum și modul de organizare și funcționare a acestuia.

2. Comandamentul General al Inspectoratului General de Carabinieri (*în continuare – Comandament*) este unitatea centrală de administrare și control al Inspectoratului General de Carabinieri, în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, cu statut de persoană juridică și competență teritorială generală, care planifică, organizează, conduce, coordonează și controlează activitatea structurilor din subordine, asigură cooperarea și colaborarea cu celelalte instituții ale statului, organisme și organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate și execută orice alte atribuții date în competență prin lege.

3. Comandamentul activează în baza Constituției Republicii Moldova, Legii nr.219 din 25 octombrie 2018 cu privire la Inspectoratul General de Carabinieri, Legii nr.345 din 25 iulie 2003 cu privire la apărarea națională, altor acte normative, tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

4. Comandamentul își desfășoară activitatea în interesul persoanei și al comunității, în baza principiilor legalității, imparțialității, profesionalismului, responsabilității, nediscriminării, respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, răspunderii personale, integrității profesionale, transparenței, cooperării, respectării secretului de stat și al altor informații oficiale cu accesibilitate limitată.

5. În cadrul Comandamentului funcționează Consiliul Militar, în calitate de organ consultativ, ale cărui componență, organizare și funcționare se aprobă de ministrul afacerilor interne, la propunerea Comandantului general.

6. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a activității Comandamentului se efectuează din contul mijloacelor prevăzute în legea bugetului de stat pentru anul corespunzător și din alte surse neinterzise de lege.

## **II. MISIUNEA, FUNCȚIILE, ATRIBUȚIILE PRINCIPALE ȘI DREPTURILE GENERALE ALE COMANDAMENTULUI GENERAL**

7. Misiunea Comandamentului constă în implementarea politicilor publice referitoare la apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor și

contravențiilor, protecția obiectivelor de importanță deosebită, prevenirea și combaterea terorismului, asigurarea regimului stării de urgență, de asediu și de război.

8. Pe timp de pace, Comandamentul asigură, planifică, organizează, conduce, coordonează și controlează exercitarea atribuțiilor polițienești de către structurile din subordine, iar pe timp de asediu sau de război, atribuțiilor specifice Forțelor Armate.

9. Comandamentul realizează următoarele funcții de bază:

1) implementează politica statului în domeniile de competență atribuite Inspectoratului General de Carabinieri;

2) gestionează sfera de competență prin coordonare și monitorizare a activității structurilor organizaționale din sfera de competență;

3) elaborează cadrul normativ intern prin care se stabilesc reguli obligatorii de aplicare repetată a lor la un număr nedeterminat de situații identice pentru toți carabinierii;

4) consolidează disciplina și legalitatea, instruirea și perfecționarea permanentă a carabinierilor.

10. În vederea realizării misiunii și funcțiilor sale, Comandamentul exercită următoarele atribuții:

1) participă la elaborare documentelor de politici;

2) înaintează propuneri de elaborare a proiectelor de acte normative, în limitele competenței și în conformitate cu domeniile de activitate;

3) elaborează regulamentele de organizare și funcționare a subdiviziunilor interne și subdiviziunilor subordonate;

4) pune în aplicare și executare prevederile actelor normative, a tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și realizează documentele de politici în limitele competențelor și asigură raportarea pe marginea acestora;

5) conduce, coordonează și exercită controlul activității subdiviziunilor subordonate;

6) asigură legalitatea procesului de constatare și examinare a contravențiilor atribuite în competență;

7) asigură planificarea și proiectarea structurală, elaborarea statelor de organizare a Comandamentului și a subdiviziunilor subordonate;

8) implementează și realizează programe de management al resurselor umane prin selectarea și verificarea candidaților la angajarea în serviciu, instruirea profesională inițială și continuă a carabinierilor, dezvoltarea carierei și recalificarea resurselor umane;

9) asigură dezvoltarea strategică a Inspectoratului General de Carabinieri, organizează managementul financiar și control, precum și implementează sistemul de management al calității în cadrul Comandamentului și subdiviziunilor subordonate;

10) efectuează managementul riscului în activitatea Inspectoratului General de Carabinieri;

11) acordă asistență psihologică continuă carabinierilor;

12) asigură organizarea pregătirii profesionale continue și evaluarea performanțelor profesionale a carabinierilor;

13) asigură securitatea internă a Inspectoratului General de Carabinieri și disciplina militară;

14) gestionează patrimoniul Inspectoratului General de Carabinieri și consolidarea bazei tehnico-materiale;

15) înaintează Ministerului Afacerilor Interne propuneri privind necesitățile de întreținere și dezvoltare a Inspectoratului General de Carabinieri la elaborarea bugetului de stat;

16) dezvoltă cooperarea cu autoritățile omoloage străine, iar în acest sens, participă în modul stabilit la încheierea tratatelor internaționale;

17) asigură, în condițiile cadrului normativ, acordarea asistenței medicale și de tratament gratuite carabinierilor în orice instituție medico-sanitară a Ministerului Afacerilor Interne;

18) participă la misiuni și operațiuni internaționale în conformitate cu tratatele și acordurile internaționale la care Republica Moldova este parte;

19) execută și alte atribuții în domeniile de activitate, potrivit cadrului normativ.

11. În exercitarea atribuțiilor, Comandamentul este investit cu următoarele drepturi:

1) să antreneze în procesul de elaborare și coordonare a documentelor interne în domeniile ce țin de competența sa reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, altor organizații și instituții publice;

2) să utilizeze asistența externă în procesul de implementare a politicilor publice pe liniile de activitate;

3) să elaboreze și să expedieze spre executare decizii administrative și interpelări privind domeniul propriu de responsabilitate;

4) să asigure coordonarea acțiunilor tuturor forțelor și mijloacelor subdiviziunilor Comandamentului, în vederea mobilizării și organizării activității orientate la realizarea sarcinilor de serviciu;

5) în modul stabilit de cadrul normativ în vigoare, să ceară și să primească de la întreprinderi, instituții, organizații, persoane juridice și fizice datele necesare pentru îndeplinirea sarcinilor ce îi revin;

6) să solicite de la autoritățile publice centrale de specialitate, autoritățile administrației publice locale, de la persoanele juridice, indiferent de forma juridică de organizare, executarea sesizărilor cu privire la lichidarea cauzelor comiterii infracțiunilor și contravențiilor și a condițiilor care le generează, în limitele și în conformitate cu competențele stabilite de cadrul normativ;

7) să solicite accesul și să utilizeze bazele de date oficiale în domeniul informației statistice, economice și juridice în conformitate cu cadrul normativ, precum și accesul la materialele din dosarele personale ale colaboratorilor subdiviziunilor subordonate;

8) să inițieze și să desfășoare anchete de serviciu, conform prevederilor cadrului normativ, inclusiv citarea carabinierilor, pentru clarificarea circumstanțelor și primirea explicațiilor;

9) să elaboreze proiecte de dezvoltare în domeniile de competență;

10) să identifice, coordoneze, implementeze, monitorizeze și beneficieze de programe și proiecte de asistență externă;

11) să creeze, să dețină și gestioneze registre și sisteme informaționale, baze și fișiere de date, în vederea îndeplinirii atribuțiilor funcționale, cu respectarea legislației în domeniul protecției datelor cu caracter personal și cu privire la registre;

12) să exercite alte drepturi prevăzute de cadrul normativ.

### **III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII COMANDAMENTULUI**

12. Comandamentul este condus de Comandantul general al Inspectoratului General de Carabinieri (*în continuare Comandant general*), numit în funcție prin hotărâre de Guvern, pe un termen de 5 ani, la propunerea ministrului afacerilor interne.

13. Fișa postului Comandantului general se aprobă de către ministrul afacerilor interne.

14. Comandantul general este asistat de trei adjuncți, la propunerea sa, numiți și eliberați din funcție de ministrul afacerilor interne.

15. Comandanții adjuncți exercită coordonarea sectorului de activitate atribuit în competență de Comandantul General.

16. În cazul lipsei Comandantului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de unul din comandanții adjuncți, desemnat prin ordin în acest sens.

17. Comandantul general:

1) conduce, coordonează și controlează activitatea Comandamentului și subdiviziunilor subordonate, în conformitate cu prevederile cadrului normativ;

2) aprobă sau modifică statul de personal și schema de încadrare ale Comandamentului și subdiviziunilor subordonate, în limitele fondului de retribuire a muncii și ale structurii și efectivului-limită stabilite de Guvern;

3) organizează sistemul de management financiar și control intern al Comandamentului;

4) emite ordine și dispoziții obligatorii pentru personalul din subordine;

5) organizează asigurarea logistică a Comandamentului și subdiviziunilor subordonate, conform normelor stabilite;

6) propune ministrului afacerilor interne proiectul bugetului anual al Inspectoratului General de Carabinieri și proiectele de rectificare a acestuia;

7) asigură gestionarea alocațiilor bugetare și administrarea patrimoniului public, în conformitate cu principiile bunei guvernări;

8) numește în funcții, trece la dispoziție, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale personalului Inspectoratului General de Carabinieri, în conformitate cu prevederile cadrului normativ;

9) angajează și eliberează din funcție personalul angajat în bază de contract, în condițiile stabilite de Legea nr.162-XVI din 22 iulie 2005 cu privire la statutul militarilor;

10) aprobă regulamentele de activitate ale subdiviziunilor interne ale Comandamentului;

11) aprobă fișa postului adjuncților;

12) conferă categorii de calificare personalului Inspectoratului General de Carabinieri;

13) acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului în conformitate cu prevederile Regulamentului disciplinei militare;

14) propune ministrului afacerilor interne atribuirea unităților de carabinieri a denumirilor cu semnificații sau conotații istorice;

15) propune ministrului afacerilor interne aprobarea componenței, modului de organizare și funcționare a Consiliului Militar;

16) acordă împuterniciri de reprezentare a Comandamentului;

17) poartă răspundere personală, în fața ministrului, pentru realizarea misiunii și îndeplinirea funcțiilor Comandamentului;

18) exercită alte atribuții în conformitate cu prevederile cadrului normativ.

18. Subdiviziunile subordonate Comandamentului sunt:

1) direcții regionale;

2) unități militare;

3) subdiviziuni cu destinație specială;

4) subdiviziuni de suport operațional.

19. Direcțiile regionale sînt structuri teritoriale subordonate nemijlocit Comandamentului, destinate planificării, organizării, conducerii și executării misiunilor specifice și îndeplinirii atribuțiilor ce revin carabinierilor, în zona de responsabilitate corespunzătoare.

20. Unitățile militare se creează în scopul asigurării și menținerii ordinii publice, executării misiunilor aferente domeniului circulației rutiere, reacționării prompte și operative la manifestările de tulburare a ordinii publice și liniștei persoanei, prezenței masive și evidente a carabinierilor în locuri publice și de agrement, precum și sporirii climatului de siguranță în societate.

21. Subdiviziunile cu destinație specială se creează pentru a asigura, prin metode și procedee specifice, restabilirea ordinii publice, căutarea și reținerea infractorilor, protecția persoanelor a căror viață este în pericol, eliberarea ostajilor, respingerea atacurilor armate sau în grup.

22. Subdiviziunile de suport operațional au misiunea de administrare, dezvoltare și asigurare a bunurilor materiale, organizare a activităților în domeniul managementului, realizarea achizițiilor publice, crearea condițiilor optime de activitate, determinarea necesarului în conformitate cu normele stabilite.

23. Între subdiviziunile subordonate Comandamentului se stabilesc relații de subordonare și relații de colaborare. Relațiile de subordonare reflectă transmiterea sarcinilor și raportarea modului de realizare a acestora pe poziție ierarhică. Relațiile de colaborare se stabilesc în funcție de sarcinile și atribuțiile stabilite de prezentul Regulament și de regulamentele de activitate ale subdiviziunilor subordonate.

24. Personalul Comandamentului se compune din: carabinieri, funcționari publici și personal auxiliar.

25. Carabinierii sunt persoane care își îndeplinesc serviciul militar în cadrul Inspectoratului General de Carabinieri.

26. Raporturile de serviciu ale carabinierului sînt prevăzute de Legea nr.219 din 25 octombrie 2018 cu privire la Inspectoratul General de Carabinieri, Legea nr.162 din 22 iulie 2005 cu privire la statutul militarilor, iar în partea în care nu sînt reglementate de acestea, se aplică prevederile Codului muncii al Republicii Moldova nr.154-XV din 28 martie 2003 și de alte acte normative.

27. Raporturile de serviciu ale funcționarilor publici și ale personalului auxiliar sînt reglementate de Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, de Codul muncii al Republicii Moldova nr.154-XV din 28 martie 2003 și de alte acte normative.

28. Carabinierul poate cumula funcția și îndeplini obligațiile de serviciu ale carabinierului temporar absent, conform cadrului normativ.

29. Semnătura pe actele Comandamentului este olografă pentru documentele pe suport de hîrtie și electronică pentru documentele electronice.

Comandant General

Comandant adjunct

Comandant adjunct

Comandant adjunct

Direcția management operațional

Secția operații, misiuni de ordine publică

Serviciul analiza riscurilor și informațiilor

Serviciul protecție instituțională

Direcția management strategic

Secția implementare politici

Serviciul management proiecte

Direcția management surse umane

Secția administrare personal

Secția protecția muncii

Secția formare profesională

Serviciul recrutare și evidență

Serviciul psihologic

Direcția cooperare și misiuni internațional

Serviciul cooperare internațională

Serviciul protocol și ceremonial

Direcția aprovizionare și dotări

Serviciul achiziții

Serviciul tehnică militară, armament și mijloace speciale

Serviciul dezvoltarea infrastructurii

Serviciul aprovizionări

Direcția financiară

Serviciul evidență contabilă și executare financiară

Serviciul planificare și rapoarte bugetară

Direcția securitate și investigații

Secția juridică și practica administrativă

Serviciul audit intern

Serviciul documentare

Serviciul protecția informațiilor

Serviciul tehnologii informaționale

Serviciul informare și comunicare cu mass-media



**Nota informativă**  
**la proiectul Hotărîrii Guvernului pentru aprobarea structurii și efectivului-limită**  
**a Inspectoratului General de Carabinieri și a Regulamentului cu privire la**  
**organizarea și funcționarea Comandamentului General**  
**al Inspectoratului General de Carabinieri**

<b>1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului</b>
Proiectul hotărîrii Guvernului pentru aprobarea structurii și efectivului-limită a Inspectoratului General de Carabinieri și a Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Comandamentului General al Inspectoratului General de Carabinieri a fost elaborat de către Ministerul Afacerilor Interne.
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite</b>
<p>Necesitatea elaborării acestui proiect, rezidă din obligația pozitivă de a pune în aplicare prevederile actului normativ de nivel superior, Legea nr.219 din 25.10.2018 cu privire la Inspectoratul General de Carabinieri, precum și a Strategiei de reformare a Trupelor de Carabinieri pentru anii 2017-2020 și a Planului de acțiuni privind implementarea acesteia, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr. 357 din 30 mai 2017.</p> <p>Potrivit legii și documentelor de politici enunțate, Departamentul trupelor de carabinieri se reorganizează în Inspectoratul General de Carabinieri și prin urmare se integrează în sistemul polițienesc, cu păstrarea statutului militar, a individualității instituționale, specificului organizatoric, funcțional și a independenței operaționale.</p> <p>Inspectoratul General de Carabinieri este o autoritate specializată a statului, cu statut militar, aflată în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, care are misiunea de a apăra drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei prin executarea atribuțiilor de menținere, asigurare și restabilire a ordinii publice, de prevenire și descoperire a infracțiunilor și contravențiilor, de protecție a obiectivelor de importanță deosebită, de prevenire și combatere a terorismului, de asigurare a regimului stării de urgență, de asediu sau de război.</p> <p>Ca urmare unitatea centrală de administrare și control a Inspectoratului General de Carabinieri este Comandamentul General, activitatea căruia urmează a fi reglementată prin regulamentul de organizare și funcționare al subdiviziunii, aprobat de către Guvern, reieșind din prevederile art.9 alin.(3) din Legea nr.219 cu privire la Inspectoratul General de Carabinieri.</p> <p>Astfel, condițiile enunțate supra, impun promovarea prezentului proiect.</p>
<b>3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene</b>
Prezentul proiect, nu are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.
<b>4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi</b>
<p>Prezentul proiect, reglementează statutul juridic și principiile de activitate, organizarea și funcționarea, atribuțiile, domeniile de activitate și drepturile, asigurarea tehnico-materială a Comandamentului General al Inspectoratului General de Carabinieri, precum și structura acestuia.</p> <p>Potrivit proiectului, Comandamentul General este unitatea centrală de administrare</p>

și control a Inspectoratului General de Carabinieri, avînd statut de persoană juridică și competență teritorială generală, care planifică, organizează, conduce, coordonează și controlează activitatea structurilor din subordine, asigură cooperarea și colaborarea cu celelalte instituții ale statului, organisme și organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate, de asemenea exercită alte atribuții date în competența sa prin lege.

Iar prin urmare, Comandamentul General este condus de un Comandant general numit de Guvern, pe un termen de 5 ani, la propunerea ministrului afacerilor interne.

Totodată, Comandantul general este asistat de trei adjuncți numiți, la propunerea sa, de ministrul afacerilor interne.

Potrivit pct. 14 din proiectul Regulamentului, Comandantul general:

- va conduce, va coordona și va controla activitatea Comandamentului General și subdiviziunilor subordonate acestuia;

- va aproba regulamentele de organizare și funcționare a subdiviziunilor subordonate;

- va aproba programele și planurile de activitate ale Comandamentului General, precum și rapoartele privind realizarea lor;

- va înainta spre aprobare ministrului afacerilor interne proiectul bugetului anual al Comandamentului General, etc.

Misiunea Comandamentului constă în implementarea politicilor publice referitoare la apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor și contravențiilor, protecția obiectivelor de importanță deosebită, prevenirea și combaterea terorismului, asigurarea regimului stării de urgență, de asediu și de război.

Pentru realizarea misiunii, Comandamentul va fi responsabil de:

- punerea în aplicare și executare a prevederilor actelor normative, a tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și realizarea documentelor de politici în limitele competențelor;

- conducerea, coordonarea și exercitarea controlului activității subdiviziunilor subordonate;

- realizarea proceselor ale managementului riscurilor în activitatea Inspectoratului General de Carabinieri;

- inițierea și participarea la procesul elaborării documentelor de politici, etc.

În acest sens, atribuțiile specifice ale Comandamentului, consfințite în Legea cu privire la Inspectoratul General de Carabinieri, se vor realiza prin intermediul direcțiilor regionale, unităților militare, subdiviziunilor cu destinație specială și subdiviziunilor de suport operațional.

Este de menționat că, elementele principale ale procesului de reformare/reorganizare a trupelor de carabinieri, urmărește scopul constituirii unui sistem de ordine și securitate publică integrat, interoperabil și compatibil, capabil să

asigure servicii publice de calitate pentru protecția persoanei, siguranța societății și statului, precum și creșterea nivelului de încredere a populației în forțele de ordine ale Ministerului Afacerilor Interne.

Iar prin urmare, proiectul propus vine cu soluționarea problemelor legate de activitatea Carabinierilor și Poliției, care până în prezent există, prin faptul că sunt întâmpinate paralelisme, suprapuneri și dublări de competențe, în rezultatul căreia este dificilă organizarea și desfășurarea misiunilor, stabilirea precisă a responsabilităților, cooperarea și alocarea resurselor în domeniul ordinii și securității publice.

Astfel, generalizând cele expuse, prin prisma legii, strategiei enunțate, precum și Analizei funcționale a MAI și Concepției privind regionalizarea activității trupelor de carabinieri, proiectul înaintat este elaborat, justificat și constituie un element al procesului de asigurarea continuității reformei trupelor de carabinieri.

#### **5. Fundamentarea economico-financiară**

Implementarea prezentului proiect nu implică cheltuieli financiare și alocarea mijloacelor financiare suplimentare, cu excepția celor prevăzute în Hotărârea Guvernului nr.357 din 31.05.2017 cu privire la aprobarea Strategiei de reformare a Trupelor de Carabinieri pentru anii 2017-2020 și a Planului de acțiuni privind implementarea acesteia.

#### **6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare**

Prezentul proiect, se încadrează perfect în cadrul normativ în vigoare, deoarece are drept scop punerea în aplicare a prevederilor unui act normativ de nivel superior.

Aprobarea acestui proiect, va condiționa modificarea actelor normative departamentale ce reglementează activitatea Inspectoratului General de Carabinieri.

#### **7. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional, proiectului a fost plasat pe pagina oficială a Ministerului Afacerilor Interne, în directoriul Transparența/Consultări publice și [particip.gov.md](http://particip.gov.md).

#### **8. Constatările expertizei anticorupție**

#### **9. Constatările expertizei de compatibilitate**

#### **10. Constatările expertizei juridice**

#### **11. Constatările altor expertize**



Nr.44/30-231 din „03” decembrie 2018

**Cancelaria de Stat**

**CERERE**

**privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat a proiectelor de acte care urmează a fi anunțate în cadrul ședinței secretarilor generali de stat**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Criterii de înregistrare</b>	<b>Nota autorului</b>
1.	Tipul și denumirea proiectului	Proiectul hotărârii Guvernului pentru aprobarea structurii și efectivului-limită a Inspectoratului General de Carabinieri și a Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Comandamentului General al Inspectoratului General de Carabinieri
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Afacerilor Interne
3.	Justificarea depunerii cererii ( <i>indicația corespunzătoare sau remarca precum că proiectul este elaborat din inițiativa autorului</i> )	În scopul executării Legii nr.219 din 25 octombrie 2018 cu privire la Inspectoratul General de Carabinieri
4.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	- Ministerul Apărării - Ministerul Finanțelor - Centrul de Implementare a Reformelor - Centrul Național Anticorupție - Ministerul Justiției
5.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	10 zile



6.	Numele, prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei responsabile de promovarea proiectului	Eugeniu Belecciu, specialist principal al Direcției politice în domeniul ordinii și securității publice a Ministerului Afacerilor Interne, tel:022-255-534, e-mail: <a href="mailto:eugeniu.belecciu@mai.gov.md">eugeniu.belecciu@mai.gov.md</a>
7.	<i>Anexe (proiectul actului care se solicită a fi înregistrat, nota informativă cu documentele de însoțire)</i>	-Proiectul hotărârii Guvernului -Nota informativă
8.	Data și ora depunerii cererii	
9.	Semnătura	<b>Alexandru JIZDAN</b>