

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

H O T Ă R Î R E Nr. _____
din _____ 2017

**Privind aprobarea Regulamentului cu privire la inițierea și
desfășurarea centralizată a procedurilor de achiziții publice**

În temeiul art. 12 alin. (6) din Legea nr.131 din 03 iulie 2015 privind achizițiile publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 31.07.2015, nr. 197-205, art.402), Guvernul

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la inițierea și desfășurarea centralizată a procedurilor de achiziții publice, conform anexei.

2. Se recomandă autorităților administrației publice locale de nivelul II, Primăriei municipiului Chișinău, Primăriei municipiului Bălți și Comitetului executiv al Găgăuziei să inițieze și să desfășoare proceduri centralizate de achiziție publică pentru entitățile desconcentrate în raza autorității administrației publice locale de nivelul II, în raza municipiului Chișinău, în raza municipiului Bălți și în raza Unității Teritoriale Autonome Găgăuzia.

3. Entitățile menționate la pct. 2 din prezenta hotărîre pot delega atribuția de desfășurare centralizată a procedurilor de achiziție unor entități subordonate direct.

PRIM-MINISTRU

Pavel FILIP

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor

Octavian Armașu

REGULAMENTUL
cu privire la inițierea și desfășurarea
centralizată a procedurilor de achiziții publice

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul cu privire la inițierea și desfășurarea centralizată a procedurilor de achiziții publice (în continuare Regulament) stabilește modul de inițiere și desfășurare a procedurilor de achiziție publică în mod centralizat de către autoritatea centrală de achiziție pentru aceleași necesități (comune) ale autorităților administrației publice centrale și locale.

2. Obiectivul prezentului Regulament este crearea mecanismului de achiziții centralizate pentru utilizarea eficientă și optimă a mijloacelor financiare, promovînd concurența, transparența, calitatea și sustenabilitatea în procesul de achiziție publică.

3. Autoritatea centrală de achiziție organizează, inițiază și desfășoară în mod centralizat proceduri de achiziție publică pentru necesitățile comune ale autorităților administrației publice centrale și locale.

4. Lista autorităților pentru care se desfășoară proceduri centralizate de achiziție, inclusiv lista bunurilor, serviciilor și lucrărilor comune este stabilită prin consens și este publicată pe site-ul autorității centrale de achiziție. În lista bunurilor comune vor fi incluse în mod obligatoriu produsele alimentare, cu excepția produselor alimentare care pot fi achiziționate de la gospodăriile țărănești, în cazul în care acestea din urmă dispun de certificatele sanitare și actele ce atestă inofensivitatea produselor.

5. Orice autoritate contractantă care nu este inclusă în lista autorităților pentru care se desfășoară proceduri centralizate de achiziție poate depune o cerere în adresa autorității centrale de achiziție pentru a putea beneficia de procedurile centralizate de achiziție.

6. Achiziția centralizată de bunuri, lucrări sau servicii se efectuează conform prevederilor prezentului Regulament, ale Legii privind achizițiile publice nr. 131 din 03 iulie 2015 și a altor acte normative aprobate pentru implementarea acesteia.

II. Planificarea procedurilor de achiziții

7. Lista bunurilor, serviciilor sau lucrărilor comune care vor fi achiziționate centralizat este publicată pe pagina web a autorității centrale de achiziție și orice autoritate contractantă interesată poate solicita suplinirea acestora cu noi bunuri, lucrări sau servicii pentru a fi achiziționate centralizat.

8. Până la data de 1 septembrie a anului de gestiune, autoritățile contractante incluse în lista pentru achiziții centralizate remit autorității centrale de achiziție cantitățile necesare de bunuri, lucrări sau servicii comune care fac obiectul achiziției centralizate pentru a fi incluse în planul de achiziții pentru anul următor.

9. În baza listelor bunurilor, serviciilor și lucrărilor comune aprobate conform pct. 4 și a planului de achiziție, autoritatea centrală de achiziție inițiază procedura de achiziție centralizată.

10. Autorităților contractante, incluse în Lista pentru achiziții centralizate, le este interzisă inițierea procedurilor de achiziție a bunurilor, lucrărilor sau serviciilor comune care fac obiectul achizițiilor centralizate.

11. Prin derogare de la pct. 10 autoritatea contractantă poate argumenta printr-o notă justificativă necesitatea achiziționării separate a bunurilor, lucrărilor sau serviciilor care fac obiectul achizițiilor centralizate, și poate iniția procedura de achiziție doar după obținerea punctului de vedere al autorității centrale de achiziție asupra achiziției respective.

III. Desfășurarea procedurilor centralizate de achiziție publică

12. În conformitate cu listele de bunuri, lucrări sau servicii întocmite conform pct. 4 din prezentul Regulament, în funcție de valoarea contractelor, destinația, particularitățile de achiziționare și utilizare a acestora, grupul de lucru al autorității centrale de achiziție aplică una dintre procedurile de achiziție publică prevăzute în Legea nr. 131 din 3 iulie 2015 privind achizițiile publice, dar în special, acordul-cadru.

13. Informațiile generalizate privind lista și cantitățile de bunuri, lucrări sau servicii, precum și cerințele de calitate față de acestea se examinează separat pentru fiecare lot ce va reprezenta un lot distinct în cadrul procedurii de achiziție centralizată.

14. Grupul de lucru al autorității centrale de achiziție are obligația să precizeze în documentele de atribuire sau în alte documente de atragere a ofertelor criteriul în baza căruia se atribuie contractul de achiziții publice și alte cerințe pe care urmează să le respecte operatorii economici participanți.

15. Pentru pozițiile care nu au fost contractate, în urma desfășurării procedurii centralizate de achiziție, grupul de lucru al autorității centrale de achiziție, ținând cont de valoarea estimativă a acestor poziții, va desfășura o nouă procedură, în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

IV. Atribuțiile și responsabilitățile grupului de lucru în cadrul procedurilor centralizate de achiziție

16. Grupul de lucru activează în conformitate cu obligațiile, funcțiile și drepturile stipulate în Legea nr. 131 din 3 iulie 2015 privind achizițiile publice, Hotărârea Guvernului nr. 667 din 27 mai 2016 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru pentru achiziții” și ordinul autorității centrale de achiziție, adus la cunoștința fiecărui membru al grupului de lucru sub semnătură.

17. În ordinul de creare a grupului de lucru, conducătorul autorității centrale de achiziție este obligat să menționeze modul de activitate a acestuia, cu indicarea funcțiilor și responsabilităților fiecărui membru al grupului.

18. Grupul de lucru din cadrul autorității centrale de achiziție cooptează, prin demers oficial, în caz de necesitate, experți și/sau specialiști cu drept de vot, care își expun opinia separat în procesul-verbal al ședinței grupului de lucru, fapt pentru care poartă răspundere potrivit prevederilor legislației în vigoare.

19. În calitate de membri ai grupului de lucru cu drept de vot pot fi cooptați și reprezentanți ai autorităților contractante incluse în listă potrivit pct. 4, conform cererii acestora, potrivit prevederilor Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru pentru achiziții, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 667 din 27 mai 2016.

V. Elaborarea și prezentarea ofertei. Garanția

20. Operatorul economic are obligația de a elabora oferta ținând cont de prevederile documentelor de atribuire și altor documente de atragere a ofertelor.

21. Oferta se prezintă autorității centrale de achiziție cu respectarea strictă a modelului acesteia, anexat la documentele de atribuire, altor documente de atragere a ofertelor, cu indicarea exactă a numărului lotului/poziției pentru care se depune oferta.

22. Garanția pentru ofertă se depune de către operatorul economic pe contul IBAN al autorității centrale de achiziție sau în formă de scrisoare de garanție bancară, în cuantumul prevăzut în documentele de atribuire.

23. Operatorul economic desemnat câștigător, la încheierea contractului, prezintă obligatoriu autorității contractante garanția de bună execuție a acestuia în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

VI. Încheierea, executarea, supravegherea și monitorizarea executării contractelor de achiziții publice

24. Desemnarea câștigătorului pentru încheierea contractului de achiziții publice se efectuează în baza utilizării criteriilor de atribuire a contractului, în funcție de specificul și destinația bunurilor, lucrărilor sau serviciilor. Aceste criterii se definesc clar și, dacă au fost stabilite, nu pot fi schimbate pe toată durata de aplicare a procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică.

25. În urma rezultatelor achiziției publice centralizate, autoritățile contractante pentru care au fost desfășurate aceste proceduri încheie contractul/contractele cu câștigătorul/câștigătorii desemnat/desemnați, în baza deciziei grupului de lucru al autorității centrale de achiziție.

26. Operatorii economici și autoritățile contractante care au semnat contractele de achiziții publice în urma procedurii centralizate de achiziție au obligația să execute contractele respective cu bună-credință și diligența corespunzătoare.

27. În scopul monitorizării executării contractelor de achiziții publice încheiate, autoritățile contractate beneficiare, publică pe site-ul autorității centrale de achiziție o informație privind realizarea contractelor de achiziții publice semnate ca urmare a procedurii centralizate de achiziție, inclusiv nivelul de executare a acestora.

28. Informația stipulată în pct. 27 din prezentul Regulament se prezintă trimestrial autorității centrale de achiziție, în primele 10 zile a primei luni ce succede trimestrul pentru care se face raportarea. În baza informațiilor generalizate, autoritatea centrală de achiziție întocmește un raport despre nivelul de executare a contractelor de achiziții publice încheiate ca urmare a procedurii centralizate.

29. În cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a clauzelor contractuale de către operatorii economici, autoritățile contractante sînt obligate să perfecteze și să înainteze Agenției Achiziții Publice, prin intermediul autorității centrale de achiziție, actele confirmative pentru includerea operatorilor economici în Lista de interdicție.

30. Contractul de achiziție atribuit ca urmare a procedurilor centralizate poate fi modificat numai în conformitate cu clauzele sale, respectîndu-se prevederile Legii nr. 131 din 3 iulie 2015 privind achizițiile publice și altor acte normative în domeniu.