APROBAT de către Consiliul Local Micleușeni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(semnătura, ștampila)*

PRIMAR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(semnătura, stampila)*

SECRETAR al Consiliul Local \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(semnătura, ștampila)*

**CAIET DE SARCINI**

**obiect : încheierea unui contract de delegare**

**a gestiunii serviciilor publice de aprovizionare cu apă potabilă**

Prin Contractul de delegare Consiliul Local Micleușeni respectă obligațiile asumate în cadrul Contractului de Cooperare cu privire la proiectarea, construirea şi operarea sistemului de alimentare cu apă pentru locuitorii comunei Micleușeni nr. 16 din 22.08.2012 semnat între Fundația Filiala din Moldova a Fundaţiei SKAT, Consiliului Local Micleușeni, Asociația Consumatorilor de Apă “ Micleușeni” şi Consiliul Raional Străşeni şi Contractul de donaţie nr. din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ semnat între Fundaţia Filiala din Moldova a fundaţiei “Skat” şi Consiliul Local al Micleușeni, r. Străşeni.

Prestatorul nu poate subdelega, în tot sau în parte, obiectul contractului de delegare a gestiunii sau bunurile aferente serviciului.

Prezentul Caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţii specifice serviciului de de aprovizionare cu apă potabilă, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tenice necesare funcționării acestui serviciu în condiţii de eficienţă şi siguranţă, şi în conformitate cu normele legale şi reglementare aplicabile.

Caietul de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul cu privire la serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare şi Contractul de delegare a gestiunii serviciului.

Caietul de sarcini se aprobă prin decizia Consiliul Local Micleușeni.

1. **BENEFICIAR:** Consiliul Local Micleușeni
2. **ARIA DE APLICARE:** aria administrativ-teritorială a comunei Micleușeni
3. **DESCRIEREA INSTALAȚIILOR DE FURNIZARE A SERVICIULUI DELEGAT:**

Elementele componente ale Sistemului de Alimentare cu Apă transmis în gestiune sunt:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. | Elementele sistemului | Capacitatea |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |

1. **VALOAREA SISTEMULUI NECESAR FURNIZĂRII SERVICIULUI DELEGAT:**

Costul total al Sistemului de Alimentare cu Apă constituie ­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei. Costul total este format din costul componentelor enumerate mai jos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr | Denumirea elementelor componente | Valoarea totală |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |
| **Total** | |  |

1. **DOCUMENTAȚIA DE ÎNSOȚIRE:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr | Document | Cantitatea |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |

1. **INDICATORI CANTITATIVI:**

Prestatorul de servicii aprovizionare cu apă potabilă este obligat să servească toţi utilizatorii din unitatea administrativ-teritorială unde i-a fost delegat serviciul, cu condiția ca utilizatorii să plătească taxa de conectare și să semneze contractul de servicii.

1. **INDICATORI CALITATIVI:**

Indicatorii de calitate a serviciului public de alimentare cu apă furnizat consumatorilor se stabilesc în funcţie de necesităţile consumatorilor, de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă, de investiţiile efectuate şi de cele care sînt necesare de a fi efectuate, de eficienţa acestora şi reieşind din practica internaţională.

Calitatea serviciului delegat trebuie corespundă prevederilor actelor normative în vigoare şi ale contractului de furnizare a serviciului, astfel încît prin natura, cantitatea ori calitatea lor să asigure cu apă potabilă toţi locuitorii din raza administrative-teritorială competentă şi să nu conducă la:

a) degradarea construcţiilor şi instalaţiilor componente ale sistemelor centralizate publice de alimentare cu apă potabilă;

b) apariţia unor pericole pentru igiena şi sănătatea populaţiei sau a personalului în procesul de exploatare a sistemului;

c) poluarea mediului înconjurător.

Serviciul public de alimentare cu apă potabilă furnizat prin sistemele de alimentare cu apă trebuie să corespundă, la branşamentele consumatorului, indicatorilor de calitate stabiliţi în Regulamentul privind organizarea şi prestarea serviciului, aprobat de Consiliul Local Trebujeni.

Serviciul public de alimentare cu apă potabilă trebuie să asigure furnizarea/prestarea serviciului în regim de continuitate.

1. OBIECTIVE:

Obiectivul primar:

1. îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă ale utilizatorilor prin promovarea calităţii şi eficienţei a serviciilor de provizionare cu apă potabilă;
2. dezvoltarea durabilă a serviciilor;
3. protecţia mediului înconjurător.
4. asigurarea contorizării consumului de apă pentru fiecare consumator cu care se încheie contracte de furnizare;
5. orientare spre client.

Obiective de ordin economic:

1. Structura tarifelor şi nivelele de tarifare trebuie să descurajeze risipa şi consumul în exces, şi trebuie să fie stabilite ţinând cont de gradul de suportabilitate al consumatorilor şi în aşa mod încît să asigure o dezvoltare durabila a Delegatului. Serviciul public de alimentare cu apă potabilă va urmări realizarea unui raport optim calitate/cost pentru perioada de derulare a contractului de delegare a gestiunii serviciului şi un echilibru între riscurile şi beneficiile asumate prin contract. Stabilirea, ajustarea şi modificarea preţurilor şi tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a preţurilor şi tarifelor specifică serviciului delegat şi cu respectarea prevederilor legislative.
2. Persoana Delegată va încasa toate veniturile rezultate din aplicarea preţurilor şi tarifelor către utilizatorii serviciilor, va încasa de asemenea toate veniturile rezultate din serviciile şi lucrările de instalare şi, dacă este cazul întreţinere a contoarelor, lucrări care sunt făcute pe cheltuiala utilizatorilor, în condiţiile legii, precum şi costurile şi penalităţile legate de întreruperea şi reluarea alimentării cu apă potabilă.

Obiective de mediu:

În cursul prestării serviciilor de alimentare cu apă potabilă Prestatorul obligatoriu va respecta legislaţia, standardele şi reglementările în vigoare privind protecţia mediului.

1. **SCOPUL:**

- asigurarea calităţii apei şi la necesitate adaptarea la standardele europene, precum şi asigurarea calitatii serviciilor prestate.

- calitatea, eficienţa şi rentabilitatea serviciului furnizat;

- monitorizarea continuă a performanţelor în sistemele de alimentare cu apă potabilă;

- realizarea unor programe de formare şi perfecţionare continuă a personalului care lucrează în serviciile publice de alimenatre cu apă potabilă;

- consultarea publicului şi antrenarea lui la definirea politicilor şi strategiilor în domeniul alimentării cu apă potabilă;

- protecţia mediului pentru o dezvoltarea durabilă.

1. **PERIOADA:**

Durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de aprovizionare cu apă potabilă este de pînă la 10 ani.

Pe durata stabilită se interzice Delegatului subdelegarea gestiunii serviciului public.

1. **CONDIŢII DE GESTIONARE:**

Delegarea gestiunii serviciului de aprovizionare cu apă potabilă constă în obligaţia de a furniza/presta serviciul de aprovizionare cu apă potabilă, inclusiv obligaţia de a administra şi de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului în aria administrativ-teritorială a localităţii Micleușeni, raionul Străşeni în conformitate cu cerinţele prestabilitate de autoritatea locală, normativele specifice şi normele legale în vigoare.

Proprietatea asupra Sistemului de apă potabilă, a activelor publice rămâne la Consiliul Local Micleușeni. Prestatorul de servicii aprovizionare cu apă potabilă va primi mandat special de la Consiliul Local Micleușeni ca să acţioneze în numele şi pentru acestea cu scopul de a satisface nevoile de interes general ale comunităţilor asociate privitoare la reglementarea organizaţională, finanţare, exploatare, monitorizare şi gestiune a serviciilor de aprovizionare cu apă potabilă, sub proprie răspundere.

1. **CRITERIUL DE ATRIBUIRE:**

În conformitate cu Contractul de Cooperare cu privire la proiectarea, construirea şi operarea sistemului de alimenatre cu apă pentru locuitorii comunei Micleușeni nr. 16 din 22.08.2012 semnat între Fundaţia Filiala din Moldova a Fundaţiei SKAT, Consiliului Local Micleușeni, Asociaţia Consumatorilor de Apă “ Micleușeni” şi Consiliul Raional Străşeni şi Contractul de donație nr. din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ semnat între Fundaţia Filiala din Moldova a fundaţiei “Skat” şi Consiliul Local al comunei Micleușeni, r. Străşeni.

1. **MODALITĂŢI DE EXECUTARE/IMPLIMENTARE:**

Prestatorul de servicii aprovizionare cu apă potabilă va asigura:

1. Respectarea legislaţiei, normelor, prescripţiilor şi regulamentul privind prestarea servciului, protecţia muncii, protecţia mediului şi condiţiile igienico-sanitare;
2. Exploatarea, întreţinerea şi reparaţia instalaţiilor cu personal autorizat, în funcţie de complexitatea instalaţiei şi specificul locului de muncă;
3. Înregistrarea datelor de exploatare şi evidenţa lor;
4. Aplicarea nediscriminatorie a tarifului pentru serviciile prestate, în conformitate cu cuantumul aprobat de Consiliul local;
5. Prezentarea Consiliul local minim 1 data/an a raportului tehnic, raportului financiar şi performanţelor economice;
6. Aplicarea unor metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.
7. **INTERACŢIUNI OBLIGATORII:**

Beneficiarul va depune toate eforturile pentru a-l proteja pe Prestator împotriva atingerilor de orice natură aduse exerciţiului drepturilor sale exclusive în aria delegarii şi, în cazul litigiilor, să-l sprijine până la soluţionarea acestora. Totodată Beneficiarul va asigura Prestatorul cu suportul sau administrativ, instituţional, informaţional etc., necesar pentru asigurarea prestării serviciului delegat la un nivel şi standard maxim posibil. În schimb, Prestatorul va coordona orice modificare adusă pentru furnizarea serviciului şi va prezenta raport Consiliului local privind modul de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciilor publice.

1. **CLAUZE FINALE**

Transmiterea Sistemului necesar prestării serviciilor de aprovizionare cu apă potabilă se efectuează în conformitate cu actele de predare - preluare, care trebuie să conţină date despre componenţa obiectului, starea tehnică, valoarea iniţială, valoarea reziduală a proprietăţii transferate şi semnăturile părţilor.

De asemenea, autoritatea public locală va transmite documentele cu privire la Sistemul de aprovizionare cu apă pentru a pune furnizarea de facto a serviciilor, calcularea plăţilor şi achitarea serviciilor de către fiecare consumator.

Autoritatea delegantă transmite Delegatarului în posesiune şi folosinţă temporară Sistemul în termen de \_\_\_\_\_\_\_\_\_zile din data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de aprovizionare cu apă potabilă.